RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *I*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೬
Part–I	***Bengaluru, Tuesday, May 3, 2016 (Vaishaka 13, Shaka Varsha 1938)***	***No. 706***

ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: **ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಂಬಲದೊಂದಿಗೆ "ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್ ಎಂ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿ" ಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಹಾಗೂ ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಮೆ:ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನ್ ಸ್ಟೀಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (HSCL) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಸಂಬಂಧ ಕಾಮಗಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆದೇಶ.**

ಓದಲಾಗಿದೆ:
1) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 276 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2013 ದಿನಾಂಕ:18.01.2014.
2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 276 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2013 ದಿನಾಂಕ:16.12.2015.
3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಡಬ್ಲ್ಯೂಬಿ/ಎನ್‌ಸಿಎ/ಐಎನ್‌ಎಸ್‌ಟಿ/ಸಿಆರ್–02/2015–16 ದಿನಾಂಕ:26.03.2016.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಯುಕ್ತ ಆಶ್ರಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಆಯವ್ಯಯದ ನೆರವನ್ನು ಕೋರದೆ ಭೂಮಿಯು ಸೇರಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಮೂಲ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ರೂ.250 ಕೋಟಿಗಳ ಉದ್ದೇಶಿತ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತ ರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ.ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಜರ್ಮನ್ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಷನ್–ಇಂಟರ್‌ನ್ಯಾಷನಲ್ ಸರ್ವಿಸಸ್ (GIZ-IS) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಹಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2. ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 276 ಎಲ್‌ಇಟಿ 2015 ದಿನಾಂಕ: 18.01.2014 ನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ **ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿ**ಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಬಗ್ಗೆ ಜರ್ಮನ್ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಷನ್–ಇಂಟರ್‌ನ್ಯಾಷನಲ್ ಸರ್ವಿಸಸ್ (GIZ-IS) ಇವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಹಾಗೂ **ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಮೆ: ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನ್ ಸ್ಟೀಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (HSCL) ಸಂಸ್ಥೆಯ "ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕನ್ಸಲ್‌ಟೆಂಟ್" ಆಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.**

3. ಅಲ್ಲದೆ, ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಮೆ: ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನ್ ಸ್ಟೀಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (HSCL) ಇವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆ, 1999ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 4(ಜಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು ಹಾಗೂ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಶುಲ್ಕ (consultancy charges) ವನ್ನು ಶೇ.5 ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೆ.

ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನ್ ಸ್ಟೀಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (HSCL) ರವರೊಂದಿಗೆ ಸಂಧಾನ ನಡೆಸಲು ಹಾಗೂ ಸದರಿಯವರು ತಯಾರಿಸಬಹುದಾದ ಯೋಜನಾ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮೂರನೇ ಪಕ್ಷಕಾರರಿಂದ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿಕೊಳ್ಳಲೂ ಸಹ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

4. ಮುಂದುವರೆದು, ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಯೋಜನೆಯ ಸಮನ್ವಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಮಟ್ಟದ ನಿವೃತ್ತ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲೂ ಸಹ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

5. ಮೇಲೆ (3)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್.ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಅದರನ್ವಯ ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟನೆ ಇಲ್ಲದೆ ಗೊಂದಲ ಮೂಡಿಸುವಂತಿವೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಕುರಿತು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಮತ್ತು ಬದಲಾದ ಸನ್ನಿವೇಶದಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ರೂ.250ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಬೇಕೆಂಬ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಮರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಇದನ್ನು ರೂ.346ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮಂಡಳಿಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು PMC ಎಂದು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ, ಇದೀಗ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆ PMC ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜೊತೆಗೆ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಮುಂದೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ಕೋರಿ ಮಂಡಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಅದರ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತಹ Vision Document ಮತ್ತು ಅಕಾಡೆಮಿಯ Bye-laws, Memorandum of Association ಇತ್ಯಾದಿ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ: 14–03–2016 ಮತ್ತು 21–03–2016ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

7. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರನ್ನು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ Terms and Conditionsಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕೆಲವೊಂದು ಮಹತ್ವದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸುದೀರ್ಘ ಚರ್ಚೆ ನಡೆದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

(1) ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ: 18–01–2014ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಭೂಮಿಯ ಮೌಲ್ಯ, ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಸೇರಿ ರೂ.250ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರೆತಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರೆತ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚ ರೂ.250ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆಂದು ಸಭೆಯು ನಿರ್ಧರಿಸಿತು. 2014ರಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಎಂದು ಹೇಳಲಾಗಿತ್ತು. ಆಗ ಭೂಮಿಯ ಲಭ್ಯತೆಯಿರಲಿಲ್ಲ. ಈಗಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರಣಗಳು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಳಕ್ಕೆ ಕಾರಣವೆಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಯಿತು.

(ಅ) 2012–13ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿದ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವು ಅಂದಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈಗ ಮಂಡಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಿರುವ ಅಂದಾಜು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚ/ ಕಾಮಗಾರಿ ವೆಚ್ಚವು 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ.

(ಆ) ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ವೇತನ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಇ) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸುಂಕ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

(ಈ) ಅಕಾಡೆಮಿ ನಡೆಸಲು ಬೇಕಾದ ಎಕ್ವಿಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ರೆಕರಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

(ಉ) ಅಕಾಡೆಮಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಪಸ್ ಫಂಡ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. ಈ ಕಾರಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯು ಭರಿಸುವ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.346ಕೋಟಿಗಳೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ಕೋಷ್ಟಕ

ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ

Sl. No.	Details	Estimated Cost (in Crores)
1	Cost of land (20 acres) including cess, registration charges, stamp duty, etc.,	27.62
2	Cost of construction of buildings, infrastructure including taxes	258.82
3	HSCL Service Charges @5% on serial no.2 above	12.94
4	Lab equipments, Machineries and other infrastructure required for operating the Academy (Non-recurring)	25.00
5	Functioning of the Academy including registration process, cost of training, faculty and supporting staff, maintenance of buildings and other operational costs Rs.20crores per year (recurring)*	20.00
6	Miscellaneous and rounding off	1.62
	Grand Total	**346.00**

*ಅಕಾಡೆಮಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವವರೆಗೂ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ರೂ.20ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ವತಿಯಿಂದ ಅಕಾಡೆಮಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುವುದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

9. ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರದ ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯ 20 ಎಕರೆ ವಿಸ್ತಾರದ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 54,272.12 ಚ.ಮೀ.ಗಳ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಬ್ಲಾಕ್, ಪುರುಷ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಲಯ, ಮಲಗುವ ಕೋಣೆ, ಊಟದ ಕೊಠಡಿ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಕೊಠಡಿ, ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ವಸತಿ ಗೃಹಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳು ತಗಲುತ್ತದೆ.

(1) ಪ್ರತಿ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗೆ 4.00 ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗಳ ಸ್ಥಳ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಶಿಬಿರಾರ್ಥಿಗೆ ಅಕಾಡೆಮಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲು ರೂ.2.10ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚ ತಗಲಬಹುದೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿದೆ (ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಕಾಸ್ಟ್). ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂದರೆ AICTE, National Building code and Architects code for construction ಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

(2) ಭೂಮಿಯ ಮೌಲ್ಯ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಮುಂತಾದ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ರೂ.27.62ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ (Institutionalization) ತಗಲಬಹುದಾದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ.45.00ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ (ಕೋಷ್ಟಕದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 4 ಮತ್ತು 5 ಸೇರಿದಂತೆ) ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(3) ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವಂತೆ ಅಕಾಡೆಮಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿಮಾಡಿದ ದಿನದಿಂದ 24 ತಿಂಗಳು ಎಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(4) ಮಂಡಳಿಗೆ Performance Guaranteeಯನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಟ್ಟಡ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಈ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.12.94ಕೋಟಿ ಸಲಹಾ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶುಲ್ಕವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಶುಲ್ಕದ ಮೇಲೆ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.64.70ಲಕ್ಷಗಳ Performance Guarantee ಅನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಮಂಡಳಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(5) ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ: 27–02–2016ಅನ್ನು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

"ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕಾಮಗಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿದ್ದು, ಇ–ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ Construction Agencyಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, Design and Drawings, Specifications, Tender Document, e-Tendering Process ಮತ್ತು Award of Work ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಸ್ವತ: ತಾವೇ

ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ, ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಮುಂದುವರೆಯಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ, ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಮೂರು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ Deposit Contribution ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿ escrow account ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ವಹಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಭೂಮಿ ಗಡಿ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಸಮೀಕ್ಷೆ, ಜಿಯೋ–ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೆಲಸ, ನೀರು ಸರಬರಾಜು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ, ತತ್ಸಂಬಂಧ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆ, ಕಾಮಗಾರಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ದೃಢೀಕರಣ, ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು– ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವ ಹಣವನ್ನು ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಡುವ Deposit Contributionನಿಂದ ಅವರು ಭರಿಸುವರು. ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ Deposit Contribution ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಮ್ಮ ಸಮ್ಮತಿ ಸೂಚಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವಿವರಣೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಂಡ ಇಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ Deposit Contribution ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೆ॥ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ವಹಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ."

(6) ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊತ್ತಿರುವ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತೆರೆಯುವ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಇಡುವ ಮೊತ್ತದ ವಿವರದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

i. ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿದ ತರುವಾಯ ಮಂಡಳಿಯು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತ ಅಂದರೆ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.25.88ಕೋಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಥಮ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ Survey, Soil testing, Concept Drawing ಮುಂತಾದವುಗಳ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಭರಿಸಲು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಸಮಾನಂತರ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೀಡುವ Bank Guarantee ಅನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ ಈ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ii. ಉಳಿದ ಶೇ.90ರಷ್ಟರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.232.94ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ತರೆಯುವ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಮೂರು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಅ. ಮೊದಲನೇ ಕಂತನ್ನು Detailed Project Report and Concept Drawing ನೀಡಿದ ನಂತರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲ್ಪಟ್ಟ 1/3ರಷ್ಟು ಹಣ ಅಂದರೆ ರೂ.77.65ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಆ. ಮೊದಲನೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಹಣದ ಶೇ.85ರಷ್ಟು ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ 1/3ರಷ್ಟು ಹಣ ಅಂದರೆ ರೂ.77.65ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಇ. ಮೊದಲನೇ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಹಣವನ್ನು ವಿಸ್ತೃತ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದಿಂದ ಕಳೆದು (ಎರಡನೇ ಕಂತಿನ ಶೇ.85ರಷ್ಟು ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದ ನಂತರ), ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಾಮಗಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಏಜೇನ್ಸಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ( ) ಇಡುವ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಅನುಮೋದನೆಯ ನಂತರ ಒಡಂಬಡಿಕೆಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

(7) ಮುಂದುವರೆದು, ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.12.94ಕೋಟಿಗಳ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲು ಸಭೆಯು ನಿರ್ಣಯಿಸಿರುತ್ತದೆ.

i. ಶೇ.5ರ ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕದ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ Performance Guarantee ಅನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

ii. ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕದ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು Award of Contract ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

iii. ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕದ ಶೇ.75ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಹಂತದ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯ ವೆಚ್ಚ ರೂ.10ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ತಲುಪಿದಾಗ ಅದರ ಬಾಬ್ತು ರೂ.40ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

iv. ಉಳಿದ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಶುಲ್ಕವನ್ನು Contract ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ ತೃಪ್ತಿಕರವೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಧೃಢೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

10. ಸಭೆಯು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ನಿರ್ಣಯಿಸಿತು. ಅದರಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಅವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

1. ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ನಂತರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಫ್ ಸೊಸೈಟೀಸ್ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾದ Memorandum of Association ಮತ್ತು ಬೈಲಾಗಳನ್ನು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು.
2. ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಪಡೆದು ನಂತರ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
3. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಸತಿ ಇಲಾಖೆ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆಯುಕ್ತರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ವಲಯವಾರು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪರಿಷತ್ (Sectoral Skill Council) ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಂದ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಬಹುದು.
4. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೊಂದಾಯಿತ ಅಕಾಡೆಮಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಮುಖೇನ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು. ಇದರಿಂದ ಮಂಡಳಿಯು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹಣ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದಂತಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಸದರಿ ಆತುರದ ನಿರ್ಧಾರವು ಸಮರ್ಥನೀಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಹಣದ ವ್ಯರ್ಥ ಪೋಲಾಗುತ್ತದೆ.
5. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮುಂದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ಅನಿವಾರ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಯನ್ನು ಮಂಡಳಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗಧಿತ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ತೊರೆದು ಬಡ್ಡಿ ಹಣ ಪೋಲಾಗುವುದನ್ನು ತಡೆಯಬೇಕು. Escrow Account ತೆರೆದು, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೊಂದಿಗೆ ತ್ರಿಪಕ್ಷೀಯ ಒಪ್ಪಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ನಿರ್ಮಾಣ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಸಾಕಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಯನ್ನು ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
6. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಡಿ.ಜಿ. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ / ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ತಜ್ಞರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರುಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಭಿವೃದ್ದಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಯೋಗ್ಯತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗುರುತಿಸಬಹುದು.

11. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:

1. The proposal of Labour Department for taking up construction of the Sir M. Visvesvaraya National Construction Academy was approved in Cabinet on 10.12.2015. At that time the Cabinet had agreed to give 4(G) exemption and allow nomination basis in favour of M/s. Hindustan Steelworks Construction Corporation Limited. Now after more than 4 months the present DCN has been submitted and it is seen that the work has not started. In such a case if time is not of essence, the Labour Department could have as well as gone though tender route to award this work instead of on a nomination basis to M/s. HSCC. Even now if the work in not urgent, the tender route may be considered. (HSCL).
2. The total project cost at the time of the last Cabinet approval on 10.12.2015 was Rs. 250 Crores of which the cost of construction was Rs. 187.8 Crores. In the present DCN the project cost has been increased to Rs. 346 Crores and the construction cost to Rs. 258.8 Crores. FD is of the opinion that the total project cost as well as construction cost should be limited to the earlier level approved by the Cabinet on 10.12.2015. The Labour Department is advised to restrict the total expenditure to the earlier limits.
3. In the earlier Cabinet approval to the M/s. HSSC (HSCL) was taken on nomination basis on project management consultancy basis (PMC basis). Whereas now the proposal has been changed to give it to M/s. HSCC (HSCL) on

deposit contribution basis. The logic for this change is not clear and FD is of the view that it may be continued on Project Management Consultancy basis.

4. It is also seen that preparatory activities to establish the Academy (which is a new organization/institution) has not progressed much. We may have a situation where the building will be ready but the institution will not be ready to run in this building. In the circumstances Labour Department may take all urgent steps to establish the institution first, even in a rented building and later move to the newly constructed building. Hence they may urgently start the institute in a small way in a rented building.

12. ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ರವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರು ಒಪ್ಪದಿದ್ದ ಕಾರಣ ಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ಸಚಿವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

13. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ:20.04.2016 ರಂದು ನಡೆದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 276 ಎಲ್ಇಟಿ 2013, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:02–05–2016.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯ ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಂಬಲದೊಂದಿಗೆ "ಭಾರತರತ್ನ ಸರ್ ಎಂ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿ" ಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಹಾಗೂ ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರದ ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಮೆ: ಹಿಂದೂಸ್ಥಾನ್ ಸ್ಟೀಲ್ ವರ್ಕ್ಸ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (HSCL) ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಸಂಬಂಧ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಹಿಂದೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 276 ಎಲ್ಇಟಿ 2013 ದಿನಾಂಕ:18.01.2014 ಮತ್ತು ಕಾಇ 276 ಎಲ್ಇಟಿ 2013 ದಿನಾಂಕ:16.12.2015 ಗಳನ್ನು ಅಧಿಕ್ರಮಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

i. ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಫ್ ಸೊಸೈಟಿಸ್ ಆಕ್ಟ್‌ನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು, ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಸಿದ್ಧವಾಗುವವರೆಗೆ ಇತರೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲು ವಿಷನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 14 ರಲ್ಲಿನಂತೆ Operational Cost, training, staff & other consumables ನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ.

ii. ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಅಕಾಡೆಮಿ ನಡುವೆ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

iii. ದೊಡ್ಡಬಳ್ಳಾಪುರದ ಓಬದೇನಹಳ್ಳಿಯ 20 ಎಕರೆ ವಿಸ್ತಾರದ ಭೂಮಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವರನ್ನು ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕನ್ಸಲ್‌ಟೆಂಟ್ ಆಗಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ)ರಡಿ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.

iv. ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಭೂಮಿಯ ಮೌಲ್ಯ, ನೊಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಮುಂತಾದ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿ ಖರ್ಚಾಗಿರುವ ರೂ.27.62ಕೋಟಿಗಳು, ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಸಲಹಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.12.94ಕೋಟಿಗಳು, ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ರೂ.1.62ಕೋಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.20.00ಕೋಟಿಗಳ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತ ಸಲಕರಣೆಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಅನುದಾನ ರೂ.25.00ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅನುಮೋದನೆ. ಮುಂದುವರೆದು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳು ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚ ರೂ.346.00ಕೋಟಿಗಳೆಂದು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

v. ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ 1)Vision Document, 2)MoA & Bye laws ಉಪ ನಿಯಮಗಳು) Rules and Regulations of the Academy ಯನ್ನು ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆಯೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ 3)Technical Detailsಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಹೊತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ.

vi. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರಾಗಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಿರುವ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸಿ Deposit Contribution ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಡಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

vii. ಅಕಾಡೆಮಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರಾಗಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಿರುವ ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.5ರಷ್ಟನ್ನು ಒಟ್ಟು ಶುಲ್ಕವನ್ನಾಗಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಕಂಡಿಕೆ 9ರ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ 7ರನ್ವಯ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನಾಲ್ಕು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

viii. ಕಾಮಗಾರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಂದದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 24 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

ix. ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮೂರನೇ ಪಕ್ಷಕಾರರಾದ ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಧೃಢೀಕರಣ ಮಾಡಿಸುವುದು.

x. ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.258.82ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತ ಅಂದರೆ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.25.88ಕೋಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಥಮ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಗಳಾದ Survey, Soil testing, Concept Drawing ಮುಂತಾದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಭರಿಸಲು ಮೆ॥ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಸಿ.ಎಲ್. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

xi. ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ Escrow ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದು ಕಾಮಗಾರಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದ ಹಣವನ್ನು (ರೂ.232.94ಕೋಟಿ) ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಭಾಗದ ಕಂಡಿಕೆ 9 ರ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ 6(ii) (ಅ) ಯಿಂದ (ಇ) ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.

xii. ಭಾರತ ರತ್ನ ಸರ್. ಎಂ. ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಯೋಜನೆಯ ಸಮನ್ವಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಮಟ್ಟದ ನಿವೃತ್ತ ಐ.ಎ.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

xiii. ಅಕಾಡೆಮಿಯ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ ಮುಖೇನ ನಡೆಸುವುದು, ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಆಯುಕ್ತರು **ಇವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.**

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಸ್.ಎನ್. ರಾಮಕೃಷ್ಣ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೯
Part–I	*Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1938)*	*No. 709*

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಪಡಿತರ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ವಯ ನ್ಯಾಯ ಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳ ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ದಿನಾಂಕ 18.12.2013 ಸಂಖ್ಯೆ ಆನಾಸ 368 ಡಿಆರ್‌ಎ 2013ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಪಡಿತರ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆಯ ಮೂಲ ಉದ್ದೇಶವು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ 1ನೇ ತಾರೀಖಿನಂದು ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯ ಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದೊರೆಯುವಂತಾಗಬೇಕು. ಇದರ ಜೊತೆಗೆ, ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಮೊದಲ ಹತ್ತು ದಿನಗಳು ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಉಳಿದ ದಿನಗಳಿಗೂ ಸಹ ನಿಯಮಿತ ಸಮಯವನ್ನು ವಿತರಣೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು ಅಂದರೆ, ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳು ಸಹ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ತೆರೆದಿರಬೇಕು. ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಹತ್ತು ದಿನಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಇದು ಉದ್ದೇಶಪೂರಕವಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಪರಿಣಾಮದಿಂದಾಗಿ, ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮಾಹೆಯ ಕೆಲವೆ ದಿನಗಳು ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯುತ್ತಿರುವುದಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ಅನೇಕ ದೂರಗಳು ಬರುತ್ತಿವೆ. ಇದರಿಂದ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮೊದಲ ದಿನದಿಂದಲೇ ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳನ್ನು ವಿತರಣೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿದಾರರಿಗೆ ತುಂಬಾ ತೊಂದರೆಯಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಇದರಿಂದ ವಿಳಂಭವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸನ್ನಿವೇಶದಲ್ಲೂ ಸಹ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ 10ನೇ ದಿನದಂದೇ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಮುಚ್ಚಲ್ಪಡುತ್ತಿವೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳು ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ತೆರೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲೂ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಂಬಂಧ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಮೊದಲ ಹತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಂತೆಯೇ ಮಾಹೆಯ ಉಳಿದ ದಿನಗಳಿಗೂ ಸಹ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆನಾಸ 284 ಡಿಆರ್‌ಎ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 26.04.2016

ಪಡಿತರ ಚೀಟಿದಾರರಿಗೆ ಪಡಿತರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಪಡಿತರ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ 01.05.2016ರಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

1. ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಪಡಿತರ ಆಹಾರ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮೊದಲ ದಿನದಿಂದಲೇ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು;
2. ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳು ಈ ಹಿಂದಿನಂತೆ ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಾದ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಜೆ 4 ರಿಂದ 8 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ ತಪ್ಪದೇ ತೆರೆಯತಕ್ಕದ್ದು; (ಪ್ರತಿ ಮಂಗಳವಾರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೇ ರಜಾ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)

ಪಡಿತರ ಖಾತ್ರಿ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿದಾರರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಸಗಟು ನಾಮಿನಿದಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ ಪ್ರಾಧಿಕರಣದಾರರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೨೦
Part–I	*Bengaluru, Saturday, May 7, 2016 (Vaishaka 17, Shaka Varsha 1938)*	*No. 720*

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕೇಂದ್ರದ ಅವಶ್ಯಕ ವಸ್ತುಗಳ ಕಾಳಸಂತೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ನಿರ್ವಹಣೆ ಆದೇಶ 1980ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆನಾಸ 27 ಆರ್‌ಪಿಆರ್ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 07 ಮೇ 2016.

ಕೇಂದ್ರದ ಅವಶ್ಯಕ ವಸ್ತುಗಳ ಕಾಳಸಂತೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ನಿರ್ವಹಣೆ ಆದೇಶ 1980ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ

(ಅ) ಸರ್ಕಾರದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನ ಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆ ಇವರನ್ನು ಈ ಕಾಯಿದೆಯ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3(1)ರಡಿ ಅಧಿಕಾರಯುತ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ.

(ಆ) ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಸದರಿ ಕಾಯಿದೆಯ ಪರಿಚ್ಛೇದ 3(3)ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೨೧
Part–I	*Bengaluru, Saturday, May 7, 2016 (Vaishaka 17, Shaka Varsha 1938)*	*No. 721*

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು, ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮಾಪನಶಾಸ್ತ್ರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ಪದ್ಧತಿಯಡಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿದಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಸಕ್ಕರೆಯ ಚಿಲ್ಲರೆ ವಿತರಣೆ ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರ, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ 2(1)/2014–ಎಸ್‌ಪಿ–1, ದಿನಾಂಕ 26.02.2015ರ

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆನಾಸ 60 ಡಿಆರ್‌ಎ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 07.05.2016

ಸರ್ಕಾರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿತರಣಾ ಪದ್ಧತಿಯಡಿ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿದಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಸಕ್ಕರೆಯ ದರವನ್ನು 1ನೇ ಜೂನ್ 2016ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ಕೆಜಿಗೆ ರೂ.13.50/– ರಿಂದ ರೂ.15/–ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಸ್.ಎನ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೪
Part–I	*Bengaluru, Tuesday, May 17, 2016 (Vaishakha 27, Shaka Varsha 1938)*	*No. 744*

ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ : 2015–16ನೇ ಮುಂಗಾರು ಋತುವಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಮೂರು ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ರೂ. 100/– ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ – ಆದೇಶ.

ಓದಲಾಗಿದೆ :
(1) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂ. ಆನಾಸ 41 ಆರ್‌ಪಿಆರ್ 2015, ದಿನಾಂಕ 19.12.2015
(2) ಅ.ಟಿ.ಸಂ. ಆನಾಸ 41 ಆರ್‌ಪಿಆರ್ 2015, ದಿ. 21.12.2015; 30.12.2015; 07.01.2016; 11.01.2016 ಹಾಗೂ 19.1.2016
(3) ಆನಾಸ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರ ಪ.ಸಂ. ಎಫ್‌ಸಿಎಸ್/ಸಿಎಸ್/ಎಂಎಸ್‌ಸಿ/28/2015–16, ದಿ. 01.01.2016
(4) ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂ. FD 17 Exp-5/2016, ದಿ. 08.01.2016
(5) ಇದೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ದಿ. 20.01.2016
(6) ಇದೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ದಿ. 25.01.2016

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಆನಾಸ 41 ಆರ್‌ಪಿಆರ್ 2015, ದಿನಾಂಕ 19.12.2015ರಲ್ಲಿ 2015–16ನೇ ಮುಂಗಾರು ಋತುವಿನಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯಾದಾದ್ಯಂತ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಖರೀದಿಸುವ ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯಗಳಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗಧಿ ಮಾಡಿರುವ ಬೆಲೆ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗಧಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನವನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಖರೀದಿ ದರವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ:–

ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯದ ಹೆಸರು	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಗಧಿತ ದರ (ಪ್ರತಿ ಕ್ವಿಂಟಾಲ್‌ಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ (ಪ್ರತಿ ಕ್ವಿಂಟಾಲ್‌ಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಒಟ್ಟು ದರ (ಪ್ರತಿ ಕ್ವಿಂಟಾಲ್‌ಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
ಭತ್ತ (ಸಾಮಾನ್ಯ)	1,410/–	100/–	1,510/–
ರಾಗಿ	1,650/–	450/–	2,100/–
ಬಿಳಿ ಜೋಳ– ಮಾಲ್ದಂಡಿ	1,590/–	510/–	2,100/–

ಈ ಸಾಲಿನ (2015–16) ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳ ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ 2014–15ನೇ ಸಾಲಿನ ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕಿಂತ ಶೇಕಡ 15 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳದೊಂದಿಗೆ ರೂ. 642/– ಕೋಟಿಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಂದಾಜಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆವರ್ತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ದಿನಾಂಕ 26.11.2015ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಯಾಯ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ 2015–16ನೇ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಹಾರಧಾನ್ಯಗಳ ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆವರ್ತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ದಿನಾಂಕ 07.01.2016ರ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 25/– ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಆಯವ್ಯಯದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 3475–00–107–0–20–059 ರಡಿ ಈ ಸಾಲಿನ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮೂರು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಾದ ಕರ್ನಾಟಕ ಆಹಾರ ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ನಿಗಮ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಮಾರಾಟ ಮಹಾ ಮಂಡಳಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಮೂಲಕ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಸಹಮತಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಈ ಯಾವುದೇ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲೆ (3)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ದಿನಾಂಕ 01.01.2016ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ ಇವರು 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಆವರ್ತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಾರಣ ರಾಜ್ಯದ ರೈತರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲೆ (4)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ನೀಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

> "Proposal has been examined. Finance Department may agrees to provide Govt., guarantee for Rs.100.00 crores now. Finance Department reiterate its view that borrowing should be resorted to only if there is a shortfall in the revolving fund, i.e., the existing funds in the revolving fund should first be used and after exhausting the same should borrowings be undertaken. The Administrative Department also advised to take cabinet approval for the Government Guarantee"

ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಆವರ್ತನಿಧಿಯಿಂದ ಹಣ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗದಿರುವುದರಿಂದ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಆವರ್ತನಿಧಿಯಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಹಣ ವೆಚ್ಚವಾದ ತರುವಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವಂತೆ ವಿಧಿಸಿದ್ದ ಷರತ್ತನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಲು ಈ ಇಲಾಖೆಯು ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. PSCM/F-151/2016; dt. 11.01.2016 ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದರನ್ವಯ ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (5) ರಲ್ಲಿನ ಇದೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಭತ್ತ ಹಾಗೂ ಒರಟು ಧಾನ್ಯಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಒಟ್ಟು ರೂ. 100/– ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸಂವಹನ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (6)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಇದೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ, ದಿನಾಂಕ 23.01.2016ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಇ 446 ಎಂಆರ್‌ಇ 2014ರಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಆವರ್ತ ನಿಧಿಯಿಂದ ರೂ. 57/– ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದನ್ನು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಹಣ ವಿನಿಯೋಗವಾದ ನಂತರ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಕೋರಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮೇಲೆ (5)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಇದೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರದ ಮೇಲೆ ಮುಂದಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿದಂತೆ ಆನಾಸ ಇಲಾಖೆಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 06.02.2016ರ ಅನಧಿಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.12.50/– ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 16.01.2016ರ ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಇ 274 ಎಂಆರ್‌ಇ 2015ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯು ಆಹಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಂಎಸ್‌ಪಿ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ದಿನಾಂಕ

05.02.2016ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ 2015-16ನೇ ಸಾಲಿನ ರೂ.100/- ಭತ್ತದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.14.23/- ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ರೂ.12.50/- ಕೋಟಿಗಳು ಹಾಗೂ ರೂ.14.23/- ಕೋಟಿಗಳು ಕೃಷಿ ಮಾರಾಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ವಿನಹ ಮೂರು ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾದ ವಸ್ತು ಸ್ಥಿತಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ 2015-16ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಿ ಯೋಜನೆಗೆ ಹಣದ ಕೊರತೆ ಉದ್ಭವಿಸಬಾರದೆಂಬ ಕಾರಣದಿಂದ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊಬಲಗಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಆಯುಕ್ತರ ದಿನಾಂಕ 30.01.2016ರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ/ಸಿಎಫ್ಎಸ್/ಸಿಎಸ್/ಎಂಎಸ್‌ಪಿ/28/2015-16ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮೂರು ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ರೂ. 100/- ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ವಿಧಿಸಿದ್ದ ಷರತ್ತನ್ನು ಸಡಿಲಿಸಲು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22.02.2016ರಂದು ನಡೆದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿದ್ದು, ಸಚಿವ ಸಂಪುಟವು ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿ/93/2016ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಪರಿಗಣನೆಯೊಂದಿಗೆ ಎಂ.ಎಸ್.ಪಿ. ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸುಗಮ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಆನಾಸ 01 ಇಭತ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 15.03.2016

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ 2015-16ರ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಭತ್ತ ಹಾಗೂ ಒರಟು ಧಾನ್ಯಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಮೂರು ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಒಟ್ಟು ರೂ.100.00 ಕೋಟಿ (ಒಂದು ನೂರು ಕೋಟಿಗಳು ಮಾತ್ರ)ಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯಾದ ಆಯುಕ್ತರು, ಆನಾಸ ಮತ್ತು ಗ್ರಾವ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ:-

ಅ) ಎಲ್ಲಾ ಮೂರು ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ.100.00 ಕೋಟಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಖಾತರಿ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ; ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಖಾತರಿ ನೀಡಿರುವ ಈ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

ಆ) ಆಯುಕ್ತರು, ಆಹಾರ, ನಾಗರೀಕ ಸರಬರಾಜು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ವಸ್ತುಸ್ಥಿತಿ ಹಾಗೂ ಖರೀದಿಯ ಪರಿಮಾಣದ ಆಧಾರದನ್ವಯ ಸರ್ಕಾರವು ಖಾತರಿ ನೀಡಿರುವ ಸದರಿ ರೂ.100.00 ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೂರು ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

ಇ) ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು 2015-16ನೇ ಸಾಲಿನ ಕನಿಷ್ಟ ಬೆಂಬಲ ಬೆಲೆ ಖರೀದಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಹಿಂದಿನ/ ಬಾಕಿ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

ಮೂರು ಖರೀದಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಸರ್ಕಾರವು ಖಾತರಿ ನೀಡಿರುವ ರೂ. 100/- ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಿತಿಯ/ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕಾಲಘಟ್ಟದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಯಾದ ಆಯುಕ್ತರು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿವರವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಅರ್ಚನ.ಎಂ.ಎಸ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಆಹಾರ, ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು
ಗ್ರಾಹಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಡಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೬
Part–I	*Bengaluru, Tuesday, May 17, 2016 (Vaishakha 27, Shaka Varsha 1938)*	*No. 746*

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಆಯುಕ್ತರು (ಕರ್ನಾಟಕ), ಬೆಂಗಳೂರು

ವಿಷಯ: ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು, ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾಗೃತಿ), ಬೆಂಗಳೂರು ಹಾಗೂ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಮೈಸೂರು, ಮಲೆನಾಡು, ಮಂಗಳೂರು, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಕಲ್ಬುರ್ಗಿ ಹಾಗೂ ಬಳ್ಳಾರಿ ವಿಭಾಗ/ವಲಯಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಭೌಗೋಳಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಆದೇಶದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ವಾತೆಅಆ(ಗು&ಸ)/ಸಅ/ಎ-2/ಜೆಡಿಎನ್/ಸಿ.ಆರ್-192/2015-16, ದಿನಾಂಕ: 02-04-2016.

2) ವಾ.ತೆ.ಜಂ.ಆ (ಜಾರಿ), ಬೆಳಗಾವಿ, ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಎ/ಪಿಆರ್-07/16-17/ಬಿ- /ದಿನಾಂಕ: 27-04-2016.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಉಲ್ಲೇಖದ (1)ರ ಆದೇಶದ ಪರಿಚ್ಛೇದ "7"ರಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಪುಟ 25ರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪದನಾಮದ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ-3 ರಲ್ಲಿ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ)-01, ಬೆಳಗಾವಿ" ಬದಲಾಗಿ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಬೆಳಗಾವಿ" ಎಂದು ತಪ್ಪಾಗಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖ (2)ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಇವರು ತಿಳಿಸಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

2) ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಇವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು. ಇವರ ಕೋರಿಕೆಯು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ರಾಜಸ್ವದ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ)-01, ಬೆಳಗಾವಿ" ಬದಲಾಗಿ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಬೆಳಗಾವಿ" ಎಂದು ತಪ್ಪಾಗಿರುವುದನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ವಾ.ತೆ.ಅ.ಆ/ಗು&ಸ/ಜೆಡಿಎನ್/ಇ/ಸಿಆರ್–192/15–16, ದಿನಾಂಕ: 27–04–2016.

ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಇವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು. ಇವರ ಕೋರಿಕೆಯು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ರಾಜಸ್ವದ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರ ಆದೇಶದ ಪರಿಚ್ಛೇದ "7–ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಉತ್ತರ ವಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ" ಇದರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3ರಲ್ಲಿರುವ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ), ಬೆಳಗಾವಿ" ಬದಲಾಗಿ "ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು (ಜಾರಿ)–01, ಬೆಳಗಾವಿ" ಎಂದು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ರಿತ್ವಿಕ್ ಪಾಂಡೆ
ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆಗಳ ಆಯುಕ್ತರು,
(ಕರ್ನಾಟಕ), ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *I*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೦, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೨
Part–I	*Bengaluru, Friday, May 20, 2016 (Vaishakha 30, Shaka Varsha 1938)*	*No. 752*

FINANCE SECRETARIAT

PROCEEDINGS OF THE GOVERNMENT OF KARNATAKA

Subject:- Procedure for withdrawal of NPS amount at the time of Superannuation or before superannuation and death while in service.

READ:- 1. G.O. No.FD (Spl)04 PET 2005, Bangalore, dated 31.03.2006.
2. G.O.No.FD (Spl)28 PEN 2009, Bangalore, dated 29.03.2010.
3. G.O.No.FD (Spl)01 PEN 2010, Bangalore, dated 20.10.2010.
4. G.O.No.FD (Spl) 203 PEN 2012, Bangalore, dated 16.01.2013.
5. G.O.No.FD(Spl) 203 PEN 2012, Bangalore dated 30.07.2014.
6. Circular No:FD(Spl)203 PEN 2012(Part) Bengaluru, dated: 21.05.2015.
7. Letter No.DOT/NPS/17/2011-12,Dt:14.1.2016 of Director of Treasuries, Bengaluru.

PREAMBLE:

Government of Karnataka has introduced a New Defined Contribution Pension system for its employees who joined/join Government service on or after 01-04-2006 in G.O. read at (1) above and it was operationalised from 01/04/2010 in G.O. read at (2) above. NPS is made applicable for the members of the All India Services Officers (Karnataka Cadre) joining the All India Services on or after 01/01/2004 in G.O read at (3) above.

According to para 4 & 1(F) of G.O. read at (1) & (3) above, Government employees who are under NPS shall at the time of superannuation i.e., at the time of exit from service, be mandatorily required to invest 40% of accumulated amount in the Permanent Retirement Account (PRA) towards purchase of an annuity to facilitate for payment of pension to the employee. As per para (5) of the said G.O. the NPS employees of Government who leave the scheme before attaining the age of superannuation, the mandatory annuitization rate shall be 80% of the total accumulated amount in the Permanent Retirement Account (PRA) for making payment of pension. Detailed procedure for settlement of accumulated pension corpus to the nominee/family members/legal heirs of NPS employee whose death occurred while in service is issued in the G.O read at (5) above. In the Circular read at (6) above, detailed procedure for withdrawal of entire NPS amount, on superannuation, if accumulated pension amount is equal to or less than Rs. 2,00,000 is issued.

As per the notification of PFRDA (Exit and withdrawal under NPS) Regulations 2015 which was issued on 11th May 2015, the procedures/conditions for exit from NPS in case of superannuation and other than superannuation is slightly changed. Hence, the Director of

Treasuries, in letter read at (7) above has sent a proposal to Government for detailing the procedure for withdrawal of accumulated NPS amount of Government Employees is more than Rs. 2,00,000/- at the time of superannuation and to issue a revised order as per PFRDA regulations by superseding G.Os and Circulars read at (4), (5) and (6) above.

Therefore, after examining all these aspects Government has decided to order as follows:

GOVERNMENT ORDER NO: FD (Spl) 203 PEN 2012(P), BENGALURU, DATED: 18.05.2016

In supersession of G.O. No.FD (Spl) 203 PEN 2012, dated:16.01.2013 and G.O. No. FD (Spl) 203 PEN 2012, dated:30.7.2014 and Circular No:FD(Spl)203 PEN 2012(Part) Bengaluru, dated 21.05.2015, Government issues this Order for withdrawal of accumulated NPS amount in Permanent Retirement Account of Government employees at the time of superannuation/resignation/death while in service, for employees who have joined/join the Government service on or after 01/04/2006 and Officers who have joined/join All India Services on or after 01/01/2004 borne on Karnataka cadre.

A. WHERE THE SUBSCRIBER RETIRES AT THE AGE OF SUPERANNUATION:-

40%of the accumulated pension corpus of the subscriber shall to be utilized for purchase of an annuity providing for the monthly pension of the subscriber and the balance 60% shall be paid as lump sum to the subscriber. In default annuity scheme/contract, monthly pension shall be paid for life of the subscriber and his/her spouse (if any) with provision for return of purchase price of the annuity, upon death of such subscriber/spouse, be re-issued to the family members in the order specified hereunder at a rate prevalent at the time of purchase of such annuity.

(a) Living dependent mother of the deceased subscriber,
(b) Living dependent father of the deceased subscriber.

After the coverage of all the family members specified above, the purchase price will be returned to the surviving children of the subscriber and in the absence of children, the legal heirs of the subscriber.

In case the accumulated pension wealth in the permanent Retirement Account of the subscriber who retires at the time of superannuation is equal to or less than a sum of two lakh rupees, the subscriber shall have the option to withdraw the entire accumulated pension wealth without purchasing annuity. In such cases the subscriber will not be eligible for any pension under the scheme.

B. WHERE THE SUBSCRIBER WHO, BEFORE ATTAINING THE AGE OF SUPERANNUATION RESIGNS FROM GOVERNMENT SERVICE FOR OTHER REASONS:-

80% of the accumulated pension wealth of the subscriber shall mandatorily be utilized for purchase of annuity and the balance of 20% shall be paid to the subscriber in lump sum. In default annuity scheme/contract, monthly pension shall be paid for life of the subscriber and his/her spouse (if any) with provision for return of purchase price of the annuity, upon death of such subscriber/spouse, be re-issued to the family members in the order specified hereunder at a rate prevalent at the time of purchase of such annuity.

(a) Living dependent mother of the deceased subscriber,
(b) Living dependent father of the deceased subscriber.

After the coverage of all the family members specified above, the purchase price will be returned to the surviving children of the subscriber and in the absence of children, the legal heirs of the subscriber.

If the accumulated pension wealth in the Permanent Retirement Account of the employee who leave the scheme before attaining the age of superannuation is equal to or less than one lakh rupees, the subscriber shall have the option to withdraw the entire accumulated pension wealth without purchasing annuity.

C. IN CASE OF EMPLOYEE WHO, BEFORE ATTAINING THE AGE OF SUPERANNUATION DIES WHILE IN SERVICE:

The accumulated pension wealth of the subscriber is more than two lakh rupees, 80% of the accumulated pension wealth of the subscriber shall be mandatorily utilized for purchase of annuity and balance of 20% shall be paid as lump sum to the nominee or nominees or legal heirs as the case may be, of such employee. In this case, pension shall be provided for life of the spouse of the subscriber with provision of return of purchase price of the annuity, upon the death of such spouse be re-issued to the family members in the order specified hereunder at a prevalent rate at the time of purchase of the annuity.

(a) Living dependent mother of the deceased subscriber,

(b) Living dependent father of the deceased subscriber.

After the coverage of all the family members specified above, the purchase price will be returned to the surviving children of the subscriber and in the absence of children, the legal heirs of the subscriber.

If the accumulated pension wealth in the PRA of the employee at the time of his or her death is equal or less than two lakh rupees, the nominee /legal heirs shall have the option to withdraw the entire accumulated pension wealth without requiring to purchase any annuity and upon such exercise, family members shall not be eligible for any pension under the NPS Scheme.

The procedure to be followed for withdrawal as per existing PFRDA Exit Rules in all the above cases, are detailed in the annexure to this G.O. and may stand modified from time to time as per PFRDA guidelines.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka.

R.VASANTHA
Under Secretary to Government
Finance Department (Pension &FCC)

Annexure to the G.O

1. Retiring/retired Employee shall report missing credits (NPS amount deducted from salary but not reflected in PRA) if any in his PRA to the Treasury officer through his DDO.
2. Treasury Officer shall trace the missing credit. (i.e. NPS amount deducted from employee's salary but not credited to his PRA) and arrange to credit the same to employee's PRA together with matching Government contribution. If the missing credit happens to be with other Treasury, present Treasury officer shall refer the same to the concerned Treasury Officer and ask him to arrange to credit the missing contribution to the employee's PRA. However there shall not be any claim from the employee for compensating any loss due to the missing credit.

3. Retiring/retired employee shall submit his/her application for withdrawal from PRA after ensuring that there are no missing credits in the enclosed format to his/her DDO.
4. No recovery shall be made under NPS for last 3 months of normal superannuation. If it is recovered, same shall be settled by the concerned employer at their end by drawing through payees receipt under the HOA 8342 00 117 through concerned Treasury. Govt contribution for the said three months shall be drawn on payees receipt (CTS 8) by the concerned DDO from the Treasury by debiting HOA 2071-01-117-0-01.
5. Pension or accumulated pension wealth in the Tier-I account of the permanent retirement account of the NPS subscribers under National Pension System on account of past services or present services shall not be liable to seizure, attachment or sequestration by process of any Court at the instance of a creditor, for any demand against the subscriber, or in satisfaction of a Decree or Order of any such Court.
6. Government/Appointing Authority shall have the right of withholding the co-contributions made by the State Government as employer to the Tier-I account of the National Pension System account (PRA) of the employee and without any investment income accruing thereon, in the event of recovery of the whole or part of any pecuniary loss caused to the Government, if, in any departmental or judicial proceedings, the government servant is found guilty of grave misconduct or negligence during the period of service under the relevant service rules. However, such right of withholding shall have to be effected before the date of normal superannuation of the employee pursuant to a notice to be given to the National Pension System Trust, seeking to withhold the said co-contributions from the accumulated pension wealth of the subscriber and providing the evidence thereof on the related matter.
7. Three months prior to the exit from service upon superannuation or before the age of superannuation of the employee, he/she has to submit the duly filled in withdrawal form along with supporting documents to his/her DDOs - **Employee also has the option to initiate withdrawal request in CRA website.**
8. The required documents to be submitted to DDOs are:
   a. Original PRAN Card / notarized affidavit in case if the original is not submitted.
   b. Photo ID proof
   c. Residence proof
   d. Cancelled cheque/bank certificate/copy of the bank passbook with photograph and all the other details like IFS Code, Account no, Branch address and Code.
   e. Direct credit mandate
   f. Annuity application form duly filled and signed by subscriber
   g. Death certificate in original, if the claim is for the benefits arising out of the death of the retired subscriber. Death certificate should be in English. If the Death certificate is in the language other than English or Hindi, the Treasury officer shall translate the same into English language and should be duly attested by the Treasury officer.
   h. Legal heir certificate in English wherever applicable
   i. Relieving letter and NOC, if applicable.
9. On receipt of duly filled and attested withdrawal forms along with required documents, DDO shall verify the withdrawal forms with supporting documents and service details and details of the credits in Schedule of Transactions (SOT) of CRA and after verification

submit to the concerned Treasury officer along with No due certificate in duplicate within 10 working days from receipt of such application. A copy of all documents must be filed in personal file of the employee.

10. On receipt of duly attested withdrawal form along with required documents, Treasury Officer shall verify the DDO signature and DDO details, NPS contribution details available in HRMS/Khajane and statement of Transaction and statement of holding in CRA system. After due verification, Treasury Officer shall initiate the request in CRA website (cra-nsdl.com) and authorized the same. Treasury Officer will forward the withdrawal form along with required documents to NPS claim processing cell at CRA.
11. **On receipt of the claim request through online,** NPS claim processing cell at CRA will process the forms and instruct PFMs & Trustee Bank to transfer the 60% of accumulated amount in one lump sum to the bank account of the employee. (20% in case of exit before superannuation i.e. resignation, death while in service etc.). The CRA gives the intimation to concerned employee through e-mail, Mobile message and through e-mail to Treasury Officer and NPS cell. CRA shall provide weekly MIS for PRANS exited to NPS cell.
12. NPS claim processing cell at CRA will forward Annuity form to selected Annuity Service Provider (ASP) and crediting the ASP account with the 40% (80% in case of before superannuation i.e. resignation, death while in service etc.,) of accumulated amount in case of superannuation as per the instructions provided in the withdrawal application form by the employee. Once an investment is made in the annuity by way of purchase of annuity, the option of cancellation and reinvestment with another annuity service provider or in another annuity scheme shall not be allowed unless the same is within the time period specified by the Annuity Service Provider as provided in the terms of the contract or unless specifically provided by Insurance Regulatory Development Authority. If any of the PFRDA's empanelled Annuity service provider has not been selected by the employee, the default annuity service provider and default annuity scheme applicable for subscribers exiting from National Pension System shall be as decided by the Authority.
13. In default annuity scheme/contract monthly pension for life of the subscriber and his/her spouse (if any) with provision for return of purchase price of the annuity and upon death of such subscriber/spouse, the annuity be re-issued to the family members in the order specified hereunder at a rate prevalent at the time of purchase of such annuity.
    (a) Living dependent mother of the deceased subscriber,
    (b) Living dependent father of the deceased subscriber.

    After the coverage of all the family members specified above, the purchase price will be returned to the surviving children of the subscriber and in the absence of children, the legal heirs of the subscriber.

14. The subscriber has the option to defer the withdrawal of the lump sum amount after purchase of mandatory annuity until he or she attains the age of seventy years by submitting specified request form at least 15 days before the attainment of age of superannuation to the NPS Trust or entity authorized by the Authority for this purpose.
15. The subscriber also has the option to defer the purchase of annuity for a maximum period of three years from the date of attainment of age of superannuation by submitting

specified request form at least 15 days before the attainment of superannuation to the NPS Trust or entity authorized by the Authority for this purpose. In case if death occurs before such due date of purchase of an annuity after the deferment, the annuity shall be mandatorily purchased by the spouse providing for pension for life of the spouse with provision for return of purchase price of the annuity, upon death of such spouse and be re-issued to the family members in the order of preference as mentioned in Para 13.

16. Where the subscriber desires or opts to defer the withdrawal of lump sum or the purchase of annuity only with the condition that the subscriber agrees to bear the maintenance charges of the Permanent Retirement Account including charges payable to the CRA, Pension Fund, Trustee Bank as may be applicable from time to time.
17. CRA shall inform the details of funds settled to NPS cell and concerned Treasury Officer in the following format :

PRAN	Employee Name	PAO Reg. No.	Treasury	DDO Reg. No	Present DDO code	DOJ service	Date of Retirement of employee
1	2	3	4	5	6	7	8

Date of inactivation of PRAN in CRA system	Pension corpus available with the PRAN at the time of inactivation	Cheque Amount	Mandate date/ Cheque date and number	Account number to which cheque is being sent	IFSC Code and name of the bank in which Retiring employee has the account	Name and address of the employee
9	10	11	12	13	14	15

Annuitized Amount	Annuity Scheme	Nominee/legal heirs	Address of Nominee/legal heirs	Bank account No. of the Nominee/ Legal heir
16	17	18	19	20

Forms to be submitted while Exit from service on attaining the age of normal superannuation along with required documents specified above in para 8.

1. **Form 101-GS –** Withdrawal form for claiming of accumulated amount on superannuation for Government employees.
2. **Form 101-GS-N1 –** Annexure for Nomination Details

   The details of nominees to whom the outstanding accumulated amount of the employee is payable in case of the death of the employee before withdrawing of entire NPS accumulated amount and if an employee opts for phased withdrawal, all the outstanding accumulated amount out of the phased lump sum withdrawal in the account of the subscriber will be paid to the nominees as mentioned in this form and the same would be treated as final discharge of the obligation from selected ASP. For the purpose of nomination, the family means

   i) In case of male employee, his wife, his children whether married or not, his dependent parents and his deceased son's widow and children.

   ii) In case of female employee, her husband, her children whether married or not, her dependent parents, her husband's dependent parents and her deceased son's widow and children.

3. If the employee is Non IRA complaint he has to submit duly filled Annexure S1. No PRAN card issue activity will be undertaken.
4. The employee has to submit 'Affidavit' as per Annexure III in case of missing PRAN card.

Forms to be submitted while Exit from service before the age of normal superannuation along with required documents specified above in Para 8.

1. The employee will submit duly filled S1 form to the concerned Treasury Officer through DDO for enabling the complete data capture in CRA system. No PRAN card issue activity will be undertaken (in case of NON IRA compliant subscribers).
2. The subscriber has to submit 'Affidavit' as per Annexure III in case of missing PRAN card.
3. **Form 102-GP** - withdrawal form for claim of Accumulated pension wealth on exit from service before attaining the age of normal superannuation for Government employees.

Forms to be submitted while Exit from service before the age of normal superannuation along with required documents specified above in Para 8.

18. **Form 103-GD** - withdrawal form for claiming of Accumulated pension wealth by the family members at the time of death of an employee while in service.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) .. ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೮, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೭೨
Part–I	*Bengaluru, Saturday, May 28, 2016 (Jyeishta 7, Shaka Varsha 1938)*	*No. 772*

ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವಾಲಯ
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ನೀರಿನ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸರ್ವಋತು ಜಲಪಾತ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ:

1. 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯ ಘೋಷಣೆ.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಇ 351 ಪ್ರವಾಯೋ 2015, ದಿನಾಂಕ:05–11–2015.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತವು ವಿಶ್ವವಿಖ್ಯಾತ ಅತ್ಯದ್ಭುತವಾದ ನಯನ ಮನೋಹರ ಜಲಪಾತವಾಗಿದ್ದು, ಇದು ವಿಶ್ವದ 50 ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಜಲಪಾತಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತವು ರಾಜ, ರಾಣಿ, ರೋಹರ್, ರಾಕೇಟ್ ಎಂಬ ನಾಲ್ಕು ಧಾರೆಗಳಾಗಿ ಚಮತ್ಕಾರಿತವಾಗಿ ಬಂಡೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಸಮೃದ್ಧ ಹರಿಸು ತಪ್ಪಲಿನ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಕೆಳಗೆ ಧುಮುಕುತ್ತದೆ. ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ 319 ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣಗಳಲ್ಲಿ ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತವು ಒಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2015 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 8 ಲಕ್ಷ ಪ್ರವಾಸಿಗರು ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತ ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಭೇಟಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ರಮಣೀಯ ದೃಶ್ಯವನ್ನು ಪ್ರವಾಸಿಗರು ವರ್ಷದ ಮಳೆಗಾಲದ ಋತುವಿನಲ್ಲಿ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿ ಅಂದರೆ 4 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ ವರ್ಷ ಪೂರ್ತಿ ಪ್ರವಾಸಿಗರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು 400 ಕ್ಯೂಸೆಕ್ಸ್ ನೀರನ್ನು ಬೇಸಿಗೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪಂಪ್ ಮಾಡಿ ಕೆಳಗೆ ಧುಮುಕುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರಿಂದ ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಸಹ ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1)ರನ್ವಯ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಗಳು 2015–16ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್ ಭಾಷಣದಲ್ಲಿ ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ನೀರಿನ ಮರು ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಜಂಟಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ/ಪಿಪಿಪಿ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವ ಬೃಹತ್ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಮ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಸಚಿವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಸುತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಂಟಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಮತ್ತು ಪಿಪಿಪಿ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ತಾತ್ವಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:29–04–2015 ರಂದು ನಡೆದ ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರುವ ಮೆ: ನ್ಯಾಷನಲ್ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಕನ್‌ಸ್ಟ್ರಕ್ಷನ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಎನ್‌ಪಿಸಿಸಿ), ಫರಿದಾಬಾದ್ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ.72.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸ ವಹಿಸಲು ಕೆಟಿಪಿಪಿ ನಿಯಮ 1999ರ ಅಡಿ 4(ಜಿ) ವಿನಾಯ್ತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಯೋಜನಾ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ

ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ ರವರು ದಿನಾಂಕ: 23-09-2015 ರಂದು ಮೆ॥ ಎನ್.ಪಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ಯೋಜನೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಸಹಕಾರ ಪಡೆಯಲು ಅಂದರೆ detailed field survey to be conducted in the field, detailed geological investigation, Hydrology-Water availability for power generation, detailed planning and design of all the components, detailed power house plan, electrical components, estimation of energy generation as well as energy required for pumping, impact of the project on the existing KPCL power Generating stations, financial analysis and viability of the project, land requirement for the project and clearances from various gencies/Departments like forest, Pollution Control Board, Archaeology, Fisheries Irrigation Department etc., ಕಾರ್ಯಗಳ ಸಂಬಂಧ ಮೆ:ಎಸ್.ಟಿ.ಜಿ. ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

1. ಮೆ: ಎನ್.ಪಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಾಲ್ಕು ಸಂಪುಟಗಳಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿವರ, ಸಿವಿಲ್ ಹಾಗೂ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ಸ್, ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತಯಾರಿಸಿದ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಜನವರಿ-2016ರಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ:05-01-2016 ರಂದು ನಡೆದ ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ಮೇಲ್ಭಾಗದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಬ್ಯಾರೇಜಿಗೆ ಜಲಪಾತದ ತಳದಿಂದ ಬೇಸಿಗೆ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ನೀರನ್ನು ಪಂಪ್ ಮಾಡುವುದು ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗೆ ಬ್ಯಾರೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ನೀರನ್ನು ಪುನ: ಹರಿಯಬಿಡುವುದರಿಂದಾಗಿ ಅದು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಜಲಪಾತವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತದೆ. ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪಂಪ್ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ಯಂತ್ರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೀರನ್ನು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಮಳೆಗಾಲದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ನೀರನ್ನು ಜಲಪಾತಕ್ಕೆ ಹರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇದರಿಂದಾಗಿ ವರ್ಷ ಪೂರ್ತಿ ಜಲಪಾತದಲ್ಲಿ ನೀರನ್ನು ಹರಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ. ಯೋಜನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಜೋಗ್ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಪುನರ್ ಬಳಕೆಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಿತ ಯೋಜನೆಯ ಬಗೆಗಿನ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳನ್ನು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ **ಅನುಬಂಧ-1** ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.
3. ಸಮಾಲೋಚಕರು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿದ ಅಂದಾಜಿನ ಪ್ರಕಾರ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪರವಾನಗಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು 18 ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ ಸುಮಾರು ರೂ.408.00 ಕೋಟಿಗಳಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆ ಸಂಬಂಧ ಅರಣ್ಯ, ಪರಿಸರ ಹಾಗೂ ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆಯು ಜೋಗ ಜಲಪಾತಕ್ಕೆ ನೀರಿನ ಪರಿಚಲನೆ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಜೀವಿಶಾಸ್ತ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು,

ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕೋಶವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ.

1. *The project involves construction of an anicut / weirs to impound about 26000 cum of water. Two pipelines with 1600 mm diameter from Ambutheertha to a distance of 3210 mts through tunnel and a power house for generation of 33.22 MW (16.61 MW X 2) of power.*
2. *Detailed Project Report (DPR) has been prepared by M/s STG Projects Pvt. Ltd., Bengaluru under the guidelines of Prof. T.G. Seetharam, Department of Civil Engineering, IISc with a team of multi disciplinary experts through the National Projects Construction Corporation Ltd. The report has been presented before the Committee set up by the Tourism Department and Jog Management Authority on 20th November 2015, in the presence of Hon'ble Speaker, Sri Kagodu Thimmappa and Hon'ble Minister for Industries and Tourism, Sri R.V. Deshpande. The committee is said to be satisfied with the project details.*
3. *Major ecological concern in this project is impounding of huge water, construction of pipeline through tunnel and construction of power house and their impact on the biodiversity of riparian forests. Impounding of huge water during non monsoon season would also affect the hydrology of the area which needs be studied. Apart from the above, increased footfall of tourists*

throughout the year would impact the ecology and environment of the surroundings.

4. *As this proposal involves hydro electric power generation of 16.61 MW X 2 i.e., 32.33 MW, it requires Environmental Clearance under EIA Notification, 2006 and the amendments thereon. Further, it is seen that Sharavathi Wildlife Sanctuary, notified in 1972 is about 5 KM from the project and Aghanashini Lion Tailed Macaque Conservation Reserve, notified in 2011 is within 10 KM from the project. This activity attracts General Condition laid down in the EIA Notification, 2006. The extract for the General Condition is as follows:*

   > *"Any project or activity specified in Category 'B' will be appraised at the Central Level as Category 'A', if located in whole or in part within 5 km from the boundary of: (i) Protected Areas notified under the Wild Life (Protection) Act, 1972 (53 of 1972); (ii) Critically Polluted areas -as notified by the Central Pollution Control Board constituted under the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, 1974 (6 of 1974) from time to time; (iii) Eco-sensitive areas as notified under sub-section (2) of section 3 of the Environment (Protection) Act, 1986, and (iv) inter-State boundaries and international boundaries; provided that for River Valley Projects specified in item 1(c), Thermal Power Plants specified in item 1(d), Industrial Estates/ parks/complexes/areas, Export Processing Zones (EPZ), Special Economic Zones (SEZs), biotech parks, leather complexes specified in item 7 (c) and common hazardous waste treatment, storage and disposal facilities (TSDFs) specified in item 7 (d), the appraisal shall be made at Central level even if located within 10 km."*

5. *Therefore this project requires Environmental Clearance from the Ministry of Environment, Forests and Climate Change, Government of India. As per the procedure laid down in the said notification, it needs to be appraised as 'A' category activity which involves issue of Terms of Reference (ToR) for Environment impact studies, preparation of EIA report and public consultation.*
6. *Even though the DPR have addresses major Environmental concerns it is to be studied following the procedure laid down in the EIA Notification, 2006 through consultant accredited by NABET/QCI before presenting to the Expert Appraisal Committee constituted by MoEF, Government of India for obtaining Environmental Clearance under EIA Notification, 2006. At this point in time the environmental impacts of this project will be studied and measures required would be suggested in the EIA report and the same will be appraised by the Expert Appraisal Committee at MoEF & CC.*

ಮೇಲಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ಯೋಜನೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪರಿಸರ, ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಮಂತ್ರಾಲಯದಿಂದ ಪರಿಸರ ಆಘಾತ ಅಂದಾಜೀಕರಣ ಅಧಿಸೂಚನೆ, 2006ರ ಅನುಸಾರ ಪೂರ್ವ ಪರಿಸರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆ ಬಗ್ಗೆ ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಯೋಜನೆಗೆ ತನ್ನ ಅಭ್ಯಂತರವಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ.

1. The Project should not depend on releases from Linganamakki reservoir. No water will be released from the Linganamakki reservoir for the proposed scheme.
2. The construction of Pump House and the Power House for the proposed scheme should not either damage or affect the water availability/discharge of the Mahatma Gandhi Hydro Electricity Power House which situated on the opposite bank of the proposed Power House.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳಲ್ಲದೆ KPCL ಯೋಜನೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರವಾದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಈ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ **ಅನುಬಂಧ–2** ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದೆ.

ಈ ಯೋಜನೆಗೆ ಖಾಸಗೀ ಹೂಡಿಕೆದಾರರೂ ಸ**ಹ** ಆಸಕ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನೀರಿನ ಪುನರ್ ಬಳಕೆಯು ಸೇರಿದಂತೆ ರೂ.350.00 ಕೋಟಿಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಜೋಗ್ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಶೆಟ್ಟಿ, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ. ಗ್ರೂಪ್, ಅಬುದಾಬಿ,

ಅರಬ್ ಎಮಿರೇಟ್ಸ್ ರವರಿಂದ ಒಂದು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸೆಪ್ಟಂಬರ್–2015 ರಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಾಟಾ ಸಮ್ಮೇಳನದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರೂ.1000.00 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಜೋಗ್ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸಮಗ್ರವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ
ಎನ್.ಎಂ.ಸಿ. ಗ್ರೂಪ್, ಅಬುದಾಬಿ, ಯುನೈಟೆಡ್ ಅರಬ್ ಎಮಿರೇಟ್ಸ್ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಆಸಕ್ತಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ರವರು ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಹಾಗೂ ಜೋಗ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ ಈ ಮಹತ್ವದ ಹಾಗೂ ವಿಶಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗು ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಷ್ಟವಾಗುವುದರಿಂದ ಈ ಯೋಜನೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶಿತ ವಾಹನ (ಎಸ್.ಪಿ.ವಿ)ಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಇಲಾಖೆ ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಲಾಗಿತ್ತು.

ಅದರಂತೆ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ತೀರ್ಮಾನದನ್ವಯ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪ್ರಇ 39 ಪ್ರವಾಇ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:10–05–2016

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಜೋಗ್ ಜಲಪಾತದ ನೀರಿನ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸರ್ವಋತು ಜಲಪಾತ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಮುಖಾಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಸಂಬಂಧ ಯೋಜನೆಯ ಬಿಡ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ತಯಾರಿಸಲು ಇಲಾಖೆಯು ವ್ಯವಹಾರ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ (Transaction Advisor) ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ರೂ.100.00 ಲಕ್ಷ [ರೂಪಾಯಿ ನೂರು ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ]ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಬಿ.ಎನ್.ಯತಿರಾಜ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಇಲಾಖೆ

Annexure-1
Salient features of proposed project (excerpts from Detailed Project Report)

1. A study was undertaken by the consultants M/s. NPCC Ltd., related to water recirculation project by pumping 400 cusecs of water in the summer months (8 months) from the storage pond at the foot of the falls to the anicut/weir to be constructed in the upstream of sita Katte bridge.
2. Water from the anicut/weir will be released to the falls in the summer months from November to June.
3. This pumped water, drops over the falls for a maximum of about 8 hours each day for 8 months.
4. In rainy reason from June to October, the same pipeline would be used to generate power. The pump house/power house is located in the area opposite side of Mahatma Gandhi Hydro Electric (MGHE) power house adjacent to Amubthirtha resevoir/MGHE powerhouse tail water pond. The reservoir has sufficient storage capacity.

5. The water is pumped directly from the storage pond through two pipes of 1600mm diameter, which passes through a tunnel near Bombay guest house. The total distance to be covered from the pump house to the foot of the anicut near the Sita Katte bridge would be approximately 3210 m.
6. It envisages installation of two generators with an installed capacity for generation of power of 16.61 MW each in monsoon months totaling to 47.84 million units and the power consumed in non-monsoon months would be 24.74 MW each amounting to 47.80 Million units. This makes the project as a viable in terms of power generation and consumption of power being comparable.
7. The proposed project site is located along the Sharavathi river at Jog falls area.
8. In order to ensure the full supply of pumped water for recirculation suitable arrangements would be required by providing an anicut/ or a weir of 5 mtrs high, for the entire river width with many sluice gates in the upstream, side of Sita Katte bridge. This weir/anicut shall have sufficient storage capacity to create the water falls in the summer months, it was decided to have 400 cusecus of water for this purpose.
9. The falls which will be created during the months of November to June by recirculation of water from downstream to upstream of the falls, it is suggested to make available the falls for a maximum of 8 hours each day for 8 months.
10. The power consumption will be for pumping water to height of 375 mtrs (lncluding losses)' to get a discharge of 400 cusecus for continuous 8 months for 12 hours each day. During the water surplus months the same system would be used to generate power. During the flood season where one can get 400 cusecus of additional discharge at the top allowing sufficient discharge for the natural falls. This power generated will be transferred to the grid with the perfect understanding that the power required for pumping will be given by the grid and the same' point as there will be no transmission losses. It is suggested to use Mahatma Gandhi Hydro Electric (MGHE) power station tail Race dam as reservoir for pumping water and constructing pump house.
11. For the storage of water reservoir at upstream of the Sita Katte bridge as it is being constructed within the river bed for a height of 5 mtrs. It is suggested that in order to avoid any submergence of the Forest land due to construction of the dam retaining wall needs be constructed on either side of 'the river bed. For the proposed storage of water, a weir is to be constructed within the river bed and, it requires about 35 hecters of land in the river bed. To avoid any loss of forest, acquiring village or revenue land, it is proposed to use a pipeline from upstream of the weir to pump house through a tunnel up to the penstock area. The total land required other than river basin is for tunnel entrance, exit and other works.
12. The total project cost is estimated to be Rs. 408.00 cr.

Annexure-II

As per the discussions held on 27.02.2016 under the Chairmanship of ACS tourism, KPCL is submitting its report regarding the effect of the proposed Jog recirculation system on the existing KPCL project if implemented as per the DPR submitted by M/s NBCC

1. In the report, the discharge calculations during the monsoon from the independent catchment on the downstream of Kargal anicut have not been taken for calculating the Power generation during the monsoon. The discharge from the Linganamakki reservoir for a period

of 2003 to 2006 are furnished in the DPR prepared. It is to state that the project should not depend on these releases from the Linganamakki reservoir. The discharge from Linganamakki reservoir will depend as per the requirement of power for the Karnataka State Grid. KPCL does not take any responsibility for releasing water for the proposed scheme.

2. Tne proposed Pump house power house location is on the opposite bank of the existing KPCL MGHE power house. Jog Management Authority has to take full responsibility for any damages that may be caused to the MGHE power house and its appurtenant structures due to the construction activities at site and the same has to be restored at the risk and cost of JMA / Tourism Department.

3. The tail water exit of MGHE is very nearby, the flow in the river should not be obstructed due to any construction activity as it may lead to generation loss due to raise in water level of the river at MGHE tail race exit. As the water for the pumping is proposed to be utilized from MGHE tail race pond, care shall be taken to maintain the existing maximum and minimum tail race level of MGHE tail race for all condition.

4. Under no circumstances the excavated muck from the tunnel and other construction activities should not be dumped into the river course / valley as it may affect the power generation by obstructing the flow of water.

5. While doing tunneling work proper care shall be taken to avoid disturbances to the adjoining structures and hill slope. Drilling and blasting may disturb the existing hill slope.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 25 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೬೯೬
Part–III	***Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)***	***No. 696***

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಚುನಾವಣೆ.ಸಿಆರ್.168/2015–16, ದಿನಾಂಕ: 28–04–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1964ರ ಕಲಂ 20 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುತ್ತಾ **ಎಂ.ಕೆ.ಶ್ರೀರಂಗಯ್ಯ,** ಭಾ.ಆ.ಸೇ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ, ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಆದ ನಾನು ದಿನಾಂಕ:24.04.2016ರಂದು ನಡೆದ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ **ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯ್ತಿಯ** ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ವಿಳಾಸ	ಪ್ರವರ್ಗ/ಮೀಸಲಾತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5	6
1	1	ಸಿದ್ದಲಿಂಗಮ್ಮ ನಾಗರಾಜು ಕೋಂ ಪಿ.ನಾಗರಾಜ್	ಜಾಗನೂರಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
2	2	ಬಸಣ್ಣ ಬಿನ್ ತಿಪ್ಪಯ್ಯ	ಮಾದಯ್ಯನಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
3	3	ಆರ್.ಬೋರಮ್ಮ ಓಬಣ್ಣ ಕೋಂ ಎಂ.ಓಬಣ್ಣ	ಚನ್ನಬಸಯ್ಯನಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
4	4	ನೀಲಮ್ಮ ಕೋಂ ಪಿ.ರುದ್ರಯ್ಯ	ಚನ್ನಬಸಯ್ಯನಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)	ಪಕ್ಷೇತರ
5	5	ವೈ.ಗಿರಿಜಮ್ಮ ವಿಶ್ವನಾಥ ಕೋಂ ವೈ.ವಿಶ್ವನಾಥ	ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಬಡಾವಣೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
6	6	ಜಿ.ಟಿ.ಎಸ್.ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ ಬಿನ್ ಸಿದ್ದಲಿಂಗಯ್ಯ	ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
7	7	ಷನುಪ್ತ ಯಸ್‌ಮಿನ್ ಕೌಸರ್ ಕೋಂ ಸೈಯದ್ ಮಸ್ತಾನ್	ಉರ್ದು ಶಾಲೆ ಹಿಂಭಾಗ, ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸ್ ಬಡಾವಣೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡಿನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ವಿಳಾಸ	ಪ್ರವರ್ಗ/ಮೀಸಲಾತಿ	ಪಕ್ಷ
1	2	3	4	5	6
8	8	ಎಸ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಬಿನ್ ಸಿದ್ದಣ್ಣ	ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
9	9	ಟಿ.ಮಂಜುಳ ಕೋಂ ಹೆಚ್.ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ	ಎ.ಕೆ.ಕಾಲೋನಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
10	10	ಎಸ್.ಉಮಾಪತಿ ಬಿನ್ ಎಂ.ಆರ್.ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ	ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
11	11	ಜೆ.ಆರ್ ರವಿಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಪಿ.ಎಂ.ರಾಜಶೇಖರಯ್ಯ	ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಬಡಾವಣೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
12	12	ಎಸ್.ಐ.ಎಂ.ಡಿ.ಮನ್ಸೂರ್ ಬಿನ್ ಕೆ.ಎಂ.ಡಿ.ಇಬ್ರಾಹಿಂ ಸಾಬ್	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಸ್ತೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
13	13	ಎನ್.ಮಹಂತಣ್ಣ ಬಿನ್ ಲಿಂಗಣ್ಣ ಕೆ.	ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಬಡಾವಣೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
14	14	ಬೋರಮ್ಮ ದಿವಾಕರ ಕೋಂ ಟಿ.ಎ.ದಿವಾಕರ	ಕೆ.ಇ.ಬಿ.ಬಡಾವಣೆ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
15	15	ಎಸ್.ಪಿ.ನಾಗರಾಜ ಬಿನ್ ಸಣ್ಣ ಪಾಪಯ್ಯ	ಬೋಸೆದೇವರಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
16	16	ಅನುಸೂಯಮ್ಮ ಕೋಂ ಡಿ.ಬಿ.ಬೋರಯ್ಯ	ಬೋಸೆದೇವರಹಟ್ಟಿ, ನಾಯಕನಹಟ್ಟಿ, ಚಳ್ಳಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಎಂ.ಕೆ.ಶ್ರೀರಂಗಯ್ಯ
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೬೯೭
Part–III	***Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)***	***No. 697***

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ:ಚುನಾ(ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ನಗರಸಭೆ)/ಸಿಆರ್/03/2015-16. ದಿನಾಂಕ: 29-04-2016

ವಿಷಯ:- ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆ-2016ರ ಸಂಬಂಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ನಗರಸಭೆಗೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:- ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ರಾಚುಆ/09/ ಇಯುಬಿ/2016, ದಿನಾಂಕ: 31-03-2016.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ನಿಯಮ 8(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ನಗರಸಭೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 24-04-2016ರಂದು ನಡೆಸಿ, ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 27-04-2016ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರಡಿ ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ನಗರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:-	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
1	ಜಯಶ್ರೀ ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥ, ನಂ.397, ವಾಟರ್‌ಟ್ಯಾಂಕ್ ಹತ್ತಿರ, ವೀರಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು-560 100.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ (ಮ)	ಪಕ್ಷೇತರ
2	ರಾಜೇಂದ್ರಪ್ಪ ವಿ.ಟಿ., ನಂ.308/1, ಅಪ್ಪಯ್ಯಣ್ಣ ಗಾರ್ಡನ್, ವೀರಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು-560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
3	ಕವಿತ, #ಇ–161, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
4	ಶ್ರೀನಿವಾಸ, #508, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
5	ಪ್ರಭಾಕರ್, #ಇ–1043, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
6	ಸುಬ್ರಮಣಿ, ನಂ.111, ಅನುರಾಮ ನಿಲಯ, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
7	ಮಂಜುಳ ಜಯರಾಮರೆಡ್ಡಿ, ಇ–1096, ಮುನೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ, ತಿರುಪಾಳ್ಯ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
8	ಶಾರದ ಓಬಲಪ್ಪ, ನಂ.524, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಚಂದಾಪುರ ವೃತ್ತ, ಆನೇಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
9	ಅನಿಲ್‌ಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.ಎಂ., ನಂ.463, ತಿರುಪಾಳ್ಯ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
10	ಗಿರಿಜಾ ಮಂಜುನಾಥ್, ಇ–1206, ತಿರುಪಾಳ್ಯ, ಜಿಗಣಿ ವೃತ್ತ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
11	ಟಿ.ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ, ಹಾಲಿ ನಂ.7, 'ಎ' ಬ್ಲಾಕ್, ವಾರ್ಡ್ ನಂ.23, ವೇಣುಗೋಪಾಲರೆಡ್ಡಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪ.ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
12	ಟಿ.ಆರ್.ಮಂಜುನಾಥರೆಡ್ಡಿ, ನಂ.7, ತಿರುಪಾಳ್ಯ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
13	ನಂದಿನಿ ವಿ., ನಂ.104, ಶಿವಕೃಪ ನಿಲಯ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
14	ಸುಜಾತ ಹರೀಶ್, ನಂ.89, ಶ್ರೀಹರಿ ನಿಲಯ, ಶ್ರೀ ತೋಪಮ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
15	ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ, ನಂ.1233, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
16	ಎನ್.ಶ್ರೀರಾಮರೆಡ್ಡಿ, ಗೊಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
17	ಎಂ.ಎನ್.ಜಯಂತಿ ಜಿಮ್ ನಾಗರಾಜ್, ಹಾಲಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ನಿಲಯ, ವಾರ್ಡ್ ನಂ.16, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
18	ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ಎಂ., #2969, ಪೂಜಾರಿ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ಮುತ್ಯಾಲಮ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
19	ವೆಂಕಟೇಶ್ ಹೆಚ್.ಸಿ., ಸ್ನೇಹ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಕಟ್ಟಡ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
20	ರತ್ನ ಎಂ.ಜಯರಾಮ್, ನಂ.129, ಮುನಿವೆಂಕಟಪ್ಪ ಗಾರ್ಡನ್, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
21	ಪುಷ್ಪ ಪಿ.ರಾಮಚಂದ್ರ, ನಂ.176, ಕುವೆಂಪು 4ನೇ ಬೀದಿ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
22	ಎಂ.ಮುನಿಯಲ್ಲಪ್ಪ, ನಂ.226, ಓಣಮ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹತ್ತಿರ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
23	ಸುಮಿತ್ರಾ ಸದಾಶಿವರೆಡ್ಡಿ, ನಂ.3535, ಪ್ರಶಾಂತ್ ನಿಲಯ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
24	ಶ್ರೀನಿವಾಸರೆಡ್ಡಿ, ನಂ.3824, ಬಯೋಕಾನ್ ಹತ್ತಿರ, ಬಾಲಾಜಿನಗರ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
25	ಎನ್.ಮುನಿಕೃಷ್ಣ, ನಂ.96/1ಎ, ಮುನೇಶ್ವರನಗರ, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ ರಸ್ತೆ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
26	ಕೆ.ಪಿ.ರಾಜು, ನಂ.355, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
27	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ, ವಡ್ಡರಪಾಳ್ಯ, ಹೆಬ್ಬಗೋಡಿ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
28	ಸುಜಾತ ವೈ., ನಂ.355, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 100.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
29	ಪುಷ್ಪಲತಾ ಕೆ., ನಂ.ಇ–86, ತುಳಸಿರಾಮ್ ಲೇಔಟ್, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
30	ಪದ್ಮ, ನಂ.ಇ–25/47, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
31	ಮಂಜುಳ, ನಂ.184, ಕಮ್ಮಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಿಟಿ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ವಿ.ಶಂಕರ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III Part–III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮) Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)	ನಂ. ೬೯೮ No. 698

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ:ಚುನಾ(ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಪುರಸಭೆ)/ಸಿಆರ್/05/2015-16. ದಿನಾಂಕ: 29-04-2016

ವಿಷಯ:– ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆ–2016ರ ಸಂಬಂಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಪುರಸಭೆಗೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:– ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ರಾಚುಆ/09/ ಇಯುಬಿ/2016, ದಿನಾಂಕ: 31-03-2016.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ನಿಯಮ 8(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಪುರಸಭೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 24-04-2016ರಂದು ನಡೆಸಿ, ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 27-04-2016ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರಡಿ ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಪುರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
1	ಎಸ್.ಮಂಜುನಾಥ, ನಂ.555, ಆಚಾರ್ ಬೀದಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
2	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ, ನಂ.1041, ಎನ್.ವಿಶ್ವನಾಥಯ್ಯ ಬಡಾವಣೆ, ತಿಲಕ್‌ನಗರ, ಸರ್ಜಾಪುರ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:-	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
3	ಡಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಓ.ದೇವರಾಜು, ಓ.ಡಿ.ಆರ್. ಬೀದಿ, ಪಾರ್ವತಿನಗರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
4	ಬಿ.ಪಿ.ಸುವರ್ಣ, ನಂ.331/116, ಕೋಟೆ ಬೀದಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು-562 107.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	ರಾಜೇಶ್ವರಿ ರವಿಕುಮಾರ್ (ಮಾಜಿ), ನಂ.90, ಸದಾಶಿವನಗರ, ಆನೇಕಲ್ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
6	ಎನ್.ತಿಮ್ಮರಾಜು (ತಿಮ್ಮಾರೆಡ್ಡಿ), ನಂ.1106, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಮಟನ್‌ಸ್ಟಾಲ್ ರಸ್ತೆ, ಭಜಂತ್ರಿ ರಸ್ತೆ, ನಲ್ಲರೆಡ್ಡಿ ರಸ್ತೆ, ಗೌರಮ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನ ಬೀದಿ, ಬಜಾರ್ ರಸ್ತೆ ಏರಿಯಾ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ವೃತ್ತ, ಆನೇಕಲ್.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಬಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
7	ಸಿ.ಮಾಲ, ಸಾದರ ಬೀದಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
8	ಪಿ.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ, ಜಗಜೀವನರಾಂ ನಗರ, ಆನೇಕಲ್ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು-562 107.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
9	ಮುನಿರಾಜು ಸಿ., ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
10	ಮುರಳೀಧರ (ಎಸ್.ಎಲ್.ವಿ), ನಂ.ಇ-504, ಕೋಟೆ ಬೀದಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
11	ಚಂದನ, ಕೋಟೆ ಬೀದಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	ಎನ್.ಕಾಂತಲಕ್ಷ್ಮಿ, ನಂ.1137/3, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ವೃತ್ತ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
13	ಎ.ಎನ್.ವೇಣು, ಇಂಡ್ಲಬೆಲೆ ರಸ್ತೆ, ಬೆಲ್ಲಾಲಪ್ಪ ಲೇಔಟ್, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:-	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
14	ಸುಜಾತ ಟಿ., ಇಂಡ್ಲಬೆಲೆ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
15	ಕೌಸರ್ ತಾಜ್, ನಂ.1064, ನ್ಯೂ ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ, ಜಾನಕಿ ಲೇಔಟ್, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
16	ಅಲ್ಲಬಕಾಶ್, ಮಸೀದಿ ರಸ್ತೆ, ಪಾರ್ವತಿನಗರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	ಮೀನಾಕ್ಷಿ ಉರುಫ್ ಮೀನ, ಚಿಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಪಾರ್ವತಿನಗರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮೀ, ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಚಿಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
19	ಗಣೇಶ್ ಕೆ., ನಂ.830/916, ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಎನ್.ಆರ್.ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹತ್ತಿರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್.	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
20	ವಿ.ಮಂಜುಳ, ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
21	ವಿ.ರಮೇಶ್, ಭುವನೇಶ್ವರಿನಗರ, ಮಂಚನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್.	ಪ.ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
22	ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಪಿ., ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
23	ಸಿ.ಸುರೇಶ್ (ಸೂರಿ), ಮಂಚನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ, ಶಾಖಂಬರಿ ಬಡಾವಣೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ, ಆನೇಕಲ್.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾ)

ವಿ.ಶಂಕರ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೬೯೯
Part–III	Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)	No. 699

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ:ಚುನಾ(ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಪುರಸಭೆ)/ಸಿಆರ್/07/2015–16. ದಿನಾಂಕ: 29–04–2016

ವಿಷಯ:– ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆ–2016ರ ಸಂಬಂಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಪುರಸಭೆಗೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:– ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ರಾಚುಆ/09/ ಇಯುಬಿ/2016, ದಿನಾಂಕ: 31–03–2016.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ನಿಯಮ 8(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಪುರಸಭೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 24–04–2016ರಂದು ನಡೆಸಿ, ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 27–04–2016ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರಡಿ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಪುರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
1	ನಜ್ಮ, ನಂ. 346, ಬಾಂಗ್ಲಾಪೇಟೆ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
2	ಪ್ರಸಾದ್.ಎ ಶ್ರೀವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ನಿಲಯ, ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
3	ಯಮುನ ನಂ205/605, 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
4	ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಂ.21, ಆರ್.ಎಸ್.ಗಾರ್ಡೇನಿಯ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಹೊಸೂರು ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	ಗೋಪಾಲ್.ವೈ #413, ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
6	ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ನಂ.5, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಈಶ್ವರನ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹತ್ತಿರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560099.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾ)
7	ಬಿ.ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
8	ಸುನಂದ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
9	ಮೋಹನ್.ಎನ್ ನಂ.102, 4ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ವಿದ್ಯಾನಗರ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560099	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಕಮ್ಯುನಿಸ್ಟ್ (ಮಾರ್ಕ್ಸಿಸ್ಟ್) ಪಕ್ಷ
10	ಮಂಜುನಾಥ್ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
11	ಶ್ವೇತ ನಂ.106, ಸಾಯಿ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರದೇಶ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	ಬಿ.ಎಲ್.ತಿಮ್ಮಾರೆಡ್ಡಿ #249, ಬನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪಕ್ಷೇತರ
13	ಆಶಾ.ಆರ್ ನಂ.151, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–99	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮಹಿಳೆ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
14	ವಸಂತ ಕುಮಾರ್ ನಂ.132, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–99	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
15	ಮಂಜುಳ.ಸಿ.ಎಂ ನಂ.327, ಕ್ರಿಷ್ಣಪ್ಪ ಬಡಾವಣೆ, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–99	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
16	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಪ್ರಸಾದ್.ವಿ ನಂ.107, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–560 099	ಪ.ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	ಮಂಜುನಾಥ.ಟಿ.ಎಸ್ ನಂ.31, ಟೆರೆಕಾನ್ ಬಡಾವಣೆ, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–99	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	ಶ್ರೀನಿವಾಸ.ವಿ ನಂ.81, ಕಿತ್ತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಬೊಮ್ಮಸಂದ್ರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–99	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
19	ಸರೋಜಮ್ಮ #122, ಬನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
20	ಸುಚಿತ್ರ ಶ್ರೀನಿವಾಸರೆಡ್ಡಿ ಎಸ್.ಆರ್ #380, ಗುಳ್ಳಾರೆಡ್ಡಿ ಲೇಔಟ್, ಬನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು–81	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
21	ಶಿಲ್ಪ ಬನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
22	ಅಶ್ವಿನಿ ಬನಹಳ್ಳಿ ಚಂದಾಪುರ ಪೋಸ್ಟ್, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
23	ಸರೋಜಮ್ಮ ನಂ.161, ಬನಹಳ್ಳಿ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್

ವಿ.ಶಂಕರ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೦
Part–III	Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)	No. 700

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ:ಚುನಾ(ಚಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆ)/ಸಿಆರ್/04/2015-16. ದಿನಾಂಕ: 29-04-2016

ವಿಷಯ:– ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆ–2016ರ ಸಂಬಂಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಚಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:– ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ರಾಚುಆ/09/ ಇಯುಬಿ/2016, ದಿನಾಂಕ: 31-03-2016.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ನಿಯಮ 8(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಚಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 24-04-2016ರಂದು ನಡೆಸಿ, ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 27-04-2016ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರಡಿ ಚಂದಾಪುರ ಪುರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
1	ಸರಸ್ವತಿ, #92, ಹೀಲಲಿಗೆ ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
2	ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಎನ್., #197, ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
3	ಭಾರತಿ.ಕೆ #94, ರಾಮಸಾಗರ, ಮುತ್ತಾನಲ್ಲೂರು ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
4	ಸುಧಾಕರ #162, ರಾಮಸಾಗರ, ಮುತ್ತಾನಲ್ಲೂರು ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	ಕೀರ್ತಿರಾಜ್.ವಿ #74/2, ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
6	ಶೋಭಾ ಕೆ., #446, ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
7	ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ #117, ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
8	ರೇಣುಕ.ಎಂ #ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ ಅಂಚೆ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
9	ಗೋಪಾಲಸ್ವಾಮಿ #48, ಲಕ್ಷ್ಮೀಸಾಗರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
10	ರಾಮಚಂದ್ರ.ಎಸ್ #24, ಹಳೇ ಚಂದಾಪುರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
11	ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ #92/3, ಹಳೇ ಚಂದಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು.	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	ಆರ್.ಆನಂದರೆಡ್ಡಿ ಚಂದಾಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
13	ವೀಣಾ #54, ಮರಿಯಮ್ಮ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಎದುರು ಹಳೇ ಚಂದಾಪುರ, ಅತ್ತಿಬೆಲೆ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
14	ವಿ.ವೆಂಕಟರತ್ನ #304, 4ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಗೌರಮ್ಮ ಬಡಾವಣೆ, ಚಂದಾಪುರ (ಪೋ), ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
15	ಕೃಷ್ಣಾರೆಡ್ಡಿ.ಎಸ್ #26, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಗೌರಮ್ಮ ಬಡಾವಣೆ, ಚಂದಾಪುರ(ಪೋ), ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
16	ಮಮತಾ.ಎಂ.ಸಿ #113, ಚಂದಾಪುರ (ಪೋ), ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	ವರದರಾಜು.ಎಂ #743, ಕನಕ ನಿಲಯ, ಚನ್ನಾರೆಡ್ಡಿ ಬಡಾವಣೆ, ಚಂದಾಪುರ(ಪೋ), ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	ಮಂಜುಳ #204, ಟಿ.ಸಿ.ಪಿ ಬಡಾವಣೆ, ಚಂದಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
19	ಹೆಚ್.ಎಸ್.ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ಹೀಲಲಿಗೆ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್
20	ಹೇಮಾವತಿ.ಆರ್ #209, ಇಗ್ಗಲೂರು, ಚಂದಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
21	ಜಾನಕಮ್ಮ.ಕೆ ರಾಮಸಾಗರ ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಪ.ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
22	ಸಿ.ಸರಿತಾ #12/ಎ ಇಗ್ಗಲೂರು ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
23	ಬಿ.ಮುನಿರಾಜು ಇಗ್ಗಲೂರು ಗ್ರಾಮ, ಚಂದಾಪುರ (ಪೋ), ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬೆಂಗಳೂರು	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೇಸ್

ವಿ.ಶಂಕರ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೧
Part–III	Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)	No. 701

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ:ಚುನಾ(ಜಿಗಣಿ ಪುರಸಭೆ)/ಸಿಆರ್/06/2015–16. ದಿನಾಂಕ: 29–04–2016

ವಿಷಯ:– ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆ–2016ರ ಸಂಬಂಧ, ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಿಗಣಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:– ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ರಾಚುಆ/09/ ಇಯುಬಿ/2016, ದಿನಾಂಕ: 31–03–2016.

ಪ್ರಯುಕ್ತ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ನಿಯಮ 8(1)ರ ಮೇರೆಗೆ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜಿಗಣಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಚುನಾವಣೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 24–04–2016ರಂದು ನಡೆಸಿ, ಚುನಾವಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಿನಾಂಕ: 27–04–2016ರಂದು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲ್ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮ 1977ರ ನಿಯಮ 66ರಡಿ ಜಿಗಣಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
1	ಕೆ.ಸಿ.ಕುಮಾರ್, ಕ್ಯಾಲಸನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
2	ತುಳಸಮ್ಮ, ಶ್ರೀರಾಂಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
3	ವೈ.ಆರ್.ಹರೀಶ್, ಶ್ರೀರಾಂಪುರ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ೀ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
4	ಆರ್.ಶಾಂತಕುಮಾರ್, ಬಂಡೇನಲ್ಲಸಂದ್ರ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಪ.ಜಾತಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
5	ಎಂ.ಶಿವರಾಜು, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಜನತಾದಳ (ಜಾ)
6	ಕೃಷ್ಣಮ್ಮ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
7	ಎಸ್.ಪವಿತ್ರ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ೀ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
8	ಮಮತ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಜನತಾದಳ (ಜಾ)
9	ಎ.ಕೃಷ್ಣರೆಡ್ಡಿ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್ ೀ	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಪಕ್ಷೇತರ
10	ನಾಗೇಶ್, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
11	ಕೆ.ಟಿ.ಪ್ರಮೀಳಾ ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಪ.ಪಂಗಡ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
12	ಆನಂದ.ಎ (ಮಲ್ಲಿಗೆ) ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
13	ಆನಂದ್ ಗೌಡ.ಆರ್ ಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ನಿಲಯ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
14	ಹರೀಶ್.ವಿ ನಂ.355, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರು:–	ಪ್ರವರ್ಗ	ಪಕ್ಷ
15	ಮಮತ ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್.	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
16	ಪ್ರಹ್ಲಾದರೆಡ್ಡಿ ನಂ.268, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
17	ಪ್ರಸಾದ್‌ರೆಡ್ಡಿ ನಂ. 17, ಬೆಸ್ತರ ಬೀದಿ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
18	ಆರ್.ಪದ್ಮ ರಾಜಾರೆಡ್ಡಿ ನಂ. 393, ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಎನ್‌ರಸ್ತೆ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
19	ಆರ್.ಮಧುಸೂದನ್ ನಂ.726, ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
20	ಸವಿತಾ ಆರ್ಕೆಸ್ಟ್ರಾ ರವಿ ನಂ.53, ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
21	ಮಂಗಳಗೌರಿ ನಂ. 27/ಇ, ಜಿಗಣೀ 1ನೇ ಡಿವಿಜನ್, ಶಿವನಗರ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ
22	ಜಯಮ್ಮ ಎಸ್ ಮುನಿಯಪ್ಪ ಪಟಾಲಮ್ಮ ಬಡಾವಣೆ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
23	ಮುನಿರತ್ನಮ್ಮ ವೈ ಶಿವಶಂಕರ್ ನಂ.431, ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ, ಜಿಗಣಿ ಗ್ರಾಮ, ಜಿಗಣಿ ಹೋಬಳಿ, ಆನೇಕಲ್ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಆನೇಕಲ್	ಪ.ಜಾತಿ (ಮ)	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಾರ್ಟಿ

ವಿ.ಶಂಕರ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೫
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 3, 2016 (Vaishaka 13, Shaka Varsha 1938)***	***No. 705***

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. UDD 25 MLR 2016(3), Bengaluru, dated: 03.05.2016

In partial modification of the Notification No. UDD 25 MLR 2016(3) Dated:24.02.2016, UDD 25 MLR 2016(3) Dated:01.03.2016, And UDD 25 MLR 2016(3) Dated:04.03.2016, Government are here by allots the Office of the President in respect of the following TOWN PANCHAYAT for the EIGHTH TERM as detailed below:

Sl. No.	**Name of the Town Panchayat**	**President**
1	2	3
1	Nalatawad	G

By order and in the name of the Governor of Karnataka

Siddiq Pasha
Under Secretary to Government
Urban Development Department

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೭
Part–III	***Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1938)***	***No. 707***

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ದಾವಣಗೆರೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ: ರಾಚು ಸಿ.ಆರ್. 238(1)/2015–16, ದಿನಾಂಕ: 04–05–2016

ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ **ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು ಪುರಸಭೆಯ** ಕೌನ್ಸಿಲರ್ ಚುನಾವಣೆಯು ದಿನಾಂಕ 24–4–2016 ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 27–4–2016 ರಂದು ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964 ರ ಕಲಂ 20 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ರ ನಿಯಮ 66 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ **ಎಸ್.ಟಿ.ಅಂಜನ್‌ಕುಮಾರ್**, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು ಹರಿಹರ ತಾಲ್ಲೂಕು **ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು ಪುರಸಭೆಗೆ** ಚುನಾಯಿತರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೋಷ್ಟಕದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು ಪುರಸಭೆಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ

ಕ್ರ: ಸಂ	**ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಹೆಸರು**	**ಪ್ರವರ್ಗ / ಮೀಸಲಾತಿ**	**ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಶ್ರೀಯುತರಾದ**	**ಪಕ್ಷದ ವಿವರ**
1	1. ಕಲ್ಲುಭಾವಿ ಬಡಾವಣೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ	**ಬಿ. ಅಬ್ದುಲ್ ಲತೀಫ್** ಬಿನ್ ಮಹಮದ್ ಸಾಬ್, ಹಳೇಪೇಟೆ ಬೀದಿ, ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು.	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
2	2. ಸೊಪ್ಪಿನರ ಕೇರಿ ಮತ್ತು ಬೀರಲಿಂಗೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ಫಿರ್‌ದೋಸ್‌ಬಾನು** ಕೋಂ ಎಂ.ಬಿ. ಫೈಜ್ ಮೋಹಿದ್ದೀನ್ ಬಡೇಸಾಹೇಬರ ಬೀದಿ, ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
3	3. ಮಾರುತಿ ಬೀದಿ ಬಡಾವಣೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬಿ (ಮಹಿಳೆ)	**ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್.** ಕೋಂ ರಂಗನಾಥ ಎಸ್. ಮಾರುತಿ ಬೀದಿ, ಮಲೇಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

ಕ್ರ: ಸಂ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಹೆಸರು	ಪ್ರವರ್ಗ / ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಶ್ರೀಯುತರಾದ	ಪಕ್ಷದ ವಿವರ
4	4. ದೇಶಪಾಂಡೆ ಬಡಾವಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ಯಶೋಧ ಕೆ.ಜಿ.** ಕೋಂ ಕೆ.ಜಿ. ಲೋಕೇಶ್, ದೇಶಪಾಂಡೆ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
5	5. ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಶಾಲೆ ಹಿಂಭಾಗದ ಬಡಾವಣೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ (ಮಹಿಳೆ)	**ಶಶಿಕಲಾ** ಕೋಂ ಕೇಶವಚಾರಿ ಕಲ್ಲೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
6	6. ಕೆ.ಈ.ಬಿ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಬಡಾವಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ಬಿ.ಎಂ. ಚೆನ್ನೇಶ್** ಬಿನ್ ಬಿ.ಎಂ. ನಂಜಯ್ಯ, ಕಲ್ಲೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
7	7. ವಾಲ್ಮೀಕಿ ಬಡಾವಣೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ	**ಸುಬ್ಬಿ ರಾಜಪ್ಪ** ಬಿನ್ ರಂಗಪ್ಪ, ಕಾಲಭೈರವ ರಸ್ತೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
8	8. ಕುರುವತ್ತಿ ಸಾಮಿಲ್ ಬಡಾವಣೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ	**ಅಂಜಿನಮ್ಮ ಡಿ.ಕೆ.** ಕೋಂ ವಿಜಯಕುಮಾರ್ ವಿ.ಇ. ಇಂದಿರಾ ನಗರ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
9	9. ದಾದಾಪೀರ್ ಸಾಬ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಬಿ	**ಮಹಾಲಿಂಗಪ್ಪ ಎಸ್.ಯು.** ಬಿನ್ ಉಜ್ಜಿನಪ್ಪ, 2ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಇಂದಿರಾ ನಗರ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಪಕ್ಷೇತರ
10	10. ಮೇದೂರ್ ಗಲ್ಲಿ ಬಡಾವಣೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ (ಮಹಿಳೆ)	**ಮುಬೀನಾಬಾನು ಕೆ. ಜಿಯಾವುಲ್ಲಾ** ಕೋಂ ಕೆ. ಜಿಯಾವುಲ್ಲಾ, ಮೇದೂರ್ ಗಲ್ಲಿ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಪಕ್ಷೇತರ
11	11. ಭೋವಿ ಕಾಲೋನಿ ಬಡಾವಣೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)	**ಎಂ. ಮಂಜುಳಾ ಕುಮಾರ** ಕೋಂ ಕುಮಾರ, ಭೋವಿ ಕಾಲೋನಿ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
12	12. ಬಸ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ಹಿಂಭಾಗದ ಬಡಾವಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ದಾದಾವಲಿ** ಬಿನ್ ಅಜೀಜ್ ಸಾಬ್ ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
13	13. ಕೆರೆ ಮೈದಾನ ಬಡಾವಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ಬರಕತ್ ಅಲಿ** ಬಿನ್ ಸೈಫುಲ್ಲಾ ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
14	14. ಗೌಸ್ ನಗರ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ	**ಆರೀಫ್ ಅಲಿ** ಬಿನ್ ಅಬ್ದುಲ್ ಹಾದಿ ಸಾಬ್, # 797 ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ ಕಾಲೋನಿ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

ಕ್ರ ಸಂ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಹೆಸರು	ಪ್ರವರ್ಗ / ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ, ಶ್ರೀಯುತರಾದ	ಪಕ್ಷದ ವಿವರ
15	15. ಟಿಪ್ಪು ನಗರ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ಶಮೀಮ್‌ಬಾನು** ಕೋಂ ಶಫೀವುಲ್ಲಾ, ಟಿಪ್ಪುನಗರ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
16	16. ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ – 01	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ (ಮಹಿಳೆ)	**ಸಾಕಮ್ಮ ರವಿಕುಮಾರ** ಕೋಂ ರವಿಕುಮಾರ, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
17	17. ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ – 02	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ಬಿ. ಸುರೇಶ** ಬಿನ್ ಸಣ್ಣಬಸಪ್ಪ ಸಂತೇ ರಸ್ತೆ, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
18	18. ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ – 03	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ಮಹಾಂತೇಶಸ್ವಾಮಿ** ಬಿನ್ ಎನ್.ಬಿ. ಚನ್ನವೀರಯ್ಯ, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ
19	19. ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ – 04	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ – ಎ	**ಶೇಖಪ್ಪ** ಬಿನ್ ಬಸಪ್ಪ, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಪಕ್ಷೇತರ
20	20. ಆಜಾದ್ ನಗರ – 01	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ಮುಮತಾಜ್ ಬೇಗಂ** ಕೋಂ ಹೊನ್ನೂರು ಸಾಬ್, ಆಜಾದ್‌ನಗರ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್
21	21. ಆಜಾದ್ ನಗರ – 02	ಸಾಮಾನ್ಯ	**ಜಿ. ಯುಸುಫ್‌ಖಾನ್** ಬಿನ್ ಮಜೀದ್‌ಖಾನ್, ಆಜಾದ್ ನಗರ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
22	22. ಆಜಾದ್ ನಗರ – 03	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ನಾಹೀದಾ ಅಂಜುಂ** ಕೋಂ ಸೈಯದ್ ಇಸ್ರಾರ್ ಅಹ್ಮದ್, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)
23	23. ಆಶ್ರಯ ಕಾಲೋನಿ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)	**ಹಮೀದಾಬಾನು** ಕೋಂ ಎನ್. ಮುನೀರ್‌ಸಾಬ್, ಬಸವೇಶ್ವರ ಬಡಾವಣೆ, ಮಲೆಬೆನ್ನೂರು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್

(ಎಸ್.ಟಿ. ಅಂಜನ್‌ಕುಮಾರ್)
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ,
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೧೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೮
Part–III	***Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1938)***	***No. 708***

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ, ದಾವಣಗೆರೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ: ರಾಚು ಸಿ.ಆರ್. 238(2)/2015–16, ದಿನಾಂಕ: 04–05–2016

ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ **ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಪುರಸಭೆಯ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.6ರ** ಕೌನ್ಸಿಲರ್ ಉಪ ಚುನಾವಣೆಯು ದಿನಾಂಕ 24–4–2016 ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 27–4–2016 ರಂದು ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಿತಾಂಶ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964 ರ ಕಲಂ 20 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟಿಗಳ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 1977 ರ ನಿಯಮ 66 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದನ್ವಯ **ಎಸ್.ಟಿ.ಅಂಜನ್‌ಕುಮಾರ್**, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು **ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಪುರಸಭೆಯ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.6ರ** ಚುನಾಯಿತರಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೋಷ್ಟಕದಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಹರಪನಹಳ್ಳಿ ಪುರಸಭೆಗೆ 6ನೇ ವಾರ್ಡ್‌ಗೆ ಚುನಾಯಿತರಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ

ಕ್ರಸಂ	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಹೆಸರು	ಪ್ರವರ್ಗ / ಮೀಸಲಾತಿ	ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ ಶ್ರೀಯುತರಾದ	ಪಕ್ಷದ ವಿವರ
1	6. ಬಾಣಗೆರೆ,	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ 'ಅ'	**ಬಿ. ಮಹಬೂಬ್ ಸಾಹೇಬ್** ಬಿನ್ ಬೆಣ್ಣೆಹಳ್ಳಿ ಖಾಸೀಂ ಸಾಹೇಬ್, 6ನೇ ವಾರ್ಡ್ ಬಾಣಗೆರೆ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ	ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ

(ಎಸ್.ಟಿ. ಅಂಜನ್‌ಕುಮಾರ್)
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ,
ದಾವಣಗೆರೆ ಜಿಲ್ಲೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ – III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೭)	ನಂ. ೭೧೨
Part – III	Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1937)	No. 712

ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಾಂಕ ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಉನೋಕ/ಚಿ ನಾ ಹಳ್ಳಿ/ಮಾ.ಮೌಲ್ಯ/03/2015–16, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 05–05–2016

ವಿಷಯ: ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ, ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ದರಪಟ್ಟಿಯ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: 1) ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 14–09–2015.

2) ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 23–09–2015.

3) ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ದಿನಾಂಕ: 15–10–2015.

4) ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ದಿನಾಂಕ: 15–02–2016.

5) ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 24–02–2016.

6) ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ: CVC 25/2014–15, ದಿನಾಂಕ: 19–03–2016.

1. ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಉಲ್ಲೇಖ(1)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

2. ಸದರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿತ್ತು. ಅಲ್ಲದೆ ಉಲ್ಲೇಖ(3)ರ ದಿನಾಂಕ: 15–10–2015 ರಂದು ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖ(6) ರ ದಿನಾಂಕ: 19–03–2016 ರಂದು ನಡೆದ ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1957ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 45–ಬಿ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ (ಆಸ್ತಿಯ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ) ಅಧಿನಿಯಮಗಳು 2003ರ ಅಧಿನಿಯಮ 7(3)ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿಯು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿರುವ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿರುವ ಉಪನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. **ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ದಿನಾಂಕ: 01–04–2016 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 31–03–2017 ರ ವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಯಾವುದು ಮೊದಲೊ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.**

4. ಈ ಕೆಳಕಂಡ 4 ಉಪ ನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಬಂಧ 1 ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ 2 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಉಪನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	10–58

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,

ಬಿ. ಸುರೇಂದ್ರ
ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.
ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಅನುಬಂಧ–1

1. ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆಗಳು:–

1. ಕೃಷಿ ಜಮೀನು ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ಣ ಸರ್ವೆ ನಂ./ಹಿಸ್ಸಾ ಸರ್ವೆ ನಂ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದದ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆಯಾದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದರಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದು.

(i)	5 ಗುಂಟೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವರೆಗಿನ ಜಮೀನಿಗೆ (5 ಗುಂಟೆ ಸೇರಿದಂತೆ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವೇಶನ ದರ ಅಥವಾ ಆಯಾ ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನ ತರಹದ ದರ (ಪ್ರತಿ ಎಕರೆ ದರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದಾಗ ಬರುವ ದರ), ಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚು ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
(ii)	5 ಗುಂಟೆಯಿಂದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 7.5 ಗುಂಟೆಯವರೆಗೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿಗೆ (7.5 ಗುಂಟೆ ಸೇರಿದಂತೆ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವೇಶನ ದರದಲ್ಲಿ 70% ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಆಯಾ ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನ ತರಹದ ದರ (ಪ್ರತಿ ಎಕರೆ ದರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದಾಗ ಬರುವ ದರ), ಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚು ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
(iii)	7.5 ಗುಂಟೆಯಿಂದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 10 ಗುಂಟೆಯವರೆಗೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನಿಗೆ (10 ಗುಂಟೆ ಸೇರಿದಂತೆ)	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವೇಶನ ದರದಲ್ಲಿ 50% ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಆಯಾ ಕೃಷಿ ಜಮೀನಿನ ತರಹದ ದರ (ಪ್ರತಿ ಎಕರೆ ದರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದಾಗ ಬರುವ ದರ), ಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚು ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ನಿವೇಶನ ದರ = ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆಯೋ ಆ ಉದ್ದೇಶದ (ಅಂದರೆ ವಸತಿ, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯೋಪಯೋಗಿ/ ವಸತಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು) ನಿವೇಶನ ದರವನ್ನು ವಸತಿಯೇತರ/ವಾಣಿಜ್ಯೋಪಯೋಗಿ/ ಸ್ವತ್ತಿನ ದರದೊಂದಿಗೆ ಅಳವಡಿಸುವುದು.

2. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಭೂಪರಿವರ್ತನೆಯಾದ ಪೂರ್ಣ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ (ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಂತೆ ಹಾಗೂ ಭಾಗಶಃ ಇಲ್ಲದಂತೆ) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಪರಭಾರೆ ಮಾಡಿದಾಗ ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ದರವನ್ನು ಮೂಲ ಕೃಷಿ ದರಗಳಿಗೆ ಅಳವಡಿಸುವುದು.

(i)	ಕೈಗಾರಿಕೋಪಯೋಗಿ	55% (10 ಗುಂಟೆಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ)
(ii)	ವಾಸೋಪಯೋಗಿ	65% (10 ಗುಂಟೆಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ)
(iii)	ವಾಣಿಜ್ಯೋಪಯೋಗಿ/ವಸತಿಯೇತರ	80% (10 ಗುಂಟೆಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ)

3. ಕರ್ನಾಟಕ ಭೂಸುಧಾರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1964 ರ ಕಲಂ 109ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೃಷಿಯೇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೀನು ಖರೀದಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾದ ಹಂತದಲ್ಲಿ / ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪೂರ್ಣ ಸರ್ವೆ ನಂ/ಹಿಸ್ಸಾ ಸರ್ವೆ ನಂ/ಭಾಗಶಃ ಸರ್ವೆ ನಂ 10 ಗುಂಟೆಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ವಿಸ್ತೀರ್ಣವುಳ್ಳ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಾಗ ಆಯಾ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಭೂಪರಿವರ್ತಿತ ಜಮೀನುಗಳ ದರಗಳಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಲ್ಲಿರುವ ದರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಿಧಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಇತರೆ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ, ಸದರಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ತರುವಾಯದ/ ನಂತರದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ಮತ್ತು 2 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳು/ ಷರತ್ತುಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

4. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸದೆ ಇರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ/ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ದರಗಳಿಗೆ 50% ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ದರಕ್ಕೆ 25% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

5. ಯಾವುದೇ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ವಸತಿಯೇತರ (ಕೈಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ವಾಸೋಪಯೋಗಿ ನಿವೇಶನ ದರದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡ 40 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು. (ಈಗಾಗಲೇ ವಾಣಿಜ್ಯ /ವಸತಿಯೇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿಯೆ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ).

6. ಮೂಲೆ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಕಡೆ ರಸ್ತೆ ಇರುವ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ, ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ ನಿವೇಶನ ದರಗಳ 10% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

7. ಈಗಾಗಲೇ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೋಪಯೋಗಿ ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನದ ದರವನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಕೈಗಾರಿಕೋಪಯೋಗಿ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ವಾಸೋಪಯೋಗಿ ನಿವೇಶನ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

8. ಈಗಾಗಲೇ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸದೆ ಇರುವ ವಾಣಿಜ್ಯ/ವಸತಿಯೇತರ ಫ್ಲಾಟ್‌ಗಳಿಗೆ/ಸರ್ವೀಸ್ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ವಾಸೋಪಯೋಗಿ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ಫ್ಲಾಟ್‌ಗಳ ದರದ 30% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು. (ಸ್ಥಳಿಯ ಸಂಸ್ಥೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅನುಮೋದಿಸಿದ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ).

9. ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನ ಓಪನ್ ಟೆರೇಸ್‌ಗೆ/ ಗಾರ್ಡನ್ ಏರಿಯಾಗೆ/ ಎಕ್ಸ್‌ಕ್ಲೂಸಿವ್ ಯೂಸೇಜ್ ಏರಿಯಾಗಳಿಗೆ 25% ರಷ್ಟು ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

10. ಅನುಬಂಧ–2ರಲ್ಲಿಯ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ಫ್ಲಾಟ್ ದರಗಳು ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ದರಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ (only basic rate); ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟಿನ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ = ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ದರದ ಮೌಲ್ಯ (only basic rate)+ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಂತಸ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯ + ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಶೇಷ ಸೌಲಭ್ಯ ಗುಂಪಿನ ಮೌಲ್ಯ.

11. ಅನುಬಂಧ–2ರಲ್ಲಿಯ ವಿಲ್ಲಾ / ರೋ ಹೌಸ್‌ಗಳ ದರಗಳು ವಿಲ್ಲಾ / ರೋ ಹೌಸ್‌ಗಳ ನಿವೇಶನದ ದರಗಳಾಗಿದ್ದು, ವಿಲ್ಲಾ / ರೋ ಹೌಸ್ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ =ವಿಲ್ಲಾ / ರೋ ಹೌಸ್‌ಗಳ ನಿವೇಶನ ದರದ ಮೌಲ್ಯ + ವಿಲ್ಲಾ / ರೋ ಹೌಸ್ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯ + ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಶೇಷ ಸೌಲಭ್ಯ ಗುಂಪಿನ ಮೌಲ್ಯ.

12. ನೋಂದಣಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಬಡಾವಣೆ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ವಿಲ್ಲಾ, ರೋ ಹೌಸ್‌ಗಳು/ ವಿಲ್ಲಾಮೆಂಟ್/ಹೈಬ್ರಿಡ್/ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡಲ್ಲಿ/ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೊಂಡಾಗ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನ ಅಳವಡಿಸಬೇಕು. (ಉದಾ: ನಗರಸಭೆಯು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಾದಾಗ/ ಪಟ್ಟಣಪುರಸಭೆಗಳು ನಗರಸಭೆಯಾದಾಗ/ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ಪಟ್ಟಣಪಂಚಾಯ್ತಿಯಾಗಿ ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡಲ್ಲಿ/ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೊಂಡಾಗ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಟ್ಟಣಪಂಚಾಯ್ತಿ/ಪುರಸಭೆ/ ನಗರಸಭೆ/ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಕಟ್ಟಡ ದರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕು).

14. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ದರಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ದರಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಂತರ ನೋಂದಣಿಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಿಗೂ ಪ್ರಕಟಣೆಗೊಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಮೌಲ್ಯದಂತೆಯೇ ದರಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಕಟಣೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹಿಂದೆ ಬರೆಯಲಾದ ಪತ್ರಗಳೂ ಸಹ ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ದರಗಳಂತೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆ 1957ರ ಕಲಂ 45(ಎ)(1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

15. 1 ಚದರ ಮೀಟರ್=10.764 ಚದರ ಅಡಿಗಳು ಶುಲ್ಕ ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.

2. ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ.

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಕಟ್ಟಡಗಳ ದರಗಳು

ಉಲ್ಲೇಖ : ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿವಿಸಿ 25/2014–15 ದಿನಾಂಕ : 28–03–2016

ಕ್ರ.ಸಂ	ಕಟ್ಟಡದ ತರಹ	ನೆಲಮಹಡಿ	ಮೆಲ್ಮಹಡಿ
		ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀ ರೂಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀ ರೂಗಳಲ್ಲಿ
1	ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ, ಚಾವಣೆ , ಇಟ್ಟಿಗೆ ಗೋಡೆ, ಗ್ರಾನೈಟ್, ನೆಲಹಾಸು, ತೇಗದ ಮರದ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು	17300	16200
2	ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ, ಚಾವಣೆ, ಕಾಂಕ್ರೀಟ್/ಇಟ್ಟಿಗೆ ಗೋಡೆ, ಮಾರ್ಬಲ್, ನೆಲಹಾಸು, ತೇಗದ ಮರದ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು	16500	16000
3	ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ, ಚಾವಣೆ, ಕಾಂಕ್ರೀಟ್/ಇಟ್ಟಿಗೆ ಗೋಡೆ, ವಿಟ್ರಿಫೈಡ್ ನೆಲಹಾಸು ಹೊನ್ನೆಮರದ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು	14800	13000
4	ಆರ್.ಸಿ.ಸಿ, ಚಾವಣೆ, ಕಾಂಕ್ರೀಟ್/ಇಟ್ಟಿಗೆ ಗೋಡೆ, ಮೊಸಾಯಿಕ್/ ಪಾಲಿಷ್ಡ್/ ಸೆರಾಮಿಕ್/ ಶಾಹಬಾದ ಕಡಪ/ ಬೇತಮ್ ಚೆರ್ಲಿ/ ರೆಡಾಕ್ಸೈಡ್ ನೆಲಹಾಸು, ಕಾಡಿನ ಮರ/ ಉಕ್ಕಿನ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು.	13800	11900
5	ಮದ್ರಾಸ್ ತಾರಸಿ/ ಕಡಪ ತಾರಸಿ, ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು, ಇಟ್ಟಿಗೆ/ ಮಣ್ಣಿನ ಗೋಡೆ, ಎ.ಸಿ.ಶೀಟ್ ರೆಡಾಕ್ಸೈಡ್ ನೆಲಹಾಸು, ಕಾಡಿನ ಮರದ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು	6500	6000
6	ಕರಿ ಹೆಂಚು, ಮಣ್ಣಿನ ಮೇಲ್ಮುದ್ಧಿ, ಕಡಪ ಸ್ಲ್ಯಾಬ್ ಇಟ್ಟಿಗೆ/ ಮಣ್ಣಿನ ಗೋಡೆ, ಕಾಡಿನ ಮರದ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳು	6000	5200

ಷರಾ: 1. ಮೇಲ್ಕಂಡ ದರಗಳಲ್ಲಿ ನಾಗರೀಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಒಳಚರಂಡಿ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯುತ್ ವೆಚ್ಚಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

2. ತಳಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ (cellar, partial cellar& stilt) ಪಾರ್ಕಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ/ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆಗಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ನೆಲಮಹಡಿಯ ಕಟ್ಟಡದ ದರದ ಶೇಕಡ 66.00 ರಷ್ಟು(2/3) ದರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

3. ವಾಹನ ನಿಲ್ದಾಣ ದರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸ್ವತ್ತಿನ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ ಅ) ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಆ) ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ (ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಮೌಲ್ಯ + ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಂತಸ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯ + ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿಶೇಷ ಸೌಲಭ್ಯ	ಮೇಲ್ಛಾವಣಿಯುಳ್ಳ (Covered Car parking)	ಮೇಲ್ಛಾವಣಿ ರಹಿತ (Open Car parking)
1	ರೂ.50,00,000–00 ವರೆಗೆ	ರೂ. 1,50,000	ರೂ.1,35,000
2	ರೂ.50,00,001–00 ರಿಂದ ರೂ.1,00,00,000–00 ವರೆಗೆ	ರೂ. 2,00,000	ರೂ.1,50,000
3	ರೂ.1,00,00,001–ರಿಂದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ರೂ. 2,50,000	ರೂ.2,00,000

4. ಆಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ಫ್ಲಾಟ್‌ಗಳ ಮೇಲಂತಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಅಂತಸ್ತುಗಳು	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚುವರಿ	ಕ್ರ. ಸಂ	ಅಂತಸ್ತುಗಳು	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚುವರಿ
1	0 ಯಿಂದ 5 ಅಂತಸ್ತಿನ ವರೆಗೆ	ಯಾವುದೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ ಇಲ್ಲ.	7	11ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 3.0.%
2	6ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 0.5%	8	12ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ + 3.5%
3	7ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 1.0%	9	13ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 4.0.%
4	8ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 1.5%	10	14ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 4.5%
5	9ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ +2.0%	11	15ನೇ ಅಂತಸ್ತು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಸೂಪರ್ ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ +5.0%
6	10ನೇ ಅಂತಸ್ತಿಗೆ	ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ಮೌಲ್ಯ+ 2.5%			

ಆಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ಫ್ಲಾಟ್ ಮೇಲಂತಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. (ಉದಾಹರಣೆ: 30,00,000 ಮೌಲ್ಯದ (1000 ಚದರ ಮೀಟರ್ X ರೂ.3000 ಪ್ರತಿ ಚದರ ಮೀಟರ್‌ಗೆ) ಆಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ದರಗಳಂತೆ ಅಗುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೌಲ್ಯ).

ಕ್ರ. ಸಂ	ಅಂತಸ್ತುಗಳು	ಶೇಕಡಾವಾರು	ಕ್ರ. ಸಂ	ಅಂತಸ್ತುಗಳು	ಶೇಕಡಾವಾರು
1	0 ಯಿಂದ 5 ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ ಇಲ್ಲ.	7	11ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 3.0%)=30,90,000/–
2	6ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 0.5%)=30,15,000/–	8	12ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 3.5%)=31,05,000/–
3	7ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 1.0%)=30,30,000/–	9	13ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 4.0%)=31,20,000/–
4	8ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 1.5%)=30,45,000/–	10	14ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X4.5%)=31,35,000/–
5	9ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 2.0%)= 30,60,000/–	11	15ನೇ ಅಂತಸ್ತು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	30,00,000+(30,00,000X5.0%)=31,50,000/–
6	10ನೇ ಅಂತಸ್ತು	30,00,000+(30,00,000X 2.5%)=30,75,000/–			

5. **ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ವಿಲ್ಲಾ/ವಿಲ್ಲಾಮೆಂಟ್/ ಟೇನಮೆಂಟ್/ ಗೇಟೆಡ್ ಕಮ್ಯೂಣಿಟಿ ಹೌಸ್‌ಗಳ ವಿಶೇಷ ಸವಲತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವುದು.**

1) ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಗುಂಪಿನೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ 4 ಕೆಳಕಂಡ ಗುಂಪುಗಳ ವಿಶೇಷ ಸವಲತ್ತುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ.	ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ / ರಸ್ತೆಯ ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ದರ ಮಾತ್ರ.
2) ಪ್ರತಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೆಳಕಂಡ ಗುಂಪುಗಳ ವಿಶೇಷ ಸವಲತ್ತುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ.	ಆಯಾ ಪ್ರದೇಶದ / ರಸ್ತೆಯ ಸೂಪರ್‌ಬಿಲ್ಟಪ್ ಏರಿಯಾದ ದರ ಅನ್ವಯಿಸಿದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ (Including higher floor additional rate but excluding Car Parking rate)+ಶೇಕಡಾ 0.75% ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರ. (ಅಂದರೆ 5 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ – 0.75%, 6 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 1.5%, 7 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 2.25%, 8 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 3%, 9 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 3.75%, 10 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 4.5%, 11 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 5.25%, 12 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 6%, 13 ಗುಂಪುಗಳಿಗೆ 6.75%, 14 ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಗುಂಪಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ 7.5%).

List of Special Amenities provided for Apartments / Villas / Villaments / Tenament / Gated Community Houses.
(Select the amenities by underlining the same and put ✓ mark in column no 3).

Group No	Special Amenities / Facilities /Benefits	Mark ✓
1	2	3
Exempted	a) Rain Water Harvesting, Solar Power, Solar water heater, Fire fighting, Fire Prevention, Green Building concept low carbon material usage and similar types of amenities. b) Sewage treatment plant, solid waste management, individual garbage chute, Reflective roofs, water recycling / reuse Plants. (These amenities is fully exempted)	
1	Club house, Community hall, Conference hall, party hall, Card room, Reading room, library, Banquet hall, party area, party lawn and similar types of amenities.	
2	Jogging track, Running track, Cycling track, Walking track, Pebble pathway, Reflexology path and similar types of amenities.	
3	Children play area, tot lot, children game area, Garden, Water body, Decorative pool, Plantation Garden, Barbeque pits, crèche, landscape area, fountain and similar types of amenities.	
4	Canteen, Mall, Commercial space, ATM, Bank, Hopcom, Janatha Bazar, Nandini Milk outlet, Provision store, Parlor, Cafeteria, Super market, Plaza and similar types of amenities.	
5	All type of outdoor play area, Badminton, Tennis, Basket ball, Volly ball, Base ball, Cricket, Foot ball, Hockey and similar types of amenities.	

Group No	Special Amenities / Facilities /Benefits	Mark ✓
1	2	3
6	All type of indoor game area, squash, snooker, Table tennis, carom room, Indoor games area and similar types of amenities.	
7	Swimming pool indoor, Kids pool, wading pool, aqua gym and similar types of amenities.	
8	Cargo lift, elevator, Mechanical lift for car park, High speed elevator and similar types of amenities.	
9	Surveillance of common area, manned security with video surveillance intelligent security, Motion sensor based lighting multi camera security, CCTV, Gated community, Intercom, Wifi Internet parlor, Video conference facility, Generator, UPS, Kiosk, Visitor Tracking system and similar types of amenities.	
10	Helipad, Golf field.	
11	Outdoor Amphitheatre, Open air theatre, Open stage and similar types of amenities.	
12	Health clinic, Ayurvedic parlor, Massage parlour, Beauty parlour, Spa, Aerobics, Yoga meditation, Unisex parlour, Steam & Sauna Jacuzzi, Gym, Day care center, Health club and similar types of amenities.	
13	Indoor Amphi theatre, Dance & Karaoke hall, Drama stage, Home theater hall.	
14	Home automation, smart home, IP door lock, prepaid power supply, piped cooking gas supply, gas bank, gas detector.	

ಸೂಚನೆ : ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್/ಪ್ಲಾಟ್/ವಿಲ್ಲಾ/ವಿಲ್ಲಾಮೆಂಟ್ಸ್/ರೋ ಹೌಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನೋಂದಣಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದಸ್ತಾವೇಜಿನೊಂದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುದ್ರಾಂಕ ಕಾಯ್ದೆ ಅಪಮೌಲ್ಯ ತಡೆಗಟ್ಟುವ ನಿಯಮವಳಿ 1977 ರ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,

ಬಿ. ಸುರೇಂದ್ರ
ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.
ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಅನುಬಂಧ-4

ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಉಪನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ 2015-16 ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
	ಕಸಬಾ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಗಳು					
1	ಅರಳೀಕೆರೆ	146000	169000	291000	400	1900
2	ಅಣೇಕಟ್ಟೆ	146000	169000	291000	400	1900
3	ಆಲದಕಟ್ಟೆ	159000	187000	315000	400	1900
4	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	318000	370000	630000	600	1900
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	8,9,10,11,25,26,27,28,29,30,33, 42,43,45,46,48,49,51,54,55				
5	ಕಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	146000	184000	279000	400	1900
6	ಕಾರೇಹಳ್ಳಿ	98000	146000	279000	400	1900
7	ಕಾಟೇನಹಳ್ಳಿ	98000	146000	279000	400	1900
8	ಕಾಡೇನಹಳ್ಳಿ	159000	182000	339000	400	1900
9	ಕುರುಬರಹಳ್ಳಿ	275000	385000	550000	1200	3000
10	ಕೇದಿಗೇಹಳ್ಳಿ	275000	385000	550000	1200	3000
11	ಚಿ.ನಾ.ಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	440000	605000	880000	2400	3000
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,7,8,10,12,13,14,15,16,21,22, 27,30,31,32,37,38,39,42,55,				
12	ಕೊಡಲಾಗರ	98000	146000	266000	400	1900
13	ಕೋಡೀಹಳ್ಳಿ	111000	169000	279000	400	1900
14	ಗೊಲ್ಲರಹಳ್ಳಿ	122000	159000	280000	400	1900
15	ಚನ್ನೇನಹಳ್ಳಿ	111000	169000	365000	400	1900
16	ಚಿಕ್ಕೇನಹಳ್ಳಿ	122000	146000	291000	400	3000

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
17	ಚಿ.ನಾ.ಹಳ್ಳಿ. ಕಸಬಾ	463000	484000	532000	2100	3200
18	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	968000	968000	1057000	2200	3200
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	147,148,149,149,150,151,152,153, 154,157,158,171,172,173,175,				
19	ಚಿ.ನಾ.ಹಳ್ಳಿ.ಭಾಗಾಯ್ತು	484000	484000	593000	2200	3000
20	ಚುಂಗನಹಳ್ಳಿ	122000	194000	291000	400	1900
21	ಜೋಗೀಹಳ್ಳಿ	242000	304000	388000	2200	3000
22	ತೊನ್ನಲಾಪುರ	100000	146000	266000	400	1900
23	ದಬ್ಬೇಘಟ್ಟ	300000	440000	528000	900	1900
24	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	440000	660000	880000	2400	3000
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	14,15,16,17,18,19,20,21,22,24,25,68, 69,70,71,73,74,75,76,77,285,286,287, 288,290,291,293,294,295,296,				
25	ದಾಸೀಹಳ್ಳಿ	146000	184000	291000	400	1900
26	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	297000	363000	583000	800	2200
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	7,8,23,24,25,26,27,				
27	ದುಗಡೀಹಳ್ಳಿ	98000	146000	266000	400	1900
28	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	195000	292000	532000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	2,7,29,38,44,45,50,54,55,56,57,59,83, 84,85,106,109,111,112,114,115,116, 117,128,				
29	ನವಿಲೆ	122000	195000	291000	400	1900
30	ಪಿನ್ನೇನಹಳ್ಳಿ	98000	146000	266000	400	1900
31	ಪುರ	122000	159000	304000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
32	ಬಾವನಹಳ್ಳಿ	169000	186000	339000	400	1900
33	ಬಾಚೀಹಳ್ಳಿ	122000	146000	266000	400	1900
34	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	244000	292000	532000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,3,5,6,7,8,13,16,26,28,32,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,45,46,47,48,49,55,				
35	ಬ್ಯಾಲಕೆರೆ	122000	159000	315000	400	1900
36	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	244000	318000	630000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,13,17,18,19,22,27,28,35,				
37	ಬ್ಯಾಟೇರಂಗನಹಳ್ಳಿ	98000	146000	266000	400	1900
38	ಮಾರಸಂದ್ರ	122000	159000	266000	400	1900
39	ಮಾಳಿಗೇಹಳ್ಳಿ	159000	208000	355000	400	1900
40	ಮುದ್ದೇನಹಳ್ಳಿ	167000	194000	315000	400	1900
41	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	292000	387000	630000	800	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	55,56,68,69,433,				
42	ಮೇಲನಹಳ್ಳಿ	146000	205000	315000	400	1900
43	ಯರೇಹಳ್ಳಿ	122000	159000	266000	400	1900
44	ಲಕ್ಕೇನಹಳ್ಳಿ	135000	172000	291000	400	1900
45	ಶ್ಯಾವಿಗೇಹಳ್ಳಿ	122000	158000	266000	400	1900
46	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	244000	315000	532000	800	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,3,4,5,6,8,46,47,49,50,54,				
47	ಸಾವಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ	122000	158000	291000	400	1900
48	ಹೊನ್ನೇಬಾಗಿ	122000	158000	291000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
49	ಹೊಸಹಳ್ಳಿ (ಜೋಡಿ)	122000	158000	315000	400	1900
	ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಗಳು					
50	ಅಗಸರಹಳ್ಳಿ	111000	159000	266000	400	1900
51	ಅಜ್ಜೇನಹಳ್ಳಿ	122000	159000	266000	400	1900
52	ಕಂಟಲಗೆರೆ	136000	169000	291000	400	1900
53	ಕುಪ್ಪೂರು	135000	194000	304000	600	1900
54	ಕುರುಬರಹಳ್ಳಿ	135000	169000	266000	400	1900
55	ಕೃಷ್ಣಸಾಗರಕೆರೆ	135000	193000	304000	400	1900
56	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	270000	385000	605000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	29,32,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45, 48,49,100,101,102,				
57	ಗ್ಯಾರೇಹಳ್ಳಿ	111000	159000	279000	400	1900
58	ಗೌಡನಹಳ್ಳಿ	112000	146000	279000	400	1900
59	ಗೋಡೇಕೆರೆ	136000	194000	304000	400	1900
60	ಗೋಪಾಲನಹಳ್ಳಿ	111000	146000	291000	400	1900
61	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	221000	292000	447000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	4,5,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18, 35,36,37,38,39,40,51,52,54,55,57,62, 68,70,71,72,73,74,				
62	ಜಯಚಾಮರಾಜಪುರ	146000	194000	340000	400	1900
63	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	292000	387000	678000	600	2200
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	6,7,10,11,12,13,14,69,70,74,75,76,77, 78,87,				0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
64	ತರಬೇನಹಳ್ಳಿ	146000	194000	339000	400	1900
65	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	292000	387000	678000	600	2200
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,11,12,13,14,16,17,18,23,25,34,36, 37,39,40,88,89,90,92,93,94,				
66	ತಮ್ಮಡೀಹಳ್ಳಿ	122000	169000	291000	400	1900
67	ತಿಗಳನಹಳ್ಳಿ	122000	169000	304000	400	1900
68	ದಿಬ್ಬದಹಳ್ಳಿ	111000	146000	266000	400	1900
69	ನಡುವನಹಳ್ಳಿ	136000	169000	315000	400	1900
70	ನಾಗೇನಹಳ್ಳಿ	122000	159000	305000	400	1900
71	ಪಂಕಜನಹಳ್ಳಿ	136000	171000	304000	400	1900
72	ಪೆಮ್ಮಲದೇವನಹಳ್ಳಿ	111000	158000	279000	400	1900
73	ಬಗ್ಗನಹಳ್ಳಿ	122000	169000	266000	400	1900
74	ಬಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	111000	146000	304000	400	1900
75	ಬ್ಯಾಡರಹಳ್ಳಿ	146000	194000	291000	400	1900
76	ಬುಳ್ಳೇನಹಳ್ಳಿ	111000	146000	266000	400	1900
77	ಬೆನಕನಕಟ್ಟೆ	111000	146000	291000	400	1900
78	ಭೈರಗಾನಹಳ್ಳಿ	136000	169000	304000	400	1900
79	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	272000	338000	607000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	12,18,19,20,21,22,23,24,25,28,29,30, 31,33,34,				
80	ಮಂಚಸಂದ್ರ	146000	194000	304000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
81	ಮಂಚೇಕಟ್ಟೆ	122000	169000	291000	400	1900
82	ಮಲಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	136000	182000	304000	400	1900
83	ಮಾದೀಹಳ್ಳಿ	122000	169000	304000	400	1900
84	ಮಾಕುವಳ್ಳಿ	136000	182000	315000	400	1900
85	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	264000	363000	627000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	16,17,37,38,41,42,43,44,53,54,120,				
86	ಲಕ್ಮಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	136000	169000	304000	400	1900
87	ವಡೇರಹಳ್ಳಿ	146000	194000	304000	400	1900
88	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	292000	387000	607000	500	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	8,9,10,11,15,39,40,41,90,91,94,95, 100,101,102,				0
89	ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ	146000	218000	388000	800	2100
90	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	292000	437000	776000	1000	2200
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	5,6,34,35,37,38,46,47,48,55,137,138, 141,142,143,157,158,159,162,166, 167,168,169,171,172,173,174				
91	ಸಾಸಲು	122000	184000	304000	400	1900
92	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	244000	367000	607000	500	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	255,265,266,267,268,269,270,271, 283,284,285,		0		0
93	ಸೊಂಡೇನಹಳ್ಳಿ	136000	184000	304000	355	1900
94	ಸೋಮಲಾಪುರ	136000	194000	291000	355	1900
95	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಿಪಟೂರು ಹೆದ್ದಾರಿ	272000	387000	581000	500	2100

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
96	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	10,11,12				
97	ಸೋಮನಹಳ್ಳಿ	121550	168740	291000	400	1900
98	ಸಿದ್ದರಾಮನಗರ	145860	193050	315000	400	1900
99	ಹಾಲುಗೊಣ	145860	217360	364000	400	1900
100	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	292000	435000	727000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	2,3,4,5,7,8,12,13,14,15,17,18,19,20, 34,35,36,37,51,52,53,54,55,56,57, 124,125,126,				
101	ಹೆಸರಹಳ್ಳಿ	122000	182000	304000	400	1900
	ಕಂದಿಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಗಳು					
102	ಅಕ್ಕನಹಳ್ಳಿ	98000	146000	266000	400	1900
103	ಅಜ್ಜೀಗುಡ್ಡೆ	111000	146000	291000	400	1900
104	ಆಶ್ರೀಹಾಳು	98000	135000	266000	400	1900
105	ಕಂದಿಕೆರೆ	159000	ಸೊ.ಕೆರೆ 263000 ಹಿ ಕೆರೆ 290000	339000	400	1900
106	ಕಾಮನಹಳ್ಳಿ	122000	169000	291000	400	1900
107	ಕಾತ್ರಿಕೆಹಾಳ್	135000	184000	315000	400	1900
108	ಕೊಟ್ಟಿಗಲ್	111000	159000	266000	400	1900
109	ಗಂಗನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ	100000	146000	291000	400	1900
110	ಗೊಟ್ಟಿಗೇನಹಳ್ಳಿ	111000	146000	299000	400	1900
111	ಗೋಪಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	123000	158000	279000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
112	ಗೌರಸಾಗರ	122000	171000	304000	400	1900
113	ಘಂಟೇನಹಳ್ಳಿ	122000	171000	279000	400	1900
114	ಚಿಕ್ಕರಾಂಪುರ	123000	171000	291000	400	1900
115	ಚಿಕ್ಕಬೆಳವಾಡಿ	112000	158000	304000	400	1900
116	ಜಾಣೇಹಾರ್	112000	146000	242000	400	1900
117	ತಿಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ	146000	266000	339000	600	1900
118	ತಿಮ್ಮಲಾಪುರ	123000	158000	291000	400	1900
119	ತೀರ್ಥಪುರ	136000	170000	304000	400	1900
120	ದೊಡ್ಡರಾಂಪುರ	112000	171000	291000	400	1900
121	ಪುರಸೇನಹಳ್ಳಿ	112000	169000	291000	400	1900
122	ಬರಸಿಡ್ಲಹಳ್ಳಿ	124000	185000	279000	400	1900
123	ಬಡಕೇಗುಡ್ಲು	122000	158000	291000	400	1900
124	ಬಾಲೇನಹಳ್ಳಿ	112000	158000	279000	400	1900
125	ಬಾಳೇಕೋನ	100000	146000	266000	400	1900
126	ಭೈರಲಿಂಗನಹಳ್ಳಿ	112000	158000	291000	400	1900
127	ಮದನಮಡು	123000	184000	315000	400	1900
128	ಮಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	100000	146000	291000	400	1900
129	ಮರಳುಹಳ್ಳದಕಾವಲು	100000	146000	291000	400	1900
130	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	200000	293000	581000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	32,33,34,36,40,41,42,43,77,83,84,85, 86,87,88,89,90,91,116,117,121,				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
131	ಮಾದನಹಳ್ಳಿ	113000	146000	266000	400	1900
132	ಮೈಲುಕಬ್ಬೆ	100000	146000	304000	400	1900
133	ಯರೇಕಟ್ಟೆ	117000	158000	304000	400	1900
134	ರಾಮನಹಳ್ಳಿ	125000	158000	315000	400	1900
135	ವುಪಲೀಕನಹಳ್ಳಿ	100000	146000	291000	400	1900
136	ಸಾಲಕಟ್ಟೆ	125000	194000	304000	400	1900
137	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	249000	387000	607000	400	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	54,55,56,57,69,70,71,73,74,75,76,77, 78,80,100,151,152,158,159,160,161, 163,165,				
138	ಸಾದರಹಳ್ಳಿ	126000	182000	304000	400	1900
139	ಸಿಂಗದಹಳ್ಳಿ	125000	218000	304000	400	1900
140	ಸಿದ್ದನಕಟ್ಟೆ	100000	146000	291000	400	1900
141	ಹನುಮಂತನಹಳ್ಳಿ	115000	158000	279000	400	1900
142	ಹಾರೋಗಂಡನಹಳ್ಳಿ	100000	158000	279000	400	1900
143	ಹುಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	112000	158000	291000	400	1900
144	ಹೊಂಭಾಳಘಟ್ಟ	100000	169000	279000	400	1900
150	ಹೊಸಹಳ್ಳಿ (ಶ್ರಯದ)	113000	158000	267000	400	1900
	ಹಂದನಕೆರೆ ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಗಳು					
146	ಅಂಕಸಂದ್ರ	125000	171000	279000	400	1900
147	ಅಂಕಸಂದ್ರ ಕಾವಲು	115000	158000	279000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
148	ಕಾನಕೆರೆ	100000	145000	242000	400	1900
149	ಕಾಮಲಾಪುರ	135000	195000	315000	400	1900
150	ಕಿಡುಕನಹಳ್ಳಿ	114000	146000	255000	400	1900
151	ಕೆಂಗಲಾಪುರ	115000	172000	279000	400	1900
152	ಗೋಪಾಲಪುರ	100000	146000	266000	400	1900
153	ಚಟ್ಟಸಂದ್ರ	100000	146000	266000	400	1900
154	ಚಿಕ್ಕಎಣ್ಣೇಗೆರೆ	125000	169000	291000	400	1900
155	ಚೌಳಕಟ್ಟೆ	100000	171000	305000	400	1900
156	ಚೋರಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	99000	146000	266000	400	1900
157	ಡಗ್ಗೇನಹಳ್ಳಿ	100000	136000	266000	400	1900
158	ತಗಚೇಘಟ್ಟ	100000	135000	266000	400	1900
159	ತಾರೀಕಟ್ಟೆ	115000	195000	291000	400	1900
185	ದಾಸೀಹಳ್ಳಿ	123000	147000	291000	400	1900
161	ದೇವರಹಳ್ಳಿ	89000	125000	291000	400	1900
162	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	175000	245000	581000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	17,18,19,20				
163	ದೊಡ್ಡಹುಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	100000	146000	266000	400	1900
164	ದೊಡ್ಡಎಣ್ಣೇಗೆರೆ	134420	172000	315000	400	1900
165	ನಡುವನಹಳ್ಳಿ	115000	146000	291000	400	1900
166	ನಿರುವಗಲ್ಲು	125000	171000	291000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
167	ಪುರದಕಟ್ಟೆ	100000	146000	291000	400	1900
168	ಬರಗೂರು	125000	145000	315000	400	1900
169	ಬರಗೀಹಳ್ಳಿ	125000	146000	291000	400	1900
185	ಬಂಗಾರಗೆರೆ	124000	146000	299000	400	1900
171	ಬಂದ್ರೇಹಳ್ಳಿ	100000	146000	291000	400	1900
172	ಬನ್ನೀಕೆರೆ	125000	158000	304000	400	1900
173	ಭೀಮಸಂದ್ರ	100000	146000	291000	400	1900
174	ಭೂಮನಕಟ್ಟೆ	100000	146000	266000	400	1900
175	ಬೆಳಗುಲಿ	135000	169000	291000	400	1900
176	ಬೆಳಗೀಹಳ್ಳಿ	115000	183000	304000	400	1900
177	ಬೇವಿನಹಳ್ಳಿ	125000	183000	315000	400	1900
178	ಬೊಮ್ಮೇನಹಳ್ಳಿ	125000	170000	266000	400	1900
179	ಮಲ್ಲಿಗೆರೆ	121000	174000	315000	400	1900
200	ಮತಿಘಟ್ಟ	146000	194000	315000	400	1900
181	ಮಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	99000	147000	291000	800	1900
182	ಮಾದಾಪುರ	115000	158000	291000	400	1900
183	ಯರೇಕಟ್ಟೆ	125000	169000	291000	400	1900
184	ಯಳ್ಳೇನಹಳ್ಳಿ	125000	169000	315000	400	1900
185	ರಂಗೇನಹಳ್ಳಿ	112000	158000	291000	400	1900
186	ರಾಮಘಟ್ಟ	100000	146000	291000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
187	ಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರ	125000	169000	304000	400	1900
188	ಲಿಂಗದಹಳ್ಳಿ	135000	146000	291000	400	1900
189	ಉಪ್ಪಾರಹಳ್ಳಿ	115000	158000	291000	400	1900
190	ಓಟಿಕೆರೆ	125000	242000	315000	400	1900
191	ಓಟಿಕೆರೆ ತಿಮ್ಮಲಾಪುರ	115000	158000	291000	400	1900
192	ಸಬ್ಬೇನಹಳ್ಳಿ	115000	146000	291000	400	1900
193	ಸೋರಲಮಾವು	124000	169000	291000	400	1900
194	ಸಾಲಾಪುರ	125000	159000	291000	700	1900
200	ಹಂದನಕೆರೆ	150000	219000	315000	800	1900
196	ಹರೇನಹಳ್ಳಿ	126000	159000	279000	400	1900
197	ಹಳ್ಳಿತಿಮ್ಮಲಾಪುರ	99000	146000	291000	400	1900
198	ಹಾಲುಮಲ್ಲೇದೇವರಕಾವಲು	100000	208000	291000	400	1900
199	ಹುಚ್ಚನಹಳ್ಳಿ	113000	159000	291000	400	1900
215	ಹೊನ್ನಶೆಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ	100000	158000	291000	400	1900
201	ಹೊಸಕೆರೆ	115000	146000	315000	400	1900
202	ಹೊಸಹಳ್ಳಿ ದವನದ	100000	147000	266000	400	1900
	ಹುಳಿಯಾರು ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಗಳು					
203	ಅವಳಗೆರೆ	70000	115000	234000	400	1900
204	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	75000	224000	466180	800	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	2,3,17,18,21,22,23,29,30,63,64,66,68, 69,70,71,72,				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
205	ಅಂಬಾರಪುರ	60000	103000	234000	400	1900
206	ಅಗ್ರಹಾರ	60000	131000	234000	400	1900
207	ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ	77000	112000	205000	400	1900
208	ಕಂಪನಹಳ್ಳಿ	85000	113000	205000	400	1900
209	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	178000	232000	407000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	57,58,59,60,66,150,151,152,157,				
200	ಕಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ	59000	103000	196000	400	1900
211	ಕಾರೇಹಳ್ಳಿ	69000	112000	186000	400	1900
212	ಕುರಿಹಳ್ಳಿ ಕಾವಲು	77000	112000	196000	400	1900
213	ಕುರಿಹಟ್ಟಿ	95000	131000	234000	400	1900
214	ಕೆಂಕೆರೆ	115000	159000	280000	800	1900
215	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	225000	318000	615000	1200	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	175,277,283,284,285,291,292,413, 414,415,416,417,418,419,422,				
216	ಕೆರೆಸೊರಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	95000	131000	186000	400	1900
217	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	188000	265000	375000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,3,4,19,20,21,22,32,33,34,40,41, 42,44,45,,46,47,48,59,				
218	ಕೇಶವಾಪುರ	105000	141000	234000	800	1900
219	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	210000	286000	474000	1200	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,3,4,5,6,7,8,13,14,15,18,29,30,32, 33,				

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
220	ಕೋರಗೆರೆ	78000	113000	215000	400	1900
221	ಕೋಡಿಹಳ್ಳಿ	77000	112000	215000	400	1900
222	ಕೊಪ್ಪರಿಗೇಹಾಳ್	69000	103000	186000	400	1900
223	ಗಾಣದಾಳ್	76000	151000	213000	400	1900
224	ಗುರುವಾಪುರ	76000	112000	224000	400	1900
225	ಗೌಡಗೆರೆ	113000	168000	252000	400	1900
226	ಚಿಕ್ಕಬಿದರೆ	115000	168000	242000	400	1900
227	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	225000	335000	484000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	90,91,92,93,94,95,96,104,110,111,112,113,114,123,127,128,129,130,132,146,159,160,168,				
228	ಡಿಂಕನಹಳ್ಳಿ	75000	112000	215000	400	1900
229	ತರದೇಹಳ್ಳಿ	60000	95000	205000	400	1900
230	ತಮ್ಮಡೀಹಳ್ಳಿ	95000	131000	215000	400	1900
231	ತಿಮ್ಲಾಪುರ	95000	141000	214000	400	1900
232	ತೊರೆಸೊರೆಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ	95000	131000	234000	400	1900
233	ದಸೂಡಿ	68000	122000	215000	600	1900
234	ದಬ್ಬಗುಂಟೆ	70000	112000	196000	400	1900
235	ದೊಡ್ಡಬಿದರೆ	113000	168000	234000	400	1900
236	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	225000	335000	467000	600	2100

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,2,3,4,5,6,7,16,17,18,19,55,56,57,74, 75,76,77,78,79,80,81,82,89,94,99, 104,105,106,107,160,161,162, 163,165,181				
237	ನಂದಿಹಳ್ಳಿ	98000	141000	234000	400	1900
238	ನೂಲೆನೂರು	77000	113000	215000	400	1900
239	ಪೋಚಕಟ್ಟೆ	95000	141000	235000	400	1900
255	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ150ಎ	186000	282000	467000	600	2100
241	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,7,8,80,81,85,86,87,88,89,108,109, 110,111,112,113,122,123,124,138,				
242	ಬರಕನಹಾಳ್	77000	131000	234000	400	1900
243	ಬಳ್ಳೇಕಟ್ಟೆ	135000	198000	331000	400	1900
244	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	330000	440000	667000	600	2200
245	ಭಟ್ಟರಹಳ್ಳಿ	95000	141000	242000	400	1900
246	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	190000	275000	485000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	8,9,11,12,19,44,45,46,47,48,49,51,52, 53,54,55,56,119,124,125,126,128, 129,130,131,133,134,135,136, 137, 140,168, 169,170,171,172,173,174, 175,176,177,178,179,180,186,				
247	ಬೆಳವಾಡಿ	86000	122000	234000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
248	ಬೆಳ್ಳಾರ	80000	123000	243000	400	1900
249	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	159000	231000	452000	400	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	1,3,4,5,6,7,8,26,28,30,31,32,33,34,51, 52,132,133,142,143,144,145,146,153, 193,198,199,201,202,203, 204,227, 234,				
295	ಭೈರಾಪುರ	76000	112000	224000	400	1900
251	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	155000	231000	452000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	64,65,66				
252	ಬೋರನಕಣಿವೆ	95000	205000	215000	400	1900
253	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	190000	408000	440000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	10,41,42,43,47,48,52,53,55,87,96,97, 98,99,				
254	ಮರೇನಡು	70000	103000	234000	400	1900
255	ಮಾರುಹೊಳೆ	76000	112000	224000	400	1900
256	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	145000	232000	452000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	22,23,25,28,29,30,31,34,35,62,63,85, 88,				
257	ಮುತ್ತುಗದಹಳ್ಳಿ	78000	131000	234000	400	1900
258	ಮೇಲನಹಳ್ಳಿ	77000	131000	234000	400	1900
259	ಮೋಟೀಹಳ್ಳಿ	77000	122000	234000	400	1900
260	ಯಗಚೀಹಳ್ಳಿ	77000	122000	234000	400	1900

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
261	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	145000	231000	452000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	9,10,11,12,13,14,15,19,20,21,52,				
262	ಯರೇಹಳ್ಳಿ	87000	122000	234000	400	1900
263	ಯಳನಡು	115000	149000	234000	400	1900
264	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	235000	297000	463000	600	2100
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	57,58,59,60,66,150,151,152,157,				
295	ಲಕ್ಕೇನಹಳ್ಳಿ	77000	112000	224000	400	1900
266	ವಡ್ಡನಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ	87000	112000	224000	400	1900
267	ವಳಗೆರೆಹಳ್ಳಿ	115000	149000	224000	400	1900
268	ಶಿಡ್ಲಕಟ್ಟೆ	68000	122000	234000	400	1900
269	ಸಂಗೇನಹಳ್ಳಿ	95000	141000	242000	400	1900
270	ಸಿಂಗಾಪುರ	95000	141000	242000	400	1900
271	ಸೀಗೇಬಾಗಿ	95000	141000	234000	400	1900
272	ಸೋಮನಹಳ್ಳಿ	77000	112000	205000	400	1900
273	ಹಂದಿಗನಡು	87000	131000	234000	400	1900
274	ಹುಳಿಯಾರು	335000	261000	298000		
275	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	670000	1012000	1505790	1800	2400
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	2,3,4,6,8,9,10,17,18,19,20,24,46,48,4 9,60,61,112,145,150,151,166,167,168 ,170,171,193,				
276	ಹುಳಿಯಾರು ಅಮಾನಿಕೆರೆ	435000	460000	484000	1500	2200
277	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ	870000	919000	967000	1800	2400

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೋಬಳಿ/ ಗ್ರಾಮ/ ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	ಖುಷ್ಕಿ	ತರಿ	ಭಾಗಾಯ್ತು	ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿವೇಶನ ಮೌಲ್ಯ	ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ವಸತಿ ನಿವೇಶನದ ಮೌಲ್ಯ
		ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಎಕರೆಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರತಿ ಚ.ಮೀಗೆ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ
1	2	3	4	5	6	7
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	2,3,4,5,6,8,10,11,17,42,45,46,47,78,79,83,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,104,				
278	ಹೊಯ್ಸಳಕಟ್ಟೆ	100000	195000	315000	400	1900
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ 150ಎ					
	ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು	62,63,64,65,67,71,72,73,74,75,77,78,79,80,82,83,84,102,103,116,				

ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಉಪನೋಂದಣಿ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣಗಳ ಹೋಬಳಿವಾರು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ (ನಿವೇಶಗಳ) ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
	ಗ್ರಾಮ/ಪ್ರದೇಶ/ರಸ್ತೆಯ ಹೆಸರು	
	ಹುಳಿಯಾರು	
279	ಮಾರುತಿ ನಗರ	1600
280	ಆಜಾದ್ ನಗರ	1700
281	ಇಂದಿರಾ ನಗರ ಬೀರೆದೇವರ ಹಟ್ಟಿ	1700
282	ವಿನಾಯಕನಗರ(1. ಎ.ಕೆ.ಕಾಲೋನಿ 2. ದುರ್ಗಮ್ಮನಗುಡಿ ಎದರು ಎ.ಕೆ.ಕಾಲೋನಿ)	1200
283	ದುರ್ಗಮ್ಮನಗುಡಿಬೀದಿ	1300
284	ಅಸ್ಪತ್ರೆ ರಸ್ತೆ	4300
285	ವಿವಾಕಾನಂದರಸ್ತೆ	1700
286	ವಸಂತನಗರ	1300

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
287	ಶಂಕರಪುರ	1200
288	ಗಾಂಧೀಪೇಟೆ	5500
289	ಕೆನರಾಬ್ಯಾಂಕ್ ರಸ್ತೆ	3200
290	ಮಾಸ್ತಮ್ಮನಗುಡಿ ಬೀದಿ	1300
291	ಲಿಂಗಾಯತರ ಬೀದಿ	1300
292	ಬ್ರಾಹ್ಮಣರ ಬೀದಿ (ಹಳೆಅಂಚೆಕಚೇರಿರಸ್ತೆ)	3600
293	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅವರಣ	2400
294	ತೊರೆಸೊರಗೊಂಡನಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ ಪೋಲೀಸ್ ಠಾಣೆ ಹಿಂಬಾಗ	1300
295	ಯಳನಡು ರಸ್ತೆ (ಹೆಂಚಿನ ಕಾರ್ಖಾನೆ)	1800
296	ಸುಣ್ಣಕಲ್ಲು ಗೂಡು ಬಡಾವಣೆ	1800
297	ವಿಜಯನಗರ	1200
298	ಹೊಸಬಡಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ	1200
	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ನಿವೇಶನದ ಬೆಲೆ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.	
	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಬೆಲೆಪಟ್ಟಿ	
299	ಪೊಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್ ನಿಂದ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದವರೆಗೆ	8100
300	ಆಸ್ಪತ್ರೆಬೀದಿ (ಆಚಾರರಬೀದಿ)	7700
301	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಸ್ತೆ (ಪೋಲೀಸ್‌ಠಾಣೆಯಿಂದ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದವರೆಗೆ)	7700
302	ಪೊಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್ ವೃತ್ತದಿಂದ ರಾಮಗೋಪಾಲ್ ಸರ್ಕಾಲ್‌ವರೆಗೆ (ಶಿರಾ–ಬಾಣಾವರ ರಸ್ತೆ)	8900
303	ರಾಮಗೋಪಾಲ ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ಯಾರ್ಡ್‌ವರೆಗೆ (ಶಿರಾ–ಬಾಣಾವರ ರಸ್ತೆ)	5400
304	ಗಾಂಧೀಪೇಟೆ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದಿಂದ ರಾಮಗೋಪಾಲ್ ಸರ್ಕಾಲ್‌ವರೆಗೆ	5700
305	ಗಾಂಧೀಪೇಟೆ ಪೂರ್ವ ಭಾಗ	8000
306	ರಂಗನಾಥ್‌ಸ್ವಾಮಿ ರಸ್ತೆ (ಶಿಶುವಿಹಾರ)	7700
	ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ. ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಪುರಸಭೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳ (ನಿವೇಶಗಳ) ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪಟ್ಟಿ	
	ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ಪುರಸಭೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ನಿವೇಶನಗಳು	
307	ನೆಹರು ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಖಾಸಗಿ ಬಸ್‌ನಿಲ್ದಾಣ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	20200

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
308	ನೆಹರು ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಪುರಸಭೆ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ ರಸ್ತೆ	16000
309	ಖಾಸಗಿ ಬಸ್‌ನಿಲ್ದಾಣದಿಂದ ಮತ್ತಿಘಟ್ಟರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ	10700
310	ಮತಿಘಟ್ಟರಸ್ತೆಯಿಂದ ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹಚಿತ್ರಮಂದಿರ(ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ)	6800
311	ಖಾಸಗಿ ಬಸ್‌ನಿಲ್ದಾಣದಿಂದ ಕುರುಬರಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ	10100
312	ನೆಹರು ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಗೇಟ್ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	14200
313	ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ಜೋಗೀಹಳ್ಳಿ ಗೇಟ್ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	12500
314	ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ವೆಂಕಣ್ಣನಕಟ್ಟೆ	6500
315	ಜೋಗೀಹಳ್ಳಿ ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ಯಾರ್ಡ್‌ವರಗೆ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	8300
316	ಆರ್ಎಂಸಿಯಾರ್ಡ್‌ನಿಂದತಾಲ್ಲೂಕುಕಚೇರಿಯವರೆಗ(ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣರಾಷ್ಟ್ರೀಯಹೆದ್ದಾರಿ	7700
317	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಿಂದ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	4800
318	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂಭಾಗ (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 10)	7100
319	ಕುಪ್ಪೂರು ಗೋಪಾಲರಾವ್‌ರವರ ಮನಬಳಿ(ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)(ವಾರ್ಡ್‌ನಂ 10)	7100
320	ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಬಲಬಾಗ (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 10)	20200
321	ಖಾಸಗಿ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ(ವಾರ್ಡ್ ನಂ 10)	20200
322	ಕುರುಬರ ಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 10)	4100
323	ಬೀದರ್ ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ, ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ. (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 16)	4500
324	ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ) (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 18,19,22,23)	7100
325	ಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹ ಟಾಕೀಸ್ ಮುಂಭಾಗ (ವಾರ್ಡ್ ನಂ 18)	7100
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 1 ರ ವಾಪ್ತಿ	
326	ನೆಹರು ಸರ್ಕಲ್ ಬಳಿ	7700
327	ನೆಹರು ಸರ್ಕಲ್‌ನಿಂದ ಪುರಸಭೆ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ ರಸ್ತೆ	8300
328	ನೆಹರು ಸರ್ಕಾಲ್‌ನಿಂದ ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಗೇಟ್ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	13100
329	ಕೆ.ಎಸ್.ಆರ್.ಟಿ.ಸಿ. ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಬಳಿ	3600
330	ತಾತಯ್ಯನಗೋರಿ ಬಳಿ	3600
331	ಎಸ್.ಬಿ.ಎಂ. ಹಿಂಭಾಗ ಹಾಗೂ ಸಂತೆ ಮೈದಾನದ ಬಳಿ	6000

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
332	ಶೆಟ್ಟೀಕೆರೆ ಗೇಟ್ ನಿಂದ ಜೋಗೀಹಳ್ಳಿ ಗೇಟ್ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	10700
333	ದಶಾವತಾರ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಬಳಿ	6000
334	ಎನ್.ಜಿ.ಹೌಸ್ ಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ ಎ.ಕೆ.ಕಾಲೋನಿ ವರೆಗೆ (ವಿದ್ಯಾನಗರ)	6000
335	ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಬಳಿ	6000
336	ಸರ್ಕಾರಿ ಜ್ಯೂನಿಯರ್ ಕಾಲೇಜು ಬಳಿ	3700
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 2 ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
337	ಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ ಬಡಾವಣೆ	3000
338	ಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ ಎ.ಡಿ.ಕಾಲೋನಿ	2600
339	ಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 3 ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
340	ಎನ್.ಜಿ.ಓ. ಕ್ವಾಟ್ರಸ್ ಹಿಂಬಾಗ(ವಿದ್ಯಾನಗರ ದಕ್ಷಿಣ ಭಾಗ)	4200
341	ಜೋಗಿಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ –ಜ್ಞಾನ ನಿಧಿ ಸ್ಕೂಲ್	4200
342	ಆದಿ ಅಂಜನೇಯ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಾಲಯದ ಬಳಿ	3700
343	ತಹಸೀಲ್ದಾರ್ ಕ್ವಾಟ್ರಸ್ ಬಳಿ	4800
344	ನ್ಯಾಯಲಯದ ಕಟ್ಟಡದ ಹಿಂಭಾಗ	4800
345	ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಬಂಕ್ ಹಿಂಭಾಗ	4800
346	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಬಾಗ	4200
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 4 ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
347	ಜಗಜೀವನ್ ರಾಂನಗರ	1800
348	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ದಕ್ಷಿಣ ಭಾಗ	3700
349	ದಬ್ಬೇಘಟ್ಟ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 5 ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
350	ಸುಬ್ಬು ಡಾಬದ ಹಿಂಭಾಗದ ಪ್ರದೇಶ	2600
351	ದಬ್ಬೇಘಟ್ಟ ಕೆರೆ ಸಮೀಪ	2600
352	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ	3700

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
353	ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ ಹಿಂಭಾಗ	4800
354	ಸರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಿಂಭಾಗ	4800
355	ಆರ್.ಎಂ.ಸಿ.ಯಾಡ್ ಹಿಂಭಾಗ	4800
356	ಬೆಸ್ಕಾಮ್ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ	3700
357	ಚೌಕಿ ಮಠದ ಪ್ರದೇಶ	3700
358	ದೇಶೀಯ ವಿದ್ಯಾಪೀಠ ಹೈಸ್ಕೂಲ್ ಹಿಂಭಾಗ	3700
359	ವಿನಾಯಕ ನಗರ	3700
360	ಪಶು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಿಂಭಾಗ	6000
361	ಬನಶಂಕರಿ ಬಡಾವಣೆ	3700
362	ಮೋಚಿ ಕಾಲೋನಿ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 6 ರ ವಾಪ್ತಿ	
363	ಕೇದಿಗೆ ಹಳ್ಳಿ	2600
364	ಕೇದಿಗೆ ಹಳ್ಳಿ ಪಾಳ್ಯ ಮತ್ತು ಗುಂಡು ತೋಪು	2600
365	ಕಲ್ಲೇನಹಳ್ಳಿ ಪಾಳ್ಯ	2600
366	ಹೊಸೂರು ನಿಂಗಯ್ಯನ ಪಾಳ್ಯ	2600
367	ಪೋಲೀಸ್ ಕ್ವಾಟ್ರಸ್ ಬಳಿ	3700
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 7 ರ ವಾಪ್ತಿ	
368	ಬಸವೇಶ್ವರ ನಗರ	2600
369	ಕುರುಬರಹಳ್ಳಿ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 8 ರ ವಾಪ್ತಿ	0
370	ಬನಶಂಕರಿ ಬಡಾವಣೆ	2600
371	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಬಡಾವಣೆ	5400
372	ಕುರುಬರಹಳ್ಳಿ	2600
373	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಬಡಾವಣೆ ಚಿತ್ರಮಂದಿರ ಹಿಂಭಾಗ	5400
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 9 ರ ವಾಪ್ತಿ	

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
374	ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ವಸತಿ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಿಂಭಾಗ	3700
375	ಎ.ಡಿ.ಕಾಲೋನಿ/ಬೊವಿ ಕಾಲೋನಿ.	2600
376	ವಿನಾಯಕ ನಗರ	3000
377	ಪಶು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಿಂಭಾಗ/ಹಳೇ ಆಕ್ಟ್ರಯ್ ಕಛೇರಿ ಹಿಂಭಾಗ	3700
378	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಚಿತ್ರಮಂದಿರ ಬಳಿ /ಆರಕ್ಷಕ ಠಾಣೆ ಬಳಿ	4800
379	ದಾಸು ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹಿಂಭಾಗ	4800
380	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಚಿತ್ರಮಂದಿರ ಮುಂಭಾಗ	5400
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 10 ರ ವಾಪ್ತಿ	
381	ಶಾಂತಿನಿವಾಸ	2600
382	ಆಂಚೆ ಕಛೇರಿ ಬಳಿ	4800
383	ಅರಳೇ ಪೇಟೆ	2600
384	ಬ್ರಾಹ್ಮಣರ ಬೀದಿ	4800
385	ಕುಂಬಾರರ ಬೀದಿ	2600
386	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂಭಾಗ	4800
387	ಕುಪ್ಪೂರು ಗೋಪಾಲರಾವ್‌ರವರ ಮನೆ ಬಳಿ (ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	4800
388	ಬಿ.ಹೆಚ್.ರಸ್ತೆ ಬಲಬಾಗ	17800
389	ಖಾಸಗಿ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣ	17800
390	ಕುರುಬರ ಹಳ್ಳಿ ರಸ್ತೆ	2600
391	ಹೊಸಬಾಗಿಲು ಮೂಲೆ	3000
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 11 ರ ವಾಪ್ತಿ	
392	ಕರಿಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ಮಠದ ಬಳಿ	3700
393	ದೇವಾಂಗ ಬೀದಿ	3700
394	ಮತ್ತಿಘಟ್ಟ ರಸ್ತೆ	2600
395	ಮತಿಘಟ್ಟರಸ್ತೆಯಿಂದ ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹಚಿತ್ರ ಮಂದಿರ(ಬೀದರ್-ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ)	4800
396	ಬನಶಂಕರಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ರಸ್ತೆ	2600

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
397	ಮಲ್ಲಪ್ಪನ ಬೀದಿ ರಸ್ತೆ	3000
398	ಹುಳಿಯರು ರಸ್ತೆ (ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹ ಚಿತ್ರಮಂದಿರದಿಂದ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ)	3700
399	ಬನಶಂಕರಿ ಚಾಟ್ರಿ ಪ್ರದೇಶ	3700
400	ಹೊಸಬಾಗಿಲು ಮೂಲೆ ಪ್ರದೇಶ	3000
401	**ವಾರ್ಡ್ ನಂ 12 ರ ವಾಪ್ತಿ**	
402	ಬ್ರಹಪುರಿ ಆಂಜನೇಯ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಬಳಿ	3700
403	ಕರಿ ಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನ ಬಲಭಾಗ	3700
404	ದೇವಾಂಗ ಬೀದಿ	3700
405	ಸರ್ಕಾರಿ ಮಾದ್ಯಮ ಬಾಲಕಿಯರ ಮಾಧ್ಯಮಿಕ ಶಾಖೆ ಬಳಿ	3700
406	ಕುಂಬಾರರ ಬೀದಿ	2600
407	ಕಳಸಯ್ಯನ ಫ್ಲೋರ್ ರಸ್ತೆ (ಸಿ.ಬಿ.ಮಲ್ಲಪ್ಪ ರಸ್ತೆ)	3000
408	ಶ್ರೀಲಕ್ಷ್ಮೀ ರಂಗನಾಥ ಮೀಲ್ ರಸ್ತೆ	3000
409	ವೆಂಕಟರಮಣ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ	2600
410	ಹಳ್ಳಿಕಾರರ ಬೀದಿ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 13ರ ವಾಪ್ತಿ	
411	ಕುಂಬಾರರ ಬೀದಿ	2200
412	ಅರಳೇ ಪೇಟೆ	2600
413	ಕಣ್ಣಪ್ಪ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ	2600
414	ಹಳ್ಳಿಕಾರರ ಬೀದಿ (ಭಾಗಶಃ)	2600
415	ಮಾರ್ಕೇಟ್ ಬಳಿ/ ವೆಂಕಟರಮಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಬಳಿ	1800
416	ನಿರ್ವಾಣ ಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 14 ರ ವಾಪ್ತಿ	
417	ಅರಳೇ ಪೇಟೆ	2600
418	ಸರ್ಪ ವಕ್ಕಲಿಗರ ಬೀದಿ	1800
419	ಕಲ್ಪವೃಕ್ಷ ಕೋ–ಆಪರೇಟೀವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಳಿ	1800

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
420	ಹಾಲವಾಡಿ ಗೇಟ್ ಬಳಿ	1800
421	ಉಡೇವು ಬೀದಿ	2200
422	ವಕ್ಕಲಗೇರಿ	2200
423	ತೇರು ಬೀದಿ	1800
424	ಧರ್ಮಾವರದ ಬೀದಿ	1800
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 15 ರ ವಾಪ್ತಿ	
425	ಮಾರ್ಕೇಟ್ ರಸ್ತೆ	2600
426	ಉಡೇವು ಬೀದಿ	2200
427	ಪುರಸಭೆ ಕಸಾಯಿ ಖಾನೆ ಬಳಿ	1800
428	ಧರ್ಮಾವರದ ಬೀದಿ	1800
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 16 ರ ವಾಪ್ತಿ	
429	ವೆಂಕಟರಮಣಸ್ವಾಮಿ ದೇವಸ್ಥಾನ ಹಿಂಭಾಗ	2600
430	ದೇವಾಂಗ ಬೀದಿ	3700
431	ಕುರುಬರಶ್ರೇಣಿ ಸ್ಕೂಲ್ ಬಳಿ	2600
432	ಬಟ್ಟರ ಬೀದಿ	2600
433	ಮುಸ್ಲಿಂ ಬ್ಲಾಕ್	2600
434	ಬುಗುರಿ ಮರದ ಬಳಿ	1800
435	ಉಡೇವು ಬೀದಿ	2200
436	ಬೀದರ್ ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ, ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ.	4800
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 17 ರ ವಾಪ್ತಿ	
437	ಲಿಂಗನಾಯಕಹಟ್ಟಿ	1800
438	ಕಾಳಮ್ಮನಗುಡಿ ಬೀದಿ	2600
439	ಪೇಟೆ ಬೀದಿ (ಭಾಗಶಃ)	1800

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
440	ನವೋದಯ ಕಾನ್ವೆಂಟ್ ಬಳಿ	1800
441	ಹಳೇಸಂದಿ ಅಂಗಡಿ ಬೀದಿ	1800
442	ಸಂಪನಬಾವಿ ಮುಂಭಾಗ	1800
443	ಮಟನ್ ಮಾರ್ಕೆಟ್ ಬಳಿ	1800
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 18 ರ ವಾಪ್ತಿ	
444	ಹುಲ್ಲೇಕೆರೆ ಬಾವಿ ಬಳಿ	1800
445	ಶಿವಪ್ಪನ ಗುಡಿ ಬಳಿ	1800
446	ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ)	4800
447	ಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹ ಟಾಕೀಸ್ ಮುಂಭಾಗ	4800
448	ಮಲ್ಲಪ್ಪನಬಾವಿ ಬಳಿ	3700
449	ಹೊಂಬಾಳಮ್ಮನ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಮುಂಭಾಗ	1800
450	ಹಳೇಸೇಂದಿ ಅಂಗಡಿ ಬಳಿ	1800
451	ಸಿದ್ದೇಶ್ವರ ಮಠದ ಬಳಿ	1800
452	ಕುರುಬರಶ್ರೇಣಿ (ಭಾಗಶಃ)	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 19 ರ ವಾಪ್ತಿ	
453	ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ (ಬೀದರ್–ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ)	4800
454	ಕಂಬಳಿ ಸೊಸೈಟಿ ಹಿಂಭಾಗ	1800
455	ಮಣಿದೀರನಹಟ್ಟಿ	1500
456	ಹಿರಿಯಣ್ಣನಹಟ್ಟಿ	1500
457	ಕಾಳಮ್ಮನದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ	1800
458	ಪೇಟೆ ಬೀದಿ	1800
459	ರೇವಣ್ಣಪ್ಪನ ಮಠದ ಬಳಿ	1800
460	ಉದ್ರಿ ಹಟ್ಟಿ	1800
461	ಬಂಡಾರಿ ಹಟ್ಟಿ	1421
462	ಹೊಸಬೀದಿ ದಕಿಣ ಭಾಗ	1800

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 20 ರ ವಾಪ್ತಿ	
463	ಕನಕದಾಸನಗರ	1500
464	ರೇವಣ್ಣಮಠದ ಹಿಂಭಾಗ	1800
465	ಬಂಡಾರಿಹಟ್ಟಿ	1500
466	ರುದ್ರನಗುಡಿ ಹಿಂಭಾಗ	1800
467	ಶುಕ್ರವಾರ ಬಾಗಿಲು ಬಳಿ	1800
468	ಮಡಿವಾಳರ ಹಟ್ಟಿ	1500
469	ಹೊಸಬೀದಿ	1800
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 21 ರ ವಾಪ್ತಿ	
470	ಆಂ ಜನೇಯ ಗುಡಿಬೀದಿ	2600
471	ಧರ್ಮಾವರದ ಬೀದಿ	1800
472	ರುದ್ರನ ಗುಡಿ ಮುಂಭಾಗ	1800
473	ಜೋಗಿಬಾವಿ ಸಂದಿ	1500
474	ಶುಕ್ರವಾರದ ಬಾಗಿಲು	1800
475	ಬ್ಯಾಲದ ಕೆರೆ ರಸ್ತೆ	1500
476	ಎ.ಕೆ.ಕಾಲೋನಿ ಹಳೇಹಟ್ಟಿ	1500
477	ಪ್ರಸನ್ನ ರಾಮೇಶ್ವರ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಹಿಂಭಾಗ	2600
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 22 ರ ವಾಪ್ತಿ	
478	ಹೊಸಬೀದಿ	1800
479	ಮಲಿಯಪ್ಪನ ಬೀದಿ	1800
480	ಹಿಂದಲಬೀದಿ	1800
481	ಯಂಗೋಜಿ ಬೀಳು ರಸ್ತೆ	1500
482	ನಾಯಕರ ಬೀದ	1500
483	ಪಂಪ್–ಹೌಸ್ ಮುಂಭಾಗ	1800
484	ಬೀದರ್ ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ (ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ)	4800

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುಳಿಯಾರು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುವ ನಿವೇಶನಗಳ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಅಂದಾಜು ಸರಾಸರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ	ನಿವೇಶನ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ) ಚದುರ ಮೀಟರ್ ಗಳಲ್ಲಿ
	ವಾರ್ಡ್ ನಂ 23 ರ ವಾಪ್ತಿ	
485	ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ನಗರ	1800
486	ಮಾರುತಿ ನಗರ	1500
487	ನಾಯಕರ ಬೀದಿ	1500
488	ವೀರಲಕ್ಕಯ್ಯನ ಬಡಾವಣೆ	1500
489	ಬೀದರ್ ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ ರಸ್ತೆ (ಹುಳಿಯಾರು ರಸ್ತೆ)	4800
490	ದಾಶಿಹಳ್ಳಿ	1500
491	ನಾರಿನ ಪ್ಯಾಕ್ಟರಿ ಬಳಿ	1500

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ,

ಬಿ. ಸುರೇಂದ್ರ
ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.
ಕೇಂದ್ರ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಸಮಿತಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) (200 ಪ್ರತಿಗಳು)

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೫, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೩
Part–III	***Bengaluru, Thursday, May 5, 2016 (Vaishaka 15, Shaka Varsha 1938)***	***No. 713***

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 48 ಶಾಸನ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 05.05.2016

ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ವಿಧೇಯಕ, 2016ಕ್ಕೆ 2016ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂಭತ್ತನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:14 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 14

(2016ರ ಮೇ ತಿಂಗಳ ಐದನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2016

(2016ರ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ ಇಪ್ಪತ್ತೊಂಭತ್ತನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ)

ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಅಂತರ–ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣವನ್ನಾಗಿ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಒಂದು ಅಧಿನಿಯಮ.

ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಅಂತರ–ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣವನ್ನಾಗಿ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಇದು ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರವತ್ತೇಳನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದಿಂದ ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – I

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು, ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣದ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಇದು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.– ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,–

(ಎ) **"ಸೌಕರ್ಯ"** ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆಗಳು, ಬೀದಿಗಳು, ಸುರಂಗ ಮಾರ್ಗಗಳು, ದೀಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ನೈರ್ಮಲೀಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮತ್ತು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಅಥವಾ ಇತರ ಅನುಕೂಲತೆಗಳು, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸ್ಥಳಗಳು, ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳು, ಪೋಲೀಸ್ ಠಾಣೆಗಳು, ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿಗಳು, ಹಾಲಿನ ಬೂತುಗಳು, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳು, ಮನರಂಜನಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯುಕ್ತ ಸೇವೆಯ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು; ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ;

(ಬಿ) **"ಪ್ರಾಧಿಕಾರ"** ಎಂದರೆ, 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚನೆಯಾದ ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ;

(ಸಿ) "ಅಧ್ಯಕ್ಷ" ಎಂದರೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷ;

(ಡಿ) "ಆಯುಕ್ತ" ಎಂದರೆ, 10ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತ;

(ಇ) "ನಿಧಿ" ಎಂದರೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿ;

(ಎಫ್) "ಸರ್ಕಾರ" ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(ಜಿ) "ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣ" ಎಂದರೆ, ಪ್ರಾಚೀನ ಸ್ಮಾರಕಗಳು ಮತ್ತು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಸ್ಥಳಗಳು ಹಾಗೂ ಅವಶೇಷಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1958ರ (1958ರ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 24) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿತ ಪ್ರದೇಶವೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ತಾಣಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರದೇಶವಾಗಿದೆ;

(ಹೆಚ್) "ಸದಸ್ಯ" ಎಂದರೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯ;

(ಐ) "ವಿನಿಯಮಗಳು" ಎಂದರೆ, 45ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿನಿಯಮಗಳು;

(ಜೆ) **"ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ"** ಎಂದರೆ, ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಖಾನಾಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ನಂದಗಡ ಗ್ರಾಮದ ಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಹನ್ನೆರಡು ಕಿಲೋಮೀಟರುಗಳೊಳಗಿನ ಪ್ರದೇಶ ಹಾಗೂ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್ಜಿಸಬಹುದಾದ ಭೂಮಿ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ;

(ಕೆ) "ಅನುಸೂಚಿ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಅನುಸೂಚಿ.

ಅಧ್ಯಾಯ – II
ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅದರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು

3. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ರಚನೆ.– (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ತರುವಾಯ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನ ಕೇಂದ್ರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಶಾಶ್ವತ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ, ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳೆರಡನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವ, ಧಾರಣ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ವಿಲೆ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಹೆಸರಿನ ಒಂದು ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಹೆಸರಿನಿಂದ ದಾವೆ ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ದಾವೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಯವರು	– ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ಬಿ)ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು	– ಸಹ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
(ಸಿ) ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಡಿ) ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಇ) ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎಫ್) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಭಾಗಶ: ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಯಾರ ಚುನಾವಣಾ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಬರುತ್ತದೋ ಆ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಸದಸ್ಯರು	– ಸದಸ್ಯರು
(ಜಿ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಬೆಳಗಾವಿ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎಚ್) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣನ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯುಳ್ಳ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಐದು ಜನರಿಗೆ ಮೀರದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು	– ಸದಸ್ಯರು
(ಐ) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಜೆ) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಕೆ) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎಲ್) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎಂ) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎನ್) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕೆರೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಒ) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಬೆಳಗಾವಿ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಪಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಕ್ಯೂ) ಆಯುಕ್ತರು, ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಇಲಾಖೆ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಆರ್) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್, ಖಾನಾಪುರ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಎಸ್) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ, ಬೈಲಹೊಂಗಲ.	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಟಿ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ, ನಂದಗಡ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ಯು) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿ, ಸಂಗೊಳ್ಳಿ	– ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು
(ವಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಯುಕ್ತರು	– ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

4. ಪದಾವಧಿ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು.- (1) ಸರ್ಕಾರದ ಇಚ್ಛೆಗೊಳಪಟ್ಟು, ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಪದಧಾರಣ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವೊಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸ್ವ-ಹಸ್ತದಿಂದ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಪದಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು. ಆದರೆ ಅವನ ರಾಜೀನಾಮೆಯು ಅಂಗೀಕಾರವಾಗುವವರೆಗೂ ಪದದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಸದಸ್ಯನ ಪದಕ್ಕೆ ಅನರ್ಹತೆಗಳು.- ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು,-

(ಎ) ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೈತಿಕ ಅಧಃಪತನವನ್ನೊಳಗೊಳ್ಳುವ ಒಂದು ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅಪರಾಧಿ ಎಂದು ನಿರ್ಣೀತನಾಗಿದ್ದು ಕಾರಾವಾಸದ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಅಸ್ವಸ್ಥ ಚಿತ್ತದವನಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆಂದು ಸಕ್ಷಮ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಘೋಷಿತನಾಗಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅವಿಮುಕ್ತ ದಿವಾಳಿಯಾಗಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಒಡೆತನ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ನಿಗಮದ ಸೇವೆಯಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದವನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ವಜಾ ಮಾಡಿದವನಾಗಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಇ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆದೇಶದಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಡನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಪರವಾದ ಯಾವುದೇ ಕರಾರು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವತಃ ಅವನು ಅಥವಾ ಪಾಲುದಾರನಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರನ್ನು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ; ಅಥವಾ

(ಎಫ್) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುವ ನ್ಯಾಯವಾದಿಯಾಗಿ ನಿಯೋಜಿತನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನ್ಯಾಯವಾದಿಯ ನಿಯೋಜನೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿದ್ದರೆ,

- ಅವನು ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ನೇಮಕ ಹೊಂದಲು ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರಲು ಅನರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಯಾವುದೇ ಜಾಹೀರಾತಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವೃತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾನೆಂಬ ಕಾರಣ ಮಾತ್ರದಿಂದಲೇ (ಇ) ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನರ್ಹನಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸದರಿ ಖಂಡದ ಅರ್ಥವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕರಾರು ಅಥವಾ ನಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

6. ಸದಸ್ಯನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.- ಸರ್ಕಾರವು ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು,-

(ಎ) ಅವನು 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಅನರ್ಹತೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟರೆ:

ಪರಂತು, ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು, ಅವನು ಆ ಪ್ರಕರಣದ (ಇ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಒಳಗಾಗಿದ್ದಾನೆಂಬ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ, ಪ್ರಸ್ತಾವದ ವಿರುದ್ಧ ತನ್ನ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವನಿಗೆ ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ಹೊರತು, ತೆಗೆದು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಅವನು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಸಮರ್ಥನಾದರೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅವನು ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೂರು ನಿರಂತರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರುಹಾಜರಾದರೆ:

ಪರಂತು, ಈ ಖಂಡವು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಅಥವಾ

(ಡಿ) ಅವನನ್ನು ಆ ಪದದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಿದರೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಬಾಧಕ ಉಂಟಾಗುವಂತೆ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವನೆಂದು ಸರ್ಕಾರವು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ:

-ಅವನನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಅವನಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ವಿರುದ್ಧ ತನ್ನ ಮನವಿಯನ್ನು ಹೇಳಿಕೊಳ್ಳಲು ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಿದ ಹೊರತು, ಈ ಖಂಡದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದು ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

7. ಮರುನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆ.- ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ಸಮಾಪ್ತಿಯಾದಾಗ, 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಅನರ್ಹತೆಗೊಳಗಾಗದಿರುವಲ್ಲಿ, ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮರುನೇಮಕ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

8. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಗಳು.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವಂಥ ಯಾವುವೇ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ಯಾವುದೂ, ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೆರವೇರಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಿದಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಈ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಸಾಮಾನ್ಯಾನ್ವಯಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು,

(ಎ) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತಾನು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲ ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ನೆರವೇರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರಾರನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಆಯುಕ್ತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಐದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ವೆಚ್ಚವನ್ನೊಳಗೊಳ್ಳುವ ಯಾವ ಕರಾರನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿ ಇಲ್ಲದೇ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಬಿ) ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ, ಮುಕ್ತ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಯಾವುದೇ ಇತರ ರೀತಿಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, 41ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿರ್ಬಂಧಗಳು, ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅದಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ಯಾವುದೇ ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವುದು, ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತನ್ನಲ್ಲಿ ವಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಭೂಪ್ರದೇಶವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಉಪ ಸಮಿತಿಗಳು.– (1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಆಯುಕ್ತನು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉಪಸಮಿತಿಗೆ ಐದು ಜನರಿಗೆ ಮೀರದಂಥ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಿರುವ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ಉಪಸಮಿತಿಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉಪಸಮಿತಿಯು ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಸಲವಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ಆಯುಕ್ತನ ನೇಮಕಾತಿ.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತನನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯುಕ್ತನು, ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯುಕ್ತನ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಅವಧಿಗೆ ಆಯುಕ್ತನಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

11. ಆಯುಕ್ತನ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.- (1) ಆಯುಕ್ತನು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯುಕ್ತನು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಿರುವಂತಹ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ,-

(ಎ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು;

(ಸಿ) ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಮಾಡುವುದು ;

(ಡಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಫ್) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗೆ, ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಗೂ ಅವರ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ವಿನಿಯಮನಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವಿವರ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೋರಬಹುದಾದ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಚ್) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

12. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನೌಕರರು.-(1) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಯಮಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತಹ ಸಂಖ್ಯೆಯ ನೌಕರರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಸರ್ಕಾರವು ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸೇವೆಯಿಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸೇವೆಯಿಂದಾಗಲಿ ಗ್ರೂಪ್ "ಎ" ಕಿರಿಯಶ್ರೇಣಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇಲೆ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯು ಆಯುಕ್ತನಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಾಸ್ತವಿಕವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಯುತವಾದ ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂದಂದಿನವರೆಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ನೌಕರರ ವೇತನಗಳು, ಭತ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಯುಕ್ತನು ನೇಮಕಾತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅನರ್ಹತೆಗಳು.- ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರನಾಗಿ ಅಲ್ಲದೆ, ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಪಾಲುದಾರನ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ತನ್ನ ಏಜಂಟನ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಷೇರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಇಲ್ಲವೇ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ನಿಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಆತನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

14. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಗಳು.- (1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅವಧಿಗಳ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಸಹ ಅಧ್ಯಕ್ಷನು ಮತ್ತು ಆತನ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ಇತರ ಸದಸ್ಯನು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತ ಹಾಕುವ ಸದಸ್ಯರ ಸರ್ವಾನುಮತದ ಸಮ್ಮತಿ ಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದೆ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಬಂದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಯುಕ್ತನು ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಆಯುಕ್ತರು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ನಿರ್ಣಯವು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನಿನ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆಯೆಂದು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಧಕ್ಕೆ ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಹಾನಿಕಾರಕವಾಗುತ್ತದೆಯೆಂದು ಆಯುಕ್ತರು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಅವರು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಕೋರಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯುಕ್ತನು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಟ್ಟ ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡುವವರೆಗೆ ಆಯುಕ್ತನು ಆ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿನಿಮಯಗಳ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗದಂತಹ, ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದು.

15. ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಸರಿಯಾದುದೆಂದು ಮತ್ತು ಊರ್ಜಿತವಾದುದೆಂದು ಪೂರ್ವಭಾವನೆ ಮಾಡುವುದು.- ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅನರ್ಹತೆ ಅಥವಾ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಯು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಕೃತ್ಯ ಅಥವಾ ನಡವಳಿಯು ಅನ್ಯಥಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಕೃತ್ಯ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯನ್ನು ದೂಷಿತಗೊಳಿಸುತ್ತದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

16. ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಪರಿಚಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳು.- (1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣವನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಒಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬದಲಾಗಿ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕೋರಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯರ ನಡುವೆ ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು. ಹಾಗೆ ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡಲಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು

ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಮ್ಮತಿಸೂಚಕ ನಿರ್ಣಯವೆಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತವಾದರೆ, ಆಯುಕ್ತರು ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡಲಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ತಪ್ಪಿದರೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಯಥೋಚಿತ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೊಂದಿಗೆ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಚಲನೆ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಂಡ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಕೆಲವು ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಧಿಕಾರ.-(1) ಯಾವೊಂದು ವಿಷಯವು 14ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವಷ್ಟು ಅಥವಾ 16ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಚಲನೆಯ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವವರೆಗೂ ಕಾಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಷ್ಟು ತುರ್ತು ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದೆಯೆಂದು ಅಥವಾ ವಿಷಯವು ಗಹನವಾದುದಲ್ಲವೆಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಅವರು ತಾವು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತಹ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ III

ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ

18. ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿಯ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗುವುದು.- (1) ಯಾವುದೇ ಪದ್ಧತಿ, ಸಂಪ್ರದಾಯ, ರೂಢಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ

ನ್ಯಾಸದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳೆಂದು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಯಂತ್ರಣ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯು, ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತದನಂತರ ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಇದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸರ್ಕಾರವು, ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಅದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಹಾಗೆ ಮಾಡಬಹುದು.

19. ಅನುಸೂಚಿಯನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ.– ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಮೂದನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಅದನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬಹುದು.

20. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಅದರ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.- (1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅದರ ರಚನೆಯಾದ ಮೇಲೆ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಅಂತರ-ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣವಾಗಿ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನಾಗಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಮತ್ತು ಆತನ ಸಮಕಾಲೀನರ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಚಾರದ ಕೇಂದ್ರವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿ ಅದನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು, ಎಂದರೆ:-

(ಎ) ಯಾವುದೇ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣ ಅಥವಾ ರಚನೆಯ ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅದರ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು;

(ಬಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಾದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಆರ್ಜನೆ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಯ ಮೂಲಕ, ವಿನಿಮಯ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಆರ್ಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವಗಳು;

(ಸಿ) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಥವಾ ಮೃಗಾಲಯಗಳು, ಚಿಲುಮೆಗಳಿರುವ ವನಗಳು, ಕೃತಕ ಜಲಪಾತಗಳು, ಆಟದ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ದೋಣಿ ವಿಹಾರದ ಅಥವಾ ನೀರಿನ ಇತರ ಕ್ರೀಡೆಯ ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವ ಸರೋವರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಪ್ರವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಆಕರ್ಷಣೆಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುವಂಥ ಇತರ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ಛತ್ರಗಳು, ವಸತಿ-ಗೃಹಗಳು, ಕಾಟೇಜುಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟು ಮತ್ತು ಬೇರೆ ಬೇರೆ ವರ್ಗದ ಪ್ರವಾಸಿಗರಿಗೆ ಆಹಾರ ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಭೋಜನಾಲಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ಇ) ಅವಶ್ಯಕ ಅಂಗಡಿಗಳ ಸಾಲುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಂಗಡಿ-ಸಂಕೀರ್ಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ಎಫ್) ಸಭಾಂಗಣ ಅಥವಾ ಸ್ಮಾರಕ ಭವನವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ಜಿ) ಆಯಕಟ್ಟಿನ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶನ ಮಂದಿರಗಳು ಮತ್ತು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಪ್ರಸರಣ ಮಂದಿರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು;

(ಹೆಚ್) 2ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಲಾದಂತೆ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(ಐ) ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ನಿರ್ಮಾಣವೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಮರು ವಿನ್ಯಾಸ;

(ಜೆ) ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಮತ್ತು ನೀರು ಪೂರೈಕೆ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಏರ್ಪಾಡು;

(ಕೆ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ತನ್ನ ಯೋಜನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು, ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಎತ್ತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ ಅಂಥ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಎತ್ತರಿಸುವುದು;

(ಎಲ್) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಾಗಿರುವ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಗಾಳಿ-ಬೆಳಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಖಾಲಿ ಜಾಗಗಳನ್ನು ಬಿಡುವುದು;

(ಎಂ) ಜನರ ವಾಸಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗೆ ತಕ್ಕುದಲ್ಲದ ಎಲ್ಲ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಕೆಡಹುವುದು;

(ಎನ್) ಅಡಚಣೆಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುವ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಕೆಡಹುವುದು;

(ಒ) ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಪುನರ್‌ನಿರ್ಮಾಣ, ಅವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ;

(ಪಿ) 36ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು, ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡುವುದು ;

(ಕ್ಯೂ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ;

(ಆರ್) ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಸಾಗಣೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಟನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ಎಸ್) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಸ್ಕೀಮಿನೊಳಗೆ ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರೆಯುವಂತೆ ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಂಥ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದಗಳು;

(ಟಿ) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಪಾರಂಪರಿಕ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಅಂತರ-ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪ್ರವಾಸಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನಾಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯ ಹೋರಾಟಗಾರ ಶ್ರೀ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಮತ್ತು ಆತನ ಸಮಕಾಲೀನರ ವಿಮರ್ಶಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾರ ಕೇಂದ್ರವನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ, ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಯುಕ್ತ ಮತ್ತು ಪಾಸಂಗಿಕವೆಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಷಯ;

(ಯು) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಐತಿಹಾಸಿಕ ಮತ್ತು ಪಾರಂಪರಿಕ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಣ್ಣಿನಲ್ಲಿ ಹೂತು ಹೋಗಿವೆ ಎಂದು ನಂಬಲಾದ ಪ್ರಾಚೀನ ಸ್ಮಾರಕಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಭೂಮಿಯಿಂದ ತೆಗೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ಖನನ ಮತ್ತು ಪುರಾತತ್ವದ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಶೋಧನೆ:

ಪರಂತು, ಈ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ಯಾವುದೂ, ಪ್ರಾಚೀನ ಸ್ಮಾರಕಗಳು ಮತ್ತು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಅವಶೇಷಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1958ರ (1958ರ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 24) ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಾರೋಹಿಸುತ್ತದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲಾದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆಯುಕ್ತರು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಸರ್ಕಾರವು, ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳ ಸಹಿತವಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳಿಲ್ಲದೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು.

(3) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಡಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಮೇಲೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾನು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

(4) ಈ ಪ್ರಕರಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

21. ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿರ್ವಹಣೆ.- ಸರ್ಕಾರವು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ, ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂಬ ರೀತಿಯನ್ನು, ಪಟ್ಟಣಕ್ಕೆ ಬರುವ ಸಂದರ್ಶಕರು, ಪ್ರವಾಸಿಗರು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂದರ್ಶಕರು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಹಲವಾರು ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಅವರಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದಾದ ದರಗಳು, ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಂಪರೆಯ ತಾಣಗಳ ಆವರಣಗಳಿಂದ ಯುಕ್ತವೆನಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು; ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಭೂಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

22. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.- (1) ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯ ಹೊರತು, ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಮಾದರಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಅಂಥ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದ ಹೊರತು, ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಂಥ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತಾನು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ, ತಾನು ವಿಧಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳೊಡನೆ ಅಥವಾ ಷರತ್ತುಗಳಿಲ್ಲದೆ ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು.

(5) (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನದಿಂದ ಬಾಧಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತೀರ್ಮಾನದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನದ ವಿರುದ್ಧ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು, ಮತ್ತು ಅದರ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಬಾಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆಡಳಿತ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿದ್ದರೆ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಅಪೀಲನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು (5)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಲಾದಂತೆ (4)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಕೆಡಹುವ, ನಾಶಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಕೆಡಹುವ, ನಾಶಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

23. ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.– ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು,–

(ಎ) ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಯಾವುದೇ ತನಿಖೆ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಪನ ಅಥವಾ ಸರ್ವೆ ಅಥವಾ ಮಟ್ಟ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ;

(ಬಿ) ಚರಂಡಿ ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿಗಳ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಾಣವಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಆ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ;

(ಸಿ) ಒಳಮಣ್ಣನ್ನು ಅಗೆಯುವ ಅಥವಾ ಕೊರೆಯುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ;

(ಡಿ) ಸರಹದ್ದುಗಳನ್ನು ಹಾಕುವ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಯ ಉದ್ದೇಶಿತ ಗೆರೆಗಳನ್ನು ಹಾಕುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ;

(ಇ) ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಹಾಕುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಕಂದಕಗಳನ್ನು ತೋಡುವ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು, ಸರಹದ್ದುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಗೆರೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ;

(ಎಫ್) ಯಾವ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತೋ ಆ ಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ; ಅಥವಾ

(ಜಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಸಮರ್ಥ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಗತ್ಯ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ,

– ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ಕೆಲಸಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ತಾವೊಬ್ಬರೇ ಪ್ರವೇಶಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು:

ಪರಂತು,–

(i) ಸೂರ್ಯೋದಯ ಹಾಗೂ ಸೂರ್ಯಾಸ್ತದ ನಡುವಣ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಭೋಗದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಭೋಗದಾರ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಆ ಭೂಮಿಯ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಮಾಲೀಕನಿಗೆ ಯುಕ್ತ ನೋಟೀಸು ನೀಡದೆ ಅಂಥ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ii) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಅಂಥ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದಿಂದ, ಅಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರು ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವರಿಗೆ ಹೊರಹೋಗುವುದಕ್ಕೆ, ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಯುಕ್ತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(iii) ಆ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಅಧಿಭೋಗದಾರನ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಉದ್ದೇಶದ ಜರೂರು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳೇನಿದೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಯುಕ್ತ ಗಮನವನ್ನು ನೀಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

24. ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು :– 22ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಮಯಗಳ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದರದಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಅಧಿಕಾರವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

25. ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ.– ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರಾಚೀನ ಮತ್ತು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಸ್ಮಾರಕ ಹಾಗೂ ಪುರಾತತ್ವ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಅವಶೇಷಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರಲ್ಲಿ (1962ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 7) ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತಾನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

26. ಬೀದಿ ಮುಂತಾದುವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕರ್ತವ್ಯ.– ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1964ರಲ್ಲಿ (1964ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 22) ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಈ ಮುಂದಿನ, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬೀದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಸುವುದು, ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ;

(ಬಿ) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಬೀದಿಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಚರಂಡಿ, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ,

– ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಾನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಸಾಧನ ಅಥವಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮದ ಮೂಲಕ ಸಮಂಜಸವಾದ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

27. 1974ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 32ನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದು.–(1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಅಂತಹ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆವರಣಗಳ (ಅನಧಿಕೃತ ಅಧಿಭೋಗದಾರರನ್ನು ಹೊರಹಾಕುವ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1974ನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ, ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಅಥವಾ ಅದು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಆವರಣಕ್ಕೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆಯೇ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಈ ಮುಂದಿನ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳೊಡನೆ ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಸರ್ಕಾರವು, ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಕ್ಷಮ ಅಧಿಕಾರಿಯೆಂದು ನೇಮಿಸಬಹುದು;

(ಬಿ) ಆ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ "ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆವರಣಗಳಿಗೆ" ಮಾಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆವರಣಗಳಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಅಧಿನಿಯಮದ 6, 7, 8, 14, 15, 16 ಮತ್ತು 17ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ "ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ" ಮಾಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಉಲ್ಲೇಖಗಳೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

28. ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನವನ್ನು ನೀಡುವುದು.– ಈ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳಿಗೆ ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ, ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಐತಿಹಾಸಿಕ ಪಾರಂಪರಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನವನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಬಹುದು. ಅಂಥ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು,–

(ಎ) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣನ ಜಯಂತ್ಯೋತ್ಸವ;

(ಬಿ) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣನ ಹುತಾತ್ಮ ದಿನಾಚರಣೆ;

(ಸಿ) ಕಲಾ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಗಳು.

(ಡಿ) ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ವಿಚಾರಗೋಷ್ಠಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು.

(ಇ) ವಾರ್ಷಿಕ ಜಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಸ್ವರೂಪದ ಉತ್ಸವಗಳು.

29. ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ.– (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, 44ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಯಾವುವೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ, 45ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಯಾವುವೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – IV
ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತು

30. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿ.– (1) ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ನಿಧಿಯೆಂದು ಕರೆಯಲಾಗುವ ಒಂದು ನಿಧಿಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದರಿ ನಿಧಿಗೆ,–

(i) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ, ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಗಮಿತವಾದ ಇಲ್ಲವೇ ನಿಗಮಿತವಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ನಿಕಾಯ ಅಥವಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲ ಅನುದಾನಗಳು, ಸಹಾಯಧನಗಳು, ದೇಣಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು;

(ii) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸಾಲ ಪಡೆದ ಮೊಬಲಗನ್ನು; ಮತ್ತು

(iii) ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದಾಗಲಿ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು,

– ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಸರ್ಕಾರವು ಅನ್ಯಥಾ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಹೊರತು ನಿಧಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲ ಹಣವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದ ಖಜಾನೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾದ ವೇತನಗಳು, ಭತ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನವೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿಯಿಂದ ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

31. ನಿಧಿಯ ಬಳಕೆ.– ನಿಧಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

32. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುದಾನ.– ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನದೇ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವಯಂ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಂತವನ್ನು ತಲುಪುವವರೆಗೆ ಅದರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನುದಾನದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

33. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯವ್ಯಯ.– (1) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಬರುವ ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಂದನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ತನ್ನ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು,

ಅವಶ್ಯವಾದರೆ, ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರಕ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಸಹ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬಹುದು.

(2) ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಮಾಡದೇ ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು.

(3) ಅತ್ಯಂತ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಒಂದು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹತ್ತು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು, ಅಂತಹ ವೆಚ್ಚವನ್ನು (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಡಿ ಸರ್ಕಾರವು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಥವಾ ಪೂರಕ ಆಯವ್ಯಯ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಮಾಡಲು ಸಕ್ಷಮರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಆಯುಕ್ತರು ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ ಐದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ವೆಚ್ಚದ ಒಂದು ಘಟಕದಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ನಿಧಿಗಳ ಪುನರ್ ವಿನಿಯೋಗ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನೂ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

34. ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.- (1) ಆಯುಕ್ತರು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷವು ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ ಏಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮುಂಬರುವ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದ ಮಾರ್ಚ್ 31ನೇ ದಿನದಂದು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ನಿಯಂತ್ರಣಾಧಿಕಾರಿಯು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರವು ಸಮವರ್ತಿ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿಯೂ ಸಹ ಆದೇಶಿಸಬಹುದು.

(4) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಡುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತನ್ನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವಿವರಣೆಯ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಮಾಡಿದ ಟೀಕೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ತನ್ನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕನು ಸೂಚಿಸಿದ ಅಕ್ರಮತೆಗಳು ಅಥವಾ ಲೋಪದೋಷಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ವಿವರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಸರ್ಕಾರವು, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು (5) ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

35. ವರದಿಗಳು.- (1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ, ತನ್ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯೊಂದನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು 34ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇತರ ವರದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಅಂಥ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ V

ಸಂಕೀರ್ಣ

36. ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಕೂಡದು.- ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ತನ್ನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೆ, ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

37. ಕೆಲವು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಲೋಕನೌಕರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.- ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರನ್ನು, ಅವರು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಯಾವುವೇ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ

ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವವರೆಂದು ತಾತ್ಪರ್ಯವಾದಾಗ ಅವರನ್ನು ಭಾರತ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆಯ 21ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅರ್ಥವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಲೋಕನೌಕರರು ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

38. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ರಕ್ಷಣೆ.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಕೈಗೊಂಡ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಕೃತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ, ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ದಾವೆ, ಪ್ರಾಸಿಕ್ಯೂಷನ್ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಕಾನೂನು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

39. ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಲೋಪ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಕರ್ತವ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಮಾಡಿಲ್ಲ ಎಂದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮನವರಿಕೆಯಾದರೆ, ಆ ಕರ್ತವ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಅದು ಒಂದು ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಅದರ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂಥ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿಫಲವಾದರೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ ತೋರಿದರೆ 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದಾಗ್ಯೂ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪುನಃ ರಚಿಸುವುದು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪುನಾರಚಿಸುವವರೆಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

40. ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿಘಟನೆ.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ಆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ, ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿಘಟಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಘೋಷಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು, ಆ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಒಂದು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅವುಗಳು ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಹೊರತು, ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗುವಂತೆ,-

(ಎ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಎಲ್ಲ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಜಾರಿಮಾಡಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ವಸೂಲಿಯಾದ ಸ್ವತ್ತು, ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಜಾರಿಯಾಗಬಹುದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

41. ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಣ.- (1) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಆಯುಕ್ತರ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧೀನದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಯಾವುವೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು, ಅಂಥ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ ಯಥಾರ್ಥತೆ, ಕಾನೂನು ಬದ್ಧತೆ ಅಥವಾ ಔಚಿತ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಾನು ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು, ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದಂಥ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬಹುದು.

42. ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.- ಸರ್ಕಾರವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಆಚರಣೆಗೆ ತರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾನು ಅವಶ್ಯಕ ಮತ್ತು ವಿಹಿತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

43. ತೊಂದರೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ.- ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದರೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಆ ತೊಂದರೆಯ ನಿವಾರಣೆಗಾಗಿ, ತಾನು ಅವಶ್ಯಕ ಮತ್ತು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವಂಥ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಮಾಡಬಹುದು.

44. ನಿಯಮಗಳ ರಚನಾಧಿಕಾರ.- (1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು, ಪೂರ್ವ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ನಂತರ, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸದನದ ಮುಂದೆ, ಅದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಅಧಿವೇಶನಗಳ ಅಥವಾ ನಿರಂತರ ಅಧಿವೇಶನಗಳ ನಿಕಟ ತರುವಾಯದ ಅಧಿವೇಶನದ ಮುಕ್ತಾಯಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಆ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಉಭಯ ಸದನಗಳೂ ಒಪ್ಪಿದರೆ ಅಥವಾ ಆ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮಾಡಕೂಡದೆಂದು ಉಭಯ ಸದನಗಳೂ ಒಪ್ಪಿದರೆ, ಆ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಆ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿಯನ್ನು ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಆದಾಗ್ಯೂ ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿಯು ಆ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಕೃತ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆಗೆ ಬಾಧಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

45. ವಿನಿಯಮಗಳ ರಚನಾಧಿಕಾರ.- ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 44ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವ ಮಂಜೂರಾತಿಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

ಅನುಸೂಚಿ

[2ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (ಜಿ) ಖಂಡವನ್ನು ನೋಡಿ]

ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಪಾರಂಪರಿಕ ತಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಮಾರಕಗಳು

1	ನಂದಗಡ	1. ರಾಯಣ್ಣನನ್ನು ಗಲ್ಲಿಗೇರಿಸಿದ ಸ್ಥಳ 2. ರಾಯಣ್ಣನ ಸಮಾಧಿ ಇರುವ ಸ್ಥಳ 3. ರಾಯಣ್ಣ ಸ್ನಾನ ಮಾಡಲು ಬಳಸುತ್ತಿದ್ದ ಕೆರೆ 4. ಆಲದ ಮರ 5. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ದೇವಸ್ಥಾನ 6. ಗುಹೆಗಳು
2	ಸಂಗೊಳ್ಳಿ	1. ಗರಡಿ ಮನೆ 2. ರಾಯಣ್ಣನ ಜನ್ಮಸ್ಥಳ 3. ರಾಯಣ್ಣನ ಮನೆ 4. ರಕ್ತಮಾನ್ಯದ ಭೂಮಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಸ್.ಬಿ.ಗುಂಜಿಗಾವಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 400 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೫, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೫, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೪
Part–III	***Bengaluru, Thursday, May 5, 2016 (Vaishaka 15, Shaka Varsha 1938)***	***No. 714***

PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

NOTIFICATION

NO. DPAL 48 SHASANA 2015, Bangalore, dated: 05.05.2016

Ordered that the translation of the ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2016 (2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 14) in the English language, be published as authorised by the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the constitution of India in the Karnataka Gazette for general information.

The following translation of the ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2016 (2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 14) in the English language is published in the Official Gazette under the authority of the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

KARNATAKA ACT NO. 14 OF 2016

(First published in the Karnataka Gazette Extra-ordinary on the Fifth day of May, 2016)

THE KRANTIVEERA SANGOLLI RAYANNA KSHETRA DEVELOPMENT AUTHORITY ACT, 2016

(Received the assent of the Governor on the Twenty ninth day of April, 2016)

An Act to provide for the establishment of an Authority for development and maintenance of Krantiveera Sangolli Rayanna kshetra in to an international Heritage, Cultural and Tourist centre.

Whereas, it is expedient to provide for the establishment of a Authority for development and maintenance of Krantiveera Sangolli Rayanna Kshetra and into an international Heritage, Cultural and Tourist center;

Be it enacted by the Karnataka State Legislature in the sixty-seventh year of the Republic of India, as follows:-

CHAPTER – 1

PRELIMINARY

1. Short title, extent and commencement.- (1) This Act may be called the Krantiveera Sangolli Rayanna Kshetra Development Authority Act, 2016.

(2) It extends to the area of Sangolli Rayanna Kshetra and heritage site.

(3) It shall come into force on such date as the State Government may, by notification appoint.

2. Definitions.- In this Act, unless the context otherwise requires,-

(a) 'Amenity' includes roads, streets, sub-ways, lightings, drainages, sanitations, electricity and water supplies or other conveniences, public works, market places, post offices, banks, hospitals, dispensaries, police stations, fair price shops, milk booths, libraries, recreation centers, service stations of any public utility services authorised by the Authority or other facilities; and such other amenities as the Government may, by notification specify;

(b) 'Authority' means the Krantiveera Sangolli Rayanna Kshetra Development Authority constituted under section 3;

(c) 'Chairman' means the Chairman of the Authority;

(d) 'Commissioner' means the Commissioner of the Authority appointed under section 10;

(e) 'Fund' means fund of the Authority;

(f) "Government" means the Government of Karnataka;

(g) "Heritage Site" means the whole of the area comprising the sites specified in the Schedule but excluding the area referred to as protected area under the Ancient Monuments and Historical Sites and Remains Act, 1958 (Central Act 24 of 1958).

(h) 'Member' means a member of the Authority;

(i) 'Regulations' means regulations of the Authority made under section 45;

(j) 'Sangolli Rayanna Kshetra' means and includes limits of Sangolli and Nandagad villages of Khanapur taluk, Belgavi District and area within twelve kilo meters from the villages and lands acquired by Government from time to time for development of Sangolli Rayanna Kshetra and heritage sites and such other area declared by the Government, by notification;

(k) "Schedule" means Schedule appended to this Act.

CHAPTER – II

AUTHORITY AND ITS EMPLOYEES

3. Constitution of the Authority.- (1) As soon as may be, after the commencement of this Act, there shall be constituted for the purposes of this Act, an Authority called the Krantiveera Sangolli Rayanna Kshetra Development Authority.

(2) The Authority shall have its headquarters at such place as may be determined by the Authority from time to time.

(3) The Authority shall be a body corporate by the name aforesaid, having perpetual succession and a common seal with power to acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable, and enter into contract and shall by the said name sue and be sued.

(4) The Authority shall consist of the following members namely:-

(a)	The Chief Minister of Karnataka	Chairman
(b)	The Minister in charge of Backward Classes Welfare Department	Co- Chairman
(c)	The Minister in charge of Kannada and Culture Department	Ex-officio Member
(d)	The Minister in charge of Revenue Department;	Ex-officio Member
(e)	The Minister incharge of Belagavi District	Ex-officio Member
(f)	The Members of Parliament and Members of the State Legislature representing a part or whole of the Sangolli Rayanna Kshetra whose electoral constituencies lie within its limits;	Member
(g)	The President, Zilla Panchayat, Belagavi	Ex-officio Member
(h)	Not exceeding five members nominated by the Government who knows Hypothesis of Sangolli Rayanna;	Member
(i)	The Principal Secretary to Government, Backward Clases welfare Department	Ex-officio Member
(j)	The Secretary to Government, Kannada and Culture Department	Ex-officio Member

(k)	The Secretary to Government, Revenue Department	Ex-officio Member
(l)	The Secretary to Government, Finance Department	Ex-officio Member
(m)	The Secretary to Government, Rural Development and Panchayat Raj Department	Ex-officio Member
(n)	The Chief Executive Officer, Tank Development Authority	Ex-officio Member
(o)	The Chief Executive Officer, Zilla Panchayat, Belagavi.	Ex-officio Member
(p)	The Director, Kannada and Culture Department	Ex-officio Member
(q)	The Commissioner, Tourism Department	Ex-officio Member
(r)	The Executive Officer, Taluq panchayat, Khanapur	Ex-officio Member
(s)	The Executive Officer, Taluq panchayat, Bailahongala	Ex-officio Member
(t)	The President, Gram Panchayat, Nandagada	Ex-officio Member
(u)	The President, Gram Panchayat, Sangolli	Ex-officio Member
(v)	The Commissioner of the Authority	Member Secretary

4. Term of office and conditions of services.- (1) Subject to the pleasure of the Government the non-official members nominated by the Government shall hold office for a period of three years.

(2) Any non-official member may resign his office by writing under his hand addressed to the Government but shall continue in office until his resignation is accepted.

(3) The non-official members shall receive such allowances as may be prescribed.

5. Disqualification for office of membership.- A person shall be disqualified for being appointed as and for being a member if he,-

(a) has been convicted and sentenced to imprisonment for an offence which in the opinion of the Government involves moral turpitude; or

(b) is of unsound mind and stands so declared by a competent court; or

(c) is an undischarged insolvent; or

(d) has been removed or dismissed from service of the Central Government or a State Government or a body or corporation owned or controlled by the Central Government or a State Government; or

(e) has directly or indirectly by himself or as partner, or agent has any share or interest in any work done by the order of the Authority or in any contract or employment with or under or by or on behalf of the Authority ; or

(f) is employed as a paid legal practitioner on behalf of the Authority or accepts employment as legal practitioner against the Authority :

Provided that, no person shall be disqualified under clause (e) or be deemed to have any share or interest in any contract or employment within the meaning of the said clause by reason only for he is having a share or interest in any newspaper in which any advertisement relating to the affairs of the Authority.

6. Removal of member.- The Government shall remove a member if,-

(a) he becomes subject to any of the disqualifications mentioned in section 5:

Provided that, no member shall be removed on the ground that he has become subject to the disqualification mentioned in clause (e) of that section, unless he has been given an opportunity of making his representation against the proposal; or

(b) he refuses to act or become incapable of acting; or

(c) he, without obtaining leave of absence from the Authority , absents from three consecutive meetings of the Authority :

Provided further that, this clause shall not be applicable in case of ex-officio member; or

(d) in the opinion of the Government he has so abused his position as to render his continuance in office detrimental to the public interest:

Provided that, no member shall be removed under this clause unless he has been given an opportunity of making his representation against the proposal.

7. Eligibility for reappointment.- Any person ceasing to be a member shall unless disqualified under section 5, be eligible for re-appointment as a member.

8. Powers of the Authority.- (1) The Authority shall have power generally to do anything that in its opinion is necessary to do to give effect to the intent and provisions of this Act:

Provided that nothing contained in this section shall be deemed to authorize the Authority to perform any such act as is specifically laid in this Act to be performed by any other authority.

(2) Without prejudice to the generality of sub-section (1), the Authority shall have powers,-

(a) to enter into and perform all such contracts as it may consider necessary or expedient for carrying out any of the purposes of this Act subject to such rules as may be prescribed and every contract shall be made on behalf of the Authority by the Commissioner:

Provided that, no contract involving expenditure of rupees five lakhs and more shall be made without the previous sanction of the State Government;

(b) to borrow any sum required for the purposes of this Act from time to time with the previous sanction of the Government and subject to such conditions as may be prescribed in this behalf;

(c) to lease, sell or otherwise transfer any movable or immovable property which belongs to it and to appropriate or apply any land vested in or acquired by it, subject to section 41 and to such restrictions, conditions and limitations as may be prescribed, for the formation of open spaces or for building purposes or in any other manner for the purpose of a development scheme with prior approval of the State Government.

9. Sub-committees of the Authority .- (1) The Authority may for any specific purpose constitute one or more sub-committees consisting of the Commissioner as Chairman and such other members not exceeding five on each sub-committees.

(2) The sub-committees shall exercise such of the powers and perform such duties of the Authority which are delegated to it by the Authority.

(3) Each sub-committee shall meet at-least once in a month and shall observe such rules of procedure in regard to the transaction of business at its meeting as may be provided by regulations.

10. Appointment of Commissioner.- (1) The Government shall appoint an officer not below the rank of a Deputy Secretary to Government, to be the Commissioner of the Authority .

(2) The Commissioner shall receive such salary and other allowances as the Government may, from time to time, determine, and his service shall be governed under Karnataka Civil Service Rules.

(3) The Government may, from time to time, grant leave of absence for such period as it thinks fit to the Commissioner.

11. Powers and duties of the Commissioner.- (1) The Commissioner shall be the Chief Executive and Administrative Officer of the Authority .

(2) The Commissioner shall, in addition to performing such functions as are conferred on him by or under this Act or under any law for the time being in force,-

(a) carry into effect the resolutions of the Authority ;

(b) conduct the business of the Authority and keep the correspondence;

(c) carry out and execute such schemes and works as the Government may direct and incur necessary expenditure therefor;

(d) be responsible for implementing the schemes of the Authority ;

(e) operate the Bank accounts of the Authority and be responsible for maintaining the accounts of the Authority ;

(f) exercise supervision and control over the officers and servants of the Authority in matters of executive, administration and service conditions of such officers and servants and regulation of their pay and allowances;

(g) furnish to the Government a copy of the minutes of the proceedings of the Authority and any return, or other information which the Government may, from time to time, call for;

(h) discharge such other functions which are conferred on him by or under this Act or any other law for the time being in force.

12. Employees of the Authority .- (1) Subject to such rules as may be prescribed, the Authority may appoint such number of employees as it may find necessary for effective implementation of the Act:

Provided that, the Government shall appoint a Controller of Finance and Accounts not below the rank of Group 'A' Junior Scale Officer' on deputation either from the Indian Audit and Accounts Service or from the Karnataka State Accounts Service.

(2) The Controller of Finance and Accounts shall report to the Commissioner and shall ensure that financial rules are followed; and accounts are kept upto date, presenting a true and fair picture of the financial affairs of the Authority.

(3) The salaries, allowances and other conditions of service of the employees referred to in sub-section (1), shall be such as may be prescribed.

(4) The Commissioner shall be the appointing authority in respect of employees of the Authority and shall exercise general control and supervision over the personnel of the Authority.

13. General disqualification for services under the Authority.- No person who has directly or indirectly by himself or through his partner or through his agent, any share or interest in any contract, by or on behalf of the Authority or in any employment under the Authority , otherwise than as an officer or employee thereof, shall become or remain an officer or employee of the Authority.

14. Meetings of the Authority .- (1) Meetings of the Authority shall be convened by the Commissioner, with the previous approval of the Chairman at such intervals as the Chairman may deem fit and shall be held at such place, as may be determined by the Chairman:

Provided that, the Authority shall meet atleast twice in a calendar year.

(2) Every meeting shall be presided over by the Chairman and if for any reason the Chairman is unable to attend any meeting, Co-Chairman and in his absence any other member chosen by the members present at the meeting, shall preside over the meeting.

(3) Decisions of the Authority shall be, by unanimous affirmative vote of the members present and voting. If there is any difference of opinion on

any particular subject coming for decision before the Authority, the Commissioner shall refer the matter to the Government and the decision of the Government in such matters shall be final.

(4) The Commissioner shall give effect to the decisions of the Authority

Provided that, if in the opinion of the Commissioner any resolution of the Authority contravenes any provision of this Act or any other law or of any rule, notification or regulation made or issued under this Act or any other law or of any order passed by the Government or is prejudicial or detrimental to the interests of the Authority or the interests of the development and maintenance of Sangolli Rayanna Kshetra, he shall within fifteen days of the passing of the resolution, refer the matter to the Government for orders thereon and inform the Authority at its next meeting, of the action taken by him and until orders of the Government on receipt of such reference the Commissioner shall not be bound to give effect to such resolution.

(5) The Authority may by regulation specify the procedure with regard to the transaction of business at its meetings, not inconsistent with the provisions of this Act or the rules.

15. Proceedings presumed to be good and valid.- No disqualification of or defect in the appointment of any person acting as the Chairman or member shall be deemed to vitiate any act or proceeding of the Authority, if such act or proceeding is otherwise in accordance with the provisions of this Act.

16. Decisions of the Authority by circulation of note.- (1) The Chairman may direct that any case may, instead of being brought up for discussion at a meeting of the Authority , be circulated by sending a note in the prescribed form amongst the members of the Authority for opinion. If all the members unanimously agree for the proposal contained in the note circulated, it shall be deemed to be affirmative decision of the Authority and further action taken accordingly. If there is any difference of opinion on any particular subject taken up for the decision of the Authority by circulation, the Commissioner shall refer the matter to the Government, and the decision of the Government thereon shall be final.

(2) In cases which are circulated for opinion under sub-section (1), if any member fails to communicate his opinion to the Commissioner by a date to be specified in the note, it shall be presumed that such member has accepted the proposal contained in the note circulated.

(3) The provisions of section 14 shall mutatis mutandis apply to the decisions of the Authority by circulation under this section.

17. Power of Chairman to take certain decisions.- Where the Chairman is of the opinion that a matter is so urgent that it cannot wait or that a matter is frivolous, not necessitating convening of a meeting of, the Authority under section 14 or for a Authority decision, by circulation

under section 16, he may pass such orders as he may deem fit and it shall be implemented in the same manner as the decisions of the Authority :

Provided that, every decision so taken by the Chairman under this section shall be put up to the Authority at its next meeting.

CHAPTER III

DEVELOPMENT AND MAINTAINANCE OF SANGOLLI RAYANNA KSHETRA

18. Vesting of heritage sites in Sangolli Rayanna Kshetra in the Authority.- (1) Notwithstanding any custom, tradition, practice or terms of any trust created and subsisting under any law for the time being in force, the full control, management and superintendence of all or any of the heritage sites at Heritage Sites specified in the Schedule shall vest in the Government and thereafter it shall be transferred to the Authority, from the date notified by the Government:

(2) The Government may by general or special order make transitory provisions, if in the opinion of the Government, it is expedient so to do.

19. Power to amend the Schedule.- The Government may by notification amend the Schedule by adding or modifying any entry therein, after following such procedure as may be prescribed.

20. Preparation of developmental plan, its approval and execution.- (1) The Authority shall, as soon as may be, after its constitution prepare a plan for the development of Sangolli Rayanna Kshetra into an international Heritage, Cultural and Tourist centre and a centre for deliberation and propagation of the freedom fighter Sri Sangolli Rayanna and his contemporaries. The Development plan may include,-

(a) remantling of any heritage site or structure and programmes for its maintenance;
(b) proposals for acquiring land by acquisition or purchase, exchange or otherwise, which in the opinion of the Authority is necessary for execution of the development plan;
(c) putting up public parks, horticultural or zoological gardens, fountain gardens, artificial water falls, game parks, lakes with boating or other water games or such other tourist attractions;
(d) construction of choultries, lodging houses, cottages, hotels, restaurants and Authority inn houses to cater to different classes of tourists;
(e) construction of necessary chain of shops or shopping complexes;
(f) construction of an auditorium or memorial Hall;
(g) construction of exhibition halls and Historical propagation halls at strategic places;
(h) provision of amenities as defined in clause (a) of section 2;
(i) laying and relaying of all or any land including, construction and reconstruction of buildings;
(j) providing drainage, electricity and water supply and sanitation;
(k) raising any land which the Authority may consider expedient to raise to facilitate its plan of action in general and better drainage in particular;
(l) forming open spaces for the better ventilation of the area comprised in the Sangolli Rayanna Kshetra or in any adjoining area;
(m) the demolition of all buildings unfit for human habitation and not fitting into the developmental plan;
(n) the demolition of obstructive building or portions of buildings;
(o) the construction and reconstruction of buildings, their maintenance and preservation;
(p) the sale, letting or exchange of any property comprised in the scheme, subject to the provisions of section 36;
(q) providing accommodation to the employees of the Authority ;
(r) providing facilities for communication and transport;
(s) such adjustments and agreements with the existing religious institutions in the geographical area of developmental plan which can be allowed to continue so long as they fit into the scheme of the developmental plan;
(t) any other matter for which in the opinion of the Authority , it is expedient and incidental to make provision with a view to develop and maintain the Sangolli Rayanna Kshetra as a cultural centre, place of heritage and an international tourist centre and a centre for deliberation and propagation of the freedom fighter Sri Sangolli Rayanna and his contemporaries.

(u) excavation and exploration of archaeological nature to unearth ancient monuments if any believed to be buried in any of the historical and heritage sites within the territorial limits of the Authority :

Provided that nothing contained in this clause shall be deemed to over ride the provisions of Ancient Monuments and Historical Sites and Remains Act, 1958 (Central Act 24 of 1958).

(2) The development plan prepared under sub-section (1) shall be forwarded by the Commissioner to the Government for its approval. The Government may approve the plan with or without any modifications.

(3) After approval of the development plan under sub-section (2), the Government may, on the recommendations of the Authority make such modifications to the plan as it deems necessary, from time to time.

(4) The Authority shall have power to undertake works and incur expenditure for execution of development plans approved by the Government under this section.

21. Maintenance of Sangolli Rayanna Kshetra.- The Government may by rules on the recommendation of the Authority or otherwise make provision for the maintenance of Sangolli Rayanna Kshetra which shall include the manner in which the properties of the Authority including the heritage sites can be employed, the rates, fees or other charges that can be collected from the visitors, tourists and other visitors to the town for the various facilities that they could make use of and for such other matters as may be expedient from the premises of the heritage sites; power to recover rent or damages as arrears of land revenue.

22. No other authority or person to undertake development without permission of the Authority.- (1) Notwithstanding anything contained in any law for the time being in force, except with the previous permission of the Authority, no authority or person shall undertake any development within the Sangolli Rayanna Kshetra of the types as the Authority may from time to time specify by notification published in the Official Gazette.

(2) No local authority shall grant permission for any development referred to in sub-section (1), within the Sangolli Rayanna Kshetra, unless the Authority has granted permission for such development.

(3) Any authority or person desiring to undertake development referred to in sub-section (1) shall apply in writing to the Authority for permission to undertake such development.

(4) The Authority may, after making such inquiry as it deems necessary grant such permission without or with such conditions, as it may deem fit, to impose or refuse to grant such permission.

(5) Any authority or person aggrieved by the decision of the Authority under sub-section (4) may, within thirty days from the date of the decision appeal against such decision to the Government, whose decision thereon shall be final:

Provided that, where the aggrieved authority submitting such appeal is under the administrative control of the Central Government, the appeal shall be decided by the State Government, after consultation with the Central Government.

(6) In case any person or authority does anything contrary to the decision given under sub-section (4) as modified in sub-section (5), the Authority shall have power to pull down, demolish or remove any development under taken contrary to such decision and recover the cost of such pulling down, demolition or removal from the person or authority concerned.

23. Power of entry.- The Authority may authorise any person to enter into or upon any land or building with or without assistants or workmen for the purposes of,-

(a) making any enquiry, inspection, measurement or survey or taking levels for such land or building;
(b) examining works under construction and ascertaining the course of sewers and drains;
(c) digging or boring into the sub-soil;
(d) setting out boundaries and intended lines of work;
(e) making such levels, boundaries and lines by placing marks and cutting trenches;
(f) ascertaining whether any land is being or has been developed in contravention of any plan or in contravention of any conditions subject to which such permission has been granted; or
(g) doing any other thing necessary for the efficient administration of this Act.

Provided that,-

(i) no such entry shall be made except between the hours of sunrise and sunset and without giving reasonable notice to the occupier, or if there be no occupier, to the owner of the land or building;

(ii) sufficient opportunity shall in every instance be given to enable women or children, if any, to withdraw from such land or building;

(iii) due regard shall always be had, so far as may be, compatible with the exigencies of the purpose for which the entry is made, to the social and religious usage of the occupants of the land or building entered.

24. Levy of Fee.- It shall be lawful for the Authority to levy, at such rate as may, by the regulations be specified, a fee for grant of permissions under section 22.

25. Delegation of powers of the Government on the Authority .- Notwithstanding anything contained in the Karnataka Ancient and Historical Monuments and Archaeological Sites and Remains Act, 1961 (Karnataka Act 7 of 1962) the Government may by notification delegate any of its powers to be exercisable by it on the Authority and on the issuance of such notification the Authority shall have such powers and perform such functions as may be specified in the notification.

26. Duty to maintain streets etc.,.- Notwithstanding anything contained in the Karnataka Municipalities Act, 1964 (Karnataka Act 22 of 1964) it shall be incumbent on the Authority to make reasonable and adequate provision by any means or measures which it is lawfully competent to use or take, for the following matters, namely:-

(a) the maintenance, keeping in repair, lighting and cleansing of the streets in the Sangolli Rayanna Kshetra;

(b) the drainage, sanitary arrangement and water supply in respect of the streets in the Sangolli Rayanna Kshetra.

27. Application of (Karnataka Act 32 of 1974) to the Authority Premises.- (1) Subject to the provisions of sub-section (2) the State Government, may by notification provide from such date as may be specified in the notification that the Karnataka Public Premises (Eviction of Unauthorised Occupants) Act, 1974 shall apply to premises belonging to, vesting in, or leased by, the Authority as that Act applies in relation to public premises.

(2) On a notification being issued under sub-section (1), the aforesaid Act, and the rules made thereunder shall apply to the premises of the Authority with the following modifications, that is to say,-

(a) the Government may appoint any officer of the Government or of the Authority as it thinks fit, to be the competent officer for the purposes of the aforesaid Act;

(b) reference to "Public Premises" in that Act and those rules shall be deemed to be references to premises of the Authority , and references to " the State Government" in section 6,7,8,14, 15, 16 and 17 of that Act shall be deemed to be references to the Authority.

28. Promotion of Tourism by the Authority .-The Authority may organize programmes and activities for promotion of tourism, cultural and Historical Heritage centre to give wider publicity to the heritage sites. Such programmes may include,-

(a) Birthday Celebration of Sangolli Rayanna.

(b) Martyr Celebration of Sangolli Rayanna .

(c) Art Exhibitions and Sales.

(d) Seminars, Symposia, workshops.

(e) Annual Fairs and Festivals of special nature.

29. Delegation of powers.- (1) The State Government, may by notification, delegate any of the powers conferred on it by or under this Act, to any other authority, except the power to make rules under section 44.

(2) The Authority may by regulations, delegate any of the powers conferred on it by or under this Act to the Commissioner or other officers of the Authority , except the power to make regulations under section 45.

CHAPTER IV
FINANCE AND PROPERTY

30. Fund of the Authority .- (1) There shall be a Fund called the Sangolli Rayanna Kshetra Development Authority Fund.

(2) There shall be credited to the said Fund,-

(i) all grants, subventions, donations and gifts made by the Central Government, State Government, any local authority or any body, whether incorporated or not or any person;

(ii) the amount borrowed by the Authority ; and

(iii) all other sums received by or on behalf of the Authority from any source whatsoever.

(3) Except as otherwise directed by the Government all moneys credited to the Fund shall be invested in any Scheduled Bank or in the Government Treasury.

(4) The administrative expenses of the Authority including the salaries, allowances and pension if any, payable to the Commissioner and other officer and employees of the Authority shall be defrayed out of the fund of the Authority .

31. Application of the Fund.- The Fund and all property held or vested in the Authority shall be applied for carrying out the purposes of this Act.

32. Grant by the Government.- The Government may every year make a grant to the Authority of a sum equivalent to the administrative expenses of the Authority , until the Authority reaches self maintenance stage out of its own resources.

33. Budget of the Authority .- (1) The Authority shall prepare every year, before such date and in such form as may be prescribed, a budget estimate of its income and expenditure for the financial year to commence

on the first day of April next following and shall forward it to the Government for sanction. The Authority may also prepare supplementary Budget Estimates, during the course of any financial year, if necessary.

(2) The Government shall approve the Budget Estimates and Supplementary Budget Estimates with or without modifications.

(3) In cases of extreme urgency, it shall be competent for the Commissioner to incur expenditure not exceeding ten lakhs of rupees in a financial year, notwithstanding the fact that such expenditure has not been included in the annual or Supplementary Budget Estimate approved by the Government under sub-section (2).

(4) The Commissioner shall also have power to reappropriate funds from one unit of expenditure to another unit, subject to a maximum of rupees five lakh at a time.

34. Accounts and audit.- (1) The Commissioner shall cause to be maintained such books of accounts and other registers as may be prescribed and shall prepare in the prescribed manner an annual statement of accounts.

(2) The financial year of the Authority shall commence on 1st April of each calendar year and shall end on 31st March of the succeeding calendar year.

(3) The accounts of the Authority shall be audited annually by the Controller, State Accounts Department. The Authority or the Government may order concurrent and special audits also.

(4) The auditor shall, for the purposes of the audit, have access to all the accounts and other records of the Authority .

(5) As soon as may be after the receipt of the annual statement of accounts and the report of the auditor, the Authority shall consider it in its meeting and send a copy of the annual statement of accounts together with a copy of the report of the auditor to the Government, along with its explanation on the comments made by the auditor, if any, and a statement of action taken by the Authority to remedy the irregularities or loopholes, if any, pointed out by the auditor.

(6) The Government may after perusal of the report of the auditor, and other documents submitted to it, as in sub-section (5), give such directions as it thinks fit to the Authority and the Authority shall comply with such directions.

35. Reports.- (1) The Authority shall prepare an Annual Report of its working for each financial year and submit it to the Government along with other reports under section 34.

(2) The Authority shall before such date, in such form and at such intervals as may be prescribed, submit the prescribed reports to the Government.

CHAPTER V
MISCELLANEOUS

36. Authority not to sell any land within its jurisdiction.- The Authority shall not sell any land within its jurisdiction for any purpose and to any person except with the prior approval of the Government.

37. Certain persons to be public servants.- All members, officers and servants of the Authority , shall be deemed, when acting or purporting to act in pursuance of any of the provisions of this Act, to be public servants within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code.

38. Protection of action taken under this Act.- No suit, prosecution or other legal proceeding shall lie against any person for anything which is in good faith done or purported to be done under this Act.

39. Default in performance of duty.- (1) If the Government is satisfied that the Authority has made default in performing any duty imposed on it by or under this Act, it may fix a period for the performance of that duty.

(2) If in the opinion of the Government, the Authority fails or neglects to perform such duty within the period so fixed for its performance, it shall be lawful for the Government, notwithstanding anything contained in section 4 to supersede and reconstitute the Authority in the prescribed manner.

(3) After the supersession of the Authority and until it is reconstituted, the powers, duties and functions of the Authority under this Act shall be carried on by the Government or by such officer or officers, as the Government may appoint for this purpose.

40. Dissolution of the Authority .- (1) The Government may, by notification, declare that with effect from such date as may be specified in the notification, the Authority shall be dissolved:

Provided that, no such declaration shall be made by the Government unless, a resolution to that effect has been moved in and passed by both Houses of the State Legislature.

(2) With effect from the date specified in the notification under sub-section (1).

(a) all properties, funds and dues which are vested in and realisable by the Authority shall vest in and be realisable by the Government.

(b) all liabilities enforceable against the Authority shall be enforceable against the Government to the extent of the properties, funds and dues vested in and realised by the Government.

41. Control by the Government.- (1) The State Government shall have general administrative control and supervision over all activities and affairs of the Authority .

(2) The Government may call for the records of any proceedings of the Authority, the Commissioner or any officer subordinate to the Authority, for the purpose of satisfying itself as to the correctness, legality or propriety of such proceedings and may pass such order with respect thereto as it thinks fit.

42. Government's powers to give directions.- The Government may give such directions to the Authority as in its opinion are necessary or expedient for carrying out the purpose of this Act and it shall be the duty of the Authority , to comply with such directions.

43. Removal of difficulties.- If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Act, the Government may by notification, make such provisions as appear to it to be necessary or expedient for removing the difficulty.

44. Power to make rules.- (1) The Government may, after previous publication, by notification make rules to carry out the purposes of this Act.

(2) Every rule or notification made under this Act shall be laid as soon as may be after it is made, before each House of the State Legislature while it is in session, for a total period of thirty days which may be comprised in one session or in two or more successive sessions and if before the expiry of the session immediately following the session or the successive sessions aforesaid, both Houses agree in making any modification in the rule or notification or both Houses agree that the rule or notification should not be made, the rule or notification shall, from the date on which the

modification or annulment is notified have effect only in such modified form or be of no effect as the case may be; so, however, that any such modification or annulment shall be without, prejudice to the validity of anything previously done under that rule or notification.

45. Power to make regulations.- The Authority may subject to the provisions of this Act and the rules made under section 44 and with the previous sanction of the Government, by notification make regulations to carry out the purposes of this Act.

SCHEDULE

[See clause (g) of section 2]

HERITAGE SITES AND MONUMENTS AT SANGOLLI RAYANNA KSHETRA

1.	Nandagad	1. The place where Rayanna had been hanged 2. The place where the tomb of Rayanna is situated 3. The Tank where Rayanna used to take Bath 4. Banyan Tree 5. Radhakrishna Temple 6. Caves
2.	Sangolli	1. Gardi Home 2. Birth place of Rayanna 3. Home of Rayanna 4. Raktamanyada Land

The above translation of ಕ್ರಾಂತಿವೀರ ಸಂಗೊಳ್ಳಿ ರಾಯಣ್ಣ ಕ್ಷೇತ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ, 2016 (2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ: 14) be published in the Official Gazette under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India.

VAJUBHAI VALA
GOVERNOR OF KARNATAKA

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

S.B.GUNJIGAVI
Secretary to Government
Department of Parliamentary Affairs

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 400 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೬, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೮
Part–III	***Bengaluru, Friday, May 6, 2016 (Vaishaka 16, Shaka Varsha 1938)***	***No. 718***

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 52 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:05.05.2016

1979ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ (ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಾವಳಿಯ 68ನೇ ನಿಯಮದೊಂದಿಗೆ ಓದಲಾದ 1976ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ನಿಯಮಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ (1977ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ:14)ರ 32ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ:28–03–2016 ರಂದು ನಡೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಬಳ್ಳಾರಿ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಗೆ ಮೇಯರ್ ಹಾಗೂ ಉಪಮೇಯರ್ ಆಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ	*ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ*
ಮಹಾಪೌರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ	
1	ಶ್ರೀಮತಿ ಜಿ. ಜಯಲಲಿತಾ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 14, ಬಳ್ಳಾರಿ
ಉಪ ಮಹಾಪೌರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ	
2	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಸವರಾಜ್ ಗೌಡ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 03 ಬಳ್ಳಾರಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಸಿದ್ಧಿಕ್ ಪಾಷ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 25 ಪ್ರತಿಗಳು

pRNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೯
Part–III	Bengaluru, Saturday, May 7, 2016 (Vaishaka 17, Shaka Varsha 1938)	No. 719

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 125 ಜಿಪಸ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 07.05.2016

1993 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ (1993 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) 172 ನೇ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 103 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28–03–2016 ರಲ್ಲಿನ ಹಾವೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ;

ಕ್ರ.ಸಂ–9 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ 09–ರಟ್ಟಿಹಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಬನ್ನಿ**ಗೋಳ ಪ್ರಕಾಶ್** ಬಸಪ್ಪ ರ ಬದಲಾಗಿ **"**ಬನ್ನಿ**ಕೋಡ ಪ್ರಕಾಶ** ಬಸಪ್ಪ**"** ಎಂದು,

ಕ್ರ.ಸಂ–12 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ 12–ಕಾಕೋಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಏಕನಾ**ತ** ಭೀಮರ**ಡ್ಡ** ರ ಬದಲಾಗಿ **"**ಏಕನಾ**ಥ** ಭೀಮರ**ಡ್ಡಿ"** ಎಂದು,

ಕ್ರ.ಸಂ–25 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ 25–ಬಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಪಠಾಣ ರ ಬದಲಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ **ಬಿ.ಎಮ್**.ಪಠಾಣ ಎಂದು ಮತ್ತು

ಕ್ರ.ಸಂ–29 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ 29–ನರೇಗಲ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಮಾಲತೇಶ ಸಿಂಗಪ್ಪ ಸೊಪ್ಪಿನ ರ ಬದಲಾಗಿ **"**ಮಾಲತೇಶ **ನಿಂಗಪ್ಪ** ಸೊಪ್ಪಿನ**"** ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಂ.ಬಿ.ಥೋತ್ರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಜಿ.ಪಂ)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೦, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೦
Part–III	Bengaluru, Tuesday, May 10, 2016 (Vaishakha 20, Shaka Varsha 1938)	No. 730

ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಮನಗರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ನಂ.ರಾಜಿಕಾ/ಚುಶಾ(ಸ್ಥ.ಸಂ)ಸಿಆರ್ 66/2014–15, ದಿ:06–05–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನ್ಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 20 ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟೀಸ್ (ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವ) ನಿಯಮ 1977 ರ ನಿಯಮ 66ರ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗಳಿಂದ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಿರುವ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕೌನ್ಸಿಲರುಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 24–04–2016 ರಂದು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಚುನಾವಣೆಯು ನಡೆದು ದಿನಾಂಕ 27–04–2016 ರಂದು ಮತಗಳ ಎಣಿಕೆ ನಡೆಸಿ ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರಪತ್ರ–19 ರೊಂದಿಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮೇರೆಗೆ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು, ಬಿಡದಿ ಪುರಸಭೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಬಿಡದಿ ಪುರಸಭೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	ಪಕ್ಷದ ಸಂಬಂಧ	ಮೀಸಲಾತಿ
1	1–ಕಲ್ಲುಗೋಪಹಳ್ಳಿ	ಮಂಗಳಮ್ಮ ಕೋಂ ಡಿ.ದಾಸಪ್ಪ, ದಾಸಪ್ಪನದೊಡ್ಡಿ, ಕಲ್ಲುಗೋಪಹಳ್ಳಿ ದಾಖ್ಲೆ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
2	2–ಹಲಸಿನಮರದೊಡ್ಡಿ	ಚಂದ್ರಕಲಾ ಕೋಂ ನಾಗೇಶ್, ಹಲಸಿನಮರದೊಡ್ಡಿ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮಹಿಳೆ)
3	3–ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ	ಕುಮಾರ್.ಟಿ ಬಿನ್ ಪಿ.ತಿಮ್ಮಯ್ಯ, ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ ಜನತಾ ಕಾಲೋನಿ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
4	4–ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ	ರಮೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಎಂ ಬಿನ್ ಲೇಟ್.ಮುತ್ತಯ್ಯ ಕೆಂಚನಕುಪ್ಪೆ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	ಪಕ್ಷದ ಸಂಬಂಧ	ಮೀಸಲಾತಿ
5	5–ಎಂ.ಕರೇನಹಳ್ಳಿ	ಬೋರೇಗೌಡ (ಹರೀಶ್) ಬಿನ್ ಎಂ.ವೆಂಕಟಗಿರಿಯಪ್ಪ, ಎಂ.ಕರೇನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
6	6–ಅವರಗೆರೆ	ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿ ಎಲ್.ಎನ್ ಕೋಂ ರವಿಕುಮಾರ್, ಆವರಗೆರೆ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
7	7–ಕೇತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ–1	ರಮೇಶ್.ವೈ ಬಿನ್ ಯರಪ್ಪ, ಕೇತಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ
8	8–ಕೇತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ–2	ದೇವರಾಜ.ಆರ್ ಬಿನ್ ರೇಣುಕಪ್ಪ, ಕೇತಗಾನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ
9	9–ಬಿಡದಿ–1	ಉಷಾ ಕೋಂ ಬಿ.ಜೆ.ಹೊನ್ನಶೆಟ್ಟಿ, ನಲ್ಲಿಗುಡ್ಡ ಮುಖ್ಯರ ರಸ್ತೆ, ಬಿಡದಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
10	10–ಬಿಡದಿ–2	ಸರಸ್ವತಿ. ಎ.ಸಿ ಕೋಂ ರಮೇಶ.ಬಿ.ಆರ್ ಹೊಸಬೀದಿ, 5ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಬಿಡದಿ.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮಹಿಳೆ)
11	11–ಬಿಡದಿ–3	ಉಮೇಶ್ ಸಿ. ಬಿನ್ ಲೇ.ಚೋಳೂರಪ್ಪ, 53/1 ಅನುಚೇತನಾ ನಿಲಯ, ಕೆ.ಹೆಚ್.ಬಿ.ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬಿಡದಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
12	12–ಬಿಡದಿ–4	ಮಹಿಪತಿ ಬಿ.ಆರ್ ಬಿನ್ ರಾಮಮೂರ್ತಿ.ಬಿ.ಆರ್, ಲಲಿತಾದ್ರಿ, ಶ್ರೀಬಸವಣ್ಣ ದೇವಸ್ಥಾನದ ಬಳಿ, ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬಿಡದಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಸಾಮಾನ್ಯ
13	13–ಬಿಡದಿ–5	ರಾಕೇಶ್ ಬಿ.ಪಿ ಬಿನ್ ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ.ಬಿ.ಬಿ., ನಂ.1 ಸಂಜೀವಿನಿ, ಕೇತಿಗಾನಹಳ್ಳಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬಿಡದಿ	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ
14	14–ಬಿಡದಿ–6	ರಜನಿ ಟಿ.ಎಲ್. ಕೋಂ ಶಿವಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಸಿ., ಬಿ.ಎಂ.ರಸ್ತೆ, ಬಿಡದಿ ಪೋಲೀಸ್ ಠಾಣೆ ಹತ್ತಿರ, ಬಿಡದಿ.	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
15	15–ಛತ್ರ	ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ ಬಿ.ಎಂ.(ಪೆಟ್ರೋಲ್ ರಾಜ) ಬಿನ್ ಲೇ.ಮರಿಸ್ವಾಮಯ್ಯ ಬಿ.ಎಂ., ಬಾನಂದೂರು, ಬಿಡದಿ	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ
16	16–ಬಾನಂದೂರು	ಶಿವಕುಮಾರ್ ಬಿ.ವಿ ಬಿನ್ ವೆಂಕಟಯ್ಯ, ಬಾನಂದೂರು ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
17	17–ಬಾನಂದೂರು	ಸಂತೋಷ್‌ಕುಮಾರ್ ವಿ. ಬಿನ್ ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ, ಬಾನಂದೂರು ಗ್ರಾಮ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ	ಪಕ್ಷದ ಸಂಬಂಧ	ಮೀಸಲಾತಿ
18	18–ಬಿಡದಿ–7	ವೆಂಕಟೇಶಮ್ಮ ಕೋಂ ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ, ಜೋಗರದೊಡ್ಡಿ, ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
19	19–ಅಬ್ಬನಕುಪ್ಪೆ	ಲೋಕೇಶ್. ಸಿ ಬಿನ್ ಚಲುವರಾಯಸ್ವಾಮಿ, ಅಬ್ಬನಕುಪ್ಪೆ ಗ್ರಾಮ, ಅಬ್ಬನಕುಪ್ಪೆ ಅಂಚೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಸಾಮಾನ್ಯ
20	20–ವೃಷಾಭಾವತಿಪುರ	ಮಂಜುನಾಥ ಸಿ ಬಿನ್ ಚಿಕ್ಕಪುಟ್ಟಯ್ಯ, ವೃಷಭಾವತಿಪುರ, ಇಟ್ಟಮಡು ಅಂಚೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
21	21–ಇಟ್ಟಮಡು	ವೈಶಾಲಿ ಚನ್ನಪ್ಪ ಕೋಂ ಚನ್ನಪ್ಪ.ಎಲ್, ಇಟ್ಟಮಡು ಗ್ರಾಮ, ಇಟ್ಟಮಡು ಅಂಚೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
22	22–ಇಟ್ಟಮಡು	ಪಲ್ಲವಿ ಕೋಂ ಪುಟ್ಟಪ್ಪ, ಇಟ್ಟಮಡು ಗ್ರಾಮ, ಇಟ್ಟಮಡು ಅಂಚೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಜನತಾದಳ (ಜಾತ್ಯಾತೀತ)	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
23	23–ಹೆಗ್ಗಡಗೆರೆ	ಜಲಜ ಕೋಂ ಹೆಚ್.ಕೆ.ಹರೀಶ್, ಹೆಗ್ಗಡಗೆರೆ ಗ್ರಾಮ, ಹೆಗ್ಗಡಗೆರೆ ಅಂಚೆ, ರಾಮನಗರ ತಾಲ್ಲೂಕು	ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)

ಎಫ್.ಆರ್.ಜಮಾದಾರ್, ಐಎಎಸ್
ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ
ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 30 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೦, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೧
Part–III	Bengaluru, Tuesday, May 10, 2016 (Vaishakha 20, Shaka Varsha 1938)	No. 731

ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 277 ಡಿಜಿಡಿ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 05/05/2016.

ವಿಷಯ:– ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:– 1) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 282 ಡಿಪಿಐ 2006 ದಿನಾಂಕ:26–11–2007.

2) ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಡಿ 50 ಡಿಜಿಡಿ 2012 ದಿನಾಂಕ:04–02–2013.

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದಿನಾಂಕ:01–01–2006 ರಂದು ಇದ್ದಂತೆ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:1 ರಿಂದ 40ರ ವರೆಗೆ ಮೇಲೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ:31–12–2012ವರೆಗಿನ ಮುಂದುವರೆದ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:41 ರಿಂದ 95 ರ ವರೆಗೆ ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:01–01–2013 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:01–01–2016ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:96 ರಿಂದ 133ರ ವರೆಗೆ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಬಾಧಿತರಾಗುವವರು ಏನಾದರೂ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ವಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.(ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ)

ಅನುಬಂಧ

(ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 277 ಡಿಜಿಡಿ 2014 ದಿನಾಂಕ:05.05.2016)

ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿ
(ದಿನಾಂಕ: 01.01.2013 ರಿಂದ 01.01.2016ರ ವರೆಗೆ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಜೇಷ್ಠತಾ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತಾ ದಿನಾಂಕ	ಷರಾ
96	ಪ್ರಭಾವತಿ ಸಿ	1132	05.07.1957	10.07.1985	17.06.1996	28.07.2012	23.07.2012	
97	ಸಾವಿತ್ರಿ ಎನ್	1133	10.07.1955	08.07.1985	17.06.1996	30.07.2012	23.07.2012	
98	ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಕೆ ಆರ್	1133 ಎ	24.03.1958	11.07.1985	17.06.1996	01.08.2012	23.07.2012	
99	ಮಾದಯ್ಯ ಬಿ	1135	04.06.1954	14.07.1985	17.06.1996	18.08.2012	23.07.2012	
100	ಶಂಕರಪ್ಪ ಗುಳಬಾಳ	1138	01.06.1955	15.07.1985	17.06.1996	26.07.2012	23.07.2012	
101	ಪುಟ್ಟು ಕೆ ಎಂ	1139	01.06.1956	08.07.1985	17.06.1996	08.08.2012	23.07.2012	
102	ಶಿವಣ್ಣ ಸಿ ಜಿ	1141 ಎ	11.11.1955	12.07.1985	17.06.1996	25.07.2012	23.07.2012	
103	ಶ್ರೀಕಂಠಯ್ಯ ಬಿ ಎಂ	1142	15.06.1957	15.07.1985	17.06.1996	03.08.2012	23.07.2012	
104	ರಾಜಮ್ಮ ಎನ್	1143	24.05.1955	08.07.1985	17.06.1996	03.08.2012	23.07.2012	
105	ಈಶ್ವರಮೂರ್ತಿ ಜಿ ಎನ್	1144	21.07.1956	12.07.1985	17.06.1996	27.07.2012	23.07.2012	
106	ಸ್ವಾಮಿ ಟಿ	1145	02.10.1957	06.07.1985	17.06.1996	02.08.2012	23.07.2012	
107	ಜಯಪ್ರಕಾಶ್	1146	20.07.1957	10.07.1985	17.06.1996	02.08.2012	23.07.2012	
108	ಸಂಜಯ್ ಡಿ ಕಾಂಬ್ಳೆ	1039	19.06.1960	13.07.1985	04.06.1994	02.09.2014	02.09.2014	
109	ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ ಎಂ	1147	18.05.1955	04.11.1985	17.06.1996	19.09.2013	19.09.2013	
110	ಸ್ವಾನಿ ಪೊನ್ನಿಲಾ ಟಿ	1150	22.07.1958	08.07.1985	17.06.1996	13.08.2013	13.08.2013	
111	ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಆರ್	1208	25.08.1958	12.07.1985	11.11.1997	03.04.2014	03.04.2014	
112	ಇಂದುಮತಿ ಹೆಚ್	1209	17.01.1956	21.06.1985	11.11.1997	31.07.2013	31.07.2013	
113	ಸಿದ್ಧದೇವರು ಎಸ್	1210	15.05.1954	14.07.1985	11.11.1997	30.10.2013	30.10.2013	
114	ರುದ್ರಸ್ವಾಮಿ ಹೆಚ್ ಎಂ	1211	24.11.1954	17.07.1985	11.11.1997	13.09.2013	13.09.2013	
115	ಗಣೇಶ ಬಿ ಪೂಜಾರ	1213	20.04.1958	10.07.1985	11.11.1997	13.09.2013	13.09.2013	
116	ಆರ್ ಎಸ್ ಕಟ್ಟೀಮನಿ	1214	17.01.1954	10.07.1985	11.11.1997	17.01.2014	17.01.2014	

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ	ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ವೃಂದದಲ್ಲಿನ ಜೇಷ್ಠತಾ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ದಿನಾಂಕ	ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತಾ ದಿನಾಂಕ	ಷರಾ
117	ತಿಮ್ಮರಾಯಪ್ಪ ಟಿ	1215	08.04.1958	06.07.1985	11.11.1997	18.01.2014	18.01.2014	
118	ಸಿದ್ಧರಾಜು ಸಿ	1219	15.05.1954	06.07.1985	11.11.1997	20.01.2014	20.01.2014	
119	ಗುಂಡೂರಾವ್ ಎಸ್	1265	12.03.1954	15.12.1975	02.06.1999	21.02.2014	21.02.2014	
120	ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್ ಎಸ್	1266	01.04.1954	04.12.1974	02.06.1999	10.02.2014	10.02.2014	
121	ಶಿವಮೂರ್ತಿ ಟಿ	1212	06.02.1956	11.07.1985	11.11.1997	01.06.2015	01.06.2015	
122	ಚಲ್ವಾಣ ಕುಬೇರ	1267	01.06.1959	10.07.1985	02.06.1999	04.06.2015	04.06.2015	
123	ನಾಗವೇಣಿ ಎನ್	1268	16.03.1960	05.07.1985	02.06.1999	01.06.2015	01.06.2015	
124	ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ವಿ	1269	14.07.1955	16.07.1985	02.06.1999	01.06.2015	01.06.2015	
125	ಚನ್ನಪ್ಪ	1270	22.05.1955	11.07.1985	02.06.1999	30.05.2015	30.05.2015	
126	ವೆಂಕಟೇಶಪ್ಪ ಕೆ	1280	01.06.1956	05.03.1982	02.01.2001	30.05.2015	30.05.2015	
127	ರೇಣುಕಾರಾಧ್ಯ ಆರ್	1281	04.05.1956	03.08.1983	09.01.2001	12.06.2015	12.06.2015	
128	ಕುಂಬಾರ ಎಸ್ ಎಸ್	1287	10.07.1956	01.01.1976	17.05.2001	05.06.2015	05.06.2015	
129	ರಾಚಯ್ಯ	1352	06.08.1956	22.07.1985	17.05.2001	03.06.2015	03.06.2015	
130	ಚಂದ್ರಶೇಖರ ಜಿ ಕೆ	1354	24.08.1956	11.07.1985	17.05.2001	01.06.2015	01.06.2015	
131	ಶಿವಮಲ್ಲು ಎಂ	1355	15.08.1956	19.09.1980	17.05.2001	08.06.2015	08.06.2015	
132	ಹೊನಕೇರಿ ಎಸ್ ಡಿ	1358	01.06.1955	24.09.1981	17.05.2001	30.05.2015	30.05.2015	
133	ಚಲವಾದಿ ಸಿ ಎಸ್	1359	02.05.1956	24.09.1981	17.05.2001	05.06.2015	05.06.2015	

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ವಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ.(ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೩೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೧೧, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೩
Part–III	Bengaluru, Wednesday, May 11, 2016 (Vaishaka 21, Shaka Varsha 1938)	No. 733

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ: 125 : ಜಿಪಸ:2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 10–05–2016

1993 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ (1993 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 14) 172 ನೇ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಅಧಿಸೂಚನೆ **ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 103 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28–03–2016** ರಲ್ಲಿನ **ಬೆಳಗಾವಿ** ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ–17 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ **17–ಅಂಬಡಗಟ್ಟಿ** ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರನ್ನು **"ಭಾರತೀಯ ಜನತಾ ಪಕ್ಷ"** ದ ಬದಲಾಗಿ **"ಭಾರತೀಯ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾಂಗ್ರೆಸ್"** ಎಂದು ಮತ್ತು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ–17 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ 17–ಕೌಜಲಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು **"47–ಕೌಜಲಗಿ"** ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಂ.ಬಿ.ಥೋತ್ರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಜಿ.ಪಂ.)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೧೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೬
Part–III	***Bengaluru, Thursday, May 12, 2016 (Vaishakha 22, Shaka Varsha 1938)***	***No. 736***

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 37 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:12–05–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಪೌರಸಭೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಓದಿಕೊಂಡ 9ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 211 ಎಂಎಲ್‌ಆರ್ 2013, ದಿನಾಂಕ 09.12.2014ರಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿರುವ ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ, ಕನಕಪುರ ನಗರಸಭೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನುಸೂಚಿ–ಎ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿ–ಬಿ ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಉದ್ದೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು/ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, 9ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿ.ವಿ.ಗೋಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸದರಿ ಅವಧಿಯ ತರುವಾಯ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಿದ್ದಿಕ್ ಪಾಷ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅನುಸೂಚಿ ಎ

(1) ಕನಕಪುರ ಪಟ್ಟಣ

(2) ಗ್ರಾಮಗಳು

(1) ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ನಗರ

(2) ಹೌಸಿಂಗ್ ಬೋರ್ಡ್ ಕ್ವಾಟ್ರಸ್

(3) ಮಾಧವ ನಗರ

(4) ಕೆ,ಇ,ಬಿ ಕಾಲೋನಿ

(5) ದೇಗುಲ ಮಠ

(6) ಮಹಾರಾಜ ಕಟ್ಟೆ ಗ್ರಾಮ

(7) ಕೆಳಕಂಡ ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು

ಶಿವನಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು:_ 23, 24, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 403, 404, 99, 443, 388, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 114, 115, 394, 429, 436, 477, 478, 66, 67.

ಕಸಬ ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು:_35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 55, 678, 679, 680, 681, 682, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 635, 750, 761, 732, 763, 764, 737, 770, 771, 715, 712, 778, 638, 623, 714, 772, 773, 777, 776, 775, 774, 736, 602, 894, 595, 593, 592, 591, 508, 509, 510, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 544, 254, 255, 25, 263, 265, 266, 268, 269, 270, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 284, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 500, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 637, 638, 640, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 726, 740, 751, 762, 765.

ಅರಳಾಳು ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು:– 145, 146, 239, 240, 210, 241.

ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಸರ್ವೆ ನಂಬರುಗಳು:_ 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 67, 68, 2, 3, 69, 71, 78, 77, 72, 76, 91, 92, 93, 75, 94, 95, 96, 97, 98,

ಅನುಸೂಚಿ–ಬಿ

ಕನಕಪುರ ನಗರದ ಗಡಿಯು ಸರ್ವೆ ನಂ. 534 ರ ರಾಮನಗರ, ಕನಕಪುರ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 533, 532, 531, 529, 528, 524, 523, 517, 516, 514, 509, 500, 507, 506 ರ ಮುಖಾಂತರ ಅರ್ಕಾವತಿ ನದಿಯನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಅರ್ಕಾವತಿ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 502 ರಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು– ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆಯ ಅರ್ಕಾವತಿ ನದಿಯ ಸೇತುವೆಯ ದಕ್ಷಿಣ ತುದಿಯನ್ನು ಸೇರಿ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಸಾಗಿ ಸೇತುವೆಯ ಉತ್ತರ ದಡ ಸೇರಿ ನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಕಲ್ಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ ಸರ್ವೆನಂ. 91 ರಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ನಂತರ ಉತ್ತರಭಿಮುಖವಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 92, 93, 94, 62, 61, 77, 78, 67, 68, 69, 46, 54, 49, 50, 51, 42, 41, 40, 36, 35 ರ ಮುಖಾಂತರ ಬೆಂಗಳೂರು–ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಛೇದಿಸಿ, ನಂತರ ದಕ್ಷಿಣಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಕಸಬಾ ಸರ್ವೆ ನಂ. 428, 435, 438, 446, 453, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 468, 473, 474, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 487, 377, 376, 366, 367 ರ ಮುಖಾಂತರ ಅರ್ಕಾವತಿಯ ನದಿಯ ದಡವನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಅರ್ಕಾವತಿ ನದಿ ದಡದಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 240ನ್ನು ಸೇರಿ ಪೂರ್ವಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿರುಗಿ ಸರ್ವೆನಂ. 240, 241, 225, 226, 228 ನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಸರ್ವೆನಂ. 186, 187, 188,189, 190, 193,194, 195, 197, 200, 201, 205, 204 ಸರ್ವೆ ನಂ. 07 ನ್ನು ತಲುಪಿ, ಅರ್ಕಾವತಿ ನದಿಯನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 7, 9, 10, 11, 12, 15, 62, 57, 56, 55, 54, 53, 52, 45, 44, 43, 41, 40 ಸೇರಿ ನಂತರ ದಕ್ಷಿಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಕಾವತಿ ನದಿ ದಡದಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಅರಳಾಳು ಗಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿದ ನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಅರಳಾಳು ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಅರಳಾಳು ಸರ್ವೆ ನಂ. 146 ಸೇರಿ ನಂತರ ದಕ್ಷಿಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 146, 239, 240, 145 ನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿವನಹಳ್ಳಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 67, 47, 48, 49 ರ ಮುಖಾಂತರ ಸಾತನೂರು ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರಿ ಸರ್ವೆ ನಂ .23, 24 ನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಉತ್ತರ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ

ಸಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 24, 41, 115, 43, 114, 98,(ನಾರಾಯಣಪ್ಪನ ಕೆರೆ)109, 110, 107, 106, 104, ಮತ್ತು 394 ರ ಮುಖಾಂತರ ಕನಕಪುರ ಕಸಬಾ ಗಡಿಯನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಕನಕಪುರ ಕಸಬಾ ಸರ್ವೆ ನಂ. 678 ನ್ನು ಸೇರಿ ನಂತರ ಪಶ್ಚಿಮ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 677, ರ ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ನಂತರ ಉತ್ತರ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಗಿ ಪೂರ್ವಭಿಮುಖವಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 736, 774, 775, 776 ರಲ್ಲಿ ಸೇರಿ ನಂತರ ಉತ್ತರಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 641, 640, 638, 726, 597, 598, 740, 595, 596, 593, 592 ನ್ನು ಅಂದರೆ ರಾಮನಗರ ಕನಕಪುರ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಸೇರಿ ಸರ್ವೆ ನಂ. 534 ಕ್ಕೆ ಅಂದರೆ ಮೊದಲು ಹೊರಟ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಬಂದು ಸೇರುತ್ತದೆ.

ಸಿದ್ದಿಕ್ ಪಾಷ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ.

URBAN DEVELOPMENT DEPARTMENT
NOTIFICATION
No. UDD 37 MLR 2016, Bengaluru, Dated:12-05-2016

In exercise of the powers conferred by the Section 4 read along with Section 9 of the Karnataka Municipalities Act, 1964, the Governor hereby include the areas mentioned in Schedule-A along with the boundaries mentioned in Schedule-B to the City Municipal Area of Kanakapura, specified vide Government Notification No. UDD 211 MLR 2013, dated: 09.12.2014 with effect from the date of publishing this notification in the Official Gazette.

All the persons, who likely to file any objections/suggestions' to the said notification are hereby required to submit the same with reasons therefore in writing to the Director, Directorate of Municipal Administration, 9th Floor, V.V. Tower, Bangalore.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

SIDDIQ PASHA
Under Secretary to Government
Urban Development Department

SCHEDULE-A

1) Kanakapura town
2) Villages:
    1. Ambedkar Nagara.
    2. Housing Board Quarters
    3. Madhava Nagara
    4. K.E.B Colony
    5. Degula Mutt
    6. Maharaja Katte
    7. Following Sy.Nos

Shivanahalli Survey Nos:_ 23, 24, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 403, 404, 99, 443, 388, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 114, 115, 394, 429, 436, 477, 478,66,67.

Kasaba Survey Numbers: 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 55, 678, 679, 680, 681, 682, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653,

654, 655, 635, 750, 761, 732, 763, 764, 737, 770, 771, 715, 712, 778, 638, 623, 714, 772, 773, 777, 776, 775, 774, 736, 602, 894, 595, 593, 592, 591, 508, 509, 510, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 544, 254, 255, 25, 263, 265, 266, 268, 269, 270, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 284, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 500, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 637, 638, 640, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 726, 740, 751, 762, 765.

Aralalu village Survey Nos: 145, 146, 239, 240, 210, 241.

Kallahalli Survey Nos:_35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 67, 68, 2, 3, 69, 71, 78, 77, 72, 76, 91, 92, 93, 75, 94, 95, 96, 97, 98.

SCHEDULE-B

The boundary of Kanakapura town commences at the Sy.No.534 on – Ramanagara-Kanakapura Road and runs through Sy No.533, 532, 531, 529, 528, 524, 523, 516, 517, 514, 509,500, 507 and 506, it reaches Arkavathi river, runs along the river directions, at Sy.no.502 it reaches Bangalore –Mysore road Southern end of the arkavathi bridge and crosses Arkavathi river. it moves Northern direction reaches Northern end of the bridge there moves towards Western direction and reaches Kallahalli Sy.No .91 move towards Northern direction in Sy Nos 92, 93, 94, 62, 61, 77, 78, 67, 68, 69, 46, 54, 49, 50, 51, 42, 41, 40, 36, 35, and cross the Bangalore-Mysore Road there it moves towards Southern direction along Kasaba Sy.Nos. 428, 435, 438, 446, 453, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 468, 473, 474, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 487, 377, 376, 366, 367 and reaches Arkavathi river, there it passes along Arkavathi river and reach Sy.No 240 then turns towards Eastern direction along Sy.Nos.240, 241, 225, 226, and reaches 228 and moves on Sy Nos 186, 187, 188,189, 190, 193,194, 195, 197, 200, 201, 205, 204 and reaches 07 and crosses Arkavathi river and moves on Sy.No 7, 9, 10, 11, 12, 15, 62, 57, 56, 55, 54, 53, 52, 45, 44, 43, 41 and reaches 40 and passes along Arkavathi river towards southern side reaches Aralalu village boundary. And Further it moves along western side of Aralalu village boundry raches Sy.No 146 and there turns towards Southern direction and passes on SY.Nos 146,239,240 and reaches 145 and turn towards western direction passess through shivanalli sy No. 67,47,48,49 and reaches Sathnoor Road and then passes and reaches on Sy.No 23, 24 and turn towards northern direction passes on Sy No. 24, 41, 115, 43, 114, 98(Narayanappa Lake)109, 110, 107, 106, 104 and reaches Kasaba boundary through Kasaba Sy. Nos 394 and reaches kasaba sy No.678 then turn towards Western direction along Sy.No 677 boundary and passes on Northern side and the passes through eastern direction on Sy.No 736, 774, 775, and reaches 776 and then turn towards Northern direction on Sy no. 641, 640, 638, 726, 597, 598, 740, 595, 596, 593 and reaches Sy No.592 Kanakapura-Ramanagaram Road and turn towards Sy.No 534 from where it started.

SIDDIQ PASHA
Under Secretary to Government
Urban Development Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– III	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೧೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೭
Part–III	Bengaluru, Thursday, May 12, 2016 (Vaishakha 22, Shaka Varsha 1938)	No. 737

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 18 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016(ಭಾಗ–2[5]), ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 12.05.2016

ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 240 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2013 ದಿನಾಂಕ:18.12.2013 ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 21 ಎಂಎಲ್ಆರ್ 2016 ದಿನಾಂಕ:09.02.2016ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ, ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಪುರಸಭೆ ಕಾಯ್ದೆ 1964ರ ಕಲಂ 13 ರನ್ವಯ (Karnataka Act 22 of 1964) ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 13 ಶಾಸನ 2012, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:30.08.2012 ರನ್ವಯ (Karnataka Act No. 32 of 2012) ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಡುವಾರು ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ಕುಡಿತಿನಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ** ವಾರ್ಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: **19 (ಹತ್ತೊಂಬತ್ತು)**
2. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ತಲಾ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡಿಗೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ / ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಆಯಾ ವರ್ಗದ ಮಹಿಳೆಯರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಅನುಬಂಧದ ಕಲಂ 4 ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಕರಡು ಮೀಸಲಾತಿಯನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ತರುವಾಯ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅದನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಕಾರಣ ಸಹಿತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಿದ್ಧಿಕ್ ಪಾಷ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಅನುಬಂಧ

ಕುಡಿತಿನಿ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯ್ತಿ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿವರ	ಮೀಸಲಾತಿ
1	2	3	4
1	1	ಪೂರ್ವ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದರಾಘವೇಂದ್ರಕಾಲೋನಿಯ ಮೂಲಕ ಎ.ಸಿ.ಸಿಯಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ಕುರುಗೋಡುರಸ್ತೆಯಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಶಾತಾವಾಹನ ಮತ್ತು ಭೂ ಲಕ್ಷ್ಮಿಕ್ಯಾಂಪ್ ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿಯ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ:ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಹಾದುಕೊಂಡುಕುರುಗೋಡುರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ:ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆರಸ್ತೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
2	2	ಪೂರ್ವ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ವೇಣಿವೀರಾಪುರ ಪ್ರದೇಶದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ
		ಪಶ್ಚಿಮ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ರಾಘವೇಂದ್ರಕಾಲೋನಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದುಹೋಗಿ ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ:ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆರಸ್ತೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
3	3	ಪೂರ್ವ:ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆರಸ್ತೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ವೇಣಿವೀರಾಪುರ ಪ್ರದೇಶದ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆರಸ್ತೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆರಸ್ತೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಜಾನೆಕುಂಟೆರಸ್ತೆ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ (ಎಸ್.ಹೆಚ್.132) ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
4	4	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಪಿಂಜಾರು ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ:ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಬಾಳೇ ಸಿದ್ದಪ್ಪನ ಮನೆಯಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
5	5	ಪೂರ್ವ: ದೊಡ್ಡ ಮಸೀದಿಯಿಂದ ಪಿಂಜಾರು ಬೀದಿ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಎ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಸ್ವಾಮಿ ಮಳಿಗೆಗಳಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ವಿಶ್ವನಾಥಗುಡಿತಿರುವು ಪಡೆದು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಚಂದ್ರಮ್ಮ ಹೋಟೇಲ್‌ನಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಪಿಂಜಾರುಓಣಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ವಿಶ್ವನಾಥಗುಡಿಯಿಂದತಿರುವು ಪಡೆದುಕುರುಬರ ಬೀದಿಯ ಮೂಲಕ ಪಿಂಜಾರು ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
6	6	ಪೂರ್ವ: ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆ ನೀರಿನಟ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ತಿರುವುನಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಮೇನ್ ಬಜಾರ್‌ರಸ್ತೆಯಿಂದ ನೀಲಕಂಠೇಶ್ವರದೇವಸ್ಥಾನದಎದುರುಗಡೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ವೀರಭದ್ರೇಶ್ವರಗುಡಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ವಿಶ್ವನಾಥಎದುರುಗಡೆ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಚೋಳ ಚೆನ್ನ ಬಸವೇಶ್ವರ ಬೀದಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿವರ	ಮೀಸಲಾತಿ
7	7	ಪೂರ್ವ: ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆತಿಮ್ಮಪ್ಪನಗುಡಿ ಬೀದಿಯಿಂದಕಲ್ಲೂರುರಸ್ತೆಯತಿರುವುಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಮೇನ್ ಬಜಾರ್ಎದುರುಗಡೆ ಬೀದಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಮಾರೆಮ್ಮಗುಡಿಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಪುಂಡೆಪಲ್ಲೆರವರ ಮನೆ ಬೀದಿಯಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ:ಮಾರೆಮ್ಮಗುಡಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
8	8	ಪೂರ್ವ: ಕನಕರಾಯನಗುಡಿರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಗೆಕೊನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಲ್ಲೂರುಅಗಸೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕೆರೆಗೆಕೊನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಕಲ್ಲೂರು ಅಗಸೆ ರಸ್ತೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕಲ್ಲೂರುರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಗೆಕೊನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಹರಗಿನದೋಣಿರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಅರ್ಸಲರ್ಸ್ ಮಿತ್ತಾಲ್‌ರವರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ	
9	9	ಪೂರ್ವ: ಮೇನ್‌ಬಜಾರ್ ಸಂಗಣ್ಣ ಬಾವಿಯಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಗಣೇಶನಗುಡಿಯಕಲ್ಲೂರುರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ–ಬಿ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ನೀರಿನಟ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ವಿಭೂತಿಬಾವಿಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.	
		ಉತ್ತರ: ಅಗಸರ ಬೀದಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ವಿಭೂತಿಬಾವಿಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಗಣೇಶಗುಡಿಯರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ನೀರಿನಟ್ಯಾಂಕ್‌ರಸ್ತೆಗೆಕೊನೆಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ	
10	10	ಪೂರ್ವ: ಮೇನ್ ಬಜಾರ್ಎಮ್ಮೆಬಸಪ್ಪ ಮಠದಿಂದಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿನೀಲಕಂಠೇಶ್ವರಗುಡಿ ಬೀದಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ವಿಭೂತಿ ಬಾವಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಸಿಹಿನೀರಿನ ಬಾವಿ ರಸ್ತೆಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಸಿಹಿನೀರಿನ ಬಾವಿಯಅಂಗನವಾಡಿಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಸಂಗಮೇಶ್ವರಗುಡಿಯ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಸಂಗಣ್ಣ ಬಾವಿಯಿಂದ ಹಾದು ಹೋಗಿ ವಿಭೂತಿ ಬಾವಿಯವರೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
11	11	ಪೂರ್ವ:ಶ್ರೀ ದೊಡ್ಡಆಂಜನೇಯ ಸ್ವಾಮಿದೇವಸ್ಥಾನದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಎಮ್ಮೆ ಬಸಪ್ಪ ಮಠದತಿರುವುನಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಅರಳಿಕಟ್ಟೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಎಮ್ಮೆಬಸಪ್ಪ ಮಠದ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಅಂಜನೇಯಗುಡಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಚಿಂತಕುಂಟೆ ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ಹತ್ತಿರ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಎಮ್ಮೆಬಸಪ್ಪ ಮಠದತಿರುವಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಅದೇ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
12	12	ಪೂರ್ವ: ಅರಳಿಕಟ್ಟೆ ಬೀದಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬೇವಿನಕಟ್ಟೆ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಸಿಹಿನೀರಿನ ಬಾವಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿದಾಸರಗಂಡಿರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಚಿಂತಕುಂಟೆಅಂಗಡಿಯ ಬೋರ್‌ವೆಲ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯತಿರುವುನಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಸಿಹಿನೀರಿನಬಾವಿ ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಹೊನ್ನೂರುಸ್ವಾಮಿಗುಡಿಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
13	13	ಪೂರ್ವ: ಕಲ್ಲೂರು ಅಗಸೆರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕೆರೆಯ ಹತ್ತಿರ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಸುಲ್ತಾನಪುರರಸ್ತೆಯಗುಡ್ಡದ ಹತ್ತಿರ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಇಂದಿರಾನಗರತಿರುವುನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬಿ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಕೆರೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಅರ್ಸಲರ್ಸ್ ಮಿತ್ತಾಲ್ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಸುಲ್ತಾನಪುರರಸ್ತೆಗುಡ್ಡದ ಹತ್ತಿರ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ವಿವರ	ಮೀಸಲಾತಿ
14	14	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆ ಬನ್ನಿಕಟ್ಟೆದೇವಸ್ಥಾನ ಬೀದಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಎನ್‌ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯತಿರುವುನಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ನಯನಸ್ವಾಮಿ ಮಠದ ಜಮೀನುಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬಿ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ನಾಗಪ್ಪನಗುಡಿಯ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬಿ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
15	15	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆ ಅಂಬಮ್ಮದೇವಸ್ಥಾನದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ನಾಗಪ್ಪನಗುಡಿಯ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಾಶಿ ರವರ ಜಮೀನುಗಳಿಂದ ಬಿ.ಟಿ.ಪಿ.ಎಸ್ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಲುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಕುರಿಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಪ್ಯಾರಂ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಕಾಶಿ ರವರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
16	16	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿಯಿಂದ ಪ್ಯಾರಂರಾಮಕ್ರಿಷ್ಣಪ್ಪ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿಯಿಂದಜಿನ್ನದಗಂಗಮ್ಮ, ಭೀಮೇಶರವರ ಮನೆಯ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಇಂದಿರಾನಗರ ವೆಲ್‌ಕಮ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಕಾಶಿ ರವರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
17	17	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ಮತ್ತುಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬಿ.ಟಿ.ಪಿಎಸ್ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯತಿಮ್ಮಲಾಪುರ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕಾಲೋನಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಹುಲುಗಪ್ಪರವರ ಮನೆ ಬೀದಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
18	18	ಪೂರ್ವ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿಕುರಿ ಹಟ್ಟೇವು ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯಿಂದ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ತಿಮ್ಮಲಾಪುರ ಜಮೀನುಗಳುಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಸಿದ್ದಮ್ಮನಹಳ್ಳಿ ಜಮೀನುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಪಶ್ಚಿಮಾಭಿಮುಖವಾಗಿ ತಿಮ್ಮಲಾಪುರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಎನ್ ಹೆಚ್–63 ಯಿಂದಕಂಪ್ಲಿರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ತಿಮ್ಮಲಾಪುರ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
19	19	ಪೂರ್ವ: ಕುರುಗೋಡುರಸ್ತೆಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಏಳುಬೆಂಚಿ ರೈಲ್ವೆಗೇಟ್‌ಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	ಸಾಮಾನ್ಯ (ಮಹಿಳೆ)
		ಪಶ್ಚಿಮ: ಚೆಲುವಾದಿಕೇರಿಯ ಮೂಲಕ ಹಾದು ಹೋಗಿ ಏಳುಬೆಂಚಿ ರೈಲ್ವೆಗೇಟ್‌ಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ಉತ್ತರ: ಏಳುಬೆಂಚಿ ರೈಲುಗೇಟುನಿಂದಕುಡತಿನಿ ರೈಲ್ವೆಗೇಟ್‌ಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	
		ದಕ್ಷಿಣ: ಬಳ್ಳಾರಿ–ಹೊಸಪೇಟೆಎನ್ ಹೆಚ್–63 ರಸ್ತೆಗೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ	

ಸಿದ್ಧಿಕ್ ಪಾಷ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 25 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **III**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೧೬, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೧
Part–III	***Bengaluru, Monday, May 16, 2016 (Vaishakha 26, Shaka Varsha 1938)***	***No. 741***

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 11 CHUVIPA 2016, Bengaluru, dated: 16th May, 2016
Vaisakha 26, 1938 (Saka)

WHEREAS, the seats of four members of the Legislative Council of the State of Karnataka, elected from the Council Constituencies, specified in column (1) of the Table below, as per the number shown in the corresponding entries in column (2) of the Table, are due to fall vacant on the retirement of those members, on the dates mentioned in the corresponding entries in column (3) of the Table, on the expiration of their term of office; and

WHEREAS, biennial elections have to be held for the purpose of filling the above vacancies so arising;

NOW, THEREFORE, as recommended by the Election Commission of India in pursuance of section 16 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the Governor of the State of Karnataka is hereby pleased to call upon each of the said Council Constituencies, specified in column (1) of the TABLE below, to elect the number of members, specified against that Constituency in column (2) of the said Table, to the Legislative Council of the State, for the purpose of filling the above vacancies, in accordance with the provisions of the said Act and of the rules and orders made thereunder.

TABLE

Name of Constituency	**No. of members to be elected**	**Date of retirement**
1.	**2.**	**3.**
Karnataka North-West Graduates' Constituency	1	04.07.2016
Karnataka South Graduates' Constituency	1	04.07.2016
Karnataka North-West Teachers' Constituency	1	04.07.2016
Karnataka West Teachers' Constituency	1	04.07.2016

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

V. RAGHAVENDRA
Deputy Chief Electoral Officer
(Training & Election Expenditure),
DPAR (Elections).

ELECTION COMMISSION OF INDIA
Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi.

Dated: 16th May, 2016
Vaisakha 26, 1938 (Saka)

NOTIFICATION

No. 322/KT-LC/2016:- WHEREAS, the Governor of the State of Karnataka has, by notification issued under section 16 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951) and published in the official Gazette of the State on 16th May, 2016, been pleased to call upon each of the Council Constituencies, specified in column (1) of the Table below, to elect the number of members specified against that Constituency in column (2) of the said Table, to the Legislative Council of the State of Karnataka.

TABLE

Name of Constituency	No. of members to be elected
(1)	(2)
Karnataka North-West Graduates' Constituency	1
Karnataka South Graduates' Constituency	1
Karnataka North-West Teachers' Constituency	1
Karnataka West Teachers' Constituency	1

NOW, THEREFORE, in pursuance of sections 30 and 56 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the Election Commission of India hereby –

(A) appoints, with respect to the said election in each of the Constituencies, -

(a) the 23rd May, 2016 (Monday), as the last date for making nominations;

(b) the 24th May, 2016 (Tuesday), as the date for the scrutiny of nominations;

(c) the 26th May, 2016 (Thursday), as the last date for the withdrawal of candidatures;

(d) the 9th June, 2016 (Thursday), as the date on which a poll shall, if necessary, be taken; and

(e) the 15th June, 2016 (Wednesday), as the date before which the election shall be completed; and

(B) fixes the hours from 8.00 A.M. to 4.00 P.M., as the hours during which the poll shall, if necessary, be taken on the date specified above for the election.

By order,

(K.AJAYA KUMAR)
Senior Principal Secretary to the
Election Commission of India

V. RAGHAVENDRA
Deputy Chief Electoral Officer
(Training & Election Expenditure),
DPAR (Elections).

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 300 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೧೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೦
Part–III	***Bengaluru, Friday, May 13, 2016 (Vaishakha 23, Shaka Varsha 1938)***	***No. 740***

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂ: ಸಇ/541/ಎಂಆರ್‌ಇ/2015, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:11.05.2016

ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ:ಸಇ/34/ಎಂಆರ್‌ಇ/1/2011, ದಿ:24/06/2011ರ ಮೂಲಕ ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966ರ ಕಲಂ 144 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕೊಪ್ಪ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಲೀನಗೊಳಿಸಿ ಕೊಪ್ಪ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ಮತ್ತು ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಶೃಂಗೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಕೊಪ್ಪದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

ಮತ್ತು ಆದಕಾರಣ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳ ಮೂಲಕ ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಜಾನುವಾರುಗಳು, 2. ಮೇಕೆಗಳು, 3.ಕುರಿಗಳು, 4.ಹತ್ತಿ (ಬೀಜ ತೆಗೆದ ಮತ್ತು ತೆಗೆಯದ), 5. ಎಲ್ಲಾ ಹೂ.ಗಳು, 6.ಸಜ್ಜೆ, 7.ಜವೆ ಗೋಧಿ, 8.ಜೋಳ, 9.ಕಂಬು, 10.ಮೆಕ್ಕೆಜೋಳ, 11.ನವಣೆ, 12.ಭತ್ತ, 13.ರಾಗಿ, 14.ಅಕ್ಕಿ 15.ಸಾಮೆ (ಸಾವೆ), 16.ಗೋಧಿ, 17.ಅಂಟುವಾಳ, 18.ಬೊಂಬು, 19.ಬೆತ್ತ, 20.ಹಿಪ್ಪೆಬೀಜ, 21.ಹೊಂಗೇಬೀಜ, 22.ಬೇವಿನಬೀಜ, 23.ಸೀಗೇಕಾಯಿ, 24.ಹುಣಸೇಹಣ್ಣು, 25.ಹುಣಸೇಬೀಜ, 26.ಸೇಬು, 27.ಬಾಳೆಹಣ್ಣು, 28.ಬೋರೆಹಣ್ಣು, 29.ಹುಳಿಹಣ್ಣುಗಳು, 30.ಚಕ್ಕೋತನ ಹಣ್ಣು, 31.ಪೇರಲೆಹಣ್ಣು (ಸೀಬೆಹಣ್ಣು), 32.ದ್ರಾಕ್ಷಿ, 33.ಹಲಸಿನಹಣ್ಣು, 34.ಜಂಬುನೇರಳೆಹಣ್ಣು, 35.ನಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 36.ಕರಬೂಜ, 37.ಮಾವಿನಹಣ್ಣು, 38.ಮೂಸಂಬಿ, 39.ಮರಸೇಬು, 40.ಪೈನಾಪಲ್ (ಅನಾನಸ್), 41.ಪಪ್ಪಾಯಿಹಣ್ಣು (ಪರಂಗಿಹಣ್ಣು), 42.ದಾಳಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 43.ಸಪೋಟಾ, 44.ಸಿದ್ದೋಟ, 45.ಕಿತ್ತಳೆ, 46.ಕಲ್ಲಂಗಡಿ, 47.ನೆಲಗಡಲೆ(ಶೇಂಗಾ) (ಕಾಯಿ ಮತ್ತು ಬೀಜ), 48.ಹರಳುಬೀಜ, 49.ಹತ್ತಿಬೀಜ, 50.ಅಗಸೆಬೀಜ, 51.ಸಾಸುವೆ, 52.ಹುಚ್ಚೆಳ್ಳು, 53.ಕುಸುಬೆ, 54.ಎಳ್ಳು, 55.ಸೂರ್ಯಕಾಂತಿಬೀಜ, 56.ಸೋಯಾಬಿನ್, 57.ಅಡಿಕೆ, 58.ಗೋಡಂಬಿಬೀಜ, 59.ಒಣಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 60.ತೆಂಗಿನಕಾಯಿ, 61.ಕೊಬ್ಬರಿ, 62.ಕೊತ್ತಂಬರಿಬೀಜ (ಧನಿಯಾ), 63.ಬೆಳ್ಳುಳ್ಳಿ, 64.ಶುಂಠಿ, 65.ಮೆಂತ್ಯ, 66.ಕಾಳುಮೆಣಸು, 67.ಅರಿಶಿನ, 68.ಅಲಸಂದೆ(ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 69.ಅವರೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 70.ಕಡಲೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 71.ಉದ್ದು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 72.ಬುಲ್ಲರ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 73.ಹೆಸರು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 74.ಹುರುಳಿ, 75.ಲಾಕ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 76.ಮಡಿಕೆ (ಮಟಕಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 77.ಚೆನ್ನಂಗಿ (ಮಸೂರಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 78.ಬಟಾಣಿ, 79.ತೊಗರಿ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 80.ಮೋತ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 81.ಎಲ್ಲಾ ತರಕಾರಿಗಳು (ಸೊಪ್ಪುಗಳು ಸೇರಿಸಿ)(ಗರ್ಕಿನ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), 82.ಕಾಯಿಗಳು, 83.ಹಸಿರುಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 84.ಈರುಳ್ಳಿ, 85.ಆಲೂಗಡ್ಡೆ, 86.ಸುವರ್ಣಗೆಡ್ಡೆ, 87.ಸಿಹಿಗೆಣಸು (ಗೆಣಸು), 88.ಟೊಮ್ಯಾಟೋ, 89.ವೀಳ್ಯೆದೆಲೆ, 90.ಬೆಲ್ಲ, 91.ತೆಂಗಿನಕಡ್ಡಿ, 92.ಒಣದ್ರಾಕ್ಷಿ.

ಮತ್ತು ಆದಕಾರಣ, ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿ ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಶೃಂಗೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೊಪ್ಪ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಕೊಪ್ಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂ:ಸಇ/541/ಎಂಆರ್‌ಇ/2015, ದಿ:18/01/2016ರ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ದಿ:03/03/2016 ರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡಪ್ರಭ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ದಿ:28/01/2016 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವಿರೋಧಿಸಿ ಬಂದಂತಹ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

2011ರಲ್ಲಿ ಕೊಪ್ಪ ಮತ್ತು ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಒಂದುಗೂಡಿಸಿ ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೊಪ್ಪ, ಶೃಂಗೇರಿ ಮತ್ತು ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿದ್ದು, ಇದು ಭೌಗೋಳಿಕವಾಗಿ 250 ಕಿ.ಮೀ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಕೊಪ್ಪ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಿಂದ ತುಂಬಾ ದೂರದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ, ಸಾಮಾನ್ಯ ರೈತಾಪಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಕಷ್ಟವಾಗುತ್ತಿದ್ದ ಕಾರಣ ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕೊಪ್ಪ ಹಾಗೂ ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೊಪ್ಪ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿಭಜಜಿಸಲು ಸ್ಥಳೀಯ ರೈತರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ 2011ರ ಹಿಂದೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕೊಪ್ಪ ಹಾಗೂ ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ವಿಭಜಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಹಾರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 1966 ರ ಕಲಂ 3,4 ನ್ನು ಓದಿ ಕಲಂ 145(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಶೃಂಗೇರಿ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಸೂಚಿಯ 4ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮಾರಾಟ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ 3ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ, 2ನೇ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಎರಡು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪರಿಮಿತಿ	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು
1.	ಶೃಂಗೇರಿ	ಶೃಂಗೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕು	1. ಜಾನುವಾರುಗಳು, 2. ಮೇಕೆಗಳು, 3.ಕುರಿಗಳು, 4.ಹತ್ತಿ (ಬೀಜ ತೆಗೆದ ಮತ್ತು ತೆಗೆಯದ), 5. ಎಲ್ಲಾ ಹೂ.ಗಳು, 6.ಸಜ್ಜೆ, 7.ಜವೆ ಗೋಧಿ, 8.ಜೋಳ, 9.ಕಂಬು, 10.ಮೆಕ್ಕೆಜೋಳ, 11.ನವಣೆ, 12.ಭತ್ತ, 13.ರಾಗಿ, 14.ಅಕ್ಕಿ 15.ಸಾಮೆ (ಸಾವೆ), 16.ಗೋಧಿ, 17.ಅಂಟುವಾಳ, 18.ಬೊಂಬು, 19.ಬೆತ್ತ, 20.ಹಿಪ್ಪೆಬೀಜ, 21.ಹೊಂಗೇಬೀಜ, 22.ಬೇವಿನಬೀಜ, 23.ಸೀಗೇಕಾಯಿ, 24.ಹುಣಸೇಹಣ್ಣು, 25.ಹುಣಸೇಬೀಜ, 26.ಸೇಬು, 27.ಬಾಳೆಹಣ್ಣು, 28.ಬೋರೆಹಣ್ಣು, 29.ಹುಳಿಹಣ್ಣುಗಳು, 30.ಚಕ್ಕೋತನ ಹಣ್ಣು, 31.ಪೇರಲೆಹಣ್ಣು (ಸೀಬೆಹಣ್ಣು), 32.ದ್ರಾಕ್ಷಿ, 33.ಹಲಸಿನಹಣ್ಣು, 34.ಜಂಬುನೇರಳೆಹಣ್ಣು, 35.ನಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 36.ಕರಬೂಜ, 37.ಮಾವಿನಹಣ್ಣು, 38.ಮೂಸಂಬಿ, 39.ಮರಸೇಬು, 40.ಪೈನಾಪಲ್ (ಅನಾನಸ್), 41.ಪಪ್ಪಾಯಿಹಣ್ಣು (ಪರಂಗಿಹಣ್ಣು), 42.ದಾಳಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 43.ಸಪೋಟಾ, 44.ಸಿದ್ದೋಟ, 45.ಕಿತ್ತಳೆ, 46.ಕಲ್ಲಂಗಡಿ, 47.ನೆಲಗಡಲೆ(ಶೇಂಗಾ) (ಕಾಯಿ ಮತ್ತು ಬೀಜ), 48.ಹರಳುಬೀಜ, 49.ಹತ್ತಿಬೀಜ, 50.ಅಗಸೆಬೀಜ, 51.ಸಾಸುವೆ, 52.ಹುಚ್ಚೆಳ್ಳು, 53.ಕುಸುಬೆ, 54.ಎಳ್ಳು, 55.ಸೂರ್ಯಕಾಂತಿಬೀಜ, 56.ಸೋಯಾಬಿನ್, 57.ಅಡಿಕೆ, 58.ಗೋಡಂಬಿಬೀಜ, 59.ಒಣಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 60.ತೆಂಗಿನಕಾಯಿ, 61.ಕೊಬ್ಬರಿ, 62.ಕೊತ್ತಂಬರಿಬೀಜ (ಧನಿಯಾ), 63.ಬೆಳ್ಳುಳ್ಳಿ, 64.ಶುಂಠಿ, 65.ಮೆಂತ್ಯ, 66.ಕಾಳುಮೆಣಸು, 67.ಅರಿಶಿನ, 68.ಅಲಸಂದೆ(ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 69.ಅವರೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 70.ಕಡಲೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 71.ಉದ್ದು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 72.ಬುಲ್ಲರ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 73.ಹೆಸರು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 74.ಹುರುಳಿ, 75.ಲಾಕ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 76.ಮಡಿಕೆ (ಮಟಕಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ),

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪರಿಮಿತಿ	ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು
			77.ಚೆನ್ನಂಗಿ (ಮಸೂರಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 78.ಬಟಾಣಿ, 79.ತೊಗರಿ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 80.ಮೋತ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 81.ಎಲ್ಲಾ ತರಕಾರಿಗಳು (ಸೊಪ್ಪುಗಳು ಸೇರಿಸಿ)(ಗರ್ಕಿನ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), 82.ಕಾಯಿಗಳು, 83.ಹಸಿರುಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 84.ಈರುಳ್ಳಿ, 85.ಆಲೂಗಡ್ಡೆ, 86.ಸುವರ್ಣಗೆಡ್ಡೆ, 87.ಸಿಹಿಗೆಣಸು (ಗೆಣಸು), 88.ಟೊಮ್ಯಾಟೋ, 89.ವೀಳ್ಯೆದೆಲೆ, 90.ಬೆಲ್ಲ, 91.ತೆಂಗಿನಕಡ್ಡಿ, 92.ಒಣದ್ರಾಕ್ಷಿ.
2.	ಕೊಪ್ಪ	ಕೊಪ್ಪ, ನರಸಿಂಹರಾಜಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳು	1. ಜಾನುವಾರುಗಳು, 2. ಮೇಕೆಗಳು, 3.ಕುರಿಗಳು, 4.ಹತ್ತಿ (ಬೀಜ ತೆಗೆದ ಮತ್ತು ತೆಗೆಯದ), 5. ಎಲ್ಲಾ ಹೂ.ಗಳು, 6.ಸಜ್ಜೆ, 7.ಜವೆ ಗೋಧಿ, 8.ಜೋಳ, 9.ಕಂಬು, 10.ಮೆಕ್ಕೆಜೋಳ, 11.ನವಣೆ, 12.ಭತ್ತ, 13.ರಾಗಿ, 14.ಅಕ್ಕಿ 15.ಸಾಮೆ (ಸಾವೆ), 16.ಗೋಧಿ, 17.ಅಂಟುವಾಳ, 18.ಬೊಂಬು, 19.ಬೆತ್ತ, 20.ಹಿಪ್ಪೆಬೀಜ, 21.ಹೊಂಗೇಬೀಜ, 22.ಬೇವಿನಬೀಜ, 23.ಸೀಗೇಕಾಯಿ, 24.ಹುಣಸೇಹಣ್ಣು, 25.ಹುಣಸೇಬೀಜ, 26.ಸೇಬು, 27.ಬಾಳೆಹಣ್ಣು, 28.ಬೋರೆಹಣ್ಣು, 29.ಹುಳಿಹಣ್ಣುಗಳು, 30.ಚಕ್ಕೋತನ ಹಣ್ಣು, 31.ಪೇರಲೆಹಣ್ಣು (ಸೀಬೆಹಣ್ಣು), 32.ದ್ರಾಕ್ಷಿ, 33.ಹಲಸಿನಹಣ್ಣು, 34.ಜಂಬುನೇರಳೆಹಣ್ಣು, 35.ನಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 36.ಕರಬೂಜ, 37.ಮಾವಿನಹಣ್ಣು, 38.ಮೂಸಂಬಿ, 39.ಮರಸೇಬು, 40.ಪೈನಾಪಲ್ (ಅನಾನಸ್), 41.ಪಪ್ಪಾಯಿಹಣ್ಣು (ಪರಂಗಿಹಣ್ಣು), 42.ದಾಳಿಂಬೆಹಣ್ಣು, 43.ಸಪೋಟಾ, 44.ಸಿದ್ದೋಟ, 45.ಕಿತ್ತಳೆ, 46.ಕಲ್ಲಂಗಡಿ, 47.ನೆಲಗಡಲೆ(ಶೇಂಗಾ) (ಕಾಯಿ ಮತ್ತು ಬೀಜ), 48.ಹರಳುಬೀಜ, 49.ಹತ್ತಿಬೀಜ, 50.ಅಗಸೆಬೀಜ, 51.ಸಾಸುವೆ, 52.ಹುಚ್ಚೆಳ್ಳು, 53.ಕುಸುಬೆ, 54.ಎಳ್ಳು, 55.ಸೂರ್ಯಕಾಂತಿಬೀಜ, 56.ಸೋಯಾಬಿನ್, 57.ಅಡಿಕೆ, 58.ಗೋಡಂಬಿಬೀಜ, 59.ಒಣಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 60.ತೆಂಗಿನಕಾಯಿ, 61.ಕೊಬ್ಬರಿ, 62.ಕೊತ್ತಂಬರಿಬೀಜ (ಧನಿಯಾ), 63.ಬೆಳ್ಳುಳ್ಳಿ, 64.ಶುಂಠಿ, 65.ಮೆಂತ್ಯ, 66.ಕಾಳುಮೆಣಸು, 67.ಅರಿಶಿನ, 68.ಅಲಸಂದೆ(ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 69.ಅವರೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 70.ಕಡಲೆ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 71.ಉದ್ದು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 72.ಬುಲ್ಲರ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 73.ಹೆಸರು (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 74.ಹುರುಳಿ, 75.ಲಾಕ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 76.ಮಡಿಕೆ (ಮಟಕಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 77.ಚೆನ್ನಂಗಿ (ಮಸೂರಿ) (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 78.ಬಟಾಣಿ, 79.ತೊಗರಿ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 80.ಮೋತ್ (ಇಡೀ ಮತ್ತು ಒಡೆದ), 81.ಎಲ್ಲಾ ತರಕಾರಿಗಳು (ಸೊಪ್ಪುಗಳು ಸೇರಿಸಿ)(ಗರ್ಕಿನ್ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), 82.ಕಾಯಿಗಳು, 83.ಹಸಿರುಮೆಣಸಿನಕಾಯಿ, 84.ಈರುಳ್ಳಿ, 85.ಆಲೂಗಡ್ಡೆ, 86.ಸುವರ್ಣಗೆಡ್ಡೆ, 87.ಸಿಹಿಗೆಣಸು (ಗೆಣಸು), 88.ಟೊಮ್ಯಾಟೋ, 89.ವೀಳ್ಯೆದೆಲೆ, 90.ಬೆಲ್ಲ, 91.ತೆಂಗಿನಕಡ್ಡಿ, 92.ಒಣದ್ರಾಕ್ಷಿ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಲ್.ಸಿ. ಬಸವರಾಜು
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 250 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೨
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 17, 2016 (Vaishakha 27, Shaka Varsha 1938)***	***No. 742***

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No UDD 25 MLR 2016(2), Bengaluru, Dated 17.05.2016

In partial modification of the Notification No. UDD 25 MLR 2016(2) Dated:24.02.2016, UDD 25 MLR 2016(2) Dated:01.03.2016, And UDD 25 MLR 2016(2) Dated:04.03.2016, Government are here by allots the Office of the President in respect of the following TOWN MUNICIPAL COUNCIL for the EIGHTH TERM as detailed below:

Sl. No.	**Name of the Town Panchayat**	**President**
1	**2**	**3**
1	Periyapatna	G

By order and in the name of the Governor of Karnataka

Siddiq Pasha
Under Secretary to Government
Urban Development Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೩
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 17, 2016 (Vaishakha 27, Shaka Varsha 1938)***	***No. 743***

ಸಹಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಇ 178 ಎಂಆರ್‌ಇ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:17.05.2016.

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1966 ರ ಕಲಂ 11(1)(ಛ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು **ಹುಳಿಯಾರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗೆ** ಅಧಿಸೂಚನೆ ದಿನಾಂಕ:20.06.2015ರಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮೂರು ಜನರನ್ನು ಈ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಹುಳಿಯಾರು ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಮಿತಿಗೆ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
1.	ಶ್ರೀ ದೊರೆಸ್ವಾಮಿ, ಎಂ. ಲೇ. ಮುನಿಸಿದ್ದಯ್ಯ, ಹಂದನಕೆರೆ (ಅ), ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾ॥, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
2.	ಶ್ರೀ ಬಿ.ರಾಜಣ್ಣ ಬಿನ್ ಬಸವಯ್ಯ ಅಂಕಸಂದ್ರ ಗೊಲ್ಲರಹಟ್ಟಿ ಬರಗೂರು (ಅ), ಹಂದನಕೆರೆ (ಹೋ), ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾ॥, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.
3.	ಶ್ರೀ ಅಬುಬ್‌ಕರ್ ಸಿದ್ದಿಕ್ ಬಿನ್ ಜಮೀರ ಅಹಮ್ಮದ್, ಇಂದ್ರನಗರ ಬಾಲಾಜಿ ಚಿತ್ರಮಂದಿರ ಹಿಂಭಾಗ, ಹುಳಿಯಾರು, ಚಿಕ್ಕನಾಯಕನಹಳ್ಳಿ ತಾ॥, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಸ್.ಎಲ್. ವಿಶ್ವನಾಥ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ)
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪ್ರಿ7) 30 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೨೪, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೭
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 24, 2016 (Jyeishta 3, Shaka Varsha 1938)***	***No. 757***

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 07 CHUVIPA 2016, Bengaluru, Dated 24th May, 2016.

The following Governor's Notification under Section 16 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), issued in No. DPAR 07 CHUVIPA 2016, dated: 24-05-2016; Notification No. 322/KT-LC/2016(MLAs)(1), dated: 24-05-2016 and No. 322/KT-LC/2016(MLAs)(2), dated: 24-05-2016 of the Election Commission of India are published hereunder for general information:-

NOTIFICATION

No. DPAR 07 CHUVIPA 2016

Dated: 24th May, 2016
Jyaistha 3, 1938 (Saka)

WHEREAS, the seats of 7 (seven) members of the Legislative Council of the State of Karnataka, elected by the members of Legislative Assembly of the State, are due to fall vacant on 14th June, 2016, on the retirement of those members, on the expiration of their term of office; and

WHEREAS, a biennial election has to be held for the purpose of filling the above vacancies so arising;

NOW, THEREFORE, as recommended by the Election Commission of India in pursuance of section 16 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the Governor of the State of Karnataka is hereby pleased to call upon the members of the Legislative Assembly of the State, to elect 7 (seven) members to the Legislative Council of the State, for the purpose of filling the above vacancies, in accordance with the provisions of the said Act and of the rules and orders made thereunder.

By order and in the name of the Governor of Karnataka

V. RAGHAVENDRA
Deputy Chief Electoral Officer
(Training & Election Expenditure)
DPAR (Elections)

ELECTION COMMISSION OF INDIA

Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi-110 001

Dated: 24th May, 2016
Jyaistha 3, 1938 (Saka)

NOTIFICATION

No. 322/KT-LC/2016(MLAs) (1): - WHEREAS, the Governor of the State of Karnataka has, by notification issued under section 16 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951) and published in the official Gazette of the State on 24th May, 2016, been pleased to call upon the members of the Legislative Assembly of the State, to elect 7 (seven) members to the Legislative Council of the State: -

Now, therefore, in pursuance of sub-section (1) of section 39 and section 56 of the said Act, the Election Commission of India hereby –

(A) appoints, with respect to the said election –

(a) the 31st May, 2016 (Tuesday), as the last date for making nominations;

(b) the 1st June, 2016 (Wednesday), as the date for the scrutiny of the nominations;

(c) the 3rd June, 2016 (Friday), as the last date for the withdrawal of candidatures;

(d) the 10th June, 2016 (Friday), as the date on which a poll shall, if necessary, be taken; and

(e) the 13th June, 2016 (Monday), as the date before which the election shall be completed; and

(B) fixes the hours from 9:00 A.M. to 4:00 P.M., as the hours during which the poll shall, if necessary, be taken in all the above mentioned States, on the date specified above, for the election.

By order,

(K. AJAYA KUMAR)
Senior Principal Secretary to the
Election Commission of India

ELECTION COMMISSION OF INDIA

Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi-110 001

Dated: 24th May, 2016
Jyaistha 3, 1938 (Saka)

NOTIFICATION

No. 322/KT-LC/2016(MLAS) (2): - In pursuance of section 21, and in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 22, of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the Election Commission of India, in consultation with the Government of Karnataka, hereby: -

(iii) designates the officer, specified in column (1) of the TABLE below, to be the Returning Officer; and

(iv) appoints the officer, specified in column (2) of the said Table, to be the Assistant Returning Officer to assist the Returning officer in the performance of his functions;

in respect of the biennial election to the Legislative Council of the State of Karnataka, by the members of Legislative Assembly of the State, to be held in pursuance of the Governor's notification published in the official Gazette of the State on 24th May, 2016: -

TABLE

Officer Designated as Returning Officer	Officer Appointed as Assistant Returning Officer
1.	2.
Secretary(I/C), Karnataka Legislative Assembly, Vidhana Soudha, Bengaluru	Shri M.S. Kumaraswamy, Deputy Secretary, Karnataka Legislative Assembly, Vidhana Soudha, Bengaluru

By order,

(K. AJAYA KUMAR)
Senior Principal Secretary to the
Election Commission of India

V. RAGHAVENDRA
Deputy Chief Electoral Officer
(Training & Election Expenditure)
DPAR (Elections)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೨೪, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೮
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 24, 2016 (Jyeishta 3, Shaka Varsha 1938)***	***No. 758***

PERSONNEL AND ADMINISTRATIVE REFORMS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAR 02 CHURASA 2016, Bengaluru, Dated 24th May, 2016.

The following Presidential Notification under Section 12 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), issued in F.No.H.11024(1)/2016-Leg.II, dated: 24-05-2016; Notification No. 318/CS/2/2016(1), dated: 24-05-2016 and No. 318/CS/2/2016(2), dated: 24-05-2016 of the Election Commission of India are published hereunder for general information:-

Government of India
Ministry of Law and Justice
(Legislative Department)
***

New Delhi, the 24th May, 2016.
Jyaistha, 3,1938 (Saka).

Notification

S.O. ……. (E).—In pursuance of section 12 of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the President is pleased to call upon the elected members of the Legislative Assembly of the following15 States to elect, in accordance with the provisions of the said Act and of the rules and orders made thereunder, 57 new members for the purpose of filling the seats which are due to fall vacant (a) on the retirement of members of the Council of States, on the expiration of their term of office; and (b) resignation of one member each from Karnataka and Rajasthan, as per details given below:-

Name of State	No. of seats to be filled	Date of retirement
(1)	(2)	(3)
1) Andhra Pradesh	4	21.06.2016
2) Telangana	2	21.06.2016
3) Chhattisgarh	2	29.06.2016
4) Madhya Pradesh	3	29.06.2016
5) Tamil Nadu	6	29.06.2016
6) Karnataka	4	30.06.2016 (one seat vacant since 04.05.2016 due to resignation of Dr. Vijay Mallya)
7) Odisha	3	01.07.2016
8) Maharashtra	6	04.07.2016
9) Punjab	2	04.07.2016
10) Rajasthan	4	04.07.2016 (one seat vacant since 07.03.2016 due to resignation of Shri Anand Sharma)
11) Uttar Pradesh	11	04.07.2016
12) Uttrakhand	1	04.07.2016
13) Bihar	5	07.07.2016
14) Jharkhand	2	07.07.2016
15) Haryana	2	01.08.2016

[F.No.H.11024 (1)/2016-Leg.II]

(Dr. ReetaVasishta)
Additional Secretary to the Government of India

ELECTION COMMISSION OF INDIA
Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi - 110001.

Dated : 24th May, 2016
Jyaisth 03, 1938 (Saka)

NOTIFICATION

No. 318/CS/2/2016 (1) :- Whereas, the President of India has, by notification issued under section 12 of the Representation of the People Act, 1951(43 of 1951) and published in the Gazette of India on 24th May, 2016, been pleased to call upon the elected members of each of the Legislative Assemblies of the States, specified in column (1) of the TABLE below, to elect to the Council of States, the number of members specified against that State in column (2) of the said TABLE:

TABLE

STATE	NO. OF MEMBERS TO BE ELECTED
(1)	(2)
Andhra Pradesh	4
Telangana	2
Chhattisgarh	2
Madhya Pradesh	3
Tamil Nadu	6
Karnataka	4
Odisha	3
Maharashtra	6
Punjab	2
Rajasthan	4
Uttar Pradesh	11
Uttrakhand	1
Bihar	5
Jharkhand	2
Haryana	2
Total	57 seats

Now, therefore, in pursuance of sub-section (1) of section 39 and section 56 of the said Act, the Election Commission of India hereby-

(A) **appoints,** with respect to the said election; ,

(a) the 31st May, 2016 (Tuesday), as the last date for making nominations;

(b) the 1st June, 2016 (Wednesday), as the date for the scrutiny of the nominations;

(c) the 3rd June, 2016 (Friday), as the last date for the withdrawal of candidatures;

(d) the **11th June, 2016 (Saturday),** as the date on which a poll shall, if necessary, be taken; and

(e) the 13th June, 2016 (Monday), as the date before which the election shall be completed; and

(B) **fixes the hours** from **9:00 A.M. to 4:00 P.M.,** as the hours during which the poll shall, if necessary, be taken in all the above mentioned States on the date specified above for the election.

By order,

(K. AJAYA KUMAR)
Senior Principal Secretary to the
Election Commission of India

ELECTION COMMISSION OF INDIA
Nirvachan Sadan, Ashoka Road, New Delhi - 110001.

Dated : 24th May, 2016
Jyaisth 03, 1938 (Saka)

NOTIFICATION

No. 318/CS/2/2016 (2):- In pursuance of section 21, and in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 22, of the Representation of the People Act, 1951 (43 of 1951), the Election Commission of India, in consultation with the Government of each of the States, specified in the column (1) of the TABLE below, hereby-

(i) designates the officer, specified in the corresponding entry in column (2) of the said TABLE to be the Returning Officer; and

(ii) appoints the officer, specified in the corresponding entry in column (3) of the said Table, to be the Assistant Returning Officer to assist the Returning Officer in the performance of his functions;

in respect of the biennial elections to the Council of States, to be held in that State in pursuance of the Notification of the President of India, published in the Gazette of India on 24th May, 2016 :-

TABLE

STATE	Officer Designated as Returning Officer	Officer Appointed as Assistant Returning Officer
(1)	(2)	(3)
Andhra Pradesh	Secretary-In-Charge, Andhra Pradesh Legislature Secretariat	Sri P. Balakrishnamacharyulu, Deputy Secretary, Andhra Pradesh Legislature Secretariat
Telangana	Secretary, Telangana Legislature Secretariat	Dr. V. Narasimha Charyulu, Joint Secretary, Telangana Legislature Secretariat
Chhattisgarh	Principal Secretary, Chhattisgarh Vidhan Sabha	Shri Chandra Sekhar Gangrade, Additional Secretary, Chhattisgarh Vidhan Sabha
Madhya Pradesh	Principal Secretary, Madhya Pradesh Vidhan Sabha	Shri A.P Singh, Secretary Madhya Pradesh Vidhan Sabha
Tamil Nadu	Secretary, Tamil Nadu Legislative Assembly	Thiru. B. Subramaniam, Deputy Secretary, Tamil Nadu Legislative Assembly
Karnataka	Secretary(I/C), Karnataka Legislative Assembly,	Shri M.S. Kumaraswamy, Deputy Secretary, Karnataka Legislative Assembly

Odisha	Secretary, Odisha Legislative Assembly	Shri Bhawani Sankar Senapati, Joint Secretary, Odisha Legislative Assembly
Maharashtra	Principal Secretary, Maharashtra Legislature Secretariat	1. Shri Subhashchandra Mayekar, Deputy Secretary, Maharashtra Legislature Secretariat, 2. Shri Kruturaj J. Kurdatarkar, Deputy Secretary, Maharashtra Legislature Secretariat,
Punjab	Secretary, Punjab Vidhan Sabha Secretariat	Additional Secretary, Punjab Vidhan Sabha Secretariat
Rajasthan	Special Secretary, Rajasthan Legislative Assembly	Shri Mahesh Chandra Sharma, Assistant Secretary (General), Rajasthan Legislative Assembly
Uttar Pradesh	Principal Secretary, Uttar Pradesh Vidhan Sabha	Shri Ashok Kumar Singh, Special Secretary, Uttar Pradesh Vidhan Sabha
Uttrakhand	Secretary, Uttarakhand Vidhan Sabha	Shri Madan Singh Kunjwal, Joint Secretary, Uttarakhand Vidhan Sabha
Bihar	Secretary-in- Charge, Bihar Vidhan Sabha,	Shri Pawan Kumar Sinha, Under Secretary, Bihar Vidhan Sabha
Jharkhand	Secretary-In- Charge, Jharkhand Vidhan Sabha	Shri Ranjit Kumar, Joint Secretary, Jharkhand Vidhan Sabha
Haryana	Secretary, Haryana Vidhan Sabha	Shri Subhash Chander, Joint Secretary, Haryana Vidhan Sabha

By order,

(K. AJAYA KUMAR)
Senior Principal Secretary to the
Election Commission of India

V. RAGHAVENDRA
Deputy Chief Electoral Officer
(Training & Election Expenditure)
DPAR (Elections)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೨೪, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೯
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 24, 2016 (Jyeishta 3, Shaka Varsha 1938)***	***No. 759***

LEGISLATIVE ASSEMBLY SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. KLA/LGA/619/BELC/2016, Bengaluru, Dated: 24.05.2016

In pursuance of the provision of sub-section (1) of section 29 of the Representation of the People Act, 1951, I, S. Murthy, Secretary(I/c), Karnataka Legislative Assembly and the Returning Officer for the Election by the Members of the Karnataka Legislative Assembly to fill 7 (Seven) Seats in the Karnataka Legislative Council on retirement of Shri. Ashwathnarayana, Shri. Narayana Sa Bhandage, Shri. Mattikatti Veeranna, Shri. Vijayashankara C.H., Shri. Venkatesh R.V., Shri Srinivas M. and Shri. Somanna V. Members of Legislative Council on 14.06.2016 hereby fix, with the previous approval of the Election Commission of India, the Room No. 106, First Floor, Vidhana Soudha, Bengaluru-560 233 as the place of poll at which a poll will be taken in pursuance of the Election Commission's Notification **No. 322/KT-LC/2016(MLAs)(1) dated 24th May, 2016.**

S. MURTHY
Secretary (I/c)
Karnataka Legislative Assembly &
Returning Officer
Biennial-Election to the Karnataka
Legislative Council 2016

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***III***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೨೪, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೦
Part–III	***Bengaluru, Tuesday, May 24, 2016 (Jyeishta 3, Shaka Varsha 1938)***	***No. 760***

LEGISLATIVE ASSEMBLY SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. KLA/LGA/617/RSE/2016, Bengaluru, Dated: 24.05.2016

In pursuance of the provision of sub-section (1) of section 29 of the Representation of the People Act, 1951, I, S. Murthy, Secretary(I/c), Karnataka Legislative Assembly and the Returning Officer for the Biennial Election by the Members of the Karnataka Legislative Assembly to fill 4 (Four) Seats in the Council of States on the retirement of Shri Oscar Fernandes, Shri M. Venkaiah Naidu, Shri Ayanur Manjunath, Members of Rajya Sabha on 30.06.2016 and on resignation of Dr. Vijaya Mallya, Member of Rajya Sabha on 04.05.2016, hereby fix, with the previous approval of the Election Commission of India, the Room No. 106, First Floor, Vidhana Soudha, Bengaluru-560 233 as the place of poll at which a poll will be taken in pursuance of the Election Commission's Notification **No. 318/CS/2/2016(1) dated 24th May, 2016.**

S. MURTHY
Secretary (I/c)
Karnataka Legislative Assembly &
and Returning Officer
Biennial Elections to the Council of States-2016

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೭, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೫
Part–III	***Bengaluru, Friday, May 27, 2016 (Jyeishta 6, Shaka Varsha 1938)***	***No. 765***

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ನಂ. : ನಅಇ 635 ಎಂಎನ್‌ವೈ 2015, ದಿನಾಂಕ: 27–05–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಕಾರ್ಪೋರೇಷನ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1976 ರ ಕಲಂ–7(1)(ಬಿ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವರನ್ನು ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವವರ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ
1.	ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮೀ ಹರಿ.	ತಿಂಡ್ಲು ಗ್ರಾಮ, ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2.	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಅಶೋಕ್‌ರೆಡ್ಡಿ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎ. ಶಾಮಣ್ಣರೆಡ್ಡಿ.	#153, ಕತ್ತಾಳಿಪಾಳ್ಯ ಗ್ರಾಮ, ಕೋರಮಂಗಲ, 6ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560 095.
3.	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್.	ನಂ.1/1, 'ಬಿ' 72ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, 5ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–10.
4.	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಸಿದ್ದೇಗೌಡ.	ನಂ.469, 20ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಕೆಂಪೇಗೌಡ ಬಡಾವಣೆ, ಹೊರವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆ, ಲಗ್ಗೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 058.
5.	ಶ್ರೀ ಪಿ.ಜೆ. ಅಂಥೋಣಿ ಸ್ವಾಮಿ.	#132, ಟಿ.ಸಿ.ಪಾಳ್ಯ, ಸೆಂಟ್ ಅಂತೋಣಿ ಚರ್ಚ್ ಹತ್ತಿರ, ಕೆ.ಆರ್.ಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–36.
6.	ಶ್ರೀ ಜಿ.ವಿ. ಸುರೇಶ್ ಬಿನ್ ಜಿ. ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ.	ನಂ.951, 1ನೇ ಮೈನ್, 6ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಉಪನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–60.
7.	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ.	ನಂ.9, ಮುತ್ತಮ್ಮ ನಿಲಯ, ಪಾಪಯ್ಯ ಸ್ಟ್ರೀಟ್, ದೊಡ್ಡಮಾವಳ್ಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–04.
8.	ಶ್ರೀ ಜೆ. ವಿಲಿಯಮ್ ಬಿನ್ ಎಸ್. ಜೇಮ್ಸ್.	#1461, 5ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, 1ನೇ ಮೇನ್, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಕೆ.ಜಿ.ಹಳ್ಳಿ, ಎ.ಸಿ. ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–45.
9.	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಅಬ್ದುಲ್ ಖಾದರ್.	#303, ಲಕ್ಷ್ಮೀ ರಸ್ತೆ, 9ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಶಾಂತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವವರ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ
10.	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಂ. ಮುರುಗ ಬಿನ್ ಆರ್. ಸುಂದರ್ ಮೂರ್ತಿ.	ನಂ.353, 12ನೇ ಮೈನ್, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಎಂ.ವಿ. ಗಾರ್ಡನ್, ಹಲಸೂರು.
11.	ಶ್ರೀ ಆನಂದ ಕುಮಾರ್ ಎ.ಆರ್. ಬಿನ್ ರಾಮಚಂದ್ರ.	ನಂ.3, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ವಿದ್ಯಾರಣ್ಯನಗರ, ಮಾಗಡಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–23.
12.	ಶ್ರೀ ಭೈರಪ್ಪ ಎನ್.ಎಂ. ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಎನ್.ಕೆ. ಮಾರಪ್ಪ.	ನಂ.216, ಐಎಸ್ಇಸಿ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ನಾಗರಭಾವಿ ವಿಲೇಜ್, ಬೆಂಗಳೂರು–72.
13.	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ.	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀಪುರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು.
14.	ಶ್ರೀಮತಿ ರಾಧ ವೆಂಕಟೇಶ್.	ನಂ.201, 5ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, 68ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
15.	ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಲೇಟ್. ವೆಂಕಟೇಶ್.	ನಂ.46, ಲಕ್ಷ್ಮೀದೇವಿ ನಿಲಯ, ಜ್ಞಾನಜ್ಯೋತಿ ನಗರ, 4ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಉಲ್ಲಾಳ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–56.
16.	ಶ್ರೀ ಸುನೀಲ್ ಕುಮಾರ್ ಜಿ.ಆರ್. ಬಿನ್ ವಿ.ರಾಜಣ್ಣ.	ನಂ.181/181, ಗೊಟ್ಟಿಗೆರೆ ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಬಿ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–83.
17.	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ನಂಜುಡಯ್ಯ.	ನಂ.156/ಡಿ, 2ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 2ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಅರಳಿಮರದ ರಸ್ತೆ, ವೃಷಭಾವತಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–79.
18.	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಮಹೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಬಿನ್ ಸಿ.ರಾಮಯ್ಯ.	ನಂ.32/ಇ 19, ಆರ್.ಟಿ.ನಗರ ಅಂಚೆ, ಕಾವಲ್ ಭೈರಸಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು–32.
19.	ಶ್ರೀ ಹಿದಾಯತುಲ್ಲಾ ಬಿನ್ ಇಮಾಮ್ ಸಾಹೇಬ್	ನಂ.8/2, 3ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 1ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಪಾದರಾಯನಪುರ, ಬೆಂಗಳೂರು–26.
20.	ಶ್ರೀ ಸೈಯದ್ ಮುಜಾಹಿದ್ ಬಿನ್ ಲೇಟ್ ಸೈಯದ್ ಹಷಮ್	ನಂ.49, ಮೋರೆ ರೋಡ್ ಲೇಔಟ್, ಫ್ರೇಜರ್ ಟೌನ್, ಪುಲಕೇಶಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–05.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎನ್. ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರ),
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ (ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *III*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೭, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೬
Part–III	***Bengaluru, Friday, May 27, 2016 (Jyeishta 6, Shaka Varsha 1938)***	***No. 766***

ಶಿಕ್ಷಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ:– 2016–17ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಗಳಾದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ/ಎಂ.ಸಿ.ಎ/ ಎಂ.ಇ/ಎಂ.ಟೆಕ್ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆ, ಶುಲ್ಕ ನಿಗದಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ:–

1) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 177 ಟಿಇಸಿ 2012, ದಿನಾಂಕ:02–08–2013.
2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 36 ಟಿಇಸಿ 2014 ದಿನಾಂಕ: 23–5–2014.
3) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 89 ಟಿಇಸಿ 2015 ದಿನಾಂಕ: 26–04–2015.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:–

ಮೇಲೆ (1)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಗಳಾದ ಎಂ.ಇ./ಎಂ.ಟೆಕ್ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳ ಕುರಿತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ (2)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ 2014–15ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅದೇ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಮುಂದುವರೆಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2015–16ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಗಳಾದ ಎಂ.ಇ./ಎಂ.ಟೆಕ್ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಈ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನೇ ಮುಂದುವರೆಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ಮೇಲೆ (3)ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ 2016–17ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಗಳಾದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ./ಎಂ.ಸಿ.ಎ. ಕೋರ್ಸುಗಳ ಪ್ರವೇಶ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದವರೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಲ್ಲದೆ, ಹಿಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಆಯಾ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಂತೆಯೇ ಮುಂದುವರೆಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 89 ಟಿಇಸಿ 2015, ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ:26–05–2016

2016–17ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿಗಳಾದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ/ಎಂ.ಸಿ.ಎ./ಎಂ.ಇ./ಎಂ.ಟೆಕ್. ಕೋರ್ಸುಗಳ ಸೀಟು ಹಂಚಿಕೆ ಹಾಗೂ ಶುಲ್ಕ ನಿಗಧಿ ರಚನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

1. ವರ್ಗ: 'ಎ'

(ಅ) 2016–17ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನರಹಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸಿನ ಒಟ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಯನ್ನು ' ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ" (PGCET) ಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನಡೆಸುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ / ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಉಳಿದ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾಸಗಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಘದವರು ನಡೆಸುವ 'ಕರ್ನಾಟಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ (Karnataka Management Admission Test (KMAT) Conducted by KPPGCA)' ಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಅಥವಾ ಸಿ–ಮ್ಯಾಟ್ ರ್‍ಯಾಂಕಿಂಗ್‌ನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆ) ಎಂ.ಸಿ.ಎ. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸಿನ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನರಹಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು 'ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆ (Post Graduate Common Entrance Test)'ಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಮೀಸಲಾತಿ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನಡೆಸುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ / ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(ಇ) ಎರಡನೇ ವರ್ಷದ ಎಂ.ಸಿ.ಎ. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಒಟ್ಟು ಸೀಟುಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.20ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು 10+2 ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪದವಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಿತಶಾಸ್ತ್ರವನ್ನು ಒಂದು ವಿಷಯವಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿರುವ ಬಿ.ಸಿ.ಎ., ಬಿ.ಎಸ್ಸಿ.(ಇನ್‌ಫರ್‌ಮೇಷನ್ ಟೆಕ್ನಾಲಜಿ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸೈನ್ಸ್) ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಪದವಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಲ್ಯಾಟರಲ್ ಎಂಟ್ರಿ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಅರ್ಹತಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ / ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಾದಲ್ಲಿ ಶೇ.45ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(ಡಿ) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಬಯಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.50,000/–ಗಳ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ + ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2. ವರ್ಗ: 'ಬಿ'

(ಅ) ಎಂ.ಇ./ಎಂ.ಟೆಕ್. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಶೇ.80ರಷ್ಟು ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನರಹಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಅನುದಾನರಹಿತ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ G.A.T.E. ಅಥವಾ P.G.C.E.T. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಪದವಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಯ್ಕೆ ನಿಯಮಗಳು, 2005 (M.E. and Master of Technology (M.Tech) Courses Rules, 2005) ರಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ವಯ ನಡೆಸುವ ಆನ್‌ಲೈನ್ / ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.60,000/–ಗಳ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ + ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(ಆ) ಶೇ.20ರಷ್ಟು ಎಂ.ಇ. / ಎಂ.ಟೆಕ್. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನರಹಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿನ ಅನುದಾನರಹಿತ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ G.A.T.E. ಅಥವಾ P.G.C.E.T. ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಕೋರ್ಸಿನ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅರ್ಹತೆ ಕುರಿತಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪ್ರವೇಶ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘದವರು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವ ಅರ್ಹತಾ ಪಟ್ಟಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾಲೇಜಿನವರು ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.60,000/–ಗಳ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ + ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. (ಅ) ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕೋರ್ಸುಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ / ಎಐಸಿಟಿಇ / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದನಾ ಪತ್ರವು ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ನಂತರ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಸೀಟ್ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್‌ನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.

(ಆ) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತಯೆ ಮೀಸಲಾತಿಯು ಕಲಂ 371–ಜೆರನ್ವಯ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ / ಅನುದಾನಿತ / ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನರಹಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

(ಇ) ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅನುದಾನಿತ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸೀಟುಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸೀಟುಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.20,000/–ಗಳ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ + ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಕಾಲೇಜುಗಳಲ್ಲಿನ ಸೀಟುಗಳಿಗೂ ಸಹ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.20,000/–ಗಳ ಬೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ + ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ.

4. ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ / ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮುಖಾಂತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಖಾಸಗಿ / ಅನುದಾನರಹಿತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕೋಟಾದಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಮಾಡುವುದು. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಆಯ್ಕೆವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಆಯ್ಕೆಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ K-MAT/GATE/PGCET/MAT/CAT/JMET ಮತ್ತು XAT ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘದವರು ನಡೆಸುವ KMAT ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರವು ಒಂದು 'ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಸಮಿತಿ'ಯನ್ನು ರಚಿಸಲಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಎಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು / ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

5. ರಿಕನ್ಸಿಲೇಷನ್ ಸಭೆಯ ನಂತರ ಭರ್ತಿಯಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಸೀಟುಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗಳಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನೀಡುವುದು.

6. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾಸಗಿ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಸಂಘದವರು ಬೆಂಗಳೂರಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪರಿಹರಿಸುವುದು. ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೇಂದ್ರವು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ಮಧ್ಯಪ್ರವೇಶಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಸ್.ವೆಂಕಟೇಶ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ).

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 200 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೨
Part–IVA	***Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)***	***No. 702***

BACKWARD CLASSES WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. BCW 87 BET 2016, Bengaluru, dated:30.04.2016

In exercise of the powers conferred by clause(a) of sub-section (1) of section 3 and second proviso to sub-section (2) of section 3, read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990), the Government of Karnataka hereby makes the following rules, further to amend the Karnataka Backward Classes and Minorities Welfare Department Services (Cadre and Recruitment) Rules, 1997, namely:-

RULES

1. **Title and Commencement**:- (1) These rules may be called the Karnataka Backward Classes and Minorities Welfare Department Services (Cadre and Recruitment) (Amendment) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Amendment of schedule**.- In the Karnataka Backward Classes and Minorities Welfare Department Services (Cadre and Recruitment) Rules, 1997, in the schedule, in the category of post of Gazetted Manager/Principal Coaching Centre (Rs.2,050-3,950), at serial number 7, under column number 3, for the figure "1", the figures "34" shall be substituted.

By order and in the name of Governor of Karnataka

N.R.EREKUPPI
Under Secretary to Government-1
Backward Classes Welfare Department.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೬೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೩
Part–IVA	***Bengaluru, Monday, May 2, 2016 (Vaishaka 12, Shaka Varsha 1938)***	***No. 703***

ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕವಿಪ:ಶಾರಶಾ:ಸತೆಸ್ಥಾ/90/2016. ದಿನಾಂಕ: 26–04–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: DPAR 02 CHUVISA 2016, Bengaluru, Dated: 17th February, 2016 ರನ್ವಯ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ವೈ.ಎ. ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ರವರು ಹೆಬ್ಬಾಳ ವಿಧಾನ ಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ನಡೆದ ಉಪ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ವಿಧಾನ ಸಭೆ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, **"ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಮಂಡಲ (ಏಕಕಾಲಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವ ನಿಷೇಧ ಕಾಯ್ದೆ)"**ಯ **ಕಲಂ 4(2)ರನ್ವಯ** ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ **ಆಗ್ನೇಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಕ್ಷೇತ್ರದಿಂದ** ದಿನಾಂಕ: 17.02.2016ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಒಂದು ಸ್ಥಾನವು ತೆರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವಿ. ಶ್ರೀಶ್
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

KARNATAKA LEGISLATIVE COUNCIL SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. KLC/Legn/VS/90/2016, Bengaluru, dated: 26.04.2016

As per Karnataka Gazette No. DPAR 02 CHUVISA 2016, Bengaluru, Dated 17th February, 2016, Sri Y.A. Narayanaswamy, Member of Karnataka Legislative Council has been elected as Member of Karnataka Legislative Assembly in the bye-election held for Hebbal Assembly Constituency. Accordingly, as per rule 4(2) of THE KARNATAKA LEGISLATURE (PROHIBITION OF SIMULTANEOUS MEMBERSHIP) ACT 1956, one seat from South-East Teacher's Constituency has fallen vacant w.e.f. 17th February, 2016 in the Karnataka Legislative Council.

V. SHREESH
Secretary
Karnataka Legislative Council

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೦೪
Part–IVA	***Bengaluru, Tuesday, May 3, 2016 (Vaishaka 13, Shaka Varsha 1938)***	***No. 704***

PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. DPAL 08 SAMVYAVI 2016, Bengaluru, dated: 03.05.2016

The following Order made by the Governor is hereby published for general information:-

"ORDER

In exercise of the powers conferred upon me by sub-clause (a) of clause (2) of Article 174 of the Constitution of India, I, Vajubhai Vala, Governor of Karnataka do hereby prorogue the Karnataka Legislative Assembly.

VAJUBHAI VALA
GOVERNOR OF KARNATAKA"

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

S.B.GUNJIGAVI
Secretary to Government,
Department of Parliamentary Affairs

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೦
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1938)***	***No. 710***

HEALTH AND FAMILY WELFARE SECRETARIAT

CORRIGENDUM

NO: HFW 228 HSM 2011, Bengaluru, Dated: 28-04-2016

Sub:- The Karnataka State Civil Services (Absorption of the Staff of the Municipal College of Pharmacy, Chikkaballapur in the Department of Drugs, Control and Directorate of Health and Family Welfare Services) (Special) (Amendment) Rules, 2015.

Ref:- Notification No. HFW 228 HSM 2011 dated: 27-3-2015 published in PART-IVA of the Karnataka Gazette Extra Ordinary No. 311, dated: 8-4-2015.

In the Karnataka State Civil Services (Absorption of the Staff of the Municipal College of Pharmacy, Chikkaballapur in the Department of Drugs, Control and Directorate of Health and Family Welfare Services) (Special) (Amendment) Rules, 2015 published in Notification No. HFW 228 HSM 2011 dated: 27-3-2015 published in PART-IVA of the Karnataka Gazette Extra Ordinary No. 311, dated: 8-4-2015 the following additions shall be substituted i.e.,"by the persons absorbed under these rules" before the words – "prior to the date of absorption shall count for the purpose of leave, pension and pay but not for seniority" in the rule 4 of the said rules.

By order and in the name of the Governor of Karnataka

B.V. SRINIVASAIAH
Under Secretary to Government,
Health and Family Welfare Department.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 50 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೪, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೧
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 4, 2016 (Vaishaka 14, Shaka Varsha 1938)***	***No. 711***

ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ವಿಕಲಚೇತನರ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಮಮಇ 352 ಪಿಹೆಚ್‌ಪಿ 2014, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:04.05.2016

ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ, ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) ಅಧಿನಿಯಮ–1995 (1996ರ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ–1) ರ ಪ್ರಕರಣ 73ರ ಉಪ ಪ್ರಕರಣ (1)ರಲ್ಲಿನ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ, ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) (ಕರ್ನಾಟಕ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು–2015ರ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಬ್ಲ್ಯೂಸಿಡಿ/352/ಪಿಹೆಚ್‌ಪಿ/2014, ದಿ:30.01.2016ನ್ನು ದಿ:30.01.2016ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು, ಆ ಮೂಲಕ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು ದಿ:30.01.2016ರಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ಕರಡು ನಿಯಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ, ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) ಅಧಿನಿಯಮ–1995 (1996ರ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ–1) ರ ಪ್ರಕರಣ 73ರ ಉಪ ಪ್ರಕರಣ (1)ರಲ್ಲಿನ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. **ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:–**

(1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಂಗವಿಕಲರ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ, ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) (ಕರ್ನಾಟಕ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. **ನಿಯಮ 2ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ:–** ಅಂಗವಿಕಲರ ಅಧಿನಿಯಮ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ' ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) (ಕರ್ನಾಟಕ) ನಿಯಮಗಳು, 2003ರಲ್ಲಿ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳೆಂದು ಓದುವುದು), ನಿಯಮ 2ರ ಉಪ ನಿಯಮ (ಎ) ನಂತರ, ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದು.

(ಎ1) "ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ" ಎಂದರೆ ನಿಯಮ 2ರ ಉಪ ನಿಯಮ (ಟಿ) ಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರುವಂತೆ ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

(ಎ2) "ನಮೂನೆ" ಅಂದರೆ ಈ ನಿಯಮಗಳೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ.

(ಎ3) "ಬಹುವಿಧ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ" ಅಂದರೆ ಕಾಯ್ದೆಯ ನಿಯಮ ಉಪ ನಿಯಮ (ಐ) ರಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿರುವಂತೆ 2 ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.

3. ನಿಯಮ 3ರ ಪರ್ಯಾಯ:– ಹೇಳಿರುವ ನಿಯಮ 3ರ ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಸೇರಿಸುವುದು.

" 3 ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿ

(1) ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನಮೂನೆ 1ರಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅವರ ವಾಸಸ್ಥಳದ ವಿಳಾಸದ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ 2 ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

(2) ಅರ್ಜಿದಾರರು ವಾಸಿಸುವ ವಾಸಸ್ಥಳದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅವರ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಂತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಜಿಲ್ಲಾ / ತಾಲ್ಲೂಕು / ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಮರ್ಥ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವರ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಕುರಿತು ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಪಡೆದಿರುವ ಅಥವಾ ಪಡೆಯಬೇಕಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು:

ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಿಂದ ಅವನು / ಅವಳು ಅನರ್ಹವೆಂದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವನ / ಅವಳ ಪರವಾಗಿ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ಪೋಷಕರ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

3A ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಕುರಿತು:

(1) ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿಯಮ 3ರ ಉಪ ನಿಯಮ 1ರಂತೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಷರತ್ತು 1ರ ವಿಭಾಗ 2ರಲ್ಲಿ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದಂತೆ ತೃಪ್ತಿಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಸಂಬಂಧಿತ II, III ಅಥವಾ IVರ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣದಂತೆ ಶಾಶ್ವತ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿತರಿಸಬಹುದು;

(2) ವಿಕಲಚೇತನರ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿಕಲಚೇತನರ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು,

(3) ಆಯಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಜಿಲ್ಲಾ / ತಾಲ್ಲೂಕು / ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತಪಾಸಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಮುಂದೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ನೀಡಿದಾಗ್ಯೂ ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದು ಅಸಾಧ್ಯ ಎಂದು ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವುದು.

(4) ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅನರ್ಹರೆಂದು ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಅದರಂತೆ ಸಕಾರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಹಿಂಬರಹವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡಿ ತಿಳಿಸುವುದು.

(5) ಈ ತರಹ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ವಿತರಿಸಲಾದ ಶಾಶ್ವತ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಮುಖ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಏಕ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

3B. ಖಾಯಂ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕ್ರಮವನ್ನು ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

1. ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವರಿಗೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ಬಾಧಿತರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕಿಂತ ಉನ್ನತ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಮೇಲ್ಮನವಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಶಾಶ್ವತ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು:

ಶಾಶ್ವತ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಿಂದ ಅವನು / ಅವಳು ಅನರ್ಹವೆಂದು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೆಂದು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವನ / ಅವಳ ಪರವಾಗಿ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ಪೋಷಕರ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

2. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿರ್ಧಾರದ ವಿರುದ್ಧ ಮೇಲ್ಮನವಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನೀಡಲಾದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡಿದ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಒಂದು ಅವಕಾಶಕೊಟ್ಟು, ತದನಂತರ ತನಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಿದ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು.
4. ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅರ್ಜಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅಥವಾ ಗರಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದು.

3C. ನಿಯಮ 3(a) ರಂತೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ :–

ನಿಯಮ 3(a) ರಂತೆ ವಿತರಿಸಲಾದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯ, ರಿಯಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ಸೂಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

4. ನಿಯಮ 33ರ ಪರ್ಯಾಯ:

ಹಾಲಿ ಇರುವ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ನಿಯಮ 33ರ ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪರ್ಯಾಯ ನಿಯಮಗಳನ್ನು:–

"33. ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ

(1) ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳಲು ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(a) ಅವರು ವಿಕಲಚೇತನರ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅನುಭವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(b) ಅವರು 33(a) ನಿಯಮದ ಉಪ ನಿಯಮ 1ರಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಜಾಹಿರಾತು ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಮೂಲಕ ಕರೆಯಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದ ವರ್ಷದ ಮೊದಲನೇ ಜನವರಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 60 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಬಾರದು.

(C) ಅವರು ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ಯೋಗಿ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈ ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಲು ಬಯಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಉದ್ಯೋಗದಿಂದ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಪಡೆದು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಯೋಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(D) ಅವರು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು

(I) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ

1. ಶಾಸನ ಬದ್ಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು

2. ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ/ಸಮಾಜ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೊಮಾ/ ಕಾನೂನು/ ನಿರ್ವಹಣೆ / ಮಾನವ ಹಕ್ಕು /ಪುನರ್ವಸತಿ /ವಿಕಲಚೇತನರ ಶಿಕ್ಷಣ /ಮಾನವಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ (Humanities Education) ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ.

(2) ಅನುಭವ:

i. ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಉದ್ಯೋಗಿ ಅಥವಾ ನಿವೃತ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿ.

ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ A ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 15 ವರ್ಷ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ವಿಕಲಚೇತನರ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು: ಮತ್ತು

ii. ಇತರರಿಗಾಗಿ:

(a) ವಿಕಲಚೇತನರ ಕ್ಷೇತ್ರದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ದಿಮೆ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ / ಸ್ವಾಯತ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಹೊಂದಿರುವ ನೊಂದಾಯಿಸಿದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವಿಕಲಚೇತನರ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 25 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು; ಅಥವಾ

(b) ಸಮಾಜ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ವಿಕಲಚೇತನರ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಹೆಸರಾಂತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿಯ ಉನ್ನತ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 25 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

33 A. ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ

(1) ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಯು ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ರಿಕ್ತವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದ ಅವಧಿಯ 6 ತಿಂಗಳ ಮುನ್ನ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆರವರಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 2 ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಆಂಗ್ಲ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ತಲಾ ಒಂದೊಂದು ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮ 33ರಂತೆ ಜಾಹಿರಾತನ್ನು ನೀಡಿ ಅರ್ಹ ಮತ್ತು ಅನುಭವಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.

(2) ಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಎ) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	–	ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
(ಬಿ) ಸದಸ್ಯರು	–	ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
(ಸಿ) ಸದಸ್ಯರು	–	ವಿಕಲಚೇತನರ ಪುನರ್ವಸತಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಿತಿ ಹೊಂದಿರುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ನರರೋಗವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಬೆಂಗಳೂರು. (ನಿಮ್ಹಾನ್ಸ್) ರವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ.
(ಡಿ) ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	–	ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ / ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

(3) ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಉಪ ನಿಯಮ 1ರಂತೆ ಜಾಹಿರಾತು ಮೂಲಕ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕಟಣೆಗೆ ಸ್ಪಂಧಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು 3 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಫಲಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು. ಹುದ್ದೆಯ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಇರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹುದ್ದೆಯ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕರೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಓರ್ವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೇಮಿಸುವುದು.

33 B. ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಅಧಿಕಾರ ಅವಧಿ:

(1) ಪೂರ್ಣ ಸಮಯಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ಅವರು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಕೊಂಡ ದಿನದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಅಥವಾ 60 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸು ತುಂಬುವವರೆಗೆ ಯಾವುದು ಮೊದಲು ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗುವುದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ ಕೇವಲ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಅವನು / ಅವಳು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

33 C. ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆ:

ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ರೂ. 40050–1050–45300–1200–52500–1350–56550 ರಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ವೇತನ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

33 D. ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಇತರೆ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು:

(1) ರಜೆ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನೌಕರರು ರಜೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ರಜೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

(2) ರಜೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣದ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯ:

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ 'ಎ' ವೃಂದದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ರಜೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯಾಣದ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ಪಡೆಯುವುದು.

(3) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೌಲಭ್ಯ:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನೌಕರರ (ವೈದ್ಯಕೀಯ ಹಾಜರಾತಿ) ನಿಯಮಾವಳಿ, 1963ರಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

33 E. ರಾಜೀನಾಮೆ ಮತ್ತು ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದು:

(1) ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಬರಹದಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೂಚನೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದು–

(ಎ) ದಿವಾಳಿತನದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭ ಸೃಷ್ಟಿಯಾದಲ್ಲಿ

(ಬಿ) ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಕಛೇರಿಯ ಸೇವೆಗಾಗಿ ವೇತನ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವರು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೊರಗಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾದಲ್ಲಿ.

(ಸಿ) ಅಂಗವಿಕಲರ ಅಧಿನಿಯಮ 1995ರ (ಸಮಾನ ಅವಕಾಶ, ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ) ಕಾಯ್ದೆಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ನಿಯಮಾವಳಿ ಅಥವಾ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳಿಗೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ.

(ಡಿ) ಯಾವುದಾದರೂ ಅಪರಾಧದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲದಿಂದ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಆರೋಪಿ ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಜೈಲು ಶಿಕ್ಷಗೆ ಆದೇಶಿಸಿದ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೈತಿಕ ಅಧಃಪಥನಕ್ಕೆ ಗುರಿಯಾಗಿರುವರೆಂದು ಅನಿಸಿದಲ್ಲಿ;

(ಇ) ದೇಹದ ಶರೀರ / ಬುದ್ಧಿಮಟ್ಟ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರದ ಕಾರಣ, ಅಧಿನಿಯಮದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಸಮರ್ಥರೆಂದು ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆಯು ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ;

(ಎಫ್) 15 ದಿನಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ದಿನಗಳಿಗೆ ಸತತವಾಗಿ ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರಜೆ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ: ಅಥವಾ

(ಜಿ) ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸಿರುವುದು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ.

(3) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಉಪ ನಿಯಮ 2ರಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ವಜಾಗೊಳಿಸಲು ವಿಚಾರಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಮಾನತ್ತುಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಸಂಧ್ಯಾ ಎಲ್. ನಾಯಕ್
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ–1
ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ,
ವಿಕಲಚೇತನರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರ
ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.

WOMEN AND CHILD DEVELOPMENT AND EMPOWERMENT OF DIFFERENTLY ABLED AND SENIOR CITIZENS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. WCD 352 PHP 2014, Bengaluru, Dated: 04.05.2016

Where as the draft of the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) (Karnataka) (Amendment) Rules, 2015, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by sub-sections (1) and (2) of section 73 of the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995

(Central Act 1 of 1996), was published in notification No. WCD 352 PHP 2014, dated:30.01.2016 in part IVA of the Karnataka Gazette extraordinary dated:30.01.2016 inviting objections and suggestions from all the persons likely to be affected thereby within fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

And whereas, the said Gazette was made available to the public on 30.01.2016;

And whereas, the objections and suggestions received in respect of the said draft have been considered by the State Government;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 73 of the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 (Central Act 1 of 1996), the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

RULES

1. Title and commencement:-

(1) These rules may be called the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and full Participation) (Karnataka) (Amendment) Rules, **2016**.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Amendment of rule 2:- In the Persons with Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) (Karnataka) Rules 2003, (herein after referred to as the said rules), in rule 2, after clause (a), the following shall be inserted, namely,-

(a1) "disability certificate" means a certificate issued to a person having disability as defined in clause (t) of section 2 of the Act;

(a2) "Form" means a form appended to these rules."

(a3) "multiple disability certificate" means a certificate of combination of two or more disabilities defined in clause (i) of section 2 of the Act;

3. Substitution of rule 3:- For rule 3 of the said rules, the following shall be substituted, namely:-

"**3. Application for issue of permanent disability certificate:- (1) A** person with permanent disability shall submit an application to the Medical Authority in Form I, and the application shall be accompanied by proof of his residence and two recent passport size photographs;

(2) The application shall be made in person to the Medical Authority competent to issue such a certificate in the district or taluk or Primary Health care centre in the area of the applicant's residence as mentioned in the application, or to the concerned Medical Authority in a Government hospital where he may be undergoing or may have undergone treatment in connection with his permanent disability:

Provided that where a person with permanent disability is a minor or suffering from mental retardation or any other disability which renders him unfit or unable to make such an application in person, the application on his behalf may be made by his legal guardian.

3A. Issue of permanent disability certificate:-

(1) On receipt of an application under sub-rule (1) of rule 3, the Medical Authority shall, after satisfying itself that the applicant is a person with Permanent Disability as defined in clause (i) of section 2, issue a Permanent Disability Certificate in Form II, Form III or Form IV as the case may be;

(2) The permanent disability certificate shall be issued in the relevant form and entry be made in the identity cards of such disabled persons issued by department, as far as possible, within seven days from the date of receipt of the application by the Medical Authority, but in any case, not later than thirty days from receipt of application.

(3) The Medical Authority of district or Taluk or Primary Health Center as the case may be shall, after it is satisfied after due examination, give a Permanent Disability Certificate in cases, where there are no chances of variation, over time, in the degree of permanent disability.

(4) If an applicant is found ineligible for issue of Permanent Disability Certificate, the Medical Authority shall convey the reasons for rejection of his application to him in writing.

(5) A copy of every Permanent Disability Certificate issued by the Medical Authority concerned shall be simultaneously sent by such Medical Authority to the Chief Medical Officer of the concerned District or District Health and Family Welfare Officer of the district.

3B. Review of a decision regarding issue of, or refusal to issue, a permanent disability certificate:-

(1) Any applicant who is aggrieved by the nature of a certificate issued to him, or refusal to issue such a certificate, as the case may be, may represent against such a decision on appeal to his immediate higher Medical Authority from where the certificate was issued within fifteen days from the date of issue of Permanent Disability Certificate :

Provided that where a person with Permanent Disability is a minor, or suffering from mental retardation or any other disability which renders him unfit or unable to make such

an application, such representation of appeal on his behalf may be made by his legal guardian.

(2) The representation against decision of the Medical Authority shall be accompanied by a copy of the certificate or letter of rejection being represented of appeal.

(3) On receipt of an application of appeal, the immediate higher Medical Authority shall, after giving the applicant an opportunity of being heard, pass such orders , as it may deem appropriate.

(4) A representation of appeal shall, as far as possible, be disposed of within fifteen days from the date of its receipt, but in any case, not later than thirty days from such date.

3C. Certificate issued under rule 3A to be generally valid for all purposes.- A certificate issued under rule, 3A shall render a person eligible to apply for facilities, concessions and benefits admissible under schemes of the Government and of Non-Governmental Organizations funded by the Government, subject to such conditions as may be specified in relevant schemes or instructions of Government, etc., as the case may be."

4. Substitution of rule 33.- For Rule 33 of the said rules, the following shall be substituted, namely:-

"33. Qualification for appointment of State Commissioner.- (1) For the appointment as State Commissioner, a person must have the following qualifications, namely:-

(a) he shall have special knowledge or practical experience in respect of matters relating to rehabilitation of persons with disabilities;

(b) he shall not have attained the age of sixty years on the 1st January of the year in which the last date for receipt of applications as specified in the advertisement issued under sub-rule (1) or rule 33A, falls;

(c) if he is in service under the Central Government or a State Government, he shall seek retirement from such service before his appointment to the post; and

(d) he must possess the following educational qualification and experience, namely:-

(1) Educational qualifications.-

(i) must be a graduate from an university established by law;

(ii) must possess a post graduate degree/diploma in Social Work/ Law/ Management/ Human Rights/ Rehabilitation/ Education of Disabled persons/Humanities is desirable.

(2) Experience:

(i) For Serving or Retired Officers of the Central or State Government: Must have put in a service of not less than fifteen years in a Group 'A' level post in Central or State Government, out of which at least one year of service in dealing with disability related matters; and

(ii) for Others;

(a) A senior level functionary in registered national or international level voluntary organization recognized by the Government Public Sector undertaking /Semi Government or Autonomous Bodies dealing with disability related matters and must have at least twenty five years of experience in the field of Disability in the recent past and must be dealing with disability related matters; or

(b) Must have put a service of not less than twenty five years of experience as Senior executive position in a leading private sector organization, involved in Social Work and in charge of handling Disability and social development activities of the organization recognized by the Government.

33A. Method of appointment of the State Commissioner.- (1) Six months before the post of State Commissioner is due to fall vacant, an advertisement shall be published by the Additional Chief Secretary/ Principal Secretary/ Secretary to Government, Women and Child Development and Empowerment for the differently abled and Senior Citizens Department in at least two State level dailies each in English and Kannada inviting applications for the post from eligible candidates fulfilling the qualifications mentioned in rule 33.

(2) A Search-cum-Selection Committee shall consist of the following members:-

(a) Chairman	--	Additional Chief Secretary/ Principal Secretary/ Secretary to Government, Women and Child Development and Empowerment of Differently Abled and Senior Citizens Department.
(b) Member	--	Principal Secretary/Secretary, Health and Family Welfare Department.
(c) Member	--	A representative of Director of National Institute of Mental Health and Neuro Science (NIMHANS), Bangalore

		who shall be specialized in the field of Persons with Disabilities.
(d) Member Secretary	--	Joint Secretary/Deputy Secretary to Government, Women and Child Development and Empowerment of differently abled and Senior Citizens Department

(3) A Search cum Selection Committee shall recommend a panel of three suitable candidates for the post of the State Commissioner amongst those who have applied in response to the advertisement notified in Sub rule (1). If no candidate is eligible amongst the candidate applied for the post, the process of search of suitable candidate may be started a fresh.

(4) The state Government shall appoint one of the candidates recommended by the Search-cum-Selection Committee as the State Commissioner.

33B. Term of the State Commissioner.- (1) The State Commissioner shall be appointed on full-time basis for a period of three years from the date on which he assumes office or till he attains the age of **sixty years, whichever is earlier.**

(2)A person can serve as State Commissioner for one term only. He/ She shall not be eligible for re-appointment

33C. Salary and allowances of the State Commissioner.- The salary and allowances of the State Commissioner shall be the salary and allowances as admissible to a Head of the Department in the Pay scale of Rs. 40050-1050-45300-1200-52500-1350-56550 prevailing in Government of Karnataka.

33D. Other terms and conditions of service of the State Commissioner.-

(1) Leave.- The State Commissioner shall be entitled to such leave as is admissible to Government servants under the Karnataka Civil Service Rules.

(2) Leave Travel Concession.- The State Commissioner shall be entitled to such Leave Travel Concession as is admissible to Group `A' officers under State Civil Service Rules.

(3) Medical Benefits.- The State Commissioner shall be entitled to such medical benefits as per Karnataka Government Servants (Medical Attendance) Rules ,1963.

33E. Resignation and removal.-

(1) The State Commissioner may by notice in writing under his hand addressed to the State Government, resign from his post.

(2) The State Government shall remove a person from the office of the State Commissioner, if he-

(a) becomes an un-discharged insolvent:

(b) engages during his term of office in any paid employment or activity outside the duties of his office.

(c) Acts in contravention to the Persons With Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 and in contravention to rules or circulars of the Government issued from time to time.

(d) gets convicted and sentenced to imprisonment for an offence which in the opinion of the State Government involves moral turpitude;

(e) if in the opinion of the State Government, unfit to continue in office by reason of infirmity of mind or body or on proven misbehavior or serious default in the performance of his function as laid down in the Act;

(f) without obtaining leave of absence from the State Government, remains absent from duty for a consecutive period of fifteen days or more; or

(g) In the opinion of the State Government, so abused the position of the State Commissioner as to render his continuance in office detrimental to the interest of persons with disability;

(3) The State Government may suspend a State Commissioner, in respect of whom proceedings for removal have been commenced in accordance with sub-rule (2), pending conclusion of such proceedings.

By order and in the name of Governor of Karnataka

Sandhya L. Nayak
Under Secretary-1 to Government,
Women and Child Development and
Empowerment of Differently Abled
and Senior Citizens Department.

Form-I
APPLICATION FOR OBTAINING DISABILITY CERTIFICATE BY PERSONS WITH DISABILITY
(See Rule 3)

1. Name ______________ ______________ ________________
(Surname) (First name) (Middle name)

2. Father's name ____________________ Mother's name ____________________

3. Date of Birth ________ / __________ / __________
(Date) (Month) (Year)

4. Age at the time of application: _________ Years.

5. Sex: Male/Female

6. Address:

(a) Permanent Address
____
____
____

(b) Current Address (i.e.for communication)
____
____
____

(c) Period since when residing at current Address __________

7. Educational Status (Pl. tick as applicable)

(I) Post Graduate
(II) Graduate
(III) Diploma
(IV) Higher Secondary
(V) High School
(VI) Middle
(VII) Primary
(VIII) Illiterate

8. Occupation ____

9. Identification Marks (i) _________________ (ii) ________________

10. Nature of disability: Loco motor/hearing/visual/mental/others

11. Period since when disabled: From Birth/ Since year ____________

12. (i) Did you ever apply for issue of a disability certificate in the past .....Yes/No

(ii) If Yes, details:

(a) Authority to whom and district in which applied ....

(b) Result of application ....

13. Have you ever been issued a disability certificate in the past? If yes, Please enclose a true copy.

Declaration

I hereby declare that all particulars stated above are true to the best of my knowledge and belief, and no material information has been concealed or misstated. I further, state that if any inaccuracy is detected in the application, I shall be liable to forfeiture of any benefits derived and other action as per law.

……………………………………………….

(Signature or left thumb impression of Person with disability, or of his/her legal Guardian in case of persons with mental Retardation, Autism, cerebral palsy and multiple disabilities.)

Date:
Place:

Enclosure:

1. Proof of residence (Please tick as applicable)
   - (a) Ration card,
   - (b) Voter identity card,
   - (c) Driving license,
   - (d) Bank pass book,
   - (e) PAN card,
   - (f) Passport,
   - (g) Telephone, Electricity, Water and any other Utility bill indicating the address of the application.
   - (h) A certificate of residence issued by a Panchayat, Municipality, Cantonment board, any gazetted officer, or the concerned Patwary or Head Master of a Govt. School.
   - (i) In case of an inmate of a residential institution for persons with disabilities, destitute, mentally ill, etc., a certificate of residence from the head of such institution.
2. Two recent passport size photographs.

……

(for office use only)

Date:
Place:

Signature of issuing authority with Stamp.

Form-II
Disability Certificate
(In cases of amputation or complete permanent paralysis of limbs and in cases of blindness)
(See Rule 4)
(NAME AND ADDRESS OF THE MEDICAL AUTHORITY ISSUING THE CERTIFICATE)

Recent PP size attested photograph (showing face only) of the person with disability

Certificate No. Date:

This is to certify that I have carefully examined

Shri/Smt./Kum____

Son/wife/daughter of Shri ____

Date of Birth (______________) Age _______years, Male/Female ____________

DD / MM / YY

Registration No. ___________ Permanent resident of House No. _______ Ward/village/

Street___________________ Post Office/ District _____________ State_______________

1. Whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

(A) He /she is a case of:

- Loco motor disability
- Blindness

(Please tick as applicable)

(B) The diagnosis in his/her case is ……………………………………..

(A) He/she has …………..% (in figure) …………………………………………..percent(inwords) Permanent Physical Impairment/blindness in relation to his/her ……………………………… (part of body) as per guidelines (to be specified).

2.The applicant has submitted the following document as proof of residence:

Nature of Document	Date of Issue	Details of authority issuing certificate

Signature/Thumb Impression of the person in Whose favour disability certificate is issued.

(Signature and Seal of Authorised Signatory of Notified Medical Authority)

FORM III
Disability Certificate
(In case of multiple disabilities)
(NAME AND ADDRESS OF THE MEDICAL AUTHORITY ISSUING THE CERTIFICATE)
(See Rule 4)

Recent PP size attested photograph (showing face only) of the person with disability

Certificate No. Date:

This is to certify that we have carefully examined

Shri/Smt./Kum____

Son/wife/daughter of Shri ____

Date of Birth (____________) Age ______years, Male/Female __________

DD / MM / YY

Registration No. __________ Permanent resident of House No. ______ Ward/village/

Street________________ Post Office/ District ___________ State_____________

1. Whose photograph is affixed above, and are satisfied that:

(A) He/she is a case of Multiple Disability. His/her extent of permanent physical impairment/disability has been evaluated as per guidelines (to be specified) for the disabilities ticked below, and shown against the relevant disability in the table below:

Sl. No.	Disability	Affected part of the body	Diagnosis	Permanent physical impairment/ mental disability (in %)
1.	Loco motor disability	@		
2.	Low Vision	#		
3.	Blindness	Both Eyes		
4.	Hearing Impairment	£		
5.	Mental Retardation	X		
6.	Mental illness	X		

(B) In the light of the above, his/her over all permanent physical impairment as per guidelines (to be specified), is as follows:-

In figures: ------------------------- percent

In words : ------------------------- percent

2. This condition is progressive / non progressive / likely to improve / not likely to improve.

3. Reassessment of disability is:

(i) not necessary,

Or

(ii) is recommended / after _______ years ______ months, and therefore this certificate shall be valid for ________ / ___________ / _______

(DD) (MM) (YY)

@ e.g. Left/Right/both arms/legs

e.g. Single eye / both eyes

£ e.g. Left/Right/both ears

4. The Applicant has submitted the following document as proof of residence.

Nature of Document	Date of Issue	Details of authority issuing certificate

5. Signature and Seal of the Medical Authority

Name and Seal of Member	Name and Seal of Member	Name and Seal of the Chairperson

Signature / Thumb impression of the person whose favour Disabililty certificate is issued.

FORM IV
Disability Certificate
(In case of other than mentioned in Form II & III)
(NAME AND ADDRESS OF THE MEDICAL AUTHORITY ISSUING THE CERTIFICATE)
(See Rule 4)

Recent PP size attested photograph (showing face only) of the person with disability

Certificate No. Date:

This is to certify that I have carefully examined

Shri/Smt./Kum____

Son/wife/daughter of Shri ____

Date of Birth (_____________) Age _______years, Male/Female ___________

DD / MM / YY

Registration No. ___________ Permanent resident of House No. _______ Ward/village/

Street___________________ Post Office_____ District _____________ State_______________

1. Whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

He/she is a case of___________ Disability. His/her extent of percentage physical impairment/disability has been evaluated as per guidelines (to be specified) and is shown against the relevant disability in the table below:

Sl. No.	Disability	Affected part of the body	Diagnosis	Permanent physical impairment/ mental disability (in %)
1.	Loco motor disability	@		
2.	Low Vision	#		
3.	Blindness	Both Eyes		
4.	Hearing Impairment	£		
5.	Mental Retardation	X		
6.	Mental illness	X		

(Please strike out the disabilities which are not applicable)

2. This condition is progressive / non progressive / likely to improve / not likely to improve.
3. Reassessment of disability is:
   (i) Not necessary
   Or
   (ii) is recommended / after ________ years _______ months, and therefore this certificate shall be valid for _________ / _____________ / ________
   (DD) (MM) (YY)

@ e.g. Left/Right/both arms/legs
e.g. Single eye / both eyes
£ e.g. Left/Right/both ears

4. The Applicant has submitted the following document as proof of residence.

Nature of Document	Date of Issue	Details of authority issuing certificate

(Authorised Signatory of notified Medical Authority)
(Name and Seal)

Counter singned
(Counter signature and seal of the CMO/Medical Superintended / Head of Government Hosipital, in case the Certificate is issued by a Medical authority who is not a Government servant with seal)

Signature / Thumb impression of the person whose favour Disabililty certificate is issued.

Note:
(i) In case this certificate is issued by a Medical Authority who is not a government servant, it shall be valid only if countersigned by the Chief Medical Officer of the District.

(ii) The principal rules were published in the Gazette of India vide notification number S.O.908(E), dated the 31st December 1996.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೬, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೫
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 6, 2016 (Vaishaka 16, Shaka Varsha 1938)***	***No. 715***

HEALTH AND FAMILY WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

NO. HFW 456 PIM 2014, Bengaluru, dated: 05.05.2016

Where the draft of the Karnataka Ayurvedic, Naturopathy, Siddha, Unani and Yoga Practitioners Registration and Medical Practitioners Miscellaneous Provisions (Amendment) Rules, 2016 was published as required by sub-section (1) of section 30 of the Karnataka Ayurvedic, Naturopathy, Siddha, Unani and Yoga Practitioners Registration and Medical Practitioners Miscellaneous Provisions Act, 1961 (Karnataka Act 9 of 1962) in Notification No. HFW 456 PIM 2014, dated 16th January, 2016 in part IV-A of the Karnataka Gazette (Extra ordinary) No.62, dated 16th January, 2016 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby within thirty days from the date of its publication in the Official Gazette.

And whereas, the said Gazette was made available to public on 16th January 2016. And Whereas, objections and suggestions have been received and considered by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 30 of the Karnataka Ayurvedic, Naturopathy, Siddha, Unani and Yoga Practitioners Registration and Medical Practitioners Miscellaneous Provisions Act, 1961 (Karnataka Act 9 of 1962), the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

RULES

1. **Title and commencement:-** (1) These rules may be called the Karnataka Ayurvedic, Naturopathy, Siddha, Unani and Yoga Practitioners Registration and Medical Practitioners Miscellaneous Provisions (Amendment) Rules, 2016.
   (2) They shall be deemed to have come in to force with effect from the 2nd day of March, 2012.
2. **Substitution of Rule 57:-** In the Karnataka Ayurvedic and Unani Practitioners' Registration and Medical Practitioners' Miscellaneous Provisions Rules, 1964, for rule 57 the following shall be substituted, namely:-

57. The following fees shall be levied by the Board, namely:-

Sl #	PARTICULAR	FEE AMOUNT
1	Provisional Registration Certificate (PRC)	Rs.500/-
2	Permanent Registration Fee (Life Time)	Rs.5,500/- (Including ID Card)
3	Online Biometric Refreshing Registration	Rs.1,000/-
4	Insertion of additional qualifications [sec 15(4)]	Rs.1,000/-
5	Change of Name (sec 15)	Rs.1,000/-
6	Change of Address for place of Profession (sec 15)	Rs.1,000/- (Exempted at the time of Refresh Registration by Biometric)
7	Duplicate Registration Certificate	Rs.2,500/- (Rs.1,000/- exempted at the time of Refresh Biometric Registration)
8	No Objection or Cancellation of Registration for transfer of other Boards or Councils	Rs.1,000/-
9	Duplicate Provisional Registration Certificate (PRC)	Rs.500/-
10	Duplicate ID Card	Rs.500/-
11	Supplementary Registration for Post Graduate Students	Rs.3,000/- (Including ID Card)
12	Issue of New Certificate with Correction	Rs.500/- (with effect from 12/06/2015
13	Verification Charges	Rs.500/-

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

B.KAMALAMMA
Under Secretary to Government
Health & Family Welfare Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೬, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೬
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 6, 2016 (Vaishaka 16, Shaka Varsha 1938)***	***No. 716***

HEALTH AND FAMILY WELFARE SECRETARIAT

NOTIFICATION

NO. HFW 105 MSF 2014, Bengaluru, dated: 06.05.2016

Whereas the draft of the Karnataka Professional Educational Institutions (Recognition of Minority Educational Institution Terms and Conditions) (Professional Education) Rules, 2015, was published as required by sub-section (1) of section 145 of the Karnataka Education Act, 1983 (Karnataka Act 1 of 1995) in notification No. HFW 105 MSF 2014, dated: 03.11.2015 in part IV A, of the Karnataka Gazette Extraordinary No. 1360 dated: 04.11.2015 inviting objections and suggestions from all the persons likely to be affected within fifteen days from the date of its publication of the Official Gazette.

And whereas, the said Gazette was made available to the public on 04.11.2015.

And whereas, no objections or suggestinons have been received in this behalf by the State Government.

Now, therefore inexercise of the powers conferred by section 145 of the Karnataka Educaion Act, 1983 (Karnataka Act 1 of 1995), the Government of Karnataka hereby makes the following rules, namely:-

RULES

1. Title and commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka Professional Educational Institutions (Recognition of Minority Educational Institutions Terms and Conditions) (Professional Education) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Definition.- (1) In these rules unless the context otherwise requires-

(a) 'Act' means the Karnataka Education Act, 1983.
(Karnataka Act 1 of 1995);

(b) "Form" means form appended to these rules;

(c) "Minority Community" means Community notified under the provisions of the National Commission for Minority Educational Institution;

(d) "Minority Educational Institution" means minority educational institutions as defined in clause (21) of section 2 of the Karnataka Education Act 1983 (Karnataka Act 1 of 1995);

(e) "Persons belonging to minority" means persons belonging to religions or linguistic minority of the State where the educational Institutions situated.

(f) "Professional Educational Institution" means the institutions imparting Medical / Dental / Nursing / Para Medical and affiliated courses education leading to Bachelor Degree or Post Graduate Degree or Diploma and recognized by the Department of Medical Education.

(g) "Section" means a section of the Act;

(h) "Screening committee" means the screening committee constituted under sub-rule (9) of rule 5.

(2) The words and expressions used in these rules but not defined shall have the same meaning assigned to them in the Act.

3. Competent Authority to declare Minority status.- The Principal Secretary or Secretary to Government in charge of Medical Education Department, as the case may be shall be the Competent Authority, to declare Religious or Linguistic Minority status to Medical or Dental or Nursing or Para Medical and affiliated courses Institutions offering courses at diploma and degree level.

4. Eligibility Criteria for Recognition.- (1) Those Professional Educational Institutions which have been already declared as a Minority Educational Institution, by the department or by the State Government by a specific order or by the National Commission for Minority Educational Institutions, New Delhi or by the order of any Court need not apply again for declaration of minority status under these rules, but shall have to file periodical reports on compliance of conditions specified in sub-rule (5) and (6) and regarding any change in Management Committee or Governing Council of the Institution or any shortfall in the students strength belonging to minority community.

Provided that, such Professional Educational Institutions shall be subjected to compliance of rule 10 and for renewal of the provisions of rule 12 and for periodical review by the competent authority about the compliance of the conditions specified in sub-rule (5) and (6).

(2) The new Professional Educational Institution applying for the Minority status shall be registered under the Act or as a Trust under the Bombay Public Trust Act, 1950 or as a Society under the Karnataka Societies Registration Act, 1960, or under any other relevant law. The institution shall indicate in its bye laws or rules that it has been formed to serve the interest of the minority community to which it belongs.

(3) A Professional Educational Institution established by a Religious Minorities notified by the Government of India and the Government of Karnataka, shall be eligible to apply for declaration of minority status to such Professional educational institution as Religious Minority Educational Institution.

(4) A Professional Educational Institution established by the linguistic minorities shall be eligible to apply for the declaration of minority status to such institutions run by them, as Linguistic Minority Professional Educational Institutions.

(5) At least two-third of the trustees or members of the managing committee of the Society, of the Professional Educational Institution shall belong to the Minority.

(6) Out of Institution quota in an Institution **not less than sixty six percent** of the students enrolled in the said Institution shall belong to the persons belonging to linguistic or religious minority of the state to which applicant institution belongs to.

5. Procedure for declaration of minority status.- (1) The Professional Educational Institution seeking declaration of minority status as a Religious or Linguistic Minority Educational Institution, shall apply to the competent authority in Form-A, along with documents specified in Rule 7 indicating specifically whether they are seeking declaration of minority status either as Religious or Linguistic Minority Educational Institution, along with the attested photo copies of the relevant documents to prove that such Institution has fulfilled the conditions specified in rule 4 and 6.

(2) Non Judicial Court Fee stamp of rupees 500 shall be affixed on each application.

(3) New Professional Educational Institution which seek declaration of minority status shall pay non-refundable processing fee of Rupees 10,000/-. (Rupees Ten Thousand only). The fee shall be paid by a Demand Draft in the favour of the Director of Medical Education.

(4) The Applicant Educational Institution shall also file a notarized affidavit in form-B on Non Judicial stamp paper of Rupees 200/-.

(5) The members of the governing council and the managing committee shall produce,-

(a) community/linguistic certificate to which they belong issued by the Tahasildar in the prescribed form

(b) details of the students belonging to Minority studying in that institution along with relevant certificate.

(6) The application addressed to the Competent Authority shall be submitted to the Director of Medical Education which shall be scrutinized by the **Director of Medical Education within fifty days of submission of the application.** The incomplete applications and applications not filed in the prescribed form, without the prescribed fees, or without supporting documents shall be informed to the applicant during preliminary scrutiny and acknowledgement and if applicant still pursues the application, rejection of application due to incomplete information or document shall be informed to the applicant in writing **within ninety days** from the date of application through Competent Authority.

(7) In case where applications are accepted a three member Committee constituted by the Director of Medical Education, headed by an officer not below the rank of Joint Director, shall visit the concerned Institution and verify the documents and actual position, as per the check list prescribed in Form-"B" and the application along with recommendations shall be submitted to the

Director of Medical Education within Twenty Days, from the date of receipt. The Directorate shall verify the proposal as per the check list processed by the three member Committee pass remarks and submit to the Government in the prescribed form within ten days from the receipt of the report of three member Committee.

(8) There shall be a Screening Committee at Government Level for verification or enquiry of applications recommended by the Director, which shall consist of the following members, namely:-

Designation	
1) Additional / Joint / Deputy Secretary to Government, Department of Medical Education.	Chairman
2) The Under Secretary-1, Department of Medical Education	Member Secretary
3) The Under Secretary, Minority Welfare Department	Member

(9) Screening Committee shall review claims of minority status of the applicant and submit the proposal to the competent authority within thirty days from the date of receipt of application.

(10) The Screening committee in case of any matter to be enquired / verified shall entrust or authorize the concerned Joint Director to verify the actual position. The concerned Joint Director shall verify the factual position as observed by the screening committee, and shall submit the report in Form-"C'.

(11) The Competent Authority shall hear the Applicant Institution, through its authorized representatives, with prior notice of at least ten days, before deciding the application. The Applicant shall be required to furnish all information at the time of the hearing of the application, which are required to be furnished while filing the application under sub-rule (5) and (6).

(12) After hearing the Applicant, the competent authority may issue a certificate in Form-D.

(13) In case of rejection, the Competent Authority shall issue a speaking order to the applicant institution recording the reasons for rejection.

(14) The competent authority shall decide the status of the minority Institution and the decision shall be communicated to the Applicant within a period of forty days from the date of receipt of the proposal from the screening committee.

(15) Failure to decide within ninety days from the date of accepting the proposal shall confer declaration of minority status on the applicant Institution. The issue of acceptance or rejection of the application is subject to the screening of application by the competent authority which ultimately decides the acceptance or rejection of the application which shall be informed to the applicant in writing.

6. Terms and Conditions for the declaration of minority Professional Institution.- (1) The declaration of Minority status shall be accorded to each Professional educational institution and not to the Parent Trust or Body.

(2) The Applicant Institution shall abide by all the criteria indicated in rule-4. Any change in the composition of the trust or society or management committee or shortfall in the intake of Minority Students shall be intimated to the Competent Authority within fifteen days of such a change being affected.

(3) Trust or Management registered outside Karnataka are not entitled to claim minority status in Karnataka.

7. Copies of Documents to be attached with application - The following documents shall be attached with the application, namely:-

(1) Attested Photo Copy of Trust Deed or Society Registration;

(2) Attested photo copy of schedule or indicating the names of the original Trustees or members of Managing committee;

(3) Attested photo Copy of Change Report if any, regarding change in the names of Trustees or members of Managing Committee;

(4) Proof of Religious affiliation or linguistic background of the Trustees or members of managing Committee such as baptism certificate school leaving certificate etc.,

(5) Proof of running educational institution, by the applicant trust or Society;

(6) An affidavit by the Educational Institution to ensure that fifty percent of the students enrolled in the said institution belong to the minority community of the applicant institution; and

(7) Attested photo copy of the admission register or extract of the admission register of the Professional Educational Institution which indicate the religious or Linguistic status of the students.

8. Procedure for review of minority status to the existing institution.- (1) Professional Educational Institutions which have been declared or deemed to have been declared as Minority institutions by the Government or by the Director of Medical Education before the commencement of these rules shall file a periodical report on the change of the management or governing council and regarding compliance of Sub-rule (5) and (6) of rule 4.

(2) The Educational Institution should send the proposal to the Directorate before the end of November of every year. The Directorate shall scrutiny the application and send report to the competent authority before the end of January of every year. The Competent authority shall verify and may issue continuance of the minority status to the institution before the end of March of every year.

9. Filing of returns by the Minority Professional Educational Institutions.- On the completion of the admission process, every year every Minority Professional Educational Institution declared as minority institution under these provisions, shall file a return through the Director of Medical Education within fifteen days the details of admission of students with the breakup of girls and boys, admitted belonging to minority and non-minority.

10. Redressal of grievance.- If any complaint is received by the State Government with regard to the veracity of the Minority status of an Institution which has been declared as religious or linguistic minority institution under these rules, or as regards injustice to any minority student in the admission process, or any such matter, the Competent Authority may enquire into the matter by giving a reasonable opportunity of being heard, to the institution concerned, by conducting a hearing and examining the parties and verifying the records of the institution or cause the matter to be enquired into by the Director. The issue of notices of enquiry to all the concerned parties shall be followed by the hearing of the applicant Institution, taking the evidence from the affected parties and checking the records of the institution etc. The Director will then submit a report to the Competent Authority who shall then pass necessary speaking orders in the matter.

11. Grounds for Revoking status of minority.- The declaration of Religious or Linguistic Minority Educational status to an Institution once accorded, can be revoked any time on the following grounds;

(1) When the Institution has obtained the status of minority by submitting false information to the Competent Authority.

(2) Non-filing of Returns under rule-9;

(3) Violations of any of the provisions of sub-rule (2), (3), (4), (5) and (6) of rule-4;

(4) If a complaint is received by the Government as regards the veracity of the Minority status or the fraudulent admission process adopted by the institution to the detriment of the concerned Minority Community students and the complaint is found to be true on enquiry.

Provided that, it shall be necessary for the Competent Authority to hear the Institution before passing any orders of Revocation of declaration of status of minority.

12. Appeals against orders of the Competent Authority.- **An appeal of religious minority shall lie the National Commission for Minority Educational Institution, New Delhi and of the Linguistic Minority shall lie to the Hon'ble High Court of Karnataka,** against any order passed by the Competent Authority rejecting the declaration of Minority status or revoking the declaration of Minority status to an Professional Institution belonging to a minority community in Karnataka or any order passed in terms of these rules.

13. Procedure for the renewal of minority status certificate.- (1) The tenure of minority status certificate of Professional Institutions shall be valid for five years from the date of issue or whenever there is change or transfer of management or relocation of the management or the non-compliance of sub-rule (5) and (6) of the rule 4 as the case may be, whichever is earlier the institution shall apply for renewal along with a fee of Rs.10,000/- (Rupees Ten Thousand only) in the same manner specified in rule 5.

(2) Whenever there is change in management or transfer of management, the new management shall submit a fresh application to the Directorate who in turn submit the same to the screening committee.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

A.S. GOWRAMMA
Under Secretary to Government
Health and Family Welfare Department
(Medical Education)

FORM-A
{See Sub rule (1) of rule 5 }

(APPLICATION TO GET THE MINORITY STATUS TO PROFESSIONAL INSTITUTION/S)

SL. NO.	SUBJECT	DETAIL/PARTICULARS
1	Name and address of the Managing committee (In Block letters)	
2	(1) Name of the Institution: (2) Date of establishment : (3) Medium of instruction :	
3	(1) No. of institutions run by the management: (2) Enclose the list : (3) Submit the proposal for each Institution separately :	
4	(1) Whether the managing committee is registered ? (2) If Yes, Registration No. and date : (3) Last date of renewal of registration : (4) Furnish the latest renewal copy of registration :	
5	(1) Whether the institution is registered? If Yes furnish the details. (2) Enclose the registration letter: (3) Last date of renewal of recognition: (4) Enclose the copy of the same:	
6	Type of management: (1) Religious: Muslims/Christians/Buddhist/ Sikhs/Jains (2) Linguistic : (Mention the language)	
7	(1) Are the members of the managing committee belong to religious minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and religious details. (2) Are the members of the managing committee belongs to linguistic minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and language detail.	
8	Are the two third of the managing committee belongs to minority group? If Yes, Furnish the details.	
9	If the members belongs to religious/ linguistic minority, Enclose the certificate issued by the Tahasildar individually.	
10	Type of Institution (Aided or Unaided)	
11	According to the census data, Total area population, where the institution is located: 1. Total Population: 2. Population of the concerned religion/ linguistic minority where the institution is located:	
12	1. Enclose the list of students class wise, religion wise and language wise. 2. Class wise student abstract for the current year with % of concerned minority students.	

Seal and signature of the Secretary of the Management

Date:

Seal and Signature of the Principal of the Institution

Date:

FORM-B
(See sub-rule (7) of rule 5)

CHECK LIST FOR THE RECOMMENDATION OF AN INSTITUTION FOR DECLARATION OF MINORITY STATUS

SL. NO.	SUBJECT	DETAIL/ PARTICULARS	RECOMMENDATION/ REJECTION (If rejection furnish reasons)
1	Name and address of the Managing committee (In Block letters)		
2	(1) Name of the Institution: (2) Date of establishment : (3) Medium of instruction :		
3	(1) No. of institutions run by the management: (2) Enclose the list : (3) Submit the proposal for each school separately :		
4	(1) Whether the managing committee is registered ? (enclose the Copy) (2) If Yes, Registration No. and date : (3) Last date of renewal of registration : (4) Furnish the latest renewal copy of registration :		
5	(1) Whether the institution has registered? If Yes furnish the details. (2) Enclose the registration letter: (3) Last date of renewal of recognition: (4) Enclose the copy of the same:		
6	Type of management: (1) Religious: Muslims/Christians/Buddhist/ Sikhs/ Jains (2) Linguistic : (Mention the language)		
7	(1) Are the members of the managing committee belong to religious minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and religious details. (2) Is the members of the managing committee belongs to linguistic minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and language detail.		
8	Are the two third of the managing committee belongs to minority group? If Yes, Furnish the details.		
9	If the members belongs to religious/ linguistic minority, Enclose the certificate issued by the Tahasildar individually.		
10	Type of Institution (Aided or Unaided)		
11	According to the census data, Total area population, where the institution is located: (1) Total Population: (2) Population of the concerned religion/ linguistic minority where the institution is located:		
12	(1) Enclose the list of students-class wise, religion wise and language wise. (2) Class wise student abstract for the current year with % of concern minority students.		

Signature and Seal of Chairman, Three Member Committee Date:	Signature and Seal of Member Three Member Committee Date:	Signature and Seal of Member Three Member Committee Date:

FORM-C
{See sub-rule 10 of rule 5 }

FORMAT FOR THE RECOMMENDATION OR REJECTION AT REVIEW COMMITTEE

Sl. No.	Name of the Institution	Name of the Managing committee	Registration details of the managing committee	Recognition details (from the department of medical education)	Type of Management Religious/ Linguistic Minority	Medium of Instruction	Whether all the Members have enclosed their religious linguistic proof (with document) 8	Type of Institution: Aided/Unaided	Population of the area where the institution is located	Total No. of students in the institution	No. of students belongs to that particular minority	Recommendation (If rejected furnish details)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

FORM-D
{See sub-rule (12) of rule 5}

FORMAT FOR ACCEPTANCE AND REJECTION OF APPLICATION BY COMPETENT AUTHORITY

SL. NO.	PARTICULAR	ACCEPTED (WITH REASONS)	REJECTED (WITH REASONS)
1	Name and address of the Managing committee (In Block letters)		
2	(1) Name of the Institution: (2) Date of establishment : (3) Medium of instruction :		
3	(1) No. of institutions run by the management: (2) Enclose the list : (3) Submit the proposal for each school separately :		
4	(1) Whether the managing committee is registered ? (enclose the Copy) (2) If Yes, Registration No. and date : (3) Last date of renewal of registration (4) Furnish the latest renewal copy of registration :		
5	(1) Whether the institution has registered? If Yes furnish the details (2) Enclose the registration letter: (3) Last date of renewal of recognition: (4) Enclose the copy of the same:		
6	Type of management: 1. Religious: Muslims/Christians/ Buddhist/ Sikhs/Jains 2. Linguistic : (Mention the language)		
7	(1) Are the members of the managing committee belong to religious minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and religious details. (2) Is the members of the managing committee belongs to linguistic minority group? If Yes, Furnish the Names, addresses and language detail.		
8	Are the two third of the managing committee belongs to minority group? If Yes, Furnish the details.		
9	If the members belongs to religious/ linguistic minority, Enclose the certificate issued by the Tahasildar individually.		
10	Type of institution (Aided or Unaided)		
11	According to the census data, total area population, where the institution is located: (1) Total Population: (2) Population of the concerned religion/ linguistic minority where the institution is located:		
12	(1) Enclose the list of students-class wise, religion wise and language wise. (2) Classwise student abstract for the current year with % of concerned minority students.		

Date:
Place:

Principal Secretary/ Secretary:
(Medical Education)
(Government of Karnataka)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೬, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೧೭
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 6, 2016 (Vaishakha 16, Shaka Varsha 1938)***	***No. 717***

TRANSPORT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. SARIE 168 SAEPA 2015 (P), Bengaluru, dated: 06.05.2016

Whereas, Electric rickshaw or E-rickshaws are three-wheeled vehicles, e-powered exclusively by electric motors whose traction energy is supplied exclusively by batteries. Ministry of Road Transport and Highways, Government of India vide notification no. GSR.709 (E) & S.O 2590 (E) dated 08.10.2014 amended the Central Motor Vehicles Rules, 1989, for regulation of E-rickshaws under the Motor Vehicles Act, 1988 and rules made thereunder. Therefore, the Government of Karnataka, in exercise of power conferred under section 74 (3) (a) of the Motor Vehicles Act, 1988 hereby makes the following scheme containing guidelines for the operation and regulation of the E-rickshaws in the state of Karnataka applicable to the areas except the Bruhat Bengaluru Mahanagara Palike limits with an emphasis to further augment the convenience, safety and security of the commuters.-

E-rickshaws-Scheme

The scheme is aimed at allowing the plying of E-rickshaw subject to the compliance with the following conditions, namely:–

1. 'E-rickshaw' shall be battery operated transport vehicle with seating capacity of four persons excluding the driver, with maximum luggage of 40 Kgs as defined under the notification bearing No. GSR.709 (E) S. 02590 dated 8th October 2014, of the Ministry of road Transport and Highways, Government of India.
2. The concerned model of E-rickshaw must be duly approved in accordance with the provisions of rule 126 of Central Motor Vehicles Rules 1989 and as per notification no. GSR. 709 (E) dated 8th October, 2014 and S.O. 2590 (E) dated 8th October, 2014 of Ministry of Road Transport and Highways, Government of India.
3. These vehicles shall be registered as transport vehicles under the Transport registration series and shall be granted contract carriage permits.
4. These E-rickshaws shall ply on the roads of cities and towns, except on the roads where their plying is prohibited by the respective Regional Transport Authorities from time to time.
5. Every E-rickshaw shall be affixed with approved reflective strip as per Central Motor Vehicles Rules or Karnataka Motor Vehicles Rules.

6. Every E-rickshaw shall have valid fitness certificate, Registration Certificate and permit issued by the Transport Department.

Permit conditions.-

1. The vehicle shall operate on Contract Carriage permit.
2. The driver of E-rickshaw must possess a valid licence with public service badge to drive the E-rickshaw.
3. These vehicles may ply on the roads of cities and towns except on the roads where plying of the E-rickshaws is prohibited by the Regional Transport Authorities or Police authorities based on the local conditions and as notified, from time to time.
4. The number of passengers must not exceed the registered seating capacity excluding driver. The driver shall not allow any passenger to sit on the driver's seat. Standing of passengers shall not be allowed.
5. The vehicle must be equipped with a first-aid box and fire extinguisher.
6. The name, address and telephone number of permit holder shall be painted on the left side of the interior body of the vehicle.
7. The driver should wear the uniform in khaki colour as prescribed.
8. The vehicle shall bear a prescribed reflective strip on its sides as per Central Motor Vehicle or Karnataka Motor Vehicles Rules as the case may be.
9. The driver shall not be under influence of drugs/liquor while on duty. He shall also not play any audio or video device in the vehicle during duty hours.
10. In case, an incident of indecent behavior or molestation or eve teasing against a woman takes place in an E-rickshaw; it shall be the duty of the driver or permit holder or owner to inform to nearest Police station immediately.
11. The driver shall not misbehave with the passenger or intending passenger.
12. The driver shall extend help and assistance to senior citizens and differently abled persons, while boarding and alighting the vehicle.
13. The permit holder shall ensure charging of the batteries of the E-rickshaw through his own means in an authorized or legal manner.
14. No hazardous chemical or explosive or inflammable material etc. will be allowed to be carried in the vehicle.
15. The permit holder shall dispose the used lead acid or other batteries only through an authorized E-waste disposal agency.
16. The vehicle shall be kept in a neat and clean condition at all times during the operation.
17. The permit holder shall comply with all the applicable permit conditions required as per provisions of section 74 and 84 of the Act, so far as they apply to the holder of the permit.
18. The Regional Transport Authority or State Transport Authority may after giving notice of not less than one month.-
    (a) Vary any of the conditions of permit; and / or
    (b) Attach to the permit further conditions as it may deem fit, in public interest.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K.BEERESH
Under Secretary to Government,
Transport Department.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೭, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೧೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೨೨
Part–IVA	***Bengaluru, Saturday, May 7, 2016 (Vaishaka 17, Shaka Varsha 1938)***	***No. 722***

FOOD CIVIL SUPPLIES CONSUMERS AFFAIRS AND LEGAL METROLOGY SECRETARIAT

NOTIFICATION

File No. FCS 144 DRA 2013, Bengaluru, Dated 07.05.2016

The draft of the Karnataka Vigilance Committee (Targeted Public Distribution System) Rules, 2016 which the Government of Karnataka propose to make in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 29 read with section 40 of the National Food Security Act 2013 (Central Act 20 of 2013), is hereby published as required by sub-section (1) of section 40 of the said Act, for the information of the persons likely to be affected thereby and notice is herby given that the said draft will be taken into consideration after fifteen days from the date of its publication in the official Gazette.

Any objection or suggestion, which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Secretary to Government, Department of Food, Civil Supplies, Consumer Affairs and Legal Metrology, Room No.29, Ground Floor, Vikasa Soudha, Bangalore-560001.

DRAFT RULES

1. **Title and commencement**:- (1) These rules may be called the Karnataka Vigilance Committee (Targeted Public Distribution System) Rules, 2016.

   (2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. **Definitions**.- (1) In these rules, unless the context otherwise requires:-
   (a) "Act" means the National Food Security Act 2013 (Central Act 20 of 2013);
   (b) "Central PDS Control Order" means the Targeted Public Distribution System (TPDS) (Control) Order 2015;
   (c) "Computer Database" means the database of all the ration card holders maintained by the Department;
   (d) "Department" means the Department of Food Civil Supplies and Consumer Affairs of Government of Karnataka.
   (e) "State PDS Control Order" means The Karnataka Public Distribution System (PDS) (Control) Order 1992;
   (f) "Vigilance Committee" means a committee constituted to regularly supervise the functioning of Targeted Public Distribution System in the State.

3. **Vigilance Committees at various levels**:- There shall be Vigilance Committees at 4 levels namely State, District, Taluk and Fair Price Shop Level.

4. **Term of the Vigilance Committees**:- The term of the Vigilance Committees at State, District and Taluk level shall be two years. The Fair Price Shop level committee shall be a continuous committee, with 1/3rd of its members replaced every six months.

5. **Authority to constitute the Vigilance Committees**: The State Government shall be the authority to constitute the Vigilance Committees at State, District and Taluk level. The committees at the District and Taluk level shall be constituted by the State Government on the recommendations of the Deputy Commissioner of the concerned district.

6.**Periodicity of meeting of the Vigilance Committees:**- (1) The Fair Price Shop level Vigilance Committee meeting shall be conducted on 7th day of every month (In case the 7th day is a General Holiday, the meeting shall be held on the next working day) namely on the day of Aahaar Adaalat.

(2) The Taluk and District level Committee meetings shall be conducted atleast once in three months, preferably on fixed day as decided by the concerned District or Taluk Committee.

7. **Composition of the Vigilance Committees**:

Fair Price Shop level Vigilance Committee: The committee shall consist of 3 members who are chosen randomly through the computer data base of the ration card holders belonging to that shop. During random selection, ration cards, having no woman member of more than 18 years of age, shall not be considered. Thereby, ensuring that only woman HOH (Head of the Household) shall be chosen as the committee members. The concerned Gram Panchayat Secretary or Panchayat Development Officer, as nominated by the Panchayat, shall act as Member Secretary of the committee.

(2) **Taluk Level Vigilance Committees**: The Taluk Level Vigilance Committees shall consist of the following members namely:-

1	President, Taluk Panchayat	Chairman
2	President, Town Municipal Council (TMC) or City Municipal Corporation (CMC) of the Taluk	Member
3	Woman member from Taluk Panchayat selected by the panchayat	Member
4	Woman member from Town Municipal Council (TMC) or City Municipal Corporation (CMC) selected by the Council	Member
5	One Fair Price Shop (FPS) level Vigilance Committee member each from all Hoblis/Towns of the Taluk (with 3 members compulsorily from Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes)	6 Members
6	Five Social workers active in the field of Food Security, out of whom atleast two shall be belonging to women members, one shall be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classes category.	5 Members
7	Executive Officer of Taluk Panchayat	Member
8	Tahasildar of the Taluk	Member Secretary

(3) **District Level Vigilance Committees**: The District Level Vigilance Committees shall consist of the following members, namely:-

1	District Incharge Minister	Chairman
2	President Zilla Panchayat	Vice Chairman
3	Mayor or President of the District Headquarter, City Corporation or City Municipal Council	Vice Chairman
4	Two MLAs	Members
5	Deputy Commissioner	Member
6	Chief Executive Officer (CEO) Zilla Panchayat	Member
7	Three woman representative from the three taluk level vigilance committees, with atleast one member belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes	Members
8	Three representative each from the Fair Price Shop level vigilance committee from any of the three taluks, with atleast one belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes	Members
9	Five Social Workers who are active in the field of Food Security, out of whom atleast two shall be women members, one shall be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classes category.	Members
10	Deputy Director/ Joint Director (Food) from Food, Civil Supplies and Consumer Affairs Department.	Member Secretary

(4) **State Level Vigilance Committee**:- The State Level Vigilance Committees shall consist of the following members, namely:-

1	Minister in charge of Food, Civil Supplies Consumer Affairs and Legal Metrology	Chairman
2	One Member of Parliament; two Members of Legislative Assembly and one member of Legislative Council representing the most backward regions in the State	Members
3	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Food Civil Supplies Consumer Affairs and Legal Metrology	Member Secretary
4	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Rural Development and Panchayat Raj Department	Member
5	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Cooperation Department	Member
6	Chairman, State Food Commission	Member
7	Managing Director , Karnataka Food and Civil Supplies Corporation	Member
8	One District Grievance Redressal Officer (DGRO) from each of the four revenue divisions (four members)	Members
9	One Non- Government Organization (NGO) Representative running a District Consumer Information Centre in the State	Member
10	One Fair Price Shop level Vigilance Committee Representative from each of the 4 revenue divisions (four members)	Members

11	One representative from District Level Vigilance Committee from each of the 4 divisions (four members)	Members
12	Wholesale nominee of Taluk Agricultural Marketing Cooperative Societies' Representative	Member
13	Five Non Government Members out of whom atleast two shall be women members, one should be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classless category.	Members

8. **Functions of the Vigilance Committees**.- The Vigilance Committees shall perform the functions as prescribed under the Act as well as the Central and State Public Distribution System (PDS) (Control) Orders.

9. Report on the functioning of the committees:- The State Government shall send an Annual Report to the Central Government on the functioning of the Vigilance Committees as prescribed in the Central Targeted Public Distribution System (TPDS) (Control) Order.

10. **Withdrawal of earlier notifications and Savings**:- Government Order No. Anasa 144 DRA 2013, dated 26-10-2013 and other orders issued regarding vigilance committees are hereby withdrawn.

Provided that such repeal shall not affect:-

The previous operation of the said orders or anything duly done or any action taken thereunder.

By order and in the name of Governor of Karnataka,

S.N.Krishna Murthy
Deputy Secretary to Government
Food, Civil Supplies Consumer Affairs
and Legal Metrology Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೧೦, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೨
Part–IVA	***Bengaluru, Tuesday, May 10, 2016 (Vaishakha 20, Shaka Varsha 1938)***	***No. 732***

FOOD, CIVIL SUPPLIES CONSUMER AFFAIRS AND LEGAL METROLOGY DEPARTMENT

NOTIFICATION

No. FCS 17 RPR 2011, Bengaluru, Dated: 07.05.2016

In exercise of the powers conferred by section 5 of the Essential Commodities Act, 1955 (Central Act 10 of 1955) read with order No.S.O.681 (E)and S.O 682 (E) dated 30th November 1974, GSR 800, dated 9th June, 1978 of the Government of India, Ministry of Industries and Civil Supplies (Department of Civil Supplies and Co-operation), New Delhi and S.O.780 (E) dated: 21st November,1977 of the Government of India in the Ministry of Civil Supplies and Co-operation and as per clause (c) of sub-section (5) of section 24 under Chapter 9 i.e. Obligations of the State Government for Food Security under National Food Security Act 2013, the Government of Karnataka hereby makes the following Order, in supersession of the Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 1992. It is for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after fifteen days from the date of its publication in the official Gazette.

Any objection or suggestion, which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry or the period specified above will be considered by the state Government. Objection and suggestion may be addressed to Secretary to Government, Food, Civil Supplies and Consumer Affairs Department, Room No.19, Ground Floor, Vikasa Soudha, Bangalore-560 001.

DRAFT RULES

1 Title, extent and commencement: (1) This order may be called the Karnataka Essential Commodities Public Distribution System (Control) Order *2016.*

(2) It extends to the whole of the State of Karnataka.

(3) It shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2 Definitions - In this order, unless the context otherwise requires:-

(a) 'Act' means, the Essential Commodities Act, 1955 (Central Act 10 of 1955)

(b) 'Appellate Authority' means, any Officer or Officers appointed by the State Government to exercise the powers of the appellate authority under this order regarding appeal or revision or both.

(c) 'Authorized Dealer' means a person, a firm, a Corporation, an association of persons or a Co-Operative Society or any other institutions authorized as an agent by the Government or by an authority authorized by the Government in that behalf to be a wholesale dealer engaged in the purchase of essential commodities and sale of these essential commodities to the fair price depots for distribution to ration card holders or to be a Fair Price Depot.

(d) 'Authorized Authority' means the Deputy Commissioner of the District concerned in the rural, urban and the informal rationing areas in the district concerned (except Bangalore informal Rationing Area) and the Additional Director (PD) for the area comprised in "Bangalore Informal Rationing Area".

(e) 'Authorization' means an authorization issued under clause 3 of this order.

(f) 'Fair Price Depot' means a depot, which is authorized to distribute the essential commodities under the public distribution system to the ration cardholders.

(g) 'Deputy Commissioner' means a Deputy Commissioner of the Revenue District concerned.

(h) 'Commissioner' means Commissioner of Food Civil Supplies and Consumer Affairs Department in the State of Karnataka.

(i) 'Additional Director (PD)' means Additional Director (PD) of Food Civil Supplies and Consumer Affairs Department.

(j) 'Essential commodities' means essential commodities as defined under the Essential Commodities Act 1955, and meant for Public Distribution System by the State or Central Government or any other authority authorized in that behalf by such Government .

(k) 'Form' means a form appended to this order.

(l) 'Public Distribution System' means a scheme of distribution system through which the State Government distributes the essential commodities specified in the schedule appended to this order to the ration cardholders through the fair price depots at a fair price fixed by the Government.

(m) 'Government' means the Government of Karnataka.

(n) 'Ration Card' means a document issued to a person by a competent authority to enable such person to obtain from an authorized dealer the essential commodities to the extent specified therein and includes permit issued by the competent authority for any of such commodities.

(o) 'Designated authority' means any officer not below the rank of Food, Civil Supplies and Consumer Affairs Inspector in the state government.

(p) "Antodaya Anna Yojna" means the scheme by the said name launched by Central government on the 25th day of December 2000; and as modified from time to time.

(q) the words and expressions not defined here but defined in the Essential Commodities Act,1955, or the National Food Security Act 2013, or any other relevant Act shall have the meaning respectively assigned to them under those Acts.

3. Issue of authorization: (1) 'The Authorized Authority may issue authorization to any person to be an Authorized Dealer to obtain and supply essential commodities issued under the Public Distribution System in respect of the areas specified therein'.

(2) No person other than the authorized dealer shall deal in any essential commodity supplied by the Government meant for distribution under Public Distribution System except and in accordance with the terms and conditions specified in the authorization issued in this behalf by the authorized authority ;

Provided that who at the commencement of this Order has entered into an agreement to run a wholesale depot/fair price depot shall carry on business as such wholesale depot/fair price depot without the need for obtaining an authorization freshly under this Order, till the validity of his authorization.

(3) No person or Authorized Agency shall carry on the business of Transportation of PDS commodities without obtaining Authorization issued in this behalf from the Authorized Authority.

Provided that a person Authorized for transportation of PDS commodities on the date of commencement of these orders issued under repealed order may continue to do so, till the expiry of the period of Authorization.

(4) Authorized Authority shall not issue authorization for Transportation of PDS Commodities to any person other than Authorized Agency subject to such terms and conditions specified in this order.

4 Application for authorization: (1) The authorized authority shall call for applications by publication of a notice after giving a minimum of thirty days time and publishing the same on the notice board of his office and at the office of the Tahsildar of the Taluk, office of the Taluk Panchayat Samithi, office of the Mandal Panchayat concerned, Town Municipal Council, Municipal Corporation, Range Offices of the Food and Civil Supplies Department concerned, as the case may be.

(2) Every application for an authorization or renewal thereof, shall be made to the authorized authority in Form -'A'.

(3) Every authorization issued or renewed under this order shall be in Form – 'B' and shall be subject to the conditions specified therein.

Provided that the authorization to Authorized Agency shall be issued for transportation of PDS commodities who are selected through a process specified by the Commissioner.

(4) Every application for Authorization of Authorized Agency shall be made to the Authorized Authority in Form A1 and every Authorization issued or renewed in respect of Authorized Agency shall be in Form A2.

5 Conditions for Eligibility – (1) To be eligible for grant of authorization under clause 3, an institution or person should satisfy the following conditions:

(a) should not have been convicted for an offence under the Essential Commodities Act, 1955 nor should a wholesale dealers license or retail dealers license issued to him under any order made under the Essential Commodities Act, 1955 or an authorization issued to him to run a fair price depot have been cancelled;

(b) should be in possession of suitable business premises, with sufficient space to store two months stock of the essential commodities, and should have separate space for storing food grains & kerosene.

(c) should have sufficient funds in a bank account to purchase two month's stocks requirements .

(2) No Authorized Agency shall be eligible for Authorization unless he is capable of Transporting PDS commodities in the vehicles under his disposal well within the time limit imposed in the Authorization or Transit Permits issued to him.

6 Order of Priority for Grant of authorization: (1) subject to the provisions of Clause 5, the authorized authority shall follow the following order of priority for granting authorization.

(a) Authorized Wholesale Dealer :-

- (i) Karnataka Food and Civil Supplies Corporation
- (ii) Karnataka State Warehousing Corporation

(b) Fair Price Shops :-

- (i) Karnataka Food and Civil Supplies Corporation
- (ii) (a) PACS (Primary Agricultural Cooperative Society);
  (b) The Horticultural Producers Cooperative Marketing and Processing Society Limited (HOPCOMS);
  (c)Milk Producers Co-operative Societies sponsored by KMF;
  (d)TAPCMS (Taluk Agricultural Primary Agricultural Co-operative Marketing Society or VSSN society;
  (e) the concerned Gram Panchayat or Urban Local Body;
- (iii) Stree Shakthi Groups, located in same village or locality where the fair price shop is to be allotted, recognized by the Women and Child Development Department, Government of Karnataka and which have been in existence for not less than 3 years maintaining a minimum bank balance of Rs.1 lakh continuously for last 1 year as on the date of application as well as satisfying any other additional conditions specified by Commissioner from time to time. Provided that the qualifications for a Self Help Group can be relaxed by the Authorized Authority for special areas as defined in proviso to clause 11 (2) of the Order. Provided that if there are more than one eligible self help groups satisfying the required conditions, then the allotment of fair price shop shall be done through a draw of lots.

(c) "Authorized Agency" in respect of Authorized Agency for Transportation of PDS commodities,-

The priority shall be as follows:-

(a) State Government owned Corporation/Undertakings or Companies; or
(b) Co-operative Societies.

Note:

(i) Co-operative Society means a Co-operative Society registered under the Karnataka Co- operative Societies Act, 1959 (Karnataka Act 11 of 1959).

(ii) Only such Co-operative Society or Society or Association which is financially sound (as verified from the audited accounts of the last three years) and has been functioning at least for three years prior to the date of consideration of the application shall be eligible to be considered.

2. The authorized authority shall replace the existing dealer or fair price depot if its authorization is cancelled for any reason by granting an authorization to another institution in the order of priority specified under sub-clause (1).

*(provided that nothing in this clause shall apply in respect of applications made by the Karnataka Food and Civil Supplies Corporation)

7. Period of authorization and Fees Chargeable: 1) Every authorization issued under this order, shall be valid for a period for three years from the date of issue and may be renewed for a further period of three years at a time, if the authorized authority is satisfied that the applicant has not committed any offence or irregularity in the distribution of essential commodities during the previous 3 years.

Provided that Authorization issued in respect of Authorized Agency for Transportation of PDS commodity shall be valid for such period less than three years as agreed upon the terms of Authorization.

Provided that nothing at clause (6) shall be applicable to renewals under this section.

2) The fees specified below shall be chargeable, in respect of each authorization, namely:

a) For issue of authorization:

i) Wholesale Dealer - 2000-00

ii)Fair Price Depot - 500-00

iii) Authorized Agency - 5000-00

b) For renewal of authorization applied for before the expiry of the period of authorization:

i)Wholesale Dealer- 1000-00

ii)Fair Price Depot- 250-00

c) For renewal of authorization applied after the expiry of the period of authorization,(but before thirty days after the expiry of said period).

i) Wholesale Dealer- 2000-00

ii) Fair Price Depot- 500-00

d) For issue of duplicate authorization:

i) Wholesale Dealer- 100-00

ii) Fair Price Depot - 50-00

iii) Authorized Agency - 200-00

8. Replacement of Defaced, Lost or Destroyed authorization: If the authorization issued under this order is defaced, lost or destroyed an application furnishing true and correct information in such form as may be specified by the Authorized Authority, may be made to it for issue of a duplicate authorization after paying the fees specified in sub-clause (2) of Clause 7 and the Authorized Authority may after making such enquiry as it deems fit, issue a duplicate authorization.

9. Deposit of Security: (1) For the due performance of the conditions and subject to which the authorization is granted, every authorized dealer and every fair price depot applying for an authorization shall before the authorization is issued to him, deposit with the Authorizing Authority, a security of the value of-

(i) Fifty Thousand Rupees for authorized wholesale dealer;

(ii) Ten Thousand Rupees for authorized Fair Price Depot;

(iii)Security Deposit prescribed in the terms of transportation agreement signed at the stage of selection for the authorized agency;

Provided that the existing authorized dealers shall be given a period of 90 days from the date of notification of these Orders for remittance of the required security deposit.

(2) The amount of security to be deposited may be in the form of National Savings Certificates or Post Office Savings or Bank Deposit.

(3) Nothing in sub-clause (2) shall apply to the Karnataka Food and Civil Supplies Corporation or Karnataka State Warehousing Corporation or Gram Panchayats /Urban Local Bodies.

10. Power to Refuse authorization: (1) The Authorized Authority may, after giving the person affected an opportunity of being heard and for reasons to be recorded by him in writing, refuse to grant or renew an authorization

(2) The Authorized Authority shall refuse to grant or renew an authorization, if-

(a) The applicant is a minor or a lunatic or is unsound mind: or

(b) the applicant is an un discharged insolvent : or

(c) the applicant is not eligible under clause 5 of this Order.

(3) The Authorized Authority shall also refuse to grant or renew authorization, if-

(a) an applicant has already been deprived of authorization due to cancellation of the same on a previous occasion ;

(b) an applicant has applied for both wholesale and retail authorization except in respect of Co-operative Societies.

11. Assignment of Ration Card: (1) After sanctioning an authorization to run a fair price depot, the Authorized Authority shall assign to the fair price depot a certain number of ration cards belonging to persons residing near the fair price depot.

(2) The number of ration cards assigned to a fair price depot under sub-clause (1) shall not be less than 500 for a fair price depot in a rural area and not less than 800 for a fair price depot in an urban area:

Provided that the Authorized Authority may, for reasons to be recorded in writing, relax the limit upto 100 cards for a fair price depot in a rural area if the fair price depot is to serve the needs of an isolated settlement or layout where the number of ration cards is below the limit prescribed viz., special areas like tribal hadis/tandas/gollarahatti etc.

(3) The Authorized Authority may, if he considers it necessary, transfer ration cards from one fair price shop to another***:-***

(a) on the request of ration cardholders.

(b) as a result of reorganization of the jurisdictional area of the shop with permission of commissioner as a part of well defined parameters.

(c) if the number of ration cards in a shop, fall below 75% of the number specified under Clause 11(2), thereby making the shop as economically unviable.

12. **Contravention of Conditions of Authorization:** (1) No authorized dealer or fair price depot under this order or his agent or servant or any other person acting on his behalf, shall contravene any of the terms of conditions of the authorization or the provisions of this order and if any such dealer or fair price depot or his agent or servant or any other person acting on his behalf contravenes any of the said terms of conditions or provisions, then without prejudice to any other action that may be taken against him, his authorization may be cancelled by order in writing by the Authorized Authority in respect of one or more of the essential commodities covered by that authorization :

Provided that no order shall be made under his clause unless the authorized dealer or fair price depot has been given a reasonable opportunity of being heard.

(2) If the Authorized Authority is satisfied that *prima facie* the conditions of the authorization or the provisions of this order are contravened, he may, notwithstanding anything in sub-clause (1), suspend the authorization pending enquiry for cancellation of authorization.

"Provided that the enquiry shall be completed within 90 days from the date of suspension of the shop and that in case of cancellation of the authorization of the Fair Price Shop, new authorization shall be issued within 60 days of cancellation".

13. Prohibition of Transfer of Authorization: No authorized dealer shall assign or transfer his authorization to any other person by and no person shall carry on business as a transferee or otherwise on behalf of any such authorized dealer.

"Provided that the authorized authority may order for such transfer in the event of the death of the authorized dealer before 60 yrs of age, to the spouse or son or unmarried daughter, in case he or she is above 18yrs and less than 30yrs (or 40 yrs for unmarried daughters) of age having passed 10^{th} standard and has applied for transfer within 90 days of the death of the authorized dealer, with the prior approval of the Commissioner for a maximum period of 3 years viz., the period of validity of a fresh authorization".

14. Maintenance of Accounts, Display of Prices and Stocks, Issue of Cash Memo or Invoice, withhold of Stocks from Sale, etc : The provision of the Karnataka Essential Commodities (Maintenance of Accounts, Display of Prices and Stocks) Order, 1981 shall mutatis mutandis apply to every authorized dealer under this order. Provided that the commissioner may notify maintenance of all or part of such accounts electronically.

15. Forfeiture of Security Deposit : (1) Without prejudice to the provisions of Clause 10, if the Authorized Authority is satisfied that the authorized dealer has contravened any of the terms or conditions of the authorization or the provisions of this Order and that a forfeiture of his Security Deposit is called for, he may, after giving the authorized dealer a reasonable opportunity of being heard, by order forfeit the whole or any part of the security deposited by him and communicate a copy of the order to the authorized dealer.

(2) The authorized dealer shall, if the amount of security at any time falls short of the amount specified in Clause 8, forthwith deposit further security to make up that amount on being required by the Authorized Authority to do so.

(3) Upon the compliance by the authorized dealer with all the obligations under the authorization, the amount of security or such part thereof, which is not forfeited as aforesaid shall be returned to the authorized dealer after the termination of authorization.

16. Issue of Directions: (1) The Government and the Commissioner may, in order to secure better compliance with the provisions of this order, issue directions from time to time to authorized dealers shops and to the Authorized or Appellate Authority.

(2) Every authorized dealer shops and every Authority to whom any order or direction is issued by Government or the Commissioner or an authority empowered under this order shall comply with such order or direction.

17. Appeal and Revision *:* The appellate authority may, on its own motion or on an application made by an aggrieved person, filed by him within 30 days of the date of receipt of an order or decision of the authorized authority, take up for appeal or revision any enquiry or proceedings of the authorized authority exercising or failing to exercise the powers under this Order, to issue or renew an authorization or suspending or revoking suspension of an authorization or forfeiting the security of the authorized dealer, for the purpose of satisfying itself as to the legality or propriety of any decision or order passed by the authorized authority and may pass such orders thereon as it thinks fit.

Provided that the Appellate Authority may entertain an appeal or revision after the expiry of the said period of thirty days, if it is satisfied that there was sufficient cause for not filling or taking it within that period.

(2) No such appeal or revision shall be disposed of unless the aggrieved person has been given a reasonable opportunity of being heard.

(3) Pending the disposal of an appeal or revision the Appellate Authority may direct that the order under appeal or revision shall not take affect until the appeal or revision is disposed of.

18. Prohibition of unauthorized sale of food grains and essential commodities issued through Public Distribution System: (1) No person other than the authorized dealer shall purchase or sell or store or offer for sale of food grains in any quantity of any food grains or essential commodities issued to the authorized dealer for distribution under public distribution system.

(2) No authorized dealer shall sell or offer for sale of food grains and other essential commodities at a price exceeding the price fixed by the Government.

(3) No authorized wholesale dealer shall distribute food grains or other essential commodities issued under public distribution system to any person other than fair price depots and no fair price depot shall sell any essential commodity issued under public distribution system to any person other than a ration card holder attached to the fair price depot.

19. Powers of Entry, Search, Seizure, etc. : (1) The Commissioner of Food Civil Supplies and Consumer Affairs Department, the Joint Directors of Food Civil Supplies and Consumer Affairs Department or the Tahsildar of a taluk, the Authorized Authority or any other officer of the Department of Food Civil Supplies and Consumer Affairs not below the rank of a Food Inspector within their jurisdiction may with such assistance, if any, as he thinks fit and if he has reason to believe that there is or has been any contravention of the provisions of this order or with a view to securing compliance with this order or to satisfying himself that there is or has been any contravention of the order or with a view to securing information which he has reason to believe would help in detection or prevention of contravention of provisions of this order or diversion of PDS commodities:

(a) require the owner, occupier or any other person in charge of any place, premises, vehicle or vessel in which he has reason to believe that any contravention of the provisions of this order or of the conditions of any authorization issued there under has been, is being or is about to be committed or with a view to securing information which he has reason to believe would help in detection or prevention of contravention of provisions of this order or diversion of PDS commodities, to produce any books, accounts or other documents showing transactions relating to such contraventions :

(b) enter, inspect or break open and search any place or premises, vehicle or vessel in which he has reason to believe that any contravention of the provisions of this order or of the conditions of any authorization issued there under has been, is being or is about to be committed or with a view to securing information which he has reason to believe would help in detection or prevention of contravention of provisions of this order or diversion of PDS commodities;

(c) take or cause to be taken extracts from or copies of any documents showing transactions relating to such contraventions or with a view to securing information which he has reason to believe would help in detection or prevention of contravention of provisions of this order or diversion of PDS commodities which are produced before him ;

(d) search, seize and remove books, accounts and other documents and stocks of essential commodity and the animals vehicles, vessels or other conveyance used in carrying the said essential commodities in contravention of the provisions of this order, or of the conditions of the authorization issued there under or with a view to securing information which he has reason to believe would help in detection or prevention of contravention of provisions of this order or diversion of PDS commodities and thereafter take or authorize the taking of all measures necessary for securing the production of stocks, of essential commodity and the animals, vehicles, vessels or other conveyance so seized, in a Court for their safe custody pending such production.

(2) The provisions of section 100 of the Code of Criminal Procedure, 1973 (Central Act 2 of 1974) relating to search and seizure shall so far may be, apply to searches and seizures under this clause.

20. Power to call for and Examine Records : The Government may suo motu or on any application made to it by an aggrieved person, at any time call for and examine the record of any enquiry or proceedings of any officer exercising or failing to exercise the powers under this order to suspend or cancel any authorization issued for the purpose of satisfying itself as to the legality or the propriety of any decision or order passed by such officer and as to the regularity of the proceedings of such officer may pass such order thereon as it thinks fit. Provided that the State Government shall not pass any order under this clause which adversely affects any person unless such person has been given a reasonable opportunity of being heard.

20A Power to relax : The State Government shall have the powers to relax any of the provisions contained in this order in public interest.

21. Repeal and Savings:

The Karnataka Essential Commodities Public Distribution System (Control) Order 1992 is hereby repealed.

Provided that such repeal shall affect:

(a) the previous operation of the said orders or anything duty done or suffered there under: or

(b) any right, privilege, application or liability acquire, accrued or incurred under the said orders; or

(c) any penalty, forfeiture or punishment incurred in respect of any offence committed against the said order; or

(d) any investigation, legal proceedings or remedy in respect of any such right, privilege, application, liability, penalty, forfeiture or punishment as aforesaid: and any such investigation, legal proceeding or remedy may be instituted continued, or enforced and any such penalty, forfeiture or punishment may be imposed as if the said orders have not been repealed.

FORM 'A'
[See Clause 4(2)]
The Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System)
Control Order, 2016

Application for an authorized wholesale dealer /fair price depot

1. Name of the applicant.

2. Address of the applicant.

3. Which category does the applicant belong:

To Wholesale Dealer

a) Karnataka Food and Civil Supplies Corporation

b) State Warehousing Corporation

To Retail Dealer

a) Karnataka Food and Civil Supplies Corporation

b) i) PACS (Primary Agricultural Cooperative Society)

ii) The Horticultural Producers Cooperative Marketing and Processing Society Limited (HOPCOMS)
iii) Milk Producers Cooperative Societies sponsored by KMF
iv) TAPCMS (Taluk Agricultural Primary Cooperative Marketing Society) or VSSN Society
v) The concerned Gram Panchayat or Urban Local Body

c) Stree Shakti Groups recognized by Women and Child Development Department or Co-operation Department or Rural Development Department

d) Self Help Group recognized by Women and Child Development Department or Co-operation Department or Rural Development Department

4. If applicant is a co-operative or registered society give names and addresses of President/Managing Director Secretary.

5. Address and inner dimensions

(a) Office

(b) Business premises

(c) Godowns

6. Is the applicant already dealing in foodgrains or other essential commodities; If so, what capacity

7. Present sources of supply of foodgrains and other essential commodities.

8. Stock of foodgrains and other essential commodities held at the time of application and where stored.

9. Other business being carried on by the applicant in the premises or godowns shown above.

10. Does the applicant hold any other authorization issued by the Food and Civil Supplies Department, Government of Karnataka in the above mentioned premises; If so, give full details.

11. Has the applicant been convicted under the essential Commodities Act; If so, give details thereof.

12. Has any wholesale dealers licence or retails dealers licence issued to the applicant under any order made under the Essential Commodities Act been being cancelled; If so, give details.

13. Has any authorization to run a fair price depot given to the applicant been cancelled; If so, give details.

14. Details of funds held by the applicant in Bank account (enclose copies of the Bank Pass Books)

I/We declare that the above particulars are correct to the best of my/our knowledge and belief and nothing has been concealed therein. I agree that if subsequently it is found that any of the particulars given above are false, the Authorised Authority may cancel or withdraw the authorization granted to me.

I/We have carefully read the provisions of the Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016 and shall comply with the provisions of that Order and directions issued thereunder from time to time.

Signature of the Applicant
Date:
To,
…………………
…………………

FORM 'B'
[See Clause 4(3)]
The Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016

Authorisation for purchase, sale, storage for sale of foodgrains and other essential commodities as Authorised Wholesale Dealer/Fair Price Depot.
Authorization No…………….
Subject to the provisions of the Karnataka Essential commodities (PDS) control Order, 2016 and to the terms and conditions of this authorization, Sri/ M/s ………. is / are hereby authorized to be an authorized wholesale dealer/fair price depot at the place, premises, godowns specified below.

(i) Business premises;

(ii) Area allotted for distribution purposes;

(iii) Particulars of godowns

a.
b.

TERMS AND CONDITIONS
General

(1) No authorized dealer shall store foodgrains and other essential commodities at any place other than those specified in this authorization with our prior permission in writing of the Authorised authority.

(2) No authorized dealer shall refuse to sell foodgrains and other essential commodities during business hours on the presentation to him of a valid permit /indent/ration card to the extent of the amount of foodgrains or other essential commodities due on the permit/indent/ ration card.

(3) No authorized dealer shall sell foodgrains at a price in excess of that fixed by the State Government shall sell any other essential commodities at a price in excess of that fixed by the Central Government or the State Government.

(4) No authorized dealer shall sell or hold in stock for sale any commodities similar to foodgrains and other essential commodities except with the permission of State Government of the Authorised authority.

(5) The authorized dealer shall maintain a stock register in Form 'C' showing correctly, the daily receipt and sale of the each foodgrains and other essential commodities. A daily sale register shall also be maintained in Form 'D' by the authorized wholesale dealer and in Form 'B' by the fair price depot. All books of accounts, permits, voucher etc., shall be kept at the business premises specified in the authorization and shall be made available for inspection whenever required.

(6) Every authorized dealer shall submit a true monthly stock and sale return in Form 'F' to the authorized officer so as to reach him within five days after the close of the month to which it relates.

(7) Every authorized dealer shall furnish correctly such information relating to this business, as may be demanded from him by the Authorised authority.

(8) The authorized dealer shall display the opening balance and prices and the scale of issue per card per unit of each variety of foodgrains and other essential commodities at a conspicuous place at his business premises in bold letters.

(9) Every authorized dealer shall strictly observe such business hours as may be fixed by the Authorised authority and shall punctually and regularly open his shop or place of business during such hours.

(10) The authorized dealer shall give all facilities at all reasonable times for inspection of his stocks and accounts at any places of premises by him for sale/ storage of foodgrains and other essential commodities.

(11) The authorized dealer shall comply with any direction or instructions that may be given to him, the State Government or Authorised authority, relating to source of supply, commission, storage movement, deposit of cost, empty gunny bags, weightment and other matters connected with the receipt, sale, storages, etc., of foodgrains and other essential commodities

(12) The authorized dealer shall be responsible for keeping the foodgrains and other essential commodities in good condition and shall not adulterate with any other inferior quality.

(13) The allotment of foodgrains and other essential commodities upto a certain quantity to the authorization holder against and indent will not confer any right on him to claim continuance of such allotment and of such Authorised authority will have the right to cancel or vary an allotment at his discretion without assigning any reason and the authorized dealer shall not be entitled to claim any damages or compensation from Government for such cancellation or variation of allotment.

Special conditions for Fair Price Depot:

(14) The fair price depot shall sell food grains and other essential commodities supplied by the Government from time to time directly to those consumers only whose ration cards are registered at his shop in the assignment register (Form 'G') and to the persons holding special permits issued by the Authorised authority.

(15) The fair price depot shall record on the ration card in the space provided therein the quantity of food grains and other essential commodities purchased by the ration card holder together with the date of such Purchase and also issue a cash bill in Form 'H' towards the sale of essential commodities to the Ration Card holder in each transaction.

(16) The fair price depot shall sell the essential commodities to the ration card holders appearing in the Eligibility List provided to them as Form 'J' by the Department and obtain signature of the card holder in this list and return back the same to the concerned Food Inspector after completion of the distribution.

(17) The fair price depot shall sell the essential commodities to the ration card holders at the rates and at the scales fixed by Government or the Director of Food and Civil Supplies.

(18) The fair price depot shall be kept open during the working hour fixed by Government or the Director of Food and Civil Supplies.

(19) No fair price depot shall keep in its possession the ration card of any person other than his-self, except by way of *bone fide* collection of ration cards from persons actually present at the shop at a given time, for facility of distribution of foodgrains and other essential commodities to them at that time.

(20) No fair price depot shall –

(a) Assist anyone in preparation or in obtaining any bogus or unauthorized ration card; or

(b) Obtain or use any bogus or unauthorized ration card; or

(c) Draw or receive or dispose of any foodgrains or other essential commodity by making false entries in the record;

(d) Sell the essential commodities to anyone other than the ration card holder attached to the fair price depot.

(21) The fair price depot shall also maintain an Inspection Book in Form 'I'.

Date: Signature of the Authority with designation

Place (Seal)

FORM ‘A 1’
[See Clause 4(4)]
The Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016

Application for an Authorized Agency

1. Name of the Authorized Agency
2. Office Address of the Authorized Agency
3. Is the applicant already dealing in foodgrains or other essential commodities’ transportation; If so, what capacity

4. Other transportation business being carried on by the applicant

5. Does the applicant hold any other authorization issued by the Food and Civil Supplies Department, Government of Karnataka in the above mentioned business, if so, give details

6. Has the applicant been convicted under the Essential Commodities Act; If so, give details thereof.

7. Has any wholesale dealers transportation licence or retails dealers transportation licence issued to the applicant under any order made under the Essential Commodities Act been being cancelled; If so, give details.

I/We declare that the above particulars are correct to the best of my/our knowledge and belief and nothing has been concealed therein. I agree that if subsequently it is found that any of the particulars given above are false, the Authorised Authority may cancel or withdraw the authorization granted to me.

I/We have carefully read the provisions of the Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016 and shall comply with the provisions of that Order and directions issued thereunder from time to time.

Signature of the Applicant
Date:
To,

…………………
…………………

FORM ‘A 2’
[See Clause 4(4)]
The Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016

Authorisation for transportation of foodgrains from FCI to taluk wholesale point/ from taluk wholesale point to fair price shops
Authorization No…………….
Subject to the provisions of the Karnataka Essential commodities (PDS) control Order, 2016 and to the terms and conditions of this authorization, Sri/ M/s …………… is / are hereby authorized to be an authorized agency at the office premises specified below.

(iv) office premises;

(v) Area allotted for distribution purposes;

(vi) Particulars of godowns/fair price shops

1) Name of the taluk :
a) From FCI wholesale point to taluk wholesale point:
2) Name of the taluk :
a) From taluk wholesale point to fair price shop

The Terms and Conditions for the authorization of transporters

(1) No authorized agency shall transport any commodity similar to the food grains and other essential commodities except with the permission of the State Government or the authorized authority.

(2) Every authorized agency shall furnish correctly such information relating to his business as may be demanded from him by the authorized authority.

(3) The authorized agency shall give all the facilities at all reasonable times for inspection of the stocks and accounts.

(4) The authorized agency shall record details of PDS commodities, date and time of delivery, depot/fair price shop of delivery, allotment month, quantity in bags and weight in quintals, balance for lifting and the time of dispatch of the PDS commodities along with details of the vehicle and the receiving depot/fair price shop.

(5) The authorized agency shall take reasonable care to ensure that the stocks of PDS commodities of fair average quality and standard received by him from the receiving point are delivered at the delivery point without any deterioration in quality and quantity.

(6) The authorized agency shall manage the business by himself or through his authorized employees as permitted by the authorized authority.

(7) The authorized agency shall in no case lease out, transfer or hire, the business to any other person either implicitly or explicitly.

(8) The authorized agency shall provide identity card to all his employees including driver, helper, manager, clerk and the other staff.

(9) The authorized agency shall abide by all rules, regulations and instructions of Transport Department, Labour Department, Police, Municipal Authority and other Local Bodies and other relevant statutes.

(10) The authorized agency shall paint the vehicle engaged under transportation of PDS commodities in specified colour and display information prominently in specified colour and size as per the directions of the authorized authority at his own cost.

(11) The authorized agency shall furnish true and correct returns fortnightly or at such shorter intervals as prescribed, containing details of receipt, delivery, destination point, quantity delivered etc., to the concerned Officers.

(12) The authorized agency shall carry transit permit issued in From TP at the receiving point of PDS commodities and give a copy of it at the delivering point. It shall be shown to the competent office at the time of inspection.

(13) The authorized agency shall cover the shortest route for transportation but in case of travel other than the shortest route, he shall obtain prior approval in writing from the authorized authority. Whenever a route map is prescribed, the authorized agency shall travel as per that route only and in case of travel through any other route, he shall obtain prior approval in writing from the authorized authority.

(14) The authorized agency shall submit the receipts of different check gates located in the route as proof of transportation of stock for release of his bills.

(15) The authorized agency shall install GPS system in the vehicles used for transportation whenever directed by the authorized authority.

(16) The authorized agency shall provide adequate dunnage at loading and unloading point and arrange for the collection of sweeping and spillage stock.

(17) In case of violation of any of the conditions specified above the authorized authority shall be liable for penalty under section 7 of the Act.

Date: Signature of the Authority with designation

Place (Seal)

FORM 'C'
[*See Condition No.5*]
Stock Register

Date	Opening Balance	Receipt	Total	Issued	Closing Balance	Remarks
1	2	3	4	5	6	7

FORM 'D'
[*See Condition No.5*]
Sales Register of Authorised Wholesale Dealer

Sl.No.	Date	Bill/Cash Memo No	Name and address of Purchaser	Authorisation No. of purchaser if any
1	2	3	4	5

Ref. of permit (No. and Date)	Quantity supplied				Remarks
	Rice	Wheat	Levy Sugar	Others	
6	7	8	9	10	11

FORM 'E'
[*See Condition 5*]
Daily Sales Register by Fair Price Depot

Sl.No.	Card No.	Rice Kgs	Wheat Kgs	Sugar Kgs.	Ragi Kgs	Cloth Kgs.	Palm Oil Kgs	Others Qty.	Total cost Recd.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

FORM 'F'
[See Condition 5]
Return showing stock, receipts and sales of foodgrains and other Essential Commodities

Name of the authorization holder......................................
Authorisation No............................Village/Ward.......................Tehsil/City..........................Month..............
....

Sl. No	Variety of foodgrains/ essential commodities	Opening Balance	Receipts	Total 3+4	Sales	Shortages	Closing Balance	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1.Wheat 2.Levy Sugar 3. 4. 5.				

Palce:
Date:

Signature of the authorized
Wholesale /Fair Price Shopkeeper.

FORM 'G'

[See Condition 14]

Assignment Register

Sl. No.	Ration Card No.	Date of issue	Name and address of the card holder and the names of family members	Age	Sex	Total	Gas/ Non-gas	Signature	Remarks

FORM'H'

[See Condition 15]

Receipt

Sl.No..
Ration Card No..
Assignment Register No. ....

Particulars	Rate	Weight	Rs.Ps.
Rice			
Sugar			
Wheat			
Ragi, Jowar			
Palmoil			
Kerosene			
		Total	

Card holders Signature FPD owners signature

FORM 'I'

[See Condition 15]

Inspection Book

Sl. No.	Date of Birth	Name and designation of Inspecting Officer	Instructions given and signature of Inspecting Officer and Signature of the retailer or person incharge of shop / establishment	Remarks
1	2	3	4	5

FORM 'J'

[See Condition 16]

Eligibility List

Sl. No.	RC Num	HOH name	Eligible Member	Allotment/Distribution quantity (in Kgs)					Distrib ution Date	Name of the member who has come to receive the entitle-ment	Signature
				Rice	Wheat	Sugar	Palmoil	Salt			
1	2	3	4	5(a)	5(b)	5(c)	5(d)	5(e)	6	7	8

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred by sub-clause (b) of Clause 2 of the Karnataka Essential Commodities (Public Distribution System) Control Order, 2016 the Government of Karnataka here by appoints the officers specified in column (2) of the table below to exercise the powers of the Appellate Authority under the said order in the areas and in respect of the class of dealers specified in the corresponding entries in columns (3) and (4) thereof:-

TABLE

Sl. No.	Officer	Area	Class of Dealer
1	2	3	4
1.	Commissioner of Food and Civil Supplies in Karnataka	Entire State	Authorized Dealer/ Authorized Agency/ Fair Price Depot

By order and in the name of Governor of Karnataka,

S.N.Krishna Murthy
Deputy Secretary to Government
Food, Civil Supplies Consumer Affairs
and Legal Metrology Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೧೧, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೪
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 11, 2016 (Vaishaka 21, Shaka Varsha 1938)***	***No. 734***

EDUCATION SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. ED 28 TEC 2016, Bengaluru, Dated: 10-05-2016

In exercise of the powers conferred by section 14 of the Karnataka Educational Institutions (Prohibition of Capitation Fee) Act, 1984 (Karnataka Act 37 of 1984), the Government of Karnataka hereby makes the following rules further to amend the Karnataka Selection of Candidates for Admission to Government seats in Professional Educational Institutions Rules, 2006, namely;-

1. Title, Commencement and application – (1) These rules may be called the Karnataka Selection of Candidates for Admission to Government seats in Professional Educational Institutions (Amendment) Rules, 2016

   (2) They shall come into force from the date of their publication in Official Gazette.

2. Amendment of Rule 2 :- In the Karnataka Selection of Candidates for Admission to Government seats in Professional Educational Institutions Rules, 2006, in rule 2, for clause (w) the following shall be substituted namely:-

   "(w) 'Executive Director' means an officer belonging to Indian Administrative Service, appointed by the Government for conduct of Common Entrance Test and regulation of all matters pertaining to seat selection and admission to the courses"

By order and in the name of Governor of Karnataka,

S.VENKATESH
Under Secretary to Government
Higher Education Department (Technical)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 200 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೧೨, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೫
Part–IVA	***Bengaluru, Thursday, May 12, 2016 (Vaishaka 22, Shaka Varsha 1938)***	***No. 735***

EDUCATION SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. ED 30 DPI 2013, Bengaluru, Dated: 07-05-2016

Whereas the draft of the following rules further to amend the Karnataka Education Department Services (Department of Public Instructions) (Recruitment) Rules 1967, was published as required by clause (a) of sub-section (2) of section 3 red with section 8 Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990), in Notification No: ED 30 DPI 2013, Dated : 28/03/2016 in Part –IV-A in No volume 151 of the Karnataka Gazette Dated :31/03/2016, inviting objection and suggestion from all persons likely to be affected thereby, within fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Whereas, the said Gazette was made available to the public on 31/03/2016

Whereas, no objection / suggestion has been received in this behalf by this Government

Now, therefore in exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section -3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka act 14 of 1990), The Government of Karnataka hereby make the following rules, namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Education Department Services (Department of Public Instructions) (Recruitment) (Amendment) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the official Gazette.

2. Amendment of Schedule.- In the Karnataka Education Department Services (Department of Public Instructions) (Recruitment) Rules 1967, in the scheduled :-

(i) for the post of Joint Director (Physical Education) at serial number 3A, and entries relating thereto, the following shall be substituted namely:-

Sl. No.	**Cadre and Pay Scale**	**No of posts**	**Method of recruitment**	**Minimum Qualification**
(1)	**(2)**	**(3)**	**(4)**	**(5)**
3A	Joint Director (Physical Education) (Rs.40050-56550)	1	By Promotion from the cadre of Divisional Deputy Director (Physical Education)	Must have put in a service of not less than 2 years in the cadre of Divisional Deputy Director (Physical Education) "Provided that if an official who has put in a service of not less than 2 years is not available, then an official who have put in not less than 1 year of service may be considered for promotion."

(ii) for the post of Divisional Deputy Director (Physical Education) at serial number 16D and entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:-

Sl. No.	Cadre and Pay Scale	No of posts	Method of recruitment	Minimum Qualification
1	Divisional Deputy Director (Physical Education) (36300-53850)	4	By promotion from the Cadre of District Physical Education Officer	Must have put in a serv3. ice of not less than 3 years in the cadre of District Physical Education Officer: "Provided that if an official who has put in service of not less than 3 years is not available, then an official who have put in not less than 2 year of service may be considered for promotion."

(iii) for the post of District Physical Education officer, office of the Deputy Director of Public Instruction (Administration) at serial number 34B and entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:-

Sl. No.	Cadre and Pay Scale	No of posts	Method of recruitment	Minimum Qualification
1	District Physical Education Officer, Office of the Deputy Director of Public Instruction (Administra tion)/ Senior Asst. Director in the Office of the KSEEB/ DSERT/CPI Bangalore (28100-50100)	34+ 3	By promotion from the Cadre of Physical Education Inspectors in the Block Education Office.	Must have put in a service of not less than 5 years in the cadre of Physical Education Inspectors in the Block Education Office: "Provided that if an official who has put in service of not less than 5 years is not available, then an official who have put in not less than 3 year of service may be considered for promotion."

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

J.R. Annapurna
Under Secretary to Government,
Education Department,
(Administration).

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೧೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೮
Part–IVA	*Bengaluru, Friday, May 13, 2016 (Vaishakha 23, Shaka Varsha 1938)*	*No. 738*

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಒಇ 46 ಪೊಸಿಅ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 12.05.2016

The draft of the following rules further to amend the Karnataka State Police including Ministerial Services (Recruitment) Rules, 2004, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by the sub-section (1) of the section 3 read with section 8 of the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990) is hereby published as required by clause (a) of sub-section (2) of section 3 of the said Act, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after fifteen days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection and suggestion which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Additional Chief Secretary to Government, Home Department, Vidhana Soudha, Bangalore - 560 001.

DRAFT RULES

1. Title and commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka State Police including Ministerial Services (Recruitment) (Amendment) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their final publication in the Official Gazette.

2. Amendment of Schedule:- In the Schedule to the Karnataka State Police including Ministerial Services (Recruitment) Rules, 2004,-

(1) in the entries relating to the category of posts of Sub-Inspector of Police (Civil) at serial number 10, in the entries in column No (6), under the sub-heading "For Direct Recruitment" under the sub heading "(a) age limit",-

(i) in item (1) for the figures and word "28 years" the figures and word "30 years" shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015

(ii) in item (2) for the figures and word "26 years" the figures and word "28 years" shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015; and

(iii) in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.

(2) in the entries relating to the category of posts of Police Constable (Civil), (Men and Women)" at serial number 14,-

(a) in column (5) for the heading "method of Selection for direct recruitment" for item(i) and entries relating to "(A) to (E)" the following shall be substituted, namely:-

"**(A) WRITTEN EXAMINATION.-** There shall be a common written examination on the same date and time for all the Districts or Commissionerates either in Kannada or English carrying 100 Marks. The questions shall be of objective type with multiple choices. It shall consist of questions on General Studies comprising General Knowledge, Science, Geography, History, Indian Constitution, National Freedom Movement, General Mental Ability and Moral education. It shall be of one hour and thirty minutes duration. There shall be negative marking i.e. for each wrong answer 0.25 marks shall be deducted.

(i) **DIGP, Training and Recruitment shall prepare a merit list based on only the percentage of the marks obtained by the candidate in the written exam conducted by the selection authority. From the said merit list the Selection Authority shall prepare a list of candidates for Physical Standard Test and Endurance Test in the ratio of 1:5 for each post.**

Provided that <u>in case sufficient number of candidates are not qualified in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test next 1:5 shall be called for Physical Standard Test.</u> In any case the ratio shall not exceed 1:10.

(ii) **The Physical standard test and Endurance test shall be conducted by a sub committee consisting of the concerned Chairman and two ACP or DCPs nominated by the Committee in respect of Bangalore Commissionerate and the concerned Chairman and two ACP or DCP or SP or DySP nominated by DG and IGP in case of other Commissionerate and in districts.**

(iii) **The Sub Committee on receipt of merit list in the ratio specified above shall conduct the following Physical Standard Test and Endurance Test .**

(B) PHYSICAL STANDARD TEST (PST).-

(a) for Men

Height - 168 cms

Chest - 86 cms (fully expanded) with a minimum expansion of 5 cms.

Provided that in case of non-availability of sufficient number of ex-servicemen candidates of prescribed height only then ex-servicemen candidates with lesser height may be considered during final selection.

(b) for Women

Height - 157 cms

Weight - 45 Kgs

"Provided that in case of Tribals staying in the Forest areas of Karnataka, the Physical Standard shall be as follows:-

For Men

Height - 155 cms

Chest - 75 cms (fully expanded with a minimum expansion of 5 cms)".

For Women

Height - 150 cms

Explanation:- For the purpose of these rules, tribal menas "Candidates belonging to any of the tribal communities of Siddis, Jenukuruba, Kadukuruba, Yerava, Soliga, Kudiya, Gowdlu, Hasalaru, Malaikudiya and Koaraga in the forests of Uttar Kannada-Karwar, Dakshina Kannada-Mangaluru, Udupi, Chickmagaluru, Shimoga, Kodagu, Chamarajnagara and Mysuru".

(C) ENDURANCE TEST (ET).-

(i) 1600 mtrs. Run in not more than 6 minutes 30 seconds for Men and 400 mtrs. Run in not more than 2 minutes for Women and Ex-servicemen.

(ii) Long Jump or High Jump

Long jump – not less than 3.80 mtrs. For men and not less than 2.50 mtrs for Women and Ex-servicemen.

High jump-not less than 1.20 mtrs for men and not less than 0.90 mrts. for Women and Ex-servicemen.

Candidates may choose either one or both the jumps but they must atleast qualify in either of the Jumps (in maximum 3 chances).

(iii) Shot Put (7.26KGs) - not less than 5.60 mtrs, for Men,

Shot Put (4 Kgs) - not less than 3.75 mtrs, for Women and Ex-servicemen.(in maximum 3 chances).

Candidates including Ex-servicemen have to qualify in all the above three tests in the chronological order.

The names of the candidates who are found eligible in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test shall be included and published in the provisional select list.

(D) MEDICAL EXAMINATION (ME).- After the publication of the Provisional Select List, the candidates included in the provisional select list shall have to appear for a comprehensive medical examination before a Medical Board at the time and place decided by the Selection Authority.

The Medical Examination shall consist of the following:-

(a) Vision:

Must have the following standard of distant and near vision with or without glasses.

Distant Vision

Better eye		Worse eye
6/9	or	6/9
6/9		6/12

Near Vision

Better eye		Worse eye
0/6	or	0/8

Each eye must have full field vision. Colour blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids or of either eye shall be a disqualification.

(b) Hearing:

(1) Rinne's Test

(2) Weber's Test

(3) Tests for Vertigo

Any defect observed during the tests mentioned above shall be disqualification.

(c) Varicose veins shall be disqualification

(d) Impediment in speech shall be a disqualification.

(e) Chest X-Ray shall be taken for examination.

All the above tests shall be conducted by the Medical Board **whose decision shall be final**. Only such of the candidate who is certified as physically fit in the medical examination shall be considered for appointment.

(E). APPOINTMENT:

The Selection Authority, after medical examination by the Medical Board, prepare final Select List on the basis of result of the medical examination equal to number of posts notified and send such list to the Appointing Authority and publish the same. The Appointing Authority after satisfying itself on such enquiry as may be considered necessary that the candidates are otherwise found suitable in all respect for appointment shall appoint against the vacancies in the order in which their names appear in the Final Select List. The Final Select list shall be valid for one year from the date of its publication.

(b) **in column (6) under the heading "(A) For Direct Recruitment" under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.**

(3) in the entries relating to the category of posts of Armed Police Constable (Men)" at serial number 21,-

(a) in column (5) for the heading and entries relating to "(A) to (E)", the following shall be substituted, namely:-

"(A) WRITTEN EXAMINATION.- There shall be a common written examination on the same date and time for all the Districts or Commissionerates either in Kannada or English carrying 100 Marks. The questions shall be of objective type with multiple choices. It shall consist of questions on General Studies comprising General Knowledge, Science, Geography, History, Indian Constitution, National Freedom Movement, General Mental Ability and Moral education. It shall be of one hour and thirty minutes duration. There shall be negative marking i.e. for each wrong answer 0.25 marks shall be deducted.

(i) DIGP, Training and Recruitment shall prepare a merit list based on only the percentage of the marks obtained by the candidate in the written exam conducted by the selection authority. From the said merit list the Selection Authority shall prepare a list of candidates for Physical Standard Test and Endurance Test in the ratio of 1:5 for each post.

Provided that in case sufficient number of candidates are not qualified in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test next 1:5 shall be called for Physical Standard Test. In any case the ratio shall not exceed 1:10.

(ii) The Physical standard test and Endurance test shall be conducted by a sub committee consisting of the concerned Chairman and two ACP or DCPs nominated by the Committee in respect of Bangalore Commissionerate and the concerned Chairman and two ACP or DCP or SP or DySP nominated by DG and IGP in case of other Commissionerate and in districts.

(iii) The Sub Committee on receipt of merit list in the ratio specified above shall conduct the following Physical Standard Test and Endurance Test .

(B) PHYSICAL STANDARD TEST (PST).-

(a) for Men

Height - 168 cms

Chest - 86 cms (fully expanded) with a minimum expansion of 5 cms.

Provided that in case of non-availability of sufficient number of ex-servicemen candidates of prescribed height only then ex-servicemen candidates with lesser height may be considered during final selection.

(b) for Women

Height - 157 cms

Weight - 45 Kgs

"Provided that in case of Tribals staying in the Forest areas of Karnataka, the Physical Standard shall be as follows:-

For Men

Height - 155 cms

Chest - 75 cms (fully expanded with a minimum expansion of 5 cms)".

For Women

Height - 150 cms

Explanation:- For the purpose of these rules, tribal menas "Candidates belonging to any of the tribal communities of Siddis, Jenukuruba, Kadukuruba, Yerava, Soliga, Kudiya, Gowdlu, Hasalaru, Malaikudiya and Koaraga in the forests of Uttar Kannada-Karwar, Dakshina Kannada-Mangaluru, Udupi, Chickmagaluru, Shimoga, Kodagu, Chamarajnagara and Mysuru".

(C) ENDURANCE TEST (ET).-

(i) 1600 mtrs. Run in not more than 6 minutes 30 seconds for Men and 400 mtrs. Run in not more than 2 minutes for Women and Ex-servicemen.

(ii) Long Jump or High Jump

Long jump – not less than 3.80 mtrs. For men and not less than 2.50 mtrs for Women and Ex-servicemen.

High jump-not less than 1.20 mtrs for men and not less than 0.90 mrts. for Women and Ex-servicemen.

Candidates may choose either one or both the jumps but they must atleast qualify in either of the Jumps (in maximum 3 chances).

(iii) Shot Put (7.26KGs) - not less than 5.60 mtrs, for Men,

Shot Put (4 Kgs) - not less than 3.75 mtrs, for Women and Ex-servicemen.(in maximum 3 chances).

Candidates including Ex-servicemen have to qualify in all the above three tests in the chronological order.

The names of the candidates who are found eligible in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test shall be included and published in the provisional select list.

(D) MEDICAL EXAMINATION (ME).- After the publication of the Provisional Select List, the candidates included in the provisional select list shall have to appear for a comprehensive medical examination before a Medical Board at the time and place decided by the Selection Authority.

The Medical Examination shall consist of the following:-

(a) Vision:

Must have the following standard of distant and near vision with or without glasses.

Distant Vision

Better eye		Worse eye
6/9	or	6/9
6/9		6/12

<u>Near Vision</u>

Better eye Worse eye

0/6 or 0/8

Each eye must have full field vision. Colour blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids or of either eye shall be a disqualification.

(b) Hearing:

(1) Rinne's Test

(2) Weber's Test

(3) Tests for Vertigo

Any defect observed during the tests mentioned above shall be disqualification.

(c) Varicose veins shall be disqualification

(d) Impediment in speech shall be a disqualification.

(e) Chest X-Ray shall be taken for examination.

All the above tests shall be conducted by the Medical Board **whose decision shall be final**. Only such of the candidate who is certified as physically fit in the medical examination shall be considered for appointment.

(E). APPOINTMENT:

The Selection Authority, after medical examination by the Medical Board, prepare final Select List on the basis of result of the medical examination equal to number of posts notified and send such list to the Appointing Authority and publish the same. The Appointing Authority after satisfying itself on such enquiry as may be considered necessary that the candidates are otherwise found suitable in all respect for appointment shall appoint against the vacancies in the order in which their names appear in the Final Select List. The Final Select list shall be valid for one year from the date of its publication.

(b) **in column (6) under the heading "(A) For Direct Recruitment" under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.**

(4) in the entries relating to the category of posts of Reserve Police Constable (Mounted Company) at serial number 45,

(a) in column (5) for the heading and entries relating to "(A) to (E)" and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely: -

"(A) WRITTEN EXAMINATION.- There shall be a common written examination on the same date and time for all the Districts or Commissionerates either in Kannada or English carrying 100 Marks. The questions shall be of objective type with multiple choices. It shall consist of questions on General Studies comprising General Knowledge, Science, Geography, History, Indian Constitution, National Freedom Movement, General Mental Ability and Moral education. It shall be of one hour and thirty minutes duration. There shall be negative marking i.e. for each wrong answer 0.25 marks shall be deducted.

(i) **DIGP, Training and Recruitment shall prepare a merit list based on only the percentage of the marks obtained by the candidate in the written exam conducted by the selection authority. From the said merit list the Selection Authority shall prepare a list of candidates for Physical Standard Test and Endurance Test in the ratio of 1:5 for each post.**

Provided that <u>in case sufficient number of candidates are not qualified in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test next 1:5 shall be called for Physical Standard Test.</u> In any case the ratio shall not exceed 1:10.

(ii) The Physical standard test and Endurance test shall be conducted by a sub committee consisting of the concerned Chairman and two ACP or DCPs nominated by the Committee in respect of Bangalore Commissionerate and the concerned Chairman and two ACP or DCP or SP or DySP nominated by DG and IGP in case of other Commissionerate and in districts.

(iii) The Sub Committee on receipt of merit list in the ratio specified above shall conduct the following Physical Standard Test and Endurance Test .

(B) PHYSICAL STANDARD TEST (PST).-

(a) for Men

Height - 168 cms

Chest - 86 cms (fully expanded) with a minimum expansion of 5 cms.

Provided that in case of non-availability of sufficient number of ex-servicemen candidates of prescribed height only then ex-servicemen candidates with lesser height may be considered during final selection.

(b) for Women

Height - 157 cms

Weight - 45 Kgs

"Provided that in case of Tribals staying in the Forest areas of Karnataka, the Physical Standard shall be as follows:-

For Men

Height - 155 cms

Chest - 75 cms (fully expanded with a minimum expansion of 5 cms)".

For Women

Height - 150 cms

Explanation:- For the purpose of these rules, tribal menas "Candidates belonging to any of the tribal communities of Siddis, Jenukuruba, Kadukuruba, Yerava, Soliga, Kudiya, Gowdlu, Hasalaru, Malaikudiya and Koaraga in the forests of Uttar Kannada-Karwar, Dakshina Kannada-Mangaluru, Udupi, Chickmagaluru, Shimoga, Kodagu, Chamarajnagara and Mysuru".

(C) ENDURANCE TEST (ET).-

(i) 1600 mtrs. Run in not more than 6 minutes 30 seconds for Men and 400 mtrs. Run in not more than 2 minutes for Women and Ex-servicemen.

(ii) Long Jump or High Jump

Long jump – not less than 3.80 mtrs. For men and not less than 2.50 mtrs for Women and Ex-servicemen.

High jump-not less than 1.20 mtrs for men and not less than 0.90 mrts. for Women and Ex-servicemen.

Candidates may choose either one or both the jumps but they must atleast qualify in either of the Jumps (in maximum 3 chances).

(iii) Shot Put (7.26KGs) - not less than 5.60 mtrs, for Men,

Shot Put (4 Kgs) - not less than 3.75 mtrs, for Women and Ex-servicemen.(in maximum 3 chances).

Candidates including Ex-servicemen have to qualify in all the above three tests in the chronological order.

The names of the candidates who are found eligible in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test shall be included and published in the provisional select list.

(D) MEDICAL EXAMINATION (ME).- After the publication of the Provisional Select List, the candidates included in the provisional select list shall have to appear for a comprehensive medical examination before a Medical Board at the time and place decided by the Selection Authority.

The Medical Examination shall consist of the following:-

(a) Vision:

Must have the following standard of distant and near vision with or without glasses.

Distant Vision

Better eye		Worse eye
6/9	or	6/9
6/9		6/12

Near Vision

Better eye		Worse eye
0/6	or	0/8

Each eye must have full field vision. Color blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids or of either eye shall be a disqualification.

(b) Hearing:

(1) Rinne's Test

(2) Weber's Test

(3) Tests for Vertigo

Any defect observed during the tests mentioned above shall be disqualification.

(c) Varicose veins shall be disqualification

(d) Impediment in speech shall be a disqualification.

(e) Chest X-Ray shall be taken for examination.

All the above tests shall be conducted by the Medical Board **whose decision shall be final**. Only such of the candidate who is certified as physically fit in the medical examination shall be considered for appointment.

(E). APPOINTMENT:

The Selection Authority, after medical examination by the Medical Board, prepare final Select List on the basis of result of the medical examination equal to number of posts notified and send such list to the Appointing Authority and publish the same. The Appointing Authority after satisfying itself on such enquiry as may be considered necessary that the candidates are otherwise found suitable in all respect for appointment shall appoint against the vacancies in the order in which their names appear in the Final Select List. The Final Select list shall be valid for one year from the date of its publication.

(b) **in column (6) under the heading "(A) For Direct Recruitment" under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.**

(5) In the entries relating to the category of posts of Police Sub-Inspector of Police (FPB) at serial number 50, for entries in column (6), under the sub-heading "For Direct Recruitment",-

(a) under the sub heading "(a) age limit",-

(i) in item (1) for the figures and word "28 years" the figures and word "30 years" shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015;

(ii) in item (2) for the figures and word "26 years" the figures and word "28 years" shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015; and

(iii) under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.

(b) for the sub-heading and entries relating to "(b) Qualification" the following shall be substituted, namely:-

"(b) Qualification:- Must be a holder of a Bachelors Degree in Science having Biology, Physics, Chemistry, Zoology, Botany, Forensic Science, Criminology, Developmental Biology, Bio-Chemistry, Cell Biology, Bio Science, Micro-Biology, Bio-Physics, Computer Science as one of the subjects from a university established by law."

(c) In the sub-heading and entries relating to "(c) Qualification for in-service candidates", for the entries relating to item (i), the following shall be substituted, namely:-

"(b) Qualification for in-service candidates:- Must be a holder of a Bachelors Degree in Science having Biology, Physics, Chemistry, Zoology, Botany, Forensic Science, Criminology, Developmental Biology, Bio-Chemistry, Cell Biology, Bio Science, Micro-Biology, Bio-Physics, Computer Science as one of the subjects from a university established by law."

(6) in the entries relating to the category of posts of Police Constable (FPB) at serial number 52,-

(a) In column (5), after the heading "method of selection for direct recruitment", for the heading and entries relating to "(A) to (E)" the following shall be substituted, namely: -

"(A) WRITTEN EXAMINATION.- There shall be a common written examination on the same date and time for all the Districts or Commissionerates either in Kannada or English carrying 100 Marks. The questions shall be of objective type with multiple choices. It shall consist of questions on General Studies comprising General Knowledge, Science, Geography, History, Indian Constitution, National Freedom Movement, General Mental Ability and Moral education. It shall be of one hour and thirty minutes duration. There shall be negative marking i.e. for each wrong answer 0.25 marks shall be deducted.

(i) DIGP, Training and Recruitment shall prepare a merit list based on only the percentage of the marks obtained by the candidate in the written exam conducted by the selection authority. From the said merit list the Selection Authority shall prepare a list of candidates for Physical Standard Test and Endurance Test in the ratio of 1:5 for each post.

Provided that <u>in case sufficient number of candidates are not qualified in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test next 1:5 shall be called for Physical Standard Test.</u> In any case the ratio shall not exceed 1:10.

(ii) The Physical standard test and Endurance test shall be conducted by a sub committee consisting of the concerned Chairman and two ACP or DCPs nominated by the Committee in respect of Bangalore Commissionerate and the concerned Chairman and two ACP or DCP or SP or DySP nominated by DG and IGP in case of other Commissionerate and in districts.

(iii) The Sub Committee on receipt of merit list in the ratio specified above shall conduct the following Physical Standard Test and Endurance Test .

(B) PHYSICAL STANDARD TEST (PST).-

(a) for Men

Height- 168 cms

Chest - 86 cms (fully expanded) with a minimum expansion of 5 cms.

Provided that in case of non-availability of sufficient number of ex-servicemen candidates of prescribed height only then ex-servicemen candidates with lesser height may be considered during final selection.

(b) for Women

Height - 157 cms

Weight - 45 Kgs

"Provided that in case of Tribals staying in the Forest areas of Karnataka, the Physical Standard shall be as follows:-

For Men

Height - 155 cms

Chest - 75 cms (fully expanded with a minimum expansion of 5 cms)".

For Women

Height - 150 cms

Explanation:- For the purpose of these rules, tribal menas "Candidates belonging to any of the tribal communities of Siddis, Jenukuruba, Kadukuruba, Yerava, Soliga, Kudiya, Gowdlu, Hasalaru, Malaikudiya and Koaraga in the forests of Uttar Kannada-Karwar, Dakshina Kannada-Mangaluru, Udupi, Chickmagaluru, Shimoga, Kodagu, Chamarajnagara and Mysuru".

(C) ENDURANCE TEST (ET).-

(i) 1600 mtrs. Run in not more than 6 minutes 30 seconds for Men and 400 mtrs. Run in not more than 2 minutes for Women and Ex-servicemen.

(ii) Long Jump or High Jump

Long jump – not less than 3.80 mtrs. For men and not less than 2.50 mtrs for Women and Ex-servicemen.

High jump-not less than 1.20 mtrs for men and not less than 0.90 mrts. for Women and Ex-servicemen.

Candidates may choose either one or both the jumps but they must atleast qualify in either of the Jumps (in maximum 3 chances).

(iii) Shot Put (7.26KGs) - not less than 5.60 mtrs, for Men,

Shot Put (4 Kgs) - not less than 3.75 mtrs, for Women and Ex-servicemen.(in maximum 3 chances).

Candidates including Ex-servicemen have to qualify in all the above three tests in the chronological order.

The names of the candidates who are found eligible in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test shall be included and published in the provisional select list.

(D) MEDICAL EXAMINATION (ME).- After the publication of the Provisional Select List, the candidates included in the provisional select list shall have to appear for a

comprehensive medical examination before a Medical Board at the time and place decided by the Selection Authority.

The Medical Examination shall consist of the following:-

(a) Vision:

Must have the following standard of distant and near vision with or without glasses.

Distant Vision

Better eye		Worse eye
6/9	or	6/9
6/9		6/12

Near Vision

Better eye		Worse eye
0/6	or	0/8

Each eye must have full field vision. Colour blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids or of either eye shall be a disqualification.

(b) Hearing:

(1) Rinne's Test

(2) Weber's Test

(3) Tests for Vertigo

Any defect observed during the tests mentioned above shall be disqualification.

(c) Varicose veins shall be disqualification

(d) Impediment in speech shall be a disqualification.

(e) Chest X-Ray shall be taken for examination.

All the above tests shall be conducted by the Medical Board **whose decision shall be final**. Only such of the candidate who is certified as physically fit in the medical examination shall be considered for appointment.

(E). APPOINTMENT:

The Selection Authority, after medical examination by the Medical Board, prepare final Select List on the basis of result of the medical examination equal to number of posts notified and send such list to the Appointing Authority and publish the same. The Appointing Authority after satisfying itself on such enquiry as may be considered necessary that the candidates are otherwise found suitable in all respect for appointment shall appoint against the vacancies in the order in which their names appear in the Final Select List. The Final Select list shall be valid for one year from the date of its publication.

(b) in column (6) under the heading "(A) For Direct Recruitment",-

(i) under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.

(ii) for the entries relating to the sub-heading "(b) Qualification" the following shall be substituted, namely:-

"(b) Qualification:- Must have passed PUC or equivalent qualification in science having Physics, Biology, Chemistry, Mathematics, Computer Science, Electronics as one of the subjects.

(7) in the category of posts of "Police Constable (Wireless)" at serial number 60,-

(a) in column (5), for the heading and entries relating to "(A) to (E)", the following shall be substituted, namely:-

"(A) WRITTEN EXAMINATION.- There shall be a common written examination on the same date and time for all the Districts or Commissionerates either in Kannada or English carrying 100 Marks. The questions shall be of objective type with multiple choices. It shall consist of questions on General Studies comprising General Knowledge, Science, Geography, History, Indian Constitution, National Freedom Movement, General Mental Ability and Moral education. It shall be of one hour and thirty minutes duration. There shall be negative marking i.e. for each wrong answer 0.25 marks shall be deducted.

(i) DIGP, Training and Recruitment shall prepare a merit list based on only the percentage of the marks obtained by the candidate in the written exam conducted by the selection authority. From the said merit list the Selection Authority shall prepare a list of candidates for Physical Standard Test and Endurance Test in the ratio of 1:5 for each post.

Provided that in case sufficient number of candidates are not qualified in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test next 1:5 shall be called for Physical Standard Test. In any case the ratio shall not exceed 1:10.

(ii) The Physical standard test and Endurance test shall be conducted by a sub committee consisting of the concerned Chairman and two ACP or DCPs nominated by the Committee in respect of Bangalore Commissionerate and the concerned Chairman and two ACP or DCP or SP or DySP nominated by DG and IGP in case of other Commissionerate and in districts.

(iii) The Sub Committee on receipt of merit list in the ratio specified above shall conduct the following Physical Standard Test and Endurance Test .

(B) PHYSICAL STANDARD TEST (PST).-

(a) for Men

Height - 168 cms

Chest - 86 cms (fully expanded) with a minimum expansion of 5 cms.

Provided that in case of non-availability of sufficient of number of ex-servicemen candidates of prescribed height only then ex-servicemen candidates with lesser height may be considered during final selection.

(b) for Women

Height - 157 cms

Weight - 45 Kgs

"Provided that in case of Tribals staying in the Forest areas of Karnataka, the Physical Standard shall be as follows:-

For Men

Height - 155 cms

Chest - 75 cms (fully expanded with a minimum expansion of 5 cms)".

For Women

Height - 150 cms

Explanation:- For the purpose of these rules, tribal menas "Candidates belonging to any of the tribal communities of Siddis, Jenukuruba, Kadukuruba, Yerava, Soliga, Kudiya, Gowdlu, Hasalaru, Malaikudiya and Koaraga in the forests of Uttar Kannada-Karwar, Dakshina Kannada-Mangaluru, Udupi, Chickmagaluru, Shimoga, Kodagu, Chamarajnagara and Mysuru".

(C) ENDURANCE TEST (ET).-

(i) 1600 mtrs. Run in not more than 6 minutes 30 seconds for Men and 400 mtrs. Run in not more than 2 minutes for Women and Ex-servicemen.

(ii) Long Jump or High Jump

Long jump – not less than 3.80 mtrs. For men and not less than 2.50 mtrs for Women and Ex-servicemen.

High jump-not less than 1.20 mtrs for men and not less than 0.90 mrts. for Women and Ex-servicemen.

Candidates may choose either one or both the jumps but they must atleast qualify in either of the Jumps (in maximum 3 chances).

(iii) Shot Put (7.26KGs) - not less than 5.60 mtrs, for Men,

Shot Put (4 Kgs) - not less than 3.75 mtrs, for Women and Ex-servicemen.(in maximum 3 chances).

Candidates including Ex-servicemen have to qualify in all the above three tests in the chronological order.

The names of the candidates who are found eligible in the Physical Standard Test and Physical Endurance Test shall be included and published in the provisional select list.

(D) MEDICAL EXAMINATION (ME).- After the publication of the Provisional Select List, the candidates included in the provisional select list shall have to appear for a comprehensive medical examination before a Medical Board at the time and place decided by the Selection Authority.

The Medical Examination shall consist of the following:-

(a) Vision:

Must have the following standard of distant and near vision with or without glasses.

<u>Distant Vision</u>

Better eye		Worse eye
6/9	or	6/9
6/9		6/12

<u>Near Vision</u>

Better eye		Worse eye
0/6	or	0/8

Each eye must have full field vision. Colour blindness, squint or any morbid condition of the eyes or lids or of either eye shall be a disqualification.

(b) Hearing:

(1) Rinne's Test

(2) Weber's Test

(3) Tests for Vertigo

Any defect observed during the tests mentioned above shall be disqualification.

(c) Varicose veins shall be disqualification

(d) Impediment in speech shall be a disqualification.

(e) Chest X-Ray shall be taken for examination.

All the above tests shall be conducted by the Medical Board **whose decision shall be final**. Only such of the candidate who is certified as physically fit in the medical examination shall be considered for appointment.

(E). APPOINTMENT:

The Selection Authority, after medical examination by the Medical Board, prepare final Select List on the basis of result of the medical examination equal to number of posts notified and send such list to the Appointing Authority and publish the same. The Appointing Authority after satisfying itself on such enquiry as may be considered necessary that the candidates are otherwise found suitable in all respect for appointment shall appoint against the vacancies in the order in which their names appear in the Final Select List. The Final Select list shall be valid for one year from the date of its publication.

(b) in column (6), **under the heading "(A) For Direct Recruitment",-**

(i) under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.

(ii) for the entries relating to the sub-heading “(b) Qualification” the following shall be substituted, namely:-

“(b) Qualification:- Must have passed PUC or 12th Standard in Science or Equivalent qualification (Electronics or Electricals or Physics or Chemistry or Mathematics or Computer Science or Telecommunication)”.

(9) in the entries relating to the category of posts of Sub-Inspector of Police, State Intelligence at serial number 68, for the entries in column (6),-

(A) under the sub-heading “For Direct Recruitment” under the sub heading “(a) age limit”, -

(i) in item (1) for the figures and word “28 years” the figures and word “30 years” shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015;

(ii) in item (2) for the figures and word “26 years” the figures and word “28 years” shall be deemed to have been substituted with effect from 05.10.2015; and

(iii) under the sub heading "(a) age limit." in the proviso the words "However, ex-servicemen who have previously availed benefit of ex-servicemen reservation for any Government Service shall not be eligible to avail the benefit again under these rules" shall be omitted.

By order and in the name of the Governor of Karnataka

(V Susheela)
Under Secretary to Government,
Department of Home (Police Services-B)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೧೩, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೩, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೩೯
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 13, 2016 (Vaishakha 23, Shaka Varsha 1938)***	***No. 739***

URBAN DEVELOPMENT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. UDD 81 MLR 2014, Bengaluru, Dated: 13-05-2016

The draft of the following rules, further to amend the Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Act, 2014, which the Government of Karnataka propose to make in exercise of the powers conferred by section 36 of the Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Act, 2014 (Central act 7 of 2014), is hereby, published as required by section 36 of the Street Vendors of the said Act, for the information of the persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after 30 days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion, which may received by the State Government from any person with respect to said draft before the expiry of the period specified above will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Secretary to Government, Urban Development, Government of Karnataka, 4th Floor, Vikasa Soudha, Dr.B.R.Ambedkar Veedhi, Bangalore-560001.

DRAFT

CHAPTER – I

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Rules, 2016.

(2)They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions:- (1) In these rules, unless the context otherwise requires,-

(a) "Act" means the Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Act, 2014 (Central Act 7 of 2014);
(b) "chief executive officer" means an officer in charge of a Corporation, Municipality, Town Panchayat or the Cantonment Board, as the case may be;
(c) "form" means the form appended to these rules;
(d) "public purpose" includes in the context of the Act,-

(i) widening of roads, streets, lanes;
(ii) shifting the alignment of roads, streets, lanes;
(iii) erecting of flyovers with or without clover leaves and slip down roads;
(iv) erecting underpasses;
(v) development of land for the purpose for which it has been reserved or acquired for any public projects;

(vi) implementation of town planning schemes;
(vii) laying of water, storm water or sewer lines;
(viii) erecting intermediate pumping stations for the services,
(ix) public conveniences;
(x) any project related with public transport like Bus Rapid System (BRTS), Metro etc.;
(xi) erection of Economically Weaker Section (EWS) Housing,
(xii) creation of Parks, Gardens and Recreational Area;
(xiii) conservation of any eco system resource in that area; and
(xiv) any other development work taken by the local authority, the beneficiary of which will be the community at large.

(e) "section" means section of the Act;
(f) "schedule" means schedule appended to these rules,

(2) Words and expressions defined in the Act and used in these rules shall have the same meanings as respectively, assigned to them in the Act.

CHAPTER – II
TOWN VENDING COMMITTEE

3. Constitution of town vending committee.- (1) The State Government shall constitute the town vending committee for each local authority in the following manner, namely:-

A. In the case of a Municipal Corporation, the committee shall consist of the following members, namely;-

(a) Official Members,-

(i) The Municipal Commissioner who shall be the Chairperson of the town vending committee,
(ii) Medical officer of the local authority or any officer in-charge of the management of preventive health measures,
(iii) Deputy Commissioner or his representative,
(iv) Chief of Planning Authority of his representative, and
(v) One Police official nominated by the Director General of Police not below the rank of Deputy Superintendent of Police.
(vi) Assistant Executive Engineer concerned of the Local Authority.

One of the official members as decided by the Chairperson shall act as the Secretary of the committee.

(b) Non-official Members,-

(i) One member of the local authority, elected among themselves.
(ii) Eight representatives of the street vendors who are carrying on street vending activity, elected among themselves.
    (a) While holding election of the street vendors to the town vending committee, the town vending committee, if it deems, shall decide the number of seats to represented by scheduled caste, scheduled tribe, other backward classes, minorities and person with disabilities on a rotation basis.

    (b) For ensuring one-third representation for women, the town vending committee shall decide the number of seats of reserved and open category before each election which shall be represented by a woman candidate only.
(iii) One member of the Market and Trade associations,
(iv) One member of the Non-Government Organizations,
(v) One member of the Community Based Organizations, and
(vi) One representative of the Nationalized Lead Bank of the City or as the case may be, town.

B. In the case of a Municipality, the committee shall consist of the following members, namely;-

(a) Official Members-

(i) The Chief Executive Officer who shall be the Chairperson of the town vending committee.
(ii) Assistant Commissioner having jurisdiction.
(iii) Police Inspector having jurisdiction and,
(iv) An official or his representative of the Town and Country Planning Organization of the State, stationed locally or in any nearby city or town.
(v) Assistant Executive Engineer concerned of the Local Authority.

One of the official members as decided by the Chairperson shall act as the Secretary of the committee.

(b) Non-official Members-

(i) One member of the local authority elected among themselves.
(ii) Five representatives of street vendors who are carrying on street vending activity, elected among themselves.
   (a) While holding election of the street vendors to the town vending committee, the town vending committee, if it deems fit, shall decide the number of seats to be represented by scheduled caste, scheduled tribe, other backward classes, minorities and persons with disabilities on a rotation basis.
   (b) For ensuring one-third representation for women, the town vending committee shall decide the number of seats of reserved and open category before each election which shall be represented by a woman candidate only.
(iii) One member of the Market and Trade associations,
(iv) One member of the Non-Government Organization, and
(v) One representative of the Nationalized Lead Bank of the City or as the case may, be town.

C. In the case of a Town Panchayat, the committee shall consist of the following members, namely;-

(a) Official Members-

(i) The Chief Executive Officer who shall be the Chairperson of the town vending committee.
(ii) Tehsildar concerned,
(iii) Police Sub-Inspector concerned, and
(iv) Assistant Executive Engineer of concerned of the Local Authority/Planning Authority.
One of the official members as decided by the Chairperson shall act as the Secretary of the committee.

(b) Non-Official Members-

(i) One member of the local authority, elected among themselves,
(ii) Four representatives of street vendors who are carrying on street vending activity, elected among themselves,
   (a) While holding election of the street vendors to the town vending committee, the town vending committee, if it deems fit, shall decide the number of seats to be represented by scheduled caste, scheduled tribe, other backward classes, minorities and persons with disabilities on a rotation basis.
   (b) For ensuring one-third representation for women, the town vending committee shall decide the number of seats of reserved and open category before each election which shall be represented by a woman candidate only.
(iii) One member of the Market and Trade associations,

(iv) One member of the Non-Government Organization, and
(v) One representative of the Nationalized Lead Bank of the City or, as the case may be, town.

(2) The Non-official members shall be elected or selected as per the procedure laid down in rule 5.

(3) The percentage of reservation shall be followed as per the prevalent guidelines of the State Government.

(4) (a) In corporations having more than three lakhs population there shall be constituted sub town vending committee for every one lakh population or part there of consisting of the following, namely:-

1	Joint Commissioner or Revenue Officer nominated by the Chief Executive Officer.	Chair Person
2	Medical Officer of the Local Authority nominated by the Local Authority.	Member
3	Assistant Executive Engineer concerned nominated by the Local Authority.	Member
4	Environmental Engineer of Local Authority.	Member
5	Representative of Police Department.	Member
6	Representative of NGO/CBO.	Member
7	Representatives of Merchant Association.	Member
8	Representatives of Street Vendors.	Member
9	Deputy Revenue officer nominated by the Commissioner	Member Secretary

(b) The functions of the Sub Town Vending Committee shall discharge following functions namely:-

(1) Allotment of space to street vendors.
(2) Providing social security to street vendors.
(3) Organizing health camp for street vendors.
(4) Organizing awareness programme for street vendor on solid waste management.
(5) Facilitating street vendors to procure different benefits provided by the State Government.

4. Provisional town vending committee.- (1) Not withstanding anything contained in rule 3, the State Government shall constitute the provisional town vending committee for each local authority, till such time, as the survey of street vendors is completed and election of the representatives of street vendors is held on the basis of such survey. The State Government shall nominate all the members of the town vending committee of various categories mentioned in the Act for this purpose.

(2) The Nomination of the street vendors to the town vending committee, under sub-rule (1), shall be based on some document more than six months old establishing the status of a person as a street vendor in the City or Town, for which the town vending committee is to be constituted.

(3) The duration of the town vending committee constituted under the sub-rule (1) shall not be more than one year or till such time as the election of the street vendors to the town vending committee could be held on the basic of the survey undertaken, whichever is earlier.

5. Mode of electing or selecting Non-Official members-. (1) The Corporation or Council of the local authority shall decide one of the members of the local authority to be nominated for town vending committee.

(2) The local authority by resolution may decide for the mode of nominating the members from the Street Vendor Associations, Market and Trade Association, Non-Government Organization, Community based Organization, Residents Welfare Association etc. by any one of the following procedures:-

(A) Where it has been decided go for a ballot based election for the non-official members of the town vending committee, the institution wise election shall be conducted by the collector

or his representative following the procedure usually adopted for the election of the representatives of the local authority.

(B) Where it has been decided to select by lot, the following procedure shall be followed, namely:-

(i) the local authority shall publish a notice calling for applications for the membership of town vending committee, on its website and in any two prominent local newspapers published in the local language of the area. A copy of the notice shall also displayed in any conspicuous place in the local market or markets within the jurisdiction of the local authority.
(ii) the publication of such notice shall contain, amongst other things, the date of publication, the form for the application, qualification of the candidate, at last date for submission and the manner of submission of the application,
(iii) the notice shall be published thirty days prior to the last date for the submission of applications for membership of the committee,
(iv) any person, being a member of any association of street vendors, the market association, the traders association, non-governmental organization and community based organization and resident welfare association is eligible to apply for membership of committee. Provided that such person must have completed the age of eighteen years and had not been convicted by any court of law for any criminal offence declaring incompetent to take part in the general election,
(v) the local authority may seek information, with respect to, particulars of the applicant and details of work experience, particularly in the field of informal market or markets and street vending within the jurisdiction of the local authority, and such other information as it may deem fit,
(vi) the local authority, on receipt of such applications shall allot a unique number to each application to each application and communicate the same to every applicant, and
(vii) if the applications received for a particular category are more than the required numbers, the local authority shall select the member on the basis of lottery. Such lottery or on the basis of more experience shall be held in the presence of the interested parties.

(3) The election for the members of the town vending committee from amongst the street vendors shall be conducted in the manner provided in the schedule appended to these rules.

(4) The National Lead Bank shall nominate one of its officials as a member for the committee.

(5) The Local Authority shall publish the aforesaid information and the list of nominated members of town vending committee on its website, within thirty days from the last date for submission of application for the membership of the committee.

(6) The formation of the town vending committee (both official and non-official members) shall be published by the State Government in the Official Gazette.

6. Duration of Town Vending Committee.- (1) The term of the town vending committee shall be for a period of three years from the date of its constitution.

(2) The process of constituting new town vending committee shall be completed before the expiry of the term of the existing committee.

7. Removal of Member of town vending committee.- If in the opinion of the State Government, any members of the town vending committee persistently makes default in the performance of his duties impose on him by or under the Act or the rules or exceeds or abuse its power, the State Government may, by order remove such member from the town vending committee:

Providing that such member shall be given a reasonable opportunity of being heard before passing an order of removal.

8. Method of filling vacant post.- Where any vacancy occurs in the existing town vending committee due to resignation, death, removal of any member or for any other reason, the same procedure as laid down in the rules 5 shall be followed to fill up such vacancy.

9. Procedure for meeting of town vending committee.- (1) The town vending committee shall decide in its first meeting, the various procedural aspects relating to conduct of its business.

(2) The time and venue of the meeting shall be decided by the Chairperson.

(3) The Member Secretary shall issue a notice before seven days of a scheduled meeting.

(4) The agenda of items to be discussed in the meeting shall be circulated to the members and put up on official designated website. Each agenda item shall be accompanied by a detailed note bringing out the issues involved with the clear recommendation, if any, made by the administration. The agenda papers including the notes shall be in the local language.

(5) The quorum of the meeting shall be of two-third members of total strength of the committee.

(6) The decision shall be taken on the basis of the majority of members present at the meeting.

(7) No meeting shall be carried on in the absence of the quorum and where there is no quorum, the meeting shall be adjourned.

(8) The minutes of the meeting shall be signed by the Chairperson and shall be placed in the subsequent meeting of the committee for confirmation.

(9) The minutes of the meeting shall be placed on the local body website or the town vending committee may decide to have its own website.

(10) The meeting of the committee shall be held at least once in every two months.

(11) The first meeting of the newly constituted committee shall be fixed within fifteen days from the date of its constitution.

10. Disqualification of members.- The leave of absence and the disqualification of the member of the town vending committee shall be decided in the following manner, namely:-

(1) A member, in case of urgency, may remain absent in the meeting with the prior approval of the Chairperson of the committee.

(2) (a) When a member remains absent for three consecutive meetings without permission, the Chairperson shall issue a show cause notice to such member asking him to explain within two weeks, the reasons for his absence in the meetings. If such member submits satisfactory explanation or reasons for his absence, he may be continued as a member with the warning.

(b) Where such member fails to give any satisfactory reason for his absence in the meetings or does not reply to the show cause notice within time, his membership from the committee shall be terminated and such termination order shall be communicated to the member by the town vending committee.

(3) Any member convicted in any criminal shall loose his membership of the committee.

(4) Any member who has lost his membership of the committee may prefer an appeal to the State Government within one month from the date of receipt of the termination order. The State Government, after giving opportunity of hearing to both the parties shall decides the appeal and the decision of the Government there on shall be final.

11. Status paper and street vending scenario shall be put up by local authority.- After the procedural details are finalized by the town vending committee, and before it takes up the regular business, the local authority shall circulate a status paper of the street vending scenario in the city or town amongst the members of the committee containing the following details, namely:-

(i) the areas of street vending in the City or town indicated in the maps,

(ii) the number of street vendors in the City or town where a survey has already been conducted, otherwise indication can be given about the approximate numbers,

(iii) information about the high footfall areas, lean footfall areas and mid-range areas from the street vending angle,

(iv) the areas of seasonal vending, areas of niche market, areas of night bazaars, the likely high footfall places in the areas under development.

(v) a broad category of articles sold,
(vi) the problem areas from the traffic angle,
(vii) enumeration of the relevant provisions of the prevention of Food Adulteration Act, 1954, and
(viii) enumeration of health and hygiene aspect needs to be taken care of by the street vendors.

Explanation:- Caution should be taken to ensure that the data presented are authentic to the extent possible and up-to-date. This will virtually from the baseline data to facilitate the committee to take decision. These databases can be presented in the digital form if so desired by the committee.

12. Functions of town vending committee.- Without prejudice to any other provisions of the Act, a town vending committee shall perform following functions and duties, namely:-

(i) to conduct surveys for street vending and to take final decision about vending zones along with their holding capacity as worked out by the local authority under the scheme.

Explanations:- For deciding the vending zones, the committee shall have the base materials or data from the local authority. The bye-laws and the planning will identify the vending zones.

(ii) where the committee considers it necessary to change zoning or the area to be allotted to individual vendor, it may draw the attention of the local authority to suitably modify the plan. After obtaining the opinion of the local authority, the committee shall take final decision there on,;
(iii) while making recommendations and suggesting any changes in the vending zones, the committee shall take into consideration the road width, traffic flow and the pedestrian movement in the area concerned;
(iv) issue, withhold, renew, suspend or cancel the certificate of vending,
(v) to carry out social audit as specified in the scheme,
(vi) to declare, on the recommendation of the local authority, the natural market, weekly market, heritage market, festive market, season market, night bazaar and niche market with their exact location and the specific period in case of seasonal market or festive market. Where such markets are evolving a new, the committee shall get the necessary survey carried on of the area and such other aspects as it deems necessary and declare the place a market of any of the aforesaid mentioned categories, depending on the situation,
(vii) furnish, from time to time, to the State Government such returns prescribed in the Act and the rules,
(viii) to provide comments to the State Government for undertaking promotional measures of making available credit, insurance and other welfare schemes of social security for the street vendors,
(ix) to raise awareness among the people, the role of street vendors in the economy, and
(x) to perform such other functions as assigned by the local authority or the State Government for effective implementation of the Act and these rules.

13. Sub-Committee for specific issue.- The town vending committee may decide and form a sub-committee consisting of its members, to examine and come up with the suggestion on any specific issue which may crop up from time to time.

14. Allowances to non-official members.- The non official members shall be entitled to a seating fee as per the payment of travelling allowances (to non official members of committees, commissions or other bodies) Rules 2015 (FD 3 SRA 2015, Date:03.08.2015). In case of non-quorum meeting, fifty per cent of the sitting fee shall be paid to such members who have attended such non quorum meeting.

15. Person to be associated in meeting.- The town vending committee may associate any known expert in the field of informal economy including street vending or spatial planning issues, for taking a view on matters relating to the street vending. Such an expert shall have the right to take part in the discussion in the meeting but has no right to vote in the meeting. Such person shall be paid an honorarium as may be decided by the Chairperson.

16. Employees of Committee.- (1) The town vending committee shall have its permanent offices at the space allotted by the local authority.

(2) The local authority shall provide adequate staff at their cost as requested by the committee but no permanent burden shall be created by the committee on account of the establishment cost.

CHAPTER – III
DISPUTE REDRESSAL SYSTEM

17. Constitution of Grievance Redressal Committee.- (1) The State Government shall constitute one or more Grievance Redressal Committees for redressal of grievances or resolution of the dispute of the street vendors.

(2) The State Government shall decide the area of jurisdiction and the headquarters of grievance redressal committee.

(3) (a) The State Government shall appoint a civil judge or a judicial magistrate as a Chairperson and two other persons as members of the grievance redressal committee.
(b) Out of two other members of the committee, one shall be a retired deputy municipal commissioner of a Corporation or retired chief executive officer or a Municipality in the region and the second member of the committee shall be a prominent social worker, preferably having experience in the field of informal economy including street vending in the same region.
(4) The tenure of grievance redressal committee shall be for period of three years.
(5) The Chairperson and the members of the grievance redressal committee shall be paid such remuneration as may be decided by the State Government from time to time.

18. Form and manner of making application to Grievance Redressal Committee.- (1) Any street vendor who has grievance or dispute in respect of anything done or any action taken under the provision of the Act or the rules (expect specified in section 11 of the Act) may make an application in writing in Form-IV, either himself or through his representative, to the grievance redressal committee.

(2) Such application shall be filed by the street vendor within a period of thirty days from the date of occurrence of any incident causing the grievance or dispute.
(3) The grievance redressal committee shall not entertain an application where:-
(a) the application is anonymous or it contain general and vague allegations,
(b) the matter is sub-judice in any court of law, tribunal or a judicial or a quasi-judicial authority,
(c) the matter is beyond the purview of the Act, and
(d) the applicant has no locus standi to file an application.

19. Manner of hearing by grievance redressal committee.- (1) On receipt of an application under rule 18 the grievance redressal committee shall hold a preliminary hearing with the applicant to determine as to whether there is a prima facie case and whether the balance of convenience is in favour of applicant. The street vendor may also pray for the interim relief during the pendency of such application.

(2) The result of the preliminary hearing shall be pronounced at the conclusion of the hearing and shall be recorded in writing and communicated to the applicant. The committee may grant or refuse the interim relief, if may, prayed by the street vendor, with the reasons recorded in writing.

(3) Where it has been held by the committee that there is a prima facie case, a notice shall be issued to the public authority containing the details of the grievance or dispute.

(4) The public authority, on receipt of such a notice, will file a reply within a period to be decided by the committee. A copy of the reply shall also be furnished to the street vendor, free of cost.

(5) The street vendor may file a counter reply within a period of two weeks from the date of receipt of the written reply filed by the state authority.

(6) The grievance redressal committee may order for a field inquiry by deputing one of its members or an official of the local authority in connection with the contentions made by the applicant or respondent and also with reference to the records placed before it.

(7) The grievance redressal committee, after hearing both the parties, shall pass an order in writing, with the reasons for taking the decision, within a period of one month from the date on which hearing of both the parties concluded.

(8) The decision of the grievance redressal committee shall be binding on the parties unless it is stayed by the municipal committee to which appeal lies.

CHAPTER – IV
APPEALS

20. Appellate Committee to hear appeal.- Every local authority shall constitute a committee consisting of Mayor or President as a Chairperson and two other members of the local authority as decided in the general body meeting to work as appellate authority to hear the appeal under rule 22 and 23.

21. Appeal against decision or order of town vending committee.- (1) Any person, who is aggrieved by the decision or order of the town vending committee with respect to issue of certificate of vending or cancellation or suspension of certificate of vending, may prefer an appeal to the appellate committee constituted under rule 20 within a period of thirty days from the date of the decision of the town vending committee, in the Form V, either himself or through his representative.

(2) Any appeal filed after the expiry of the stipulated period specified in sub-rule (1) shall not be entertained by the appellate committee:

Provided that the appellate authority may condone the delay if it is satisfied that the appellant was prevented by sufficient cause from preferring an appeal within the stipulated period.

(3) The appellate committee shall dispose of such appeal within a period of thirty days from the date of filing the appeal.

(4) The appellate committee, after hearing both parties shall pass an order in writing, with reasons for taking such decision.

22. Appeal against decision or order of Grievance Redressal Committee-(1) Any person who is aggrieved by the decision of the grievance redressal committee may prefer an appeal in writing to the appellate committee constituted under rule 20 within a period of thirty days from the date of order of the grievance redressal committee in Form VI either himself of through his representative.

(2) Any appeal filed after the expiry of the stipulated period specified in sub-rule (1) shall not be entertained by the appellate committee:

Provided that the appellate authority may condone the delay if it is satisfied that the appellant was prevented by sufficient cause from preferring an appeal within the stipulated period.

(3) The appellate committee, on receipt of the appeal, shall issue a notice to the parties concerned intimating the date and time of hearing. The hearing date shall be fixed within thirty days from the date of filing of an appeal.

(4) The appellate Committee, after hearing both parties shall pass an order in writing, with the reasons for taking the decision, within a period of thirty days from the date on which hearing of both the parties concluded.

CHAPTER-V
MISCELLANEOUS

23. Manner of maintaining up-to-date record of street vendors.- (1) The paper record of the town vending committee shall be maintained by its secretariat in the place allotted by the local authority and the soft copy should also be suitably maintained. All decisions taken by the town vending committee shall be placed on a designated website.

(2) The records relating to the allotment of the space to the street vendors shall be kept for ten years. Other records may be preserved for a period of five years unless those are needed for any legal proceedings.

(3) The street or road plan with the existing site of the street vending shall be a permanent record with the town vending committee.

24. Manner of publishing summary of scheme.- The summary of the scheme notified by the State Government under section 38 of the Act shall be published by the local authority in two local newspapers and shall also be uploaded on the website of town vending committee. Such publication of scheme by the local authority shall be made within seven days from the date the scheme notified by the State Government.

25. Furnishing of returns to State Government.- Every town vending committee shall furnish from time to time, the return as required under section 30 along with the details specified in form VII, to the State Government.

26. Annual Report.- The annual report shall be prepared by the town vending committee within three months after the completion of the financial year and shall also be uploaded on the designated website.

27. Interpretation and removal of difficulty.- If any difficulties arises in implementing the provisions of these rules or for interpretation of any rule, the matter shall be referred to the state government and the decision of the government thereon shall be final .

SCHEDULE
(see rule 5)

Manner of election of the members of town vending committee from amongst the street vendors:-

1. The local authority shall by a notification express its intention to conduct elections for the members of a town vending committee representing the street vendors of the area under the jurisdiction of the local authority.
2. The local authority shall appoint a returning officer for the purpose of conducting the elections of members of a town vending committee representing the street vendors of the area under its jurisdiction.
3. The returning officer appointed under clause 2 shall conduct the election for the members of the town vending committee from amongst the street vendors in the manner provided here in after.
4. A mobile vendor, stationary vendor of street vendor shall be disqualified to be elected as member of the town vending committee if he is convicted of an offence involving moral turpitude of he is physically or mentally incapable of discharging duties as a member of a town vending committee.
5. The local authority shall supervise, direct and control the conduct of elections of the members of a town vending committee representing the street vendors in the area of its jurisdiction.
6. As soon as the notification expressing the intention of the local authority to conduct elections for members of a town vending committee representing the street vendors has been issued and a returning officer has been appointed for conducting the election, the local authority shall by a resolution determine the date, time and place for conduct of the election.
7. The notice of the resolution or decision of the local authority shall be circulated among the street vendors engaged in the vocation of street vending in the area of jurisdiction of the town vending committee, by any of the following modes, namely:-

(a) By public notice to be published in two prominent daily newspapers out of hich one shall be in the local language of the area;
(b) By local delivery;
(c) By post under certificate of posting;
(d) By speed post of courier services, duly registered with competent authority as well as on the notice board of the returning officer. The notice shall contain information regarding-
(i) The number of members to be elected including seats reserved for representation of scheduled tribes, scheduled castes, other backward

FORM I
(see rule 5)
(clause 9 of schedule)

NOMINATION FORM FOR ELECTION OF MEMBERS OF TOWN VENDING COMMITTEE-

To,
The Returning Officer,
....
Town Vending Committee
....

Sir,

I, ... Wife/son/daughter of Shri.......................street vendors vending in the area of jurisdiction of the town vending committee, (Registration/Certificate of Vending No..............................) here by propose the name of Shri/Smt/Ms........................wife/son/daughter of Shri..........................and a street vendor of the said town vending committee (Registration / Certificate of vending No.........................) as a candidate for the post of member of the said committee for the election to be held on...........................

Name and Signature of the Proposer.................................
Registration / Certificate of Vending No..................................

I,...............................wife / son / daughter of Shri................................ Registration / Certificate of Vending No...........................of ....town vending committee, hereby second the above proposal.

Name and Signature of the Seconder..............................
Registration / Certificate of Vending No..........................

DECLARATION BY THE CANDIDATE

I, ...wife / son / daughter of Shri ....Registration / Certificate of Vending No............................ of .... Town vending committee, hereby agrees to my nomination for the election as Members of the .... town vending committee.

I further declare that-
(i) I am not an employee of the said town vending committee,
(ii) I am eligible to vote, and
(iii) I do not incur any disqualification for election as Member of the said town vending committee under the provisions of the Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Act, 2014 (Central Act 7 of 2014) and the ....Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Rules, 2015 made there under.

Name and Signature of the Candidate.......................
Registration / Certificate of Vending No...........................

(FOR OFFICE USE ONLY)

Received the nomination format …………………..(time and date)
Signature of the Returning Officer………………………………
Seal

ACKNOWLEDGEMENT

Received the nomination form of …………………………presented by Shri / Smt / Ms……………………candidate / Proposer / Seconder for election at ……………………………a.m / p.m on ……………………
Signature of the Returning Officer……………………
Seal

FORM II
(see rule 5)
(Clause 15 of schedule)

BALLOT PAPER FOR ELECTION OF MEMBER OF A TOWN VENDING COMMITTEE

Ballot paper of election of Members of a town vending committee whose elections are to be conducted under Schedule I appended to the Street Vendors (Protection of Livelihood and Regulation of Street Vending) Rules, 2015.

The ………………….Street Vending Committee
…………………………………
……………………………………(Address)

(Counterfoil)

Ballot paper for the Post of…………………………
Date of Election………………………..
Sr.No…………………………Registration / Certificate of Vending No.
No…………………………….Ballot Paper.

Please mark (x) against one of the candidates.

Sr. No	Name of the candidate	Registration / Certificate of Vending No.	Mark for casting vote

FORM III
(see rule 5)
(Clause 16 of schedule)

Letter for appointment of Election Agent / Counting Agent

I, ……………………………..son / wife / daughter of Shri …………………., street vendor vending in the area of jurisdiction of the town vending committee, (Registration / Certificate of vending no…………………) contesting for election of Member of the said committee, hereby nominate the following person as my election agent / counting agent in the election of Members of the said town vending committee to be held on …………………..(specify the date):-

Name and Signature of the Candidate…………..
Registration / Certificate of Vending No…………………..

I, ……………………………son / wife / daughter of Shri……………………………….address ……………………………………………………………………………………………am willing to be the election agent / counting agent.

Signature of the Agent

FORM IV
(see rule 18)

APPLICATION BY THE AGGRIEVED STREET VENDOR TO THE GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE

Application No................of 20......
.................................Applicant
Vs
.............................Respondent

1. Name of applicant:
2. Address for correspondence:
3. ID number given by local authority (if issued)
4. Number and the date of issue of certificate for vending:
5. Place or location of vending:
6. Zone or ward of vending:
7. Nature of vending:
   I. Mobile
   II. Stationary:
   III. Any other (specify):
8. Grievance against which authority:
9. Details of grievance of dispute (Give full details):
10. Documents supporting grievance of dispute:

11. Declaration:

I, ...the applicant, do hereby solemnly declare that what is stated above is true to the best of my knowledge and information and files this application within the time limit prescribed in the rules.

Place:
Date: Signature of applicant

Note: Attach all the relevant documents with this application.

If required, to give full details of grievance of dispute on the separate pages to be attached with this application.

FORM VI
(see rule 22)

APPEAL BY THE AGGRIEVED STREET VENDOR TO THE LOCAL AUTHORITY AGAINST DECISION OF THE GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE

Appeal No. ....of 20......s
.............................Appellant
Vs
...........................Respondent

1. Name of applicant:
2. Address for correspondence:
3. ID number given by local authority (if issued):
4. Number and date of issue of certificate for vending :

5. Place or location of vending:
6. Zone or Ward of vending:

7. Nature of vending:

   (i) Mobile:
   (ii) Stationary:
   (iii) Any other (specify):

8. Decision of Grievance Redressal Committee against which appeal is preferred:
9. Details and grounds of Appeal (give full details)
10. Documents supporting Appeal:

11. Declaration

I, ………………………………………the applicant, do hereby solemnly declare that what is stated above is true to the best of my knowledge and information and files this appeal within the time limit prescribed in the rules.

Place:
Date: Signature of appelattent

Note: Attach all the relevant documents including order of Grievance Redressal Committee with this appeal.
If required, to give full reasoning of appeal on the separate pages to be attached with this appeal.

FORM VII
(see rule 25)

DETAILS IN THE PERIODICAL RETURNS TO BE FURNISHED TO THE STATE GOVERNMENT

………………………………(Municipal Corporation or Municipality of Nagar Panchayat of Cantonment Board) Hereby submit the following details in the periodical return for quarter ending…………………………(March of) June of September or December), 20

1. Details of certificates issued, rejected, suspended and cancelled during the quarter.

Details	Applications	Accepted or issued	Rejected	Renewed	Suspended	Cancelled
Pending at the beginning of the quarter						
Newly received						
Total						
Cleared during the quarter						
Pending at the end of the quarter						

2. Number of newly surveyed street vendors and their complete details including name of street vendor, address, place of vending, type of vending etc.
3. Number of meetings of the town vending committee held.
4. Details of newly vending area earmarked, if any, with its holding capacity.
5. Details of Social audit done, if any.
6. Details of promotional measures taken for availability of credit, insurance and other welfare schemes of social security for street vendors.
7. Any other information, as directed by the State Government from time to time.

By order and in the name of Governor of Karnataka

SIDDIQ PASHA
Under Secretary to Government
Urban Development Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೧೮, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೭
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 18, 2016 (Vaishakha 28, Shaka Varsha 1938)***	***No. 747***

FOOD, CIVIL SUPPLIES CONSUMERS AFFAIRS AND LEGAL METROLOGY SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. FCS 135 DRA 2016, Bengaluru, Dated: 18.05.2016.

In exercise of the powers conferred by Section 3 of the Essential Commodities Act, 1955 (10 of 1955) read with the Government of India order No. SO 1584 (E) dated 29.04.2016, the Government of Karnataka hereby makes the following order, namely.

1. **Short title extent commencement and duration:**
   - (a) This order may be called the Karnataka Sugar (Storage Control) Order 2016.
   - (b) It extends to the whole of the State of Karnataka
   - (c) It shall come into force from the date of issue and shall remain in force for a period of six months from 29.04.2016 or till further orders, whichever is earlier.
2. **Definitions**:- in this order, unless the context otherwise requires:
   - a) 'Sugar' shall have the meaning assigned to it in the clause (e) of Section 2 of the Essential Commodities Act, 1955.
   - b) 'Dealer' means a person who is engaged in any business or undertaking involving sale purchase for sale or storage for sale of sugar in quantities exceeding ten (10) quintals at any one time either for consumption in the establishment either on his own behalf or on behalf of any other person or as a commission agent
   - c) 'Importer' means a wholesaler or a bulk consumer who purchases a and brings any stock of sugar from outside the State of Karnataka or purchases any stock of sugar directly from a sugar factory.
   - d) 'Wholesaler' means a dealer who sells sugar to any other dealers or a bulk consumer or with the permission of the competent authority to a consumer.
   - e) 'Retailer' means a dealer who sells sugar to a consumer.
   - f) 'Consumer' means a person who purchases sugar for his own consumption or for the consumption of the members of his family and his servant living in the same house.
   - g) 'Bulk consumer' means an establishment or an institution purchasing or storing sugar in quantities exceeding 10 quintals at any one time either for consumption in the establishment or for manufacturing purposes but not for the purpose of sale.
   - h) 'Competent authority' means the Deputy Commissioner of the District.
3. **Restrictions on holding of stock by dealers of sugar**:- No dealer shall after coming into force of this order either by himself or by any person on his behalf have in his possession or store in the places/areas mentioned below at any point of time vacuum pan sugar in excess of quantities mentioned against each category of dealer save and except under written permission issued by the competent authority in form-A on an application made to him by the dealer mentioning specific reason and purpose of such storage.

Sl.No.	Type of dealer	Area of Operation	Quantity prescribed
1	Importer i.e, who imports sugar from outside Karnataka	All districts including Bengaluru	10,000 quintals
2	Other dealers i.e, wholsalers	All districts including Bengaluru	2000 quintals
3	Retailers	All districts including Bengaluru	20 quintals

Provided that nothing in this order shall apply to holding or keeping stock of sugar

(i) On Government Account or

(ii) By the dealers nominated by state government or by an officer authorised by it to hold stock for distribution through Fair Price Shops or

(iii) By the Food Corporation of India or

(iv) By the Karnataka Food & Civil Supplies Corporation Ltd (KFCSC)

(v) Any other Government agent.

4. **Turn over Limits**:- No dealer of vacuum pan sugar shall hold any stock of vacuum pan sugar for a period exceeding thirty days from the date of receipt by him/her such stock save except under written permission of the competent authority in writing issued after being satisfied on an application made to him stating the specific reason for such storage exceeding the stipulated time limit.
5. **Submission of Returns**:- Every retailer shall furnish statement to the competent authority in the form-C and every wholesaler/importer in form-B each fortnight.
6. **Violation**:- when a dealer violates or contravenes any of the provisions of this order or any direction issued hereunder shall be liable to be prosecuted under provisions laid down in the Essential Commodities Act, 1955 (Central Act 10 of 1955)
7. **Officers empowered of entry search seizure etc**:- The following officers are empowered with powers of entry, search, seizure if provisions of this order have been violated / or being violated or about to be violated.

   (i) Any officer of the Food Civil Supplies & Consumer Affairs Department not below the rank of Food Inspector.

   (ii) Any officer of the Revenue department not below the rank of Tahasildar

   (iii) Any officer of the Food Civil Supplies & Consumer Affairs Department specially authorised by the Government in Food Civil Supplies & Consumer Affairs Department
8. (1**) Order not to apply in certain cases:-** nothing in this order shall apply to

   (i) The Food Corporation of India.

   (ii) Any other Corporation or the Company owned or controlled by the Central Government or State Government or a statuary Corporation.

   (iii) Any Central level or State level co-operative society engaged in the production procurement sale purchase or distribution of sugar.

   (iv) Any other Government Agent.

   (2) The State Government may

   (i) if deemed necessary in the public interest of for any just and sufficient reason by notification in the official gazette fix any stock limit either generally or for a specific period for the corporation company and cooperative society subject to such norms and conditions as may be specified in the notification.

   (ii) Call for any information document etc from the corporation, company and cooperative society as referred to above.

By order and in the name of Governor of Karnataka,

S.N.Krishna Murthy
Deputy Secretary to Government
Food, Civil Supplies Consumer Affairs
and Legal Metrology Department

Form – A
(See paragraph 3 of Karnataka Sugar (Storage Control) Order 2016)

Subject to the Provisions of the Karnataka Sugar (Storage Control) Order 2016 and to the terms and condition of this storage permit.

Shri/Smt --Son/Daughter/Wife of ----------------------------------or Messrs ---permitted to store and has/ have in his possession ---------------------quintals of sugar in the following places of storage for the period from --------------------to --------------------for the purpose of --------------------.
Place of Storage

The permit is issued subject to the following conditions

1. The permit shall be kept with the permit holder at the place of storage
2. A Xerox copy of the permit be kept at the place of business if the place of business and storage are different.
3. The permit will remain valid subject to a maximum period of the month.
4. The permit shall be surrendered to the officer by whom it was issued on expiry of the period of its validity.
5. The permit shall not be used for any other purpose except the purpose for which the permit has been issued.
6. Permit holder will display the total stock of sugar held by him in the place of storage.

Permit holder will abide by the instruction as may be issued from time to time by the Government or the permit issuing authority in relation to maintenance of stock of sugar.

Place: Signature of the Competent Authority

Date: office seal.

Form – B
(See paragraph 5 of Karnataka Sugar (Storage Control) Order 2016)

1	Name and address of the dealer	
2	Address of the place of business	
3	Address of the place of storage	

Statement showing opening balance receipt issues and closing balance of sugar for the fortnight ending on -------------------------------

Figure in quintals

Particulars	Variety of sugar (vacuum pan sugar)
Opening balance on the 1st of the month	
Receipt during the month 1. Within the state 2. Outside the state 3. Total	

Issued during the month 1. Bulk consumer within the state 2. Retailers within the state 3. Wholesaler within the State/outside the State	
Closing balance at the end of the month	
Remarks if any	

Signature of the wholesaler/importer

Name
Seal

Place:
Date:

Form – C
(See paragraph 5 of Karnataka Sugar (Storage Control) order 2016)

1	Name and address of the dealer	
2	Address of the place of business	
3	Address of the place of storage	

Statement showing opening balance receipt issues and closing balance of sugar for the fortnight ending on -------------------------------

Figure in quintals

Particulars	Variety of sugar (Vacuum pan Sugar)
Opening balance at the beginning of the fortnight	
Stock received during the fortnight	
Stock issued during fortnight	
Closing stock at the end of fortnight	
If any stock held in excess over the prescribed limit (permission obtained vide number)	
Date from the competent authority	
Reasons for excess stock	

Signature of the retailer
Name
Seal

Place:
Date:

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಮೇ ೧೯, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೯
Part–IVA	***Bengaluru, Thursday, May 19, 2016 (Vaishakha 29, Shaka Varsha 1938)***	***No. 749***

FINANCE SECRETARIAT

CORRIGENDUM

No. FD 05 PES 2015, Bengaluru, Dated: 19.05.2016.

Sub: The Karnataka Excise (Regulation of Yield, Production and Wastage of Spirit, Beer, Wine or Liquors) (Amendment) Rules, 2015.

Ref: Notification No. FD 05 PES 2015, dated 6/10/2015, Published in Part-IVA of the Karnataka Gazette Extra-Ordinary dated 06/10/2015.

In the Karnataka Excise (Regulation of Yield, Production and Wastage of Spirit, Beer, Wine or Liquors) (Amendment) Rules, 2015 published in Notification No. FD 05 PES 2015 dated: 06th October 2015 in Part–IVA of the Karnataka Gazette Extra Ordinary, No. 1097, dated: 06/10/2015, the following corrections shall be read with effect from 06th October 2015, namely:-

Sl. No.	Details	To be inserted	For	Read
1.	In the first page, after 21st line	Rules	-	-
2	In the first page, in line 29th and 30th , in the Table, in column (3)	-	``Molasses as per ISI Specification IS-1662.''	``Molasses as per ISI Specifications IS-1162.''

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

Venkatesh.G
Under Secretary to Government
Finance Department (Excise)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 1000 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೦, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೩೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೧
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 20, 2016 (Vaishakha 30, Shaka Varsha 1938)***	***No. 751***

FINANCE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. FD 50 CSL 2016, Bengaluru, Dated: 19.05.2016.

In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 8-A of the Karnataka Sales Tax Act, 1957 (Karnataka Act 25 of 1957), the Government of Karnataka hereby exempts with immediate effect and upto thirty-first day of March 2018, the tax and cess payable under Section 25-B by a manufacturer of sugar (including Khandasari sugar) subject to the condition of clearing of dues of the farmers relating to the financial years of 2013-14, 2014-15 and 2015-16 as per the Fair and Remunerative Price (FRP) fixed under Sugar (Control) Order, 1966 and the State Advisory Price (SAP) as fixed under the Karnataka Cane (Purchase and Supply) Act, 2013 on or before 30th June 2016 and production of clearance certificate to the effect of clearing dues as certified by Commissioner for Cane Development & Director of Sugar, Government of Karnataka, in the form specified below and submission of such clearance certificate to the jurisdictional Joint Commissioner of Commercial Taxes (Administration), VAT Division of the Department of Commercial Taxes, Government of Karnataka, on or before 30th June 2016.

CLEARANCE CERTIFICATE

This is to certify that M/s………………… is a manufacturer of sugar (including Khandasari sugar) with KST No……………. has cleared dues of the farmers relating to the financial years of 2013-14, 2014-15 and 2015-16 as per the Fair and Remunerative Price (FRP) fixed under Sugar (Control) Order, 1966 and the State Advisory Price (SAP) as fixed under the Karnataka Cane (Purchase and Supply) Act, 2013 on or before 30th June 2016.

Date:
Bengaluru:

Signature and seal of Commissioner for
Cane Development & Director of Sugar,
Government of Karnataka

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K.S.PADMAVATHI
Under Secretary to Government,
Finance Department (C.T.-1).

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 1100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೧, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೩೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೩
Part–IVA	***Bengaluru, Saturday, May 21, 2016 (Vaishakha 31, Shaka Varsha 1938)***	***No. 753***

ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 12 ಶಾಸನ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21.05.2016

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016 ಇದಕ್ಕೆ 2016ರ ಮೇ ತಿಂಗಳ 21ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ದೊರೆತಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಇದನ್ನು 2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: 01 ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ 01

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016

(ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಆರವತ್ತೇಳನೇಯ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಂದ ಪ್ರಖ್ಯಾಪಿತವಾಗಿ 2016ರ ಮೇ 21ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ಸಂಚಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ)

ಸುಸ್ಥಿರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ, ತರಬೇತಿ, ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಏಕಾತ್ಮಕ ಸ್ವರೂಪದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅವುಗಳಿಗೆ ಆನುಷಂಗಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಒಂದು ಅಧ್ಯಾದೇಶ.

ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಕಂಡು ಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸುಸ್ಥಿರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ, ತರಬೇತಿ, ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಏಕಾತ್ಮಕ ಸ್ವರೂಪದ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ವಿಧಾನಸಭೆಯು ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016ನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ಕಂಡುಬರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರಖ್ಯಾಪಿಸಲು ಶೀಘ್ರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಅವಶ್ಯಗೊಳಿಸುವಂಥ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳು ಉಂಟಾಗಿವೆಯೆಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರಿಗೆ ಮನದಟ್ಟಾಗಿರುವುದರಿಂದ;

ಆದ್ದರಿಂದ, ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನದ 213ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದದ (1)ನೇ ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಘನತೆವೆತ್ತ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಖ್ಯಾಪಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ, ಎಂದರೆ:–

ಅಧ್ಯಾಯ-I

ಪ್ರಾರಂಭಿಕ

1. ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇದು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು.– ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು,–

(ಎ) 'ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು' ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(ಬಿ) "ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿ ಸಂಶೋಧನೆ ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೇಂದ್ರ;

(ಸಿ) "ಅಧ್ಯಕ್ಷರು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ಡಿ) "ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಿರ್ದೇಶಕರೆಂದು ನೇಮಕಗೊಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(ಇ) "ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ನಿರ್ದೇಶಕರು" ಎಂದರೆ, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರದ ನಿರ್ದೇಶಕರೆಂದು ನೇಮಕಗೊಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(ಎಫ್) "ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(ಜಿ) "ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷತ್ತು" ಎಂದರೆ, ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಪರಿಷತ್ತು;

(ಹೆಚ್) "ಸರ್ಕಾರ" ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(ಐ) "ವಸತಿನಿಲಯ" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಇರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ವಸತಿ ಘಟಕ;

(ಜೆ) "ನಿಯಮಿಸಲಾದುದು" ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳು, ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಲಾದುದು;

(ಕೆ) "ಕುಲಸಚಿವರು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು;

(ಎಲ್) "ವಿನಿಯಮಗಳು, ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು, ನಿಯಮಗಳು" ಎಂದರೆ, ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿನಿಯಮಗಳು, ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು, ನಿಯಮಗಳು;

(ಎಂ) "ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು, ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ನಲ್ಲಿನ ಅಧ್ಯಯನದ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಯ ಯಾವುದೇ ಕೋರ್ಸ್‌ನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಎನ್) "ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಒ) "ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಪಿ) "ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ಸರ್ವತೋಮುಖ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಧ್ಯೇಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರುವ ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನಗಳು, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವೇಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಕ್ಯೂ) "ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ವಸ್ತು–ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ (issues) ಅಧ್ಯಯನ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವೇಷಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಆರ್) "ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆ" ಎಂದರೆ, ಧ್ಯೇಯ (ಉದ್ದೇಶಿತ) ಸಮೂಹಗಳನ್ನು (target groups) ಅಗತ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸಿ ಸಮರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ, ಉದ್ದೇಶಿತ ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಪ್ರಗತಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು, ಅವರುಗಳ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಥ ಉದ್ಯಮಶೀಲರಿಗೆ ಸಹಾಯಹಸ್ತವನ್ನು ನೀಡುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಂದು ಶಾಲೆ;

(ಎಸ್) "ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ" ಎಂದರೆ, 3ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗಮಿತವಾಗಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ;

(ಟಿ) "ಕುಲಪತಿಗಳು" ಎಂದರೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳು.

ಅಧ್ಯಾಯ–II

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

3. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿಗಮನ.– (1) 4ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ದೃಷ್ಟಿ, ಗುರಿ (mission) ಮತ್ತು ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಸಾಧನೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿಕೆಗಾಗಿ ಏಕಾತ್ಮಕವಾದ "ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ" ವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಶಾಶ್ವತ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಚರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳೆರಡನ್ನೂ ಆರ್ಜಿಸುವ, ಧಾರಣ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ವಿಲೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಒಂದು ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಸದರಿ ಹೆಸರಿನಿಂದ ದಾವೆ ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ದಾವೆಗೊಳಗಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೇಂದ್ರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಾನವು **ಗದಗದಲ್ಲಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು** ಅದು ರಾಜ್ಯದೊಳಗೆ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

4. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ದೃಷ್ಟಿ, ಗುರಿ ಮತ್ತು ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳು.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ದೃಷ್ಟಿಯು ಸುಸ್ಥಿರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನತೆಯ ಜೀವನ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶಾಲ ಹರವಿನ ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗುವಂತಹ ಸಮರ್ಪಣಾ ಮನೋಭಾವದ, ಬದ್ಧತೆಯುಳ್ಳ, ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಸೃಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮಾಜವನ್ನು ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿಸಲು ಕಾರ್ಯಮಗ್ನವಾಗುವುದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಗುರಿಯು ಬಡತನವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ ಜನರು ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜೋ – ರಾಜಕೀಯ ಪ್ರಗತಿಗೆ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತಹ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಅಂತರ್ಗತ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವ ಆರೋಗ್ಯ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಕೌಶಲಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವೀಯುವ ತ್ವರಿತ ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಪಾಲುದಾರರಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ, ಎಂದರೆ:–

(i) ಬೋಧನೆ, ಕಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ಕೃಷ್ಟತೆಯೆಡೆಗೆ ಸತತ ಗಮನವನ್ನು ನೀಡುವುದು;

(ii) ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮುಖಾಂತರ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ರೂಪಿಸಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ ಬೋಧಿಸುವುದು;

(iii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಸಂಕೀರ್ಣ ಮತ್ತು ವಿಭಿನ್ನ ವಿಚಾರಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲು ಅಂತರ್ ವಿಷಯ (inter disciplinary) ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ಬುನಾದಿಯ ಮೇಲೆ ಡಾಕ್ಟರೇಟ್, ಪೋಸ್ಟ್ ಡಾಕ್ಟರೇಟ್, ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ, ಸ್ನಾತಕ, ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಮತ್ತು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲು ಅನುವಾಗುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದು;

(iv) ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಆಸ್ಪದವೀಯುವಂತಹ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಒತ್ತು ನೀಡುವ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಗಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ (region) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(v) ಸಂಪರ್ಕ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಎಂದರೆ, ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರು, ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮ (Industry houses) ಇತ್ಯಾದಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಕಲಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು. ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನರು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು, ಮುಂತಾದವುಗಳು ನಡೆದು ಬಂದ ಹಾದಿ (track record) ಗಮನಿಸಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಆಯ್ದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಮಾದರಿ (ಪೈಲೆಟ್) ಪ್ರಾತ್ಯಕ್ಷಿಕಾ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಹಾಗೆಯೇ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪಾರ್ಕ್ ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ಗ್ರಾಮ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕಲಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸಹ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(vi) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಎಂದರೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು, ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಜೈವಿಕ ಉರುವಲು ಮತ್ತು ಇಂಧನ, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಠಿಕಾಂಶ, ಮೌಲಿಕ ಕೊಂಡಿ, ಕೌಶಲ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸರಕು ತಯಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳು, ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್, ಬ್ರಾಂಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಅಗತ್ಯ ನಗರ ಸೇವೆಗಳ ಕಾರ್ಯಜಾಲ (Network) ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ರಾಡ್‌ಬಾಂಡ್ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅಂಶಗಳ ಮೂಲಕ ಅವುಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗೆಗೆ ಪೀಠಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(vii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಜನರ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರಜ್ಞಾವಂತಿಕೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವವನ್ನು ಶ್ರೀಮಂತಗೊಳಿಸಲು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು;

(viii) ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡವರಿಗೆ ಪರಿಚಯ ಅಭಿವಿನ್ಯಾಸ (orientation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರತರಾದವರಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪುನಶ್ಚೇತನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು;

(ix) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಭವಿಷ್ಯದ ಯೋಜನೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಮಕಾಲೀನ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರಚಲಿತ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಸಮಾವೇಶ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ವಿಚಾರ ಸಂಕೀರ್ಣ ಮುಂತಾದುವುಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು;

(x) ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಂಘ–ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದ ಕಾರ್ಯಜಾಲದ ಮೂಲಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕರು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮುದಾಯದವರನ್ನು ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಜಲುಗಳ ಕುರಿತು ಮೂಲಭೂತ, ಅನ್ವಯಿಕ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಕುಶಲದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೃತ್ತವಾದ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(xi) ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಂದ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಲಯದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕವರ್ಗ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮುದಾಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ನಿದರ್ಶನದೊಳಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸುವುದು;

(xii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮಾಜವನ್ನು ಬಾಧಿಸುವಂತಹ ವಿವಿಧ ಪ್ರಖರತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ವಿಪತ್ತುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಆಳವಾದ ಸಂಶೋಧನೆ ಮಾಡಿ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ವಿಪತ್ತುಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಶಮನಕ್ಕೆ ಮಾರ್ಗೋಪಾಯಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು;

(xiii) ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯೆಡಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಆಧುನಿಕ ಮಾಹಿತಿ, ಸಂಪರ್ಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ವಿಸ್ತರಣೆ, ಕೌಶಲ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆಗಾಗಿ ಈ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರವೃತ್ತರಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು;

(xiv) ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಕಾರದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಎಂದರೆ, ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವಣ ಒಕ್ಕೂಟ (ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ), ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ನಡುವೆ (ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದಿಂದ ಭೂಮಿಗೆ), ಗ್ರಾಮೀಣ ಪಾರಂಪರಿಕ ಜ್ಞಾನ ನೆಲೆಯಿಂದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಣಿತರ ನಡುವೆ (ಭೂಮಿಯಿಂದ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ) ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಟುಂಬಗಳ ನಡುವೆ ಪಾರ್ಶ್ವಿಕ ಕಲಿಕೆ (ಭೂಮಿಯಿಂದ ಭೂಮಿಗೆ) ನೈಜ ಅಕಾಡೆಮಿಯನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಿಸಿ ಚಾಲನೆ ನೀಡುವುದು;

(xv) ಅತಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಸಮುದಾಯಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಶೇಷ ಆಸಕ್ತಿ ವಹಿಸುವ ಜೊತೆಗೆ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆಗೆ ದಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡುವ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯದಲ್ಲಿನ ಯುವಜನರಲ್ಲಿ ನಾಯಕತ್ವ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಬೆಳೆಸಿ – ಉಳಿಸಲು ನೆರವಾಗುವಂತಹ ವಿಶೇಷ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂರಚನೆ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು;

(xvi) ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಚಿಂತನೆ (ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್) ಆಧರಿಸಿ, ಸಮಗ್ರ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿ ಸಾಧಿಸಲು ವರ್ಗರಹಿತ, ಜಾತಿರಹಿತ ಹಾಗೂ ಜನಾಂಗರಹಿತ ಸಮಾಜವನ್ನು ಪ್ರವರ್ತಿಸುವ ಮುಖಾಂತರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಸಂಪತ್ತಿನ ಸೃಜನೆಯೆಡೆಗೆ ಕೊಂಡೊಯ್ಯಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಲಿಕಾ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಕಾರಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ತರಬೇತಿ, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಪೋಷಣಾ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು;

(xvii) ಸಾಮಾನ್ಯ ಗ್ರಾಮ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೂಲಕ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ, ಮಕ್ಕಳು, ಸ್ತ್ರೀಯರು, ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರು ಮತ್ತು ವಿಕಲಚೇತನರಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಮಾಜದಲ್ಲಿ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸ್ಥಾನಮಾನವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.;

(xviii) ಸಾಮಾಜಿಕ, ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಏಳಿಗೆಗಾಗಿ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸ್ವಾಯತ್ತತೆ ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡಿ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಹಿಳಾ ಸಬಲೀಕರಣವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(xix) ಪಾರಂಪರಿಕ ಜ್ಞಾನದೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಆಧುನಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಸಮೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸುಸ್ಥಿರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಡಿಪಾಯ ಸೃಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮಾಜದ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಂಪತ್ತು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಜಾಣ್ಮೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಿ ಶ್ರೀಮಂತಗೊಳಿಸುವುದು;

(xx) ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ಮಾರ್ಗ (ಕೃಷಿ, ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ, ವೃಕ್ಷ ಕೃಷಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು) ಅಳವಡಿಕೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮೌಲ್ಯ ಸೇರ್ಪಡೆ (ಪೂರಕ ಕೃಷಿ) ಹಾಗೂ ಕೃಷಿಕರ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಬಹುಹಂತಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಜೋಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕೃತಿದತ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಬಳಸಿ ಕೃಷಿ ಆರ್ಥಿಕತೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು;

(xxi) ನಿಸರ್ಗದತ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವಿವೇಕಯುತ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮುದಾಯಿಕ ಭಾಗೀದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಭೂಫಲವತ್ತತೆ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ, ಬೀಜ ನಿಧಿ, ರೂಢಿಗತ ಬಾಡಿಗೆ ಸೇವೆಗಳು, ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ, ಅರಣ್ಯಕೃಷಿ, ಮೇವು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು, ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಗಿಡಮೂಲಿಕಾ ಔಷಧಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಠಿಕಾಂಶ ರೂಪ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಿಗಾಗಿ ಜೈವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(xxii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಿತ ಜೀವನ ಗುಣಮಟ್ಟದೆಡೆಗೆ ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವ ಗ್ರಾಮೀಣ – ನಗರ ಪ್ರತ್ಯೇಕತೆಯನ್ನು ತೊಡೆದು ಹಾಕಿ ಉತ್ತಮ ಬಾಂಧವ್ಯ ಸೃಜಿಸುವಂತಹ ನಗರ ಕೇಂದ್ರಿತ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸೇವೆ, ಪರಿಸರ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ ಮುಂತಾದುವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(xxiii) ನಗರದ ಜನತೆಯೊಂದಿಗಿನ ಅಂತರವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸಲು (ಕೃಷಿ, ಕೃಷಿಯೇತರ ಮತ್ತು ಕೃಷಿರಹಿತ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು) ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮೂಹಗಳ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾದರಿ (ಪೈಲಟ್) ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಟುಂಬ, ಸಮುದಾಯ, ಗ್ರಾಮ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(xxiv) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ನೆರವಿನಿಂದ ಕಿರು ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಕಿರು ಉದ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮೂಹಗಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ನೀಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ ಮಾಡುವುದು;

(xxv) ಅಂತರ್ಗತ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ವಿನೂತನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಔಪಚಾರಿಕ ವಿತ್ತೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಾಗು ಸಬ್ಸಿಡಿಗಳಿಗೆ ದಾರಿ ಸುಗಮವಾಗುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳು, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳು, ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಪತ್ತಿನ ಸಂಘಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(xxvi) ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಮನರಂಜನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಹಬ್ಬ ಹರಿದಿನಗಳು, ಜಾತ್ರೆಗಳು ಹಾಗು ಇತರ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಂಘಟನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಟೋಟಗಳು, ಯೋಗ-ಧ್ಯಾನ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಆರೋಗ್ಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಆಹಾರ ಹಾಗೂ ಪೌಷ್ಠಿಕಾಂಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವನ್ನಾಗಿಸಿ ಸಾಮಾಜಿಕ, ಮಾನಸಿಕ ಮತ್ತು ದೈಹಿಕ ಆರೋಗ್ಯವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು;

(xxvii) ಅಂತರ್ಗತ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯತ್ತ ಗುರೀಕರಿಸಿದ ಗ್ರಾಮೀಣಾವಶ್ಯ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಕೋರ್ಸ್ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ಶ್ರೀಮಂತಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕ, ಮಾಧ್ಯಮಿಕ ಹಾಗೂ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪುಷ್ಠಿ ನೀಡುವುದು;

(xxviii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಮಾಲೋಚನಾ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದು;

(xxix) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ, ರಾಜ್ಯ, ಜಿಲ್ಲೆ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಚಿಂತನೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಹಾಗು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೆಲಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(xxx) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ನೀತಿ ರಚನೆ, ಆಡಳಿತ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ನೆರವಾಗುವುದು;

(xxxi) ಸರ್ಕಾರವು ವಹಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(xxxii) ಜ್ಞಾನೋದಾಯಿಕ (enlightened) ಕಲಿಕೆ, ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಾರ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯದೊಂದಿಗೆ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ನಾಯಕತ್ವ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು;

(xxxiii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮುದಾಯಿಕ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸರ್ಮಪಿಸುವತ್ತ ಬೋಧಕ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಪ್ರವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಲು ವಿಶಿಷ್ಟ ಮಾರ್ಗಗಳ ಕಲಿಕೆ, ವೃತ್ತಿಗಳ ಪ್ರಬುದ್ಧತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸ್ವಾತಂತ್ರವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಪಾಡುವುದು;

(xxxiv) "ನಾವು ಜನರೊಂದಿಗೆ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಕಲಿತು, ಜೊತೆಗೂಡಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಹಾಗೂ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಬೆಳೆಯಬೇಕು" ಎನ್ನುವ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತಿ, ಜನರ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ (ಏಜೆಂಟ್) ನಡುವಿನ "ವಿಶ್ವಾಸ ಅಭಾವ ಕಂದರ"ವನ್ನು ತುಂಬಿ ಬೆಸೆಯಲು ಯತ್ನಿಸುವುದು;

(xxxv) ಕ್ಷೇತ್ರಾನುಭವಸ್ಥರಿಗೆ, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ, ಅನ್ವೇಷಣಾಕಾರರಿಗೆ, ಜನಪ್ರಿಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು "ಮುಕ್ತದ್ವಾರ ನೀತಿ" ಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು, ತನ್ನ ಬೋಧಕವರ್ಗದ ಬೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಶಕ್ತಿಗೆ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿ, ಅವರನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸುವುದು;

(xxxvi) "ಸಲಹಾ-ಸಮಾಲೋಚನಾ" ಅಂಗವಾಗಿ ಬೋಧಕರು ಸ್ವತ: ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳ ಮುಂಚೂಣಿ (cuttingedge) ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಬೋಧಕರು ಸ್ವತ: ಸಂಶೋಧನಾ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರತರಾಗಿ ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿದು, ವಕಾಲತ್ತಿನ ಭಾಗವಾಗಿ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನೀತಿ ರಚನೆ ಕೈಂಕರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.

5. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.- ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು,-

(i) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಶಾಲೆ, ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ, ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆ, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳ

ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಸಂಶೋಧನೆ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಲಹಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ;

(ii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಬಹುದಾದ, ಜ್ಞಾನ ಅಥವಾ ಕಲಿಕಾ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಲಹೆಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ನ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಸಾರಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು;

(iii) ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಡನೆ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಭಾಗಿಯಾಗುವುದು;

(iv) ಭಿತ್ತಿಯೇತರ (ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾ–ಮ್ಯೂರಲ್) ಮತ್ತು ಅನುಭವಾತ್ಮಕ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(v) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಡಿಪ್ಲೊಮಾಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಒಳ್ಳೆಯ ಮತ್ತು ಸಾಕಷ್ಟು ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳನ್ನು, ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳನ್ನು, ಪದವಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು;

(vi) ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಗೌರವ ಪದವಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು;

(vii) ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಚಾರ್ಜುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವುದು, ಕೋರುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(viii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಸಭಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ವಸತಿ ನಿಲಯಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಸತಿ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು;

(ix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅದರ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಮುಂದುವರಿಕೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವೆಂದೆನಿಸುವಂಥ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳಿಗಾಗಿ ಶಾಲೆಗಳು, ವಿಶೇಷ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಪರಿಣಿತ ಅಧ್ಯಯನ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ದತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(x) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಸತಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶಿಸ್ತನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಆರೋಗ್ಯ ಪ್ರವರ್ತನೆಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು;

(xi) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ವಸತಿ, ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಬೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(xii) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಲಿಪಿಕ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ತತ್ಸಂಬಂಧಿತ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(xiii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು;

(xiv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕತ್ವ ಸಹ–ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕತ್ವ ಸಹಾಯಕ–ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕತ್ವ, ಪ್ರವಾಚಕತ್ವ, ಉಪನ್ಯಾಸಕತ್ವ ಮತ್ತು ಯಾವುವೇ ಇತರ ಬೋಧನಾ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು;

(xv) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ–ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಪ್ರವಾಚಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು;

(xvi) ಶಿಷ್ಯವೇತನ(ಫೆಲೋಷಿಪ್), ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು, ಬಹುಮಾನಗಳು ಮತ್ತು ಪದಕಗಳನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು;

(xvii) ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಇತರ ಕೃತಿಗಳ ಮುದ್ರಣ, ಪುನರ್ ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು;

(xviii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ, ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಒಪ್ಪಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಹಾಗೂ

ಸಂವಾದಿ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಣ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು;

(xx) ಸಮಾನ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ವಿದ್ವಾಂಸರನ್ನು ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಅನುರೂಪವಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದಲ್ಲಿನ, ಉನ್ನತ ಕಲಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸುವುದು;

(xxi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xxii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು, ಅಧ್ಯಯನ ಸಭಾಂಗಣಗಳು, ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅನುಕೂಲಕರವೆಂದು ಅಥವಾ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಕಾಣಿಸುವಂತಹ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳನ್ನು, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಾಮರ್ಶನ ಕೊಠಡಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xxiii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವಂತಹ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಗತವಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು, ಚಂದಾಗಳನ್ನು, ದೇಣಿಗೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(xxiv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಅಥವಾ ಅನುಕೂಲಕರವಾಗಿರಬಹುದಾದಂತಹ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮುಚಿತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದು, ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ದಾನ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಿತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(xxv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವೆನಿಸುವಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ, ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ, ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭಾಗದ ಮಾರಾಟ, ವಿನಿಮಯ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ವಿಲೆ ಮಾಡುವುದು;

(xxvi) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಅಥವಾ ಇತರ ವಾಗ್ದಾನ ಪತ್ರಗಳು, ವಿನಿಮಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳು, ಧನಾದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ವರ್ಗಾವಣೀಯ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಿಂಬರಹ ನೀಡುವುದು, ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು;

(xxvii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ, ಚರ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಾಂತರಗಳು, ವರ್ಗಾವಣೆಗಳು, ಮರುಹಸ್ತಾಂತರಗಳು, ಅಡಮಾನಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು, ಪರವಾನಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು;

(xxviii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲಿಖಿತವನ್ನು ಬರೆಯುವ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ, ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು;

(xxix) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ತರಗತಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚುವುದು;

(xxx) ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನಗಳ ಆಯೋಗ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xxxi) ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಹಣ, ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು;

(xxxii) ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂಧಪತ್ರಗಳು, ಅಡಮಾನಗಳು, ವಾಗ್ದಾನ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳು ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯಿಲ್ಲದೆ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳಿಂದ ಹಣ

ಪಡೆಯುವಾಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪೂರಕ ಖರ್ಚು – ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮರಳಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(xxxiii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಹಣಗಳನ್ನು ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಅಂಥ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು;

(xxxiv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವೆನಿಸುವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ, ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು;

(xxxv) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನಾ, ತಾಂತ್ರಿಕ, ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಪಿಂಚಣಿ, ವಿಮೆ, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನವನ್ನು ಸಂಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಹಿತಕ್ಕಾಗಿ, ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ, ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಘಗಳು, ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ನಿಧಿಗಳು, ನ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ–ಸಂಪರ್ಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು;

(xxxvi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕುಲಪತಿಯವರಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉಪ–ಸಮಿತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಕಾಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸುವುದು; ಮತ್ತು

(xxxvii) ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವೊಂದರ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳ ಈಡೇರಿಕೆಗೆ ಅಥವಾ ವಿಸ್ತರಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ, ಅನುಕೂಲಕರ ಅಥವಾ ಆನುಷಂಗಿಕವೆಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

6. **ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧನೆ.–** (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧನೆಗಳನ್ನು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದನುಸಾರ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿರುವಂತೆ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪಠ್ಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಬೋಧನೆಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವ ಹೊಣೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

7. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತ ಪ್ರವೇಶ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ಯಾವುದೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು,–

(ಎ) ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) ಪದವಿ, ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ನೀಡಿಕೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ತನ್ನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಧನೆಯು, ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಾಜರಿಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮತ್ತು ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವಂತಿರುವ ನಡತೆಯುಳ್ಳ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,

–ಅಗತ್ಯಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) (2)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರವು, ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಂಥ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಶೇಕಡಾವಾರು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳಿಗೆ, ಅನುಸೂಚಿತ

ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

8. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಂಶೋಧನೆ.– ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿರುವ ರೂಢಿಗಳನುಸಾರವಾಗಿ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧಕರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಅನ್ವೇಷಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

9. ಶಿಸ್ತು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.– (1) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ತಾನಾಗಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಫಾರಸುಗಳ ಮೇಲೆ ತಾನು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಒಬ್ಬ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿರುವ ಒಂದು ಆಯೋಗದಿಂದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಟ್ಟಡಗಳ, ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳ, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳ, ವಸ್ತು ಸಂಗ್ರಹಾಲಯಗಳ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳ, ಸಾಧನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು, ನಿರ್ವಹಿಸುವ, ಆಡಳಿತ ನಡೆಸುವ, ಮನ್ನಣೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಥವಾ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ನಡೆಸಿದ ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ, ಬೋಧನೆಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಪಾದನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅದೇ ರೀತಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿಸಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾದ ಆಯೋಗವು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆವರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಆಯೋಗವು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣೆಯ ಫಲಿತಾಂಶದ ವರದಿಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ಅದರ ಮೇಲೆ ತನ್ನ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ತಾನು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿಚಾರಣೆಯ ಅಥವಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ವರದಿಯಲ್ಲಿಯ ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂತೆ ಅಂಥ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವಂತೆ ಕುಲಪತಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕುಲಪತಿಯು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಕುಲಪತಿಯು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಆಗ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ವರದಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಆದೇಶವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಲಾದ ಅಂಥ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕುಲಪತಿಯು ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತೆ, ಅಂಥ ವಿವರಣ ಪಟ್ಟಿಗಳು, ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

10. ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅಧಿಕಾರ.– ಕುಲಾಧಿಪತಿಯು, ತಾನಾಗಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಫಾರಸಿನ ಮೇಲೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಶಾಂತಿ ಮತ್ತು ನೆಮ್ಮದಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡುಬರುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವಾಗಬಹುದಾದ ಅಂಥ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಬಹುದು.

11. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ.– (1) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಸರ್ಕಾರಿ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿದೆಯೆಂದು ತಾನು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ, ಅಧಿಸೂಚನೆ, ನಿರ್ಣಯ, ವಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಕ್ಕೆ ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಅದನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – III

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

12. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.– ಈ ಕೆಳಕಂಡವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಎಂದರೆ:–

(1) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು;

(2) ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು;

(3) ಕುಲಪತಿಗಳು;

(4) ಕುಲಸಚಿವರು;

(5) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(6) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನೆ;

(7) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(8) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ;

(9) ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

13. ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು.– (1) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಯ ಬಲದಿಂದಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಘಟಿಕೋತ್ಸವಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೆ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೂ ಯಾವುದೇ ಗೌರವ ಪದವಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು.– (1) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸಚಿವರು ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಯ ಬಲದಿಂದಾಗಿ ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಘಟಿಕೋತ್ಸವದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಪ್ರದತ್ತವಾಗಬಹುದಾದಂಥ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಸಹಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಸಹ ಅವರು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಸಹ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯು ಆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂಥ ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಕುಲಪತಿಗಳು.– (1) ಕುಲಪತಿಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ರಚಿಸಿದ ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾದ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಹಿನ್ನಲೆಯ ನಿಷ್ಕಳಂಕ ನಡತೆಯ ಮೂವರು ಶ್ರೇಷ್ಠ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ, ಕೃಷಿ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಜೀವನಾಧಾರ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಿಗೆ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ;

(iii) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನಗಳ ಆಯೋಗದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಥವಾ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ.

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ಇವರು ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಚಾಲಕರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್, ಕಾನೂನು ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಕಷ್ಟು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ನಿಷ್ಕಳಂಕ ನಡತೆಯ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರಾದ ಮೂವರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಅಕಾರಾದಿ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿರುವ (Alphabetical order) ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ಆ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ: ಈ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ "ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ" ಎಂದರೆ ಮತ್ತು ಅದು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ಜನರ ಆರ್ಥಿಕ, ರಾಜಕೀಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ, ಅದು ಈ ಮುಂದಿನ ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ನೈಸರ್ಗಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ;

(ಬಿ) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ತೋಟಗಾರಿಕೆ;

(ಸಿ) ಅರಣ್ಯ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಅರಣ್ಯ;

(ಡಿ) ಮೀನುಗಾರಿಕೆ;

(ಇ) ಪಶು, ಹೈನು ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ;

(ಎಫ್) ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಸಂಬಂಧಿ ಇತ್ಯಾದಿ;

(ಜಿ) ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನಗಳು, ಕಾನೂನು ಇತ್ಯಾದಿ;

(ಹೆಚ್) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು;

(ಐ) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ;

(ಜೆ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು, ಪರಿಸರ, ಪರಿಸರ ಜೀವಶಾಸ್ತ್ರ, ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ವಸತಿ;

(ಕೆ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಉದ್ಯೋಗ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಜೀವನಾಧಾರ, ಸಣ್ಣ ಮತ್ತು ಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು;

(ಎಲ್) ಗ್ರಾಮೀಣ ಇಂಧನ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ;

(ಎಂ) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಸಮುದಾಯ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

(ಎನ್) ಬುಡಕಟ್ಟು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಕ್ಕಾಗಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

(3) ಕುಲಪತಿಗಳು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅವರು ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅವರ ವಯಸ್ಸು ಅರವತ್ತೈದು ವರ್ಷವಾಗುವವರೆಗೆ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕುಲಪತಿಯವರನ್ನು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಕೈಬಿಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಅಥವಾ ಅವರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ, ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ಕಾರಣದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು (5)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಆದೇಶಿಸಿದ್ದ ಒಂದು ವಿಚಾರಣೆಯ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಯ ಮೇಲೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಲ್ಲದೆ, ಅವರ ಅಧಿಕಾರಸ್ಥಾನದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಸರ್ವೋಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಆಗಿದ್ದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಚಾರಣಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಕುಲಪತಿಯವರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ ನಂತರ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ದಂಡನೆ ಇದ್ದರೆ, ಅದೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು, ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟುಮಟ್ಟಿಗೆ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಂಥ ಸಲಹೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕುಲಪತಿಯವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅವರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕವಾದ ತರುವಾಯ ಅವರಿಗೆ ಅನಾನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬದಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿರುವಾಗ ಕುಲಪತಿಯವರು ವಯೋನಿವೃತ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ನಿವೃತ್ತರಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಈಗಾಗಲೇ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ಅವರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಎಲ್ಲ ನಿವೃತ್ತಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯತಕ್ಕದ್ದು, ಅವುಗಳನ್ನು ಅವರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸಿದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಕುಲಪತಿಯವರು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆದು ಅದಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಸಹಿ ಹಾಕಿ ತಾನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅರವತ್ತು ದಿನಗಳಿಗೆ ಮೊದಲು ಅದನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅವರನ್ನು ಅದಕ್ಕೂ ಮೊದಲೇ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಬಹುದು.

(8) ನಿವೃತ್ತರಾದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡರೆ, ಅವರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಮೇಲೆ, ಅವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅವರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ಪಡೆಯುವ ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಭತ್ಯಗಳನ್ನು ಅವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳಿಂದ ಕಳೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಒಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದರೆ, ಅವರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ಅವರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಅನಾನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸೇವಾಜೇಷ್ಠತೆ (lien) ಅವರ ಮೂಲ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆಯೇ ಉಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

16. ಕುಲಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳು.– (1) ಕುಲಪತಿಯವರು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಷಯಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತುಪಾಲನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಪತಿಯವರು,–

(ಎ) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, ವಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಅವರು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಕುಲಪತಿಯವರು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಇತರ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಇತರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸದರಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿನ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು;

(ಡಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವಿಷಯಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಪತಿಯವರು,–

(ಎ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೂಕ್ತ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿಕಟ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬೋಧನಾಏಕತೆ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನ ಪ್ರಸರಣಕ್ಕಾಗಿ;

(ಬಿ) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಅಂದಾಜುಗಳು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ;

–ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕುಲಪತಿಯವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ತುರ್ತುಪರಿಸ್ಥಿತಿಯು ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅವರು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಥ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಾರದಿತ್ತು ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಅದರ ನಿರ್ಣಯವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

17. ಕುಲಪತಿಯವರ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಿರುವಾಗ ಕೆಲಸದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.– (1) ರಜೆ, ಖಾಯಿಲೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಕುಲಪತಿಯವರ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಕುಲಪತಿಯವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಕ್ಕೆ ತಾವು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು:

ಪರಂತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ಅಂಥ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಕುಲಪತಿಯವರು ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಮೀರದಂಥ ಅವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವವರೆಗೆ, ಅವರೆಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಇರುವಂಥ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಇವರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಕುಲಪತಿಯವರ ಪ್ರಸಕ್ತ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಪ್ರಭಾರವಹಿಸಲು ಹೆಸರಿಸಬಹುದು.

(2) ಕುಲಪತಿಯವರ ಸ್ಥಾನವು ಭರ್ತಿಯಾಗದೆ ಖಾಲಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನೇಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಇವರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅತ್ಯಂತ ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕುಲಪತಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಕುಲಪತಿಯವರ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಚಿಸಲಾದ ವಿನಿಯಮಗಳಾವುವಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳಿಗನ್ವಯ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳಿಗೂ ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

18. ಕುಲಸಚಿವರು.– (1) ಕುಲಸಚಿವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಕುಲಸಚಿವರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)ಗೆ ಸೇರಿದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ತತ್ಸಮಾನ ದರ್ಜೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದು.

(3) ಕುಲಸಚಿವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕುಲಸಚಿವರು,–

(i) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮತ್ತು ಕುಲಪತಿಗಳ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅವರ ಪ್ರಭಾರಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸಿದಂಥ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ದಾಖಲೆಗಳು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಅಭಿರಕ್ಷರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(iii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ, ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ನೇಮಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲು ಕುಲಪತಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂತೆ, ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(iv) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ, ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ನೇಮಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು;

(v) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕೃತ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(vi) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸಭೆಗಳ ಚರ್ಚಾ ವಿಷಯಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು, ಅವುಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(vii) ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಕುಲಪತಿಗಳಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಹೊಣೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(viii) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಹಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಹೂಡುವ ದಾವೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಡವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದು, ಮುಖ್ತ್ಯಾರನಾಮೆಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕುವುದು ಹಾಗೂ ವಾದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಕುಲಸಚಿವರ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾಗಿ ಉಳಿದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಕುಲಪತಿಗಳು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ, ಕುಲಸಚಿವರ ಅಧಿಕಾರ, ಪ್ರಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು, ಸರ್ಕಾರವು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಕುಲಸಚಿವರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಿರಿಯ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಮುಕ್ತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಕುಲಸಚಿವರಿಗೆ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉಪಕುಲಸಚಿವರು, ಸಹಾಯಕ ಕುಲಸಚಿವರು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೆರವು ನೀಡಬಹುದು.

19. ಶಾಲೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು.– (1) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಒಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಒಬ್ಬ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಶಾಲೆಗಳಿಗಾಗಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರುಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಶಾಲೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅಧಿಕಾರಗಳು, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು, ನೇಮಕಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವಾಷರತ್ತುಗಳು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

20. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಆತನನ್ನು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಸೇವೆಗಳ ಉಪ

ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿಯಂತ್ರಕರ ದರ್ಜೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಉಪಮಹಾಲೇಖಪಾಲನ ದರ್ಜೆಯ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಇರುವ ಮೂರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಪಟ್ಟಿಯಿಂದ ಈ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಅವಧಿಗಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದು.

21. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ ಸೇವೆಯ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು.– (1) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಂಭಾವನೆ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಅರವತ್ತು ವರ್ಷಗಳ ವಯಸ್ಸನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹುದ್ದೆಯು ತೆರವಾದಾಗ ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅನಾರೋಗ್ಯದ ನಿಮಿತ್ತ ಗೈರುಹಾಜರಾದಾಗ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ತನ್ನ ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಶಕ್ತನಾದಾಗ, ಕುಲಪತಿಗಳು ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಆದರೆ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯನೆಂದು ಪರಿಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) **(ಎ)** ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಗಾವಣೆ ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನೀತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು; ಮತ್ತು

(ಬಿ) ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

22. ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು.– ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ ನೌಕರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವನು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

23. ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ನಿರ್ದೇಶಕರು.– ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – IV

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು

24. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು.– ಈ ಮುಂದಿನವುಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು,–

(1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(2) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು;

(3) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೇಂದ್ರ;

(4) ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(5) ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷತ್ತು;

(6) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ; ಮತ್ತು

(7) ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು.

25. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಡಳಿತ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಅದರ ಆದಾಯವು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವುದು. ಅದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

26. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು.– ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಮೂಲಕ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪುನಾರಚನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಕುಲಪತಿಗಳು –– ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ಬಿ) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು;

(ಸಿ) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ, ಪಶು ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಬ್ಬ ಕುಲಪತಿಗಳು;

(ಡಿ) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಇಂತಹ, ವೃತ್ತಿಪರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಬ್ಬ ಕುಲಪತಿಗಳು;

(ಇ) ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಏಳು ಸದಸ್ಯರು, ಅವರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಒಬ್ಬರು ಇತರ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಒಬ್ಬರು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಮತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಒಬ್ಬರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಫ್) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ;

(ಜಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ , ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರ;

(ಎಚ್) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಒಂದು ಪ್ರಸಿದ್ಧ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(ಐ) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್; ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ; ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ; ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ – ಇವರುಗಳು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜೆ) ಕುಲಸಚಿವರು – ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ:– ಮೇಲಿನ ಅನುಕ್ರಮಿತ ಉಪಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿದ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಸುಧಾರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ಸೃಜನೆಯಲ್ಲಿ, ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಹತ್ತರ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

27. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪದಾವಧಿ.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪದಾವಧಿಯು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಅನುಚಿತ ವರ್ತನೆ, ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಗುರಿಪಡಿಸಿದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ಆತನನ್ನು ಅಂಥ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲು ಬಾಧ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಮೇಲಿನ ಉಪಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಗೊಳ್ಳದಿರುವಾಗ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಅವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಕೊನೆಗೊಂಡ ಬಳಿಕ ಅವರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತೊರೆದು ಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ, ಪುನರ್ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪುನರ್ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅವರು ಅರ್ಹರಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ, ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಸದರಿ ರಾಜೀನಾಮೆಯು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಾನ ತೆರವಾದಲ್ಲಿ, ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಆತನನ್ನು ಯಾರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅವನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ, ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವು ಉಂಟಾಗದಿದ್ದರೇ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಪದವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನು ಉಳಿದು, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಎರಡೂ ವರ್ಗದ ಅಥವಾ ಲಿಪಿಕ ವರ್ಗದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

28. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– 5ನೇ ಪ್ರಕರಣಕ್ಕೆ ಬಾಧಕವಾಗದಂತೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನಗಳ ಆಯೋಗದ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಮೀಸಲಾತಿ ನೀತಿಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವೆನಿಸಬಹುದಾದಂತೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು, ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ–ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಇತರ ಬೋಧಕ ಸಿಬಂದಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು:

ಪರಂತು, ಎರಡನೇ ಪರಂತುಕವು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ, ಅರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ತರುವಾಯವಲ್ಲದೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಈ ಮುಂದಿನ, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಯಾವುದೇ ಸಂಖ್ಯಾತಿರಿಕ್ತ (supernumerary) ಹುದ್ದೆಯ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಉನ್ನತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಪಡೆದ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿರುವ,

–ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಆಡಳಿತ, ಲಿಪಿಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಅವಶ್ಯಕ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು, ಅಂತಹ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು, ಅಂತಹ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಹುದಾದಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡುವುದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಮೀಸಲಾತಿ ನೀತಿಯನುಸಾರವಾಗಿ ವೇತನಶ್ರೇಣಿಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಗೊತ್ತುವಳಿಯ ಮೂಲಕ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಯ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಾಂದರ್ಭಿಕ ರಜೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯ ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಆತನ ಅವಶ್ಯಕ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(4) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಣಕಾಸು, ಲೆಕ್ಕ–ಪತ್ರ, ಹೂಡಿಕೆ, ಸ್ವತ್ತು, ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವ್ಯವಹಾರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂಥ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಅದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ನೇಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಏಜೆಂಟರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.

(5) ಅನ್ವಯಿಸಿದ ಆದಾಯವೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸೇರಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತನಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.

(6) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಚರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಅಂಥ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು:

ಪರಂತು, ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಿರ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯಿಲ್ಲದೆ ವರ್ಗಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(7) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರವಾಗಿ ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು, ನೆರವೇರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು.

(8) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಟ್ಟಡ, ಆವರಣಗಳು, ಪೀಠೋಪಕರಣ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(9) ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಕ್ರಮದ ಹೊರತಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಬಾಧಿತರಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಯಾವುದೇ ಬೋಧಕರ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ಯಾವುವೇ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ ಪರಿಹರಿಸುವುದು, ಪುರಸ್ಕರಿಸುವುದು, ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು.

(10) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿದ ನಂತರ ಪರೀಕ್ಷಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಡ್‌ರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಿದರೆ ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಶುಲ್ಕ, ಸಂಭಾವನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಹಾಗೂ ಇತರ ಭತ್ಯಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.

(11) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೊಹರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮೊಹರಿನ ಅಭಿರಕ್ಷೆಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

(12) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು;

(13) ಇವುಗಳಿಗಾಗಿ,–

(i) ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆ;

(ii) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಮತ್ತು ಘಟಿಕೋತ್ಸವ;

(iii)ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳು; ಮತ್ತು

(iv)ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು,

–ಇವುಗಳಿಗೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.

(14) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆರ್ಥಿಕ ಅಂದಾಜನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕೆ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

(15) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಇರುವ ದಾವೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.

(16) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ಸಂಚಾರಿ ಫೆಲೋಶಿಪ್‌ಗಳು, ಸ್ಕಾಲರ್‌ಶಿಪ್‌ಗಳೂ, ಸ್ಟೂಡೆಂಡ್‌ಶಿಪ್‌ಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಬಹುಮಾನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

(17) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ಗೌರವ ಪದವಿಗಳು, ಬಿರುದುಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು.

(18) ವಿನಿಯಮಗಳು, ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ನಿರಸನಗೊಳಿಸುವುದು.

(19) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇಲೆ ಗೌರವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ ಬಿರುದನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು.

(20) ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.

(21) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತಗೊಳಿಸಬಹುದಾದಂಥ ಅಥವಾ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂಥ ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

29. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆ.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಸಭೆಯ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಏಳು ದಿನಗಳಿಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಸಚಿವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಏಳು ಸದಸ್ಯರು ಅದರ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಆಗಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಮೂಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಹುಮತದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವು ಪ್ರಾಧಾನ್ಯವುಳ್ಳದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಒಂದು ಮತವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಮತಗಳು ಸಮಾನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಆ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಸದಸ್ಯನು ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ತುರ್ತು ಕ್ರಮವು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೆ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಾಗದ–ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಚಲನೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಬಹುದಾದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕುಲಪತಿಗಳು ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಹುದು. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬಹುಮತದ ಮೂಲಕ ಸಮ್ಮತಿಸಿದ ಹೊರತು, ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡಲೇ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಗದ–ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

30. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಯ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಹಂಗಾಮಿ (ad-hoc) ಸಮಿತಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ರಚಿಸಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಗೊತ್ತುವಳಿಯ ಮೂಲಕ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಲು, ವರದಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಸಲಹೆ ನೀಡಲು, ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಂಥ ಅಧಿಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಹಂಗಾಮಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಬಹುದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತನಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಥವಾ ಹಂಗಾಮಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಕೋ-ಆಪ್ಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಭಾಗಿಯಾಗಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು.

31. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ.–. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಗೊತ್ತುವಳಿಯ ಮೂಲಕ, ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕುಲಪತಿಗಳು ಅಥವಾ ಆ ಸಮಿತಿಯು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕುಲಪತಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಗೆ ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಬಹುದು.

32. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು.– ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧನೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳು ಪ್ರದತ್ತ ಮಾಡಬಹುದಾದಂತಹ ಅಥವಾ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲ್ಲಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

33. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ.– (1) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ಮುಂದಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಕುಲಪತಿಗಳು -- ಅದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವರು;

(ಬಿ) ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಅಥವ ಕಾನೂನು ಸುಧಾರಣೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು;

(ಸಿ) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿರುವಂತಹ ಪ್ರಸಿದ್ಧ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರು ಅಥವಾ ಸಾಹಿತಿಗಳು (ಅಕ್ಷರ ಸ್ನೇಹಿಗಳು) ಅಥವಾ ಖ್ಯಾತ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿಗಳ ಪೈಕಿ ಮೂರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು;

(ಡಿ) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(ಇ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನಾ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರ;

(ಎಫ್) ಶಾಲೆಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(ಜಿ) ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(ಎಚ್) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಬ್ದುಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು;

(ಐ) ಕುಲಪತಿಗಳು ಜೇಷ್ಠತೆ ಮತ್ತು ಸುತ್ತು ಸರದಿಯ ಮೂಲಕ, ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ-ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಮೂರು ಸದಸ್ಯರು;

(ಜೆ) ಕುಲಸಚಿವರು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು, ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನು ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದರೆ ಅಥವಾ ಅಸ್ವಸ್ಥಚಿತ್ತನಾದರೆ ಅಥವಾ ದಿವಾಳಿಯಾದರೆ ಅಥವಾ ನೈತಿಕ ಅಧಃಪತನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಅಪರಾಧಕ್ಕೆ ಶಿಕ್ಷಿತನಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಕಾಲಿಕ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದರೆ ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಮೇಲಿನ ಉಪಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಗೊಳ್ಳದಿರುವಾಗ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಅವರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ

ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು ಕೊನೆಗೊಂಡ ಬಳಿಕ ಅವರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತೊರೆದು ಬಿಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ, ಪುನರ್ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಪುನರ್ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅವರು ಅರ್ಹರಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ, ಪತ್ರವನ್ನು ಬರೆಯುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಸದರಿ ರಾಜೀನಾಮೆಯು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಾನ ತೆರವಾದಲ್ಲಿ, ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನದ ಮೂಲಕವಾಗಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೇಮಕವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಆತನನ್ನು ಯಾರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅಥವಾ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅವನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ, ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವು ಉಂಟಾಗದಿದ್ದರೇ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಪದವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಯಾವುದೇ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ದುರ್ವರ್ತನೆ, ದುರ್ನಡತೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಕುಲಪತಿಗಳು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಯಾವುದೇ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು.

(8) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನು ಉಳಿದು, ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಎರಡೂ ವರ್ಗದ ಅಥವಾ ಲಿಪಿಕ ವರ್ಗದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

34. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.– ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ತನ್ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರುವ ಅಗತ್ಯ ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಪಠ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಪದವಿ, ಡಿಪ್ಲೊಮಾ, ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು;

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಬೋಧಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸೃಜನೆ, ರದ್ದತಿ ಅಥವಾ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಉಪಲಬ್ಧಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವುದು;

(4) ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಅಥವಾ ಶಾಲೆಗಳ ಸಂಘಟನೆಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವೊಂದರ ರದ್ದತಿ ಅಥವಾ ಉಪವಿಭಜನೆ ಅಥವಾ ವಿಲೀನತೆಯ ಸಮಯೋಚಿತತೆಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು;

(5) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಾಗಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು;

(6) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದೊಳಗೆ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ, ಅಂತಹ ಸಂಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತಾದ ವರದಿಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದು;

(7) ಬೋಧಕರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸುಮಾಡುವುದು;

(8) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶಾತಿ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು;

(9) ಇತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಮಾನತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು;

(10) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಗಳು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಬಹುಮಾನಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಮತ್ತು ಅವನ್ನು ಪ್ರದಾನಮಾಡುವ ಸಮಯ, ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು;

(11) ಪರೀಕ್ಷರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಉಪಲಬ್ಧಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಹಾಗೂ ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು;

(12) ಸ್ಟೈಪೆಂಡುಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಬಹುಮಾನಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಅವಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ವಿನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅವಾರ್ಡುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಇತರ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವುದು;

(13) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷವೊಂದರಲ್ಲಿ ಮೂರಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಗೌರವ ಪದವಿಗಳನ್ನು, ಪ್ರದಾನ ಮಾಡುವ ಕುರಿತಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವುದು;

(14) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಕುರಿತು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುವುದು;

(15) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಸಂಶೋಧನೆ, ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ಹಾಗು ಒಪ್ಪಂದ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು;

(16) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಚಾರಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

35. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ.– (1) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಪ್ರತಿ ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಕುಲಪತಿಗಳೂ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ, ಕುಲಪತಿಗಳು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

(2) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೂರನೇ ಒಂದು ಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರು ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದುವರೆದ ಸಭೆಗೆ ಕೋರಂ ಅಗತ್ಯವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯಗಳುಂಟಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಹುಮತಾಭಿಪ್ರಾಯವು ಪ್ರಭಾವವುಳ್ಳದ್ದಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಒಂದು ಮತವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಿರ್ಣಯಿಸಬೇಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆ ಮೇಲಿನ ಮತವು ಸಮಾನವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರು, ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪ್ರತಿ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿರುವ ಅತಿ ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ತುರ್ತುಕ್ರಮವು ಅವಶ್ಯಕವಾದಲ್ಲಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಕಾಗದ–ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸುತ್ತೋಲೆ ಮೂಲಕ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬಹುಮತದಿಂದ ಸಮ್ಮತಿಸಿದ ಹೊರತಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮದ ಕುರಿತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಆ ಕೂಡಲೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಗದ–ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

36. ಸದಸ್ಯರು ಪರಿಶ್ರಮಧನ ಪಡೆಯಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.– ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರು, ವಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರಬಹುದಾದಂಥ ಪ್ರವಾಸಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪರಿಶ್ರಮಧನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಪರಂತು, ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವುದಾವುದೂ, ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ಆತನು ಹೊಂದಿರುವ ಪದದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಡ್ಡಿಯುಂಟು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

37. ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನಿಂದ ರಚಿಸಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ಬಿ) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಅವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂಥ ಅಧಿಕಾರಿ;

(ಸಿ) ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಅವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂಥ ಅಧಿಕಾರಿ;

(ಡಿ) ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪೈಕಿಯಿಂದ ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರು;

(ಇ) ಕುಲಸಚಿವರು;

(ಎಫ್) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(ಜಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(ಹೆಚ್) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯು ಸದಸ್ಯಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕುಲಪತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಪದವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು;

(ಬಿ) ಹೊಸ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(ಸಿ) ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಣಕಾಸುಗಳನ್ನು ಪುನಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(ಡಿ) ತನ್ನ ಸ್ವತಃ ಕ್ರಮದಿಂದ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ಬಾಧಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸು ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ತನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

(ಇ) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಅದಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(4) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಬಾರಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮೂವರು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯು ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಕೋರಂ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಗಳು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದಸ್ಯರುಗಳಲ್ಲಿ ಬಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಮೂಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ತೀರ್ಮಾನದ ಪ್ರಭಾವವಿರತಕ್ಕದ್ದು.

38. ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷತ್ತು.– ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗ ಪರಿಷತ್ತು, ವ್ಯಾಸಂಗ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳ ಇತರ ಪರಿಣಿತರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಪರಿಷತ್ತಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಇದು ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆಗಳ ನಿರಂತರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಥೆ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಸಂಶೋಧನೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹೊಣೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

39. ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು.– ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

40. ಸಮಿತಿಗಳು.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ನೆರವಾಗಲು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಪುರಾರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂಥ ಅದರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜಿಸುವುದು; ಅಂಥ ಸಮಿತಿಗಳು ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನುಳಿದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

41. ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ.– (1) ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೇ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರವು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;
(ii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;
(iii) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ;
(iv) ಶಾಲೆಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;
(v) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಪ್ರಗತಿಪರ ರೈತರು;
(vi) ಆಯುಕ್ತರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;
(vii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಟೂಲ್ ರೂಮ್ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ;
(viii) ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ;
(ix) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರ;
(x) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು;
(xi) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್;
(xii) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜೀವನಾಧಾರ ಪ್ರವರ್ತನಾ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;
(xiii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ;
(xiv) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಯುಷ್;
(xv) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿರುವ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಶ್ರೇಷ್ಠ ಶಿಕ್ಷಣತಜ್ಞರು;
(xvi) ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ತಲಾ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಅವರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;
(xvii) ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಅವರ ಪರಿಣಿತ ಜ್ಞಾನದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಒಬ್ಬರು ಕೃಷಿ – ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿ;
(xviii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರ – ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

2. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಈ ಮುಂದಿನ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಅಗತ್ಯವಿರುವಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ಆಮಂತ್ರಿಸಬಹುದು.

(i) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ;
(ii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;
(iii) ಮುಖ್ಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ, ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;
(iv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಿತ;
(v) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ;
(vi) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಥವಾ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(viii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮ;

(ix) ಆಯುಕ್ತರು, ಜವಳಿ;

(x) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾಬೂನು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಜಕಗಳು ನಿಯಮಿತ.

3. ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೇಳಲಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

42. ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವೇಷಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕುಲಪತಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದಡಿ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ರೂಢಿಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಬೋಧಕರು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧಕರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವೇಷಣೆ ಕೇಂದ್ರವು ಈ ಮುಂದಿನ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:–

(i) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಮನ್ವಯತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಸ್ತು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯ ಘಟಕಗಳ ಮೂಲಕ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳು;

(ii) ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಭೌತಿಕ, ವಿತ್ತೀಯ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು;

(iii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ (stakeholders) ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಅಭಿಮುಖವಾಗಿಸುವುದು;

(iv) ಭೋದನೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನೆ, ವಿಸ್ತರಣೆ, ಬೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನಾಕಾರರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸುವುದು;

(v) ಸಂಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ, ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮುದಾಯವನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು;

(vi) ಅಪ್ಪಟ, ಅನ್ವಯಿಕ ಮತ್ತು ಭಾಗೀದಾರಿಕ ಸಂಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ಗೆ ಬೆಂಬಲಿಸುವ ಅಂಶಗಳು;

(vii) ಸಮುದಾಯಗಳು, ಸರ್ಕಾರ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಘಟನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಇನ್ನಿತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿನೂತನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(viii) ಪರಸ್ಪರ ಕಲಿಕೆ (cross learning) ವಿನಿಮಯ ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನಾ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರ್‌ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ;

(ix) ಸ್ವಾವಲಂಬನೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಇಂಧನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳನ್ನು (ವಿದ್ಯುತ್, ಕಟ್ಟಿಗೆ, ಗಾಳಿ, ಜೈವಿಕ ಅನಿಲ, ಜೀವರಾಶಿ, ಸೌರ) ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವುದು;

(x) ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮುದಾಯಗಳಲ್ಲಿ ರೂಢಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜನಾಂಗೀಯ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಪರಂಪರೆ, ಪಾರಂಪರಿಕ ಜ್ಞಾನ ಕೌಶಲತೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಚಾತುರ್ಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯಕರಣಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅನ್ವೇಷಣಾದಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಹಿತಾಸಕ್ತರಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು;

(xi) ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾರ್ಗದ (ಕೃಷಿ – ತೋಟಗಾರಿಕೆ – ವೃಕ್ಷ ಕೃಷಿ – ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ) ಮುಖಾಂತರ ವಿವೇಕಯುತ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಅತ್ಯಧಿಕ ಆದಾಯ ಉತ್ಪತ್ತಿ ಮಾಡುವ ಮುಖಾಂತರ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ನೀತಿಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು;

(xii) ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೃಷಿಯೇತರ ಆಧಾರಿತ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು, ಉದ್ಯಮಶೀಲತ್ವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಂಬಂಧಗಳಿಗಾಗಿ, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಸಂಪತ್ತು ಸೃಜನೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ನಗರಗಳಿಗೆ ವಲಸೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುವ ನೀತಿಗಳು.

(xiii)ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಸಂಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವುವೇ ವಿಚಾರಗಳು.

43. ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೇಂದ್ರ.– (1) ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೇಂದ್ರವು ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(iii) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ;

(iv) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(v) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ, ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಇಬ್ಬರು ಪ್ರಗತಿಪರ ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು;

(vi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಸಂಸ್ಕರಣ ಮತ್ತು ರಫ್ತು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು; (ಕೆ.ಎ.ಪಿ.ಪಿ.ಇ.ಸಿ) ಅಥವಾ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಿತ;

(viii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(ix) ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರ;

(x) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು;

(xi) ಆಯುಕ್ತರು, ಜವಳಿ;

(xii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್;

(xiii) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜೀವನಾಧಾರ ಪ್ರವರ್ತನ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(xiv) ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ತಲಾ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(xv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ;

(xvi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ;

(xvii) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ;

(xviii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xix) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಸಿಇಒ), ಸಮುದಾಯ ಭಾಗೀದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣ ಸೊಸೈಟಿ, ಬೇಟದೂರು, ಕಾಂಪೌಡ್, ಮಾಳಮಡ್ಡಿ, ಧಾರವಾಡ– 580007;

(xx) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಟೂಲ್ ರೂಮ್ ಕೇಂದ್ರ;

(xxi) ವಲಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿ ಅನುಸಂಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು;

(xxii) ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(xxiii) ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(xxiv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxvi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxvii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxviii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxix) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ದೇವರಾಜ್ ಅರಸು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxx) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ;

(xxxi) ಕೇಂದ್ರೀಯ ಆಹಾರ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಮೈಸೂರು;

(xxxii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೌಶಲಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxxiii) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಶ್ರವ್ಯ, ದೃಶ್ಯ-ಶ್ರವ್ಯ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮದಿಂದ ತಲಾ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(xxxiv) ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಪರಿಣಿತ ಜ್ಞಾನದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಒಬ್ಬರು ಕೃಷಿ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿ;

(xxxv) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೇಂದ್ರ – ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

(2) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯವಿರುವಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಆಮಂತ್ರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:-

(i) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ;

(ii) ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(iii) ಆಯುಕ್ತರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ;

(iv) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ;

(v) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಥವಾ ಆತನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜೀವ್‌ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮ;

(vii) ಆಯುಕ್ತರು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ;

(viii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ;

(ix) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ;

(x) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮ;

(xi) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ.

(3) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಚಿಸಲಾಗುವ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಇರತಕ್ಕದ್ದು;

44. ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– (1) ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

(2) ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.

(3) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಿರು ಹೊತ್ತಿಗೆಗಳು, ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.

(4) ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

(5) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಧ್ಯಯನ, ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

(6) ಪರಿಸರ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(7) ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(8) ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

45. ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ.– ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳು –ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(2) ಕುಲಪತಿಗಳು – ತೋಟಗಾರಿಕಾ ವಿಜ್ಞಾನಗಳ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ;

(3) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(4) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(5) ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(6) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(7) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮ;

(8) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಕಾಸ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಧಾರವಾಡ;

(9) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು;

(10) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(11) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ರಫ್ತು ನಿಗಮ.

(12) ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು – ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ;

46. ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ರೈತರಿಗೆ ಆಹಾರ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಬೆಳೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

(ii) ಅಂತರ್ಗತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ಸರಪಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ, ದಾಸ್ತಾನು ಹಾಗೂ ಸಕಲ ಹಿಮ್ಮುಖ ಮತ್ತು ಮುಮ್ಮುಖ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು (backward and forward linkages) ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸುವುದು.

(iii) ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೃಷಿಯೇತರ ವಲಯಗಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳ ನಡುವೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಲು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(iv) ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮತ್ತು ದರಗಳ ಅಪಾಯ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಅನಿಶ್ಚಿತತೆಗಳಿಂದ ರೈತರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ ಅವರ ನೇರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಹಣಕಾಸು, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬೆಳೆ ವಿಮೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು.

(v) ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರದ ಲಾಭದಾಯಕತೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪೂರಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗೆಗೆ ಸಮುಚಿತ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು.

(vi) ಮಾನವ ಪೌಷ್ಠಿಕತೆ ಕುರಿತು ಒತ್ತು ನೀಡುವ ಜೊತೆಗೆ ಸಮಗ್ರ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(vii) ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಹಣ್ಣುಗಳು, ತರಕಾರಿ ಬೆಳೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಋತುವಿನಿಂದ ಋತುವಿಗೆ ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಗಳ ಮೂಲಕ ರೈತರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(viii) ಕೃಷಿಕರನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಸ್ಥರನ್ನಾಗಿ ಭಾಗಿಯಾಗಿಸಿ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರದ ಮುಖಾಂತರ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು. ಇದರಿಂದ ಕೃಷಿಯ ಅಸ್ಥಿರತೆಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದು. ಮಿಶ್ರ ಆಹಾರ ಬೆಳೆಗಳು ಮತ್ತು ನಗದು ಬೆಳೆಗಳು ರೈತರ ಕೈಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಆದಾಯವನ್ನು ತಂದುಕೊಡುವುದು.

(ix) ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಪ್ರವೃತ್ತವಾಗಿರುವ ರಫ್ತನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು. ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನು ಬಳಸಿ ಬೆಳೆದಿರುವ ಭಾರತದ ಹಣ್ಣು, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ಔಷಧಿಯ ಸುಗಂಧ ಮೂಲಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆಯಿರುವುದು. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯವು ಈ ರಫ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಆಧುನಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ಅವಕಾಶಗಳ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

(x) ಲಾಭದಾಯಕತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲು ಕೃಷಿ ಕ್ರಮೋಪಾಯಗಳಿಗಾಗಿ ಅಪಾಯ ಸಾಧ್ಯತಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಗ್ರಾಮೀಣ ರೈತರನ್ನು ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಸಬಲೀಕರಿಸುವುದು.

(xi) ಆಹಾರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು, ಶ್ರೇಣೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತರ್‌ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಾವಿನ್ಯತಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

(xii) ವಿಶೇಷ ಕೃಷಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ವಿಕಾಸಗೊಳಿಸಲು ಮುಖ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ವಿಧಾನಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಸಂಯೋಜನೆಯೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ನೇಹಿ ಪಠ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು.

(xiii) ವ್ಯಾಪಾರ ಸಮಾವೇಶಗಳು, ಕೃಷಿ ಮೇಳಗಳು, ಕೃಷಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳಂಥ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅಥವಾ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು.

47. ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆ.– (1) ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(iii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(iv) ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆ;

(v) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(vi) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(vii) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(viii) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳೀಯ ಸ್ವಯಂ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು;

(ix) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹತ್ತಿರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರತರಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(x) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು – ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

(2) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪದಾವಧಿಯು ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

48. ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ನ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ, ಬಲಪಡಿಸುವಿಕೆ, ವಿಕೇಂದ್ರೀಕರಣ, ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಅಧಿಕಗೊಳಿಸುವ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರವರ್ತಿಸುವುದು.

(ii) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜನ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ, ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮುಂತಾದವರಿಗೆ ಅಭಿವಿನ್ಯಾಸ / ಪುನಶ್ಚೇತನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಲು ಸಮುಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

(iii) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂವಿಧಾನಿಕ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾದಲ್ಲಿನ ಅಡ್ಡಿ – ಆತಂಕಗಳ (bottlenecks) ಬಗೆಗೆ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸುಧಾರಣೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವುದು.

(iv) ಸ್ತ್ರೀಯರ, ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರ ಮತ್ತು ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(v) ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತಮ ಆಚರಣೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಸಂವಹನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಅವನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸಲು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು.

(vi) ಸಂಪರ್ಕ–ಸಂವಹನಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು.

49. ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆ.– ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(2) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ;

(3) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(4) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(5) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಲಾನಯನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ;

(6) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೃಷಿ, ಬೆಂಗಳೂರು;

(7) ಸ್ಥಳೀಯ ಕ್ಷೇತ್ರವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ;

(8) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್‌ನಲ್ಲಿನ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆಯ ಪ್ರಭಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಮುಖ್ಯ ಎಂಜಿನಿಯರ್;

(9) ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ;

(10) ನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು;

(11) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ;

(12) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಇಬ್ಬರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು;

(13) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಇಬ್ಬರು ಹೆಸರಾಂತ ಪರಿಸರ ತಜ್ಞರು;

(14) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(15) ಗ್ರಾಮೀಣ ಇಂಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ / ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಗ್ರಾಮೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(16) ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು – ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

50. ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಹಾಗೂ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಪರಿಸರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನವನ ಆರೋಗ್ಯ, ಕೃಷಿ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಜಲಮಾಲಿನ್ಯ, ನೀರಿನ ಕೊರತೆ, ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯ, ಮಣ್ಣಿನ ಸವೆತ, ಅರಣ್ಯ ನಾಶ, ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ನಷ್ಟ, ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಮೇಲೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಕುರಿತು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು.

(2) ಬರ, ಪ್ರವಾಹ, ಭೂಕಂಪ, ಕಾಳ್ಗಿಚ್ಚು ಮುಂತಾದವುಗಳಂಥ ಪ್ರಕೃತಿಕ ವಿಕೋಪಗಳ ವಿರುದ್ಧ ವಿಪತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪುನಃಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(3) ಪರಿಸರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ, ಇಂಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಮತ್ತು ಸಂಪ್ರದಾಯಿಕವಲ್ಲದ ಇಂಧನ ಬಳಕೆ, ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ವಾಯು ಇಂಧನ, ಜೈವಿಕ ರಾಶಿ, ಜೈವಿಕ ಅನಿಲ, ಗೋಬರ್ ಅನಿಲ ಬಳಕೆಯಂಥ ವಿವಿಧ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಜನರನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

(4) ಜಲಾನಯನ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಜಲಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಸರೋವರ, ತೊರೆ ಮತ್ತು ನದಿಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ವಿಕಾಸಗೊಳಿಸುವುದು.

(5) ಪರಿಸರ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಬಡತನದ ನಡುವೆ ಇರುವ ಸಂಬಂಧಕ್ಕೆ ಒತ್ತು ನೀಡಿ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ಜನಪ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವುದು.

(6) ಜನಸಂಖ್ಯಾ ಬೆಳವಣಿಗೆ, ಬಡತನ, ಉತ್ಪಾದಕತೆಯ ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ನಾಶದ ನಡುವಿನ ಆಂತರಿಕ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು. ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಸುಸ್ಥಿರ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಡುವಿನ ಆಂತರಿಕ ಸಂಧವನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

(7) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಲ ಪರಿಸರ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು.

(8) ಹೆಚ್ಚು ಸಕ್ಷಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಾವಿನ್ಯತಾ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು. ಅರೆ ಬಂಜರಾದ ಮಳೆನೀರು ಆಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿರುವ, ಯುಕ್ತ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಕಿರು ನೀರಾವರಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು. ನೀರಾವರಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿಯೂ ಸಂಯೋಜಿತ ನೀರು ಬಳಕೆ ವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.

(9) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿರುವತಂಹ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ದಿಯಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು.

51. ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆ.– ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(2) ನಿರ್ದೇಶಕರು – ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

(3) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು

(4) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(5) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(6) ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ;

(7) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬುಡಕಟ್ಟು ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ;

(8) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(9) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮೂಹಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಾಮಿಪ್ಯವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರತವಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(10) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು;

(11) ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳ ಇಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅವರ ಪೈಕಿ ಒಬ್ಬರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(12) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಸ್ವಸಹಾಯಗುಂಪುಗಳಿಂದ [ಎಸ್.ಹೆಚ್.ಜಿ] ಒಬ್ಬ ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರು. ಅವರು ಉತ್ತಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ತ್ರೀಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಸಬಲೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಗಮನಾರ್ಹ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದವರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(13) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಿಕಲ ಚೇತನರ ಇಲಾಖೆ;

(14) ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಸಬಲೀಕರಣ ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು – ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

52. ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೀಣ ಪುನಾರಚನಾ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಕರ್ನಾಟಕದ ಗ್ರಾಮೀಣ ಸಮಾಜಶಾಸ್ತ್ರ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ತತ್ವಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಧಾರ್ಮಿಕ ಮೌಲಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುವುದು.

(2) ಗ್ರಾಮೀಣ ಜನತೆಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಅವರ ದೇಶೀಯ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯತೆಯ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಸಾಮಾಜಿಕ ಆಂದೋಲನವನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(3) ವಿವಿಧ ಬೆಂಬಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮೂಲಕ ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ನಿರ್ಗತಿಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಬಲೀಕರಿಸುವುದು.

(4) ವಿವಿಧ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಗಳ ನಡುವಿನ ಅಂತರಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆಮಾಡಲು ವಿನೂತನ ವಸತಿ ಮತ್ತು ಆವಾಸ ಸ್ಥಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(5) ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೌಲ್ಯನಿರ್ಣಯ (ಪಿಆರ್‌ಎ) ತಂತ್ರಗಳಂಥ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸ್ವರೂಪ ನಿರ್ಣಯ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಸಮುದಾಯಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

(6) ಸಮಾಜದ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ದುರ್ಬಲರಾದ ವರ್ಗದವರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

(7) ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮುಖಾಂತರ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯುವುದು.

(8) ಲಿಂಗ ವಿವಾದಗಳು, ಬಾಲಕಾರ್ಮಿಕರು, ಜೀತದಾಳುಗಳು ಮತ್ತು ದೇವದಾಸಿ ಪದ್ಧತಿ ಮುಂತಾದಂಥ ಅನಿಷ್ಟ ಆಚರಣೆಗಳ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಂಶೋಧನಾ ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(9) "ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ" ಉಪಕ್ರಮಗಳಿಂದ ಬರುವ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ನಾವಿನ್ಯತಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದು.

(10) ವಿವಿಧ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮೂಹಗಳ, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್‌ನ ಪ್ರಜಾತಾಂತ್ರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

(11) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬುಡಕಟ್ಟು ಕಲ್ಯಾಣ, ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

(12) ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರದ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು, ತಮ್ಮದೇ ಆದ ಮನೆ, ಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರದ ಜನರು, ಅಲೆಮಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅರೆ – ಅಲೆಮಾರಿ ಸಮುದಾಯಗಳು, ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು ಮುಂತಾದಂಥ ಎಲ್ಲಾ ಸಮುದಾಯಗಳ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಾಗಿಲ್ಲದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಸಮೂಹಗಳ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೀತಿಯ ಮೇಲೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು.

(13) ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳು, ಕಾರ್ಯಗಾರಗಳು, ಕ್ಷೇತ್ರಕಾರ್ಯವಿಭಾಗ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಾಮಾಜಿಕಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಯೋಗಾರ್ಥಿಗಳ ಭಾಗೀದಾರರು, ಜನಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮುಂತಾದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮ ವಿಷಯಗಳನ್ನು (course contents) ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು.

53. ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆ.– (1) ಈ ಮುಂದಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಗಳು – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಾಶನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು;

(iii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(iv) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಮತ್ತು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು;

(v) ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ, ಇಬ್ಬರು ಪ್ರಗತಿಪರ ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು;

(vi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಸಂಸ್ಕರಣ ಮತ್ತು ರಫ್ತು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, (ಕೆ.ಎ.ಪಿ.ಪಿ.ಇ.ಸಿ) ಅಥವಾ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು, ಬೆಂಗಳೂರು;

(vii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇಂಧನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಯಮಿತ;

(viii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯತೆ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ;

(ix) ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ಮಿತಿ ಕೇಂದ್ರ;

(x) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು;

(xi) ಆಯುಕ್ತರು, ಜವಳಿ;

(xii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್;

(xiii) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಜೀವನಾಧಾರ ಪ್ರವರ್ತನ ಸಂಘದ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(xiv) ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಿಂದ ತಲಾ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಮಹಿಳೆಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(xv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಮಗ್ಗ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ;

(xvi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ;

(xvii) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಪ್ರತಿಷ್ಠಾನ (ಬೈಫ್)

(xviii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಕರಕುಶಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xix) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಸಮುದಾಯ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣ ಸಂಘ, ಬೆಟ್ಟದೂರು, ಕಾಂಪೌಡ್, ಮಾಳಮಡ್ಡಿ, ಧಾರವಾಡ– 580007:

(xx) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಟೂಲ್ ರೂಮ್ ಕೇಂದ್ರ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(xxi) ವಲಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿ ಅನುಸಂಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು;

(xxii) ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(xxiii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxiv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxv) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxvi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxvii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅನುಸೂಚಿತ ಪಂಗಡಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxviii) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ದೇವರಾಜ್ ಅರಸು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxix) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ;

(xxx) ಕೇಂದ್ರೀಯ ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಮೈಸೂರು;

(xxxi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(xxxii) ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರಾದ ಶ್ರವಣ, ದೃಶ್ಯ–ಶ್ರವಣ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಮಾಧ್ಯಮದ ತಲಾ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ;

(xxxiii) ಸಭೆಯ ಚರ್ಚಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ, ಕುಲಪತಿಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಒರ್ವ ಕೃಷಿ ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಿ;

(xxxiv) ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು –

ಸದಸ್ಯ–ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

(2) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಗತ್ಯವಿರುವಾಗಲೆಲ್ಲ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಈ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸಬಹುದು,–

(i) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ;

(ii) ಆಯುಕ್ತರು, ಕೃಷಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ;

(iii) ಆಯುಕ್ತರು, ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ;

(iv) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಖಾದಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮೋದ್ಯೋಗ;

(v) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಥವಾ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vi) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರಾಜೀವ್‌ಗಾಂಧಿ ವಸತಿ ನಿಗಮ;

(vii) ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೈಗಾರಿಕೋದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ;

(viii) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಕಲ್ಯಾಣ;

(ix) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ;

(x) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಗ್ರಾಣ ನಿಗಮ;

(xi) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ.

(3) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರ ಹೊರತಾಗಿ, ವಿಸ್ತರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳು.

(4) ಸಭೆಗಳ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಚಿತವಾಗುವ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು;

54. ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು.– ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶಾಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಮುಂದಿನಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(1) ಎಲ್ಲಾ ವಿವಿಧ ಕರಕುಶಲತೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು.

(2) ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಅತ್ಯಂತ ಕೌಶಲ್ಯ ಇರುವ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಇತರ ಕುಶಲಕರ್ಮಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು;

(3) ವಿನೂತನ ಮತ್ತು ಉಪಯುಕ್ತ ಕೃಷಿ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(4) ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಆಹಾರ ಧಾನ್ಯಗಳು, ಆಹಾರೋತ್ಪನ್ನಗಳು, ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸುವುದು, ವಿನ್ಯಾಸಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(5) ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಕೃಷಿ, ಹೈನು, ಪ್ರಾಣಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(6) ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಪುಷ್ಪ ಕೃಷಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮುಂತಾದ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ವಿನೂತನ ಕೃಷಿ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(7) ಜಾಗತಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಪಾಲುದಾರರನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದು;

(8) ಸಿರಿಧಾನ್ಯಗಳು (millets) ತರಕಾರಿಗಳು ಮುಂತಾದಂಥ ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶಯುಕ್ತ, ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ, ದೇಶೀಯ ಆಹಾರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು;

(9) ದೇಶೀಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶಯುಕ್ತ ಬೆಳೆಗಳು, ತರಕಾರಿ ಮತ್ತು ಹಣ್ಣುಗಳ ಮಾದರಿ ಕೃಷಿ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದು;

(10) ನಿಷ್ಕೃಷ್ಟ (precision) ಬೇಸಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕೃಷಿ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ದತ್ತು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು;

(11) ಪಾಳುಭೂಮಿ, ಚವಳುಭೂಮಿ, ಜೌಗುಭೂಮಿ, ಕ್ಷಾರೀಯಭೂಮಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಸಮಸ್ಯಾತ್ಮಕ ಭೂಮಿಗಳನ್ನು ಸಾಗುವಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಜನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತರಲು ಅವುಗಳಿಗಾಗಿ ವಿನೂತನ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು;

(12) ನೀರು ಮತ್ತು ಇಂಧನದ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಥ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು;

(13) ಹಣ್ಣು ಮತ್ತು ಮರಮುಟ್ಟುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಔಷಧೀಯ ಮತ್ತು ಸುಗಂಧ ಸಸ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಉಪಯುಕ್ತವಾಗುವ ಗಿಡಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಜೈವಿಕ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು;

(14) ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತ್ವವನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕ್ಷೇತ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಕ್ಷೇತ್ರೀಯೇತರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳನ್ನು, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು;

(15) ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಹಿತಾಸಕ್ತರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು;

(16) ವಿವಿಧ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಲಭ್ಯತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಚುರಪಡಿಸುವುದು;

(17) ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ವ್ಯವಹಾರ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಣಿತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

55. ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಲು ನಿರ್ಬಂಧಗಳು.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುವೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಎರಡನೇ ಅವಧಿಗಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಹೊಂದಲು ಅಥವಾ ಚುನಾಯಿತನಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಯಾವುವೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ದುರ್ವರ್ತನೆ ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ ತರುವಾಯ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲ್ಪಡುವುದಕ್ಕೆ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ನಿವೃತ್ತಿ ವಯಸ್ಸನ್ನು ತಲುಪಿದ ನಂತರ ಆತನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ನಿಂತುಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಆದರೆ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನುಳಿದು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಅಥವಾ ಲಿಪಿಕ ವರ್ಗದ ಯಾವೊಬ್ಬ ನೌಕರನು ಯಾವುದೇ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುವೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(4) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿನ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರ ಪದಾವಧಿಯು ಅವರು ಧಾರಣ ಮಾಡಿದ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿನ ಅವರ ಪದಾವಧಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಹವರ್ತಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – V

ವಿನಿಯಮಗಳು, ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು

56. ವಿನಿಯಮಗಳು.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ತನ್ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸ್ಥಾನ–ಮಾನಕ್ಕೆ, ಅಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ರಚನೆಗೆ ಬಾಧಕವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮವನ್ನು, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಲಿಖಿತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸುವವರೆಗೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಮತ್ತು ಪರಂತು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಪೂರ್ವ ಸಹಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಹೊರತು, ಈ ಮುಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುವೇ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕಉಂಟುಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ನಿರಸನಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ಬೋಧನೆ, ಸಂಶೋಧನೆ, ವಿಸ್ತರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರವಾಗಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು;

(ಬಿ) ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು, ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು;

(ಸಿ) ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ರಮಗಳು, ವಿಭಾಗಗಳು, ಸಭಾಂಗಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು;

(ಡಿ) ಫೆಲೋಷಿಪ್‌ಗಳು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನಗಳು, ಶಿಷ್ಯ ವೇತನ, ಪ್ರದರ್ಶನಗಳು, ಪದಕಗಳು ಮತ್ತು ಬಹುಮಾನಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು;

(ಇ) ಪರೀಕ್ಷಕರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ವಿಧಾನಗಳು ಅಥವಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಅಥವಾ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅಧ್ಯಯನದ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು;

(ಎಫ್) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ ಅಥವಾ ಪ್ರವೇಶ ವಿಧಾನ;

(ಜಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಸಮಾನವೆಂದು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡುವುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ (ಎ) ನಿಂದ (ಜಿ) ವರೆಗಿನ ಖಂಡಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳು ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಚಾರಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿರುವ ಕರಡು ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ್ದರೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಸಭೆ ಸೇರುವ ಮಹಾ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂಬರುವ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ, ಅದರ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ, ಮಂಡಿಸುವಂತೆ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಬಹುದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಿರುವ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

57. ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು ಈ ಮುಂದಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಕ್ಕಾದರೂ ಉಪಬಂಧವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದು, ಎಂದರೆ:–

(ಎ) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವುದು;

(ಬಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳು;

(ಸಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳು, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಬಗೆಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳು;

(ಡಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಂಥ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ನೀಡುವ ಬಗೆಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳು;

(ಇ) ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಜರಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿನಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾದಂಥ ರೀತಿ;

(ಎಫ್) ಪರೀಕ್ಷೆ ನಡೆಸುವ ನಿಕಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷಕರಿಗಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ರೀತಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು;

(ಜಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ;

(ಎಚ್) ವ್ಯಾಸಂಗ ಕ್ರಮಗಳು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಪ್ರಯೋಗ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ತರಬೇತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪದವಿಗಳ, ಡಿಪ್ಲೋಮಾಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರಗಳ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಫೀಜುಗಳು;

(ಐ) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಷಯ;

(2) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ ಯಾವುವೇ ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳ ಕರಡನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ, ಆದರೆ, ಅದು ಪ್ರಸ್ತಾವವನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದಂಥ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಮರುಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಕರಡನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬಹುದು.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳು, ಅದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಡನೆ ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ರಾಜ್ಯ ಸಂಚಿತನಿಧಿಯಿಂದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸುವ ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ತಮ್ಮ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಮೊದಲು ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರದೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದ ಒಂದು ಪರ್ಯಾದೇಶದ ಕರಡನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸಭೆಯು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(5) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಟೀಕೆಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ತರುವಾಯ, ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು ಇಲ್ಲವೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿದಂತೆ ಪರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು. ಅನಂತರ ಪರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ರಚಿಸಿದ್ದರೆ ಹೇಗೋ ಹಾಗೆ ಅದು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

58. ನಿಯಮಗಳು.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, ವಿನಿಯಮಗಳು ಪರ್ಯಾದೇಶಗಳಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

(2) ನಿಯಮಗಳು,–

(ಎ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಸಭೆಗಳ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಆ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಇಡುವುದು;

(ಬಿ)ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಗಳ ಕೋರಂಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ; ಮತ್ತು

(ಸಿ) ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರವೇ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಬಂಧಿಸದೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳು,

– ಇವುಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದು.

(3) ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿತವಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮವು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅನುಮೋದಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – VI

ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು

59. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಧಿಗಳು.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ,–

(ಎ) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನುದಾನ;

(ಬಿ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ವಂತಿಗೆ ಅಥವಾ ಅನುದಾನ;

(ಸಿ) ಖಾಸಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ವಿದೇಶಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರದಾನ, ದೇಣಿಗೆಗಳು ದತ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಅನುದಾನಗಳು;

(ಡಿ) ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಚಾರ್ಜುಗಳಿಂದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆದಾಯ; ಮತ್ತು

(ಇ) ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳು.

–ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದರಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಮೊಬಲಗನ್ನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ, ಭಾರತೀಯ ರಿಜರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1934 ರಲ್ಲಿ ಪರಿಭಾಷಿಸಿದಂತ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಅಥವಾ ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಗಳ (ಉದ್ಯಮದ ಆರ್ಜನೆ ಮತ್ತು ಹಸ್ತಾಂತರ) ಅಧಿನಿಯಮ 1970 ಮತ್ತು 1980 ರಡಿ ರಚಿತವಾಗಿರುವ ಸಂವಾದಿಯಾದ ಹೊಸ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಭಾರತ ನ್ಯಾಸಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1982ರಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(3) ಸದರಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಂಥ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದು.

60. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ದಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಬಾರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನೇಮಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಲೆಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಅದು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೂ ಸೇರಿದಂತೆ, ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು, ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲ, ಅದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಮತ್ತೂ ಪರಂತು, ಬಾಹ್ಯ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ಹಣಕಾಸು ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಪಟ್ಟಿಗಳಿಂದ ಆಯ್ದ ಖಾಸಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿಸಿದಾಗ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೂ ಸಹ ಸಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ತನ್ನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದು.

61. ಹಣಕಾಸಿನ ಅಂದಾಜುಗಳು.– (1) ಕುಲಪತಿಗಳು, ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ತಾನೂ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚವನ್ನು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸಿದ ಹಣಕಾಸು ಅಂದಾಜುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೊರತು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಪರಿಷತ್ತು, ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ, ಅಂಥ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

62. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ.– (1) ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಗಳು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂಥ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತತ್ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಕುಲಪತಿಗಳು ಅದರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಅದನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯಸದನಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

63. ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಯೋಜನೆಗಳು.– ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕಿರುವ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಯೋಜನೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗದಿಂದ ಅಥವಾ ಇತರ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಾಗಲೆಲ್ಲಾ,–

(ಎ) ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸ್ಕೀಮಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು: ಮತ್ತು

ಪರಂತು, ಅಂಥ ನಿಧಿಯನ್ನು ಇತರ ಖಾಸಗಿ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಮೂಲಕ ಪಡೆದಾಗಲೆಲ್ಲಾ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸ್ಕೀಮು ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನಾ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – VII

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಇತರ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ

64. ಅಧ್ಯಾಪಕರು ಮೊದಲಾದವರ ನೇಮಕಾತಿ.– ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಹಾಗೂ ತರೆ ಭೋದಕರು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಭೋದಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು, ಪ್ರಸ್ತುತ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಮೀಸಲಾತಿ ನೀತಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುದಾನ ಆಯೋಗದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಗಳು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಗ್ರಂಥಪಾಲರು, ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣದ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಂಥ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು,–

(ಎ) ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ, ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ದೈಹಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಶಿಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಲು,–

(i) ಕುಲಪತಿಯವರು–ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(iii) ಯಾವುದೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಮಾನ್ಯತೆ ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ನಾಲ್ಕು ಜನ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು.

– ಇವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಬಿ) ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು;

(i) ಕುಲಪತಿಯವರು–ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಇಬ್ಬರು ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು;

(iii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೇಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ;

(iv) ಕುಲಪತಿಗಳು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಇತರ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು.

– ಇವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಸಚಿವರು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕ, ಗ್ರಂಥಪಾಲಕ, ಸಹ ಅಥವಾ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಇತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು, ಉಪಲಬ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಭರ್ತಿಮಾಡಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಇವುಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಕವಾಗಿ ಜಾಹೀರಾತು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಾವ ಕಾಲಾವಕಾಶದೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದೋ ಅಂಥ ಸೂಕ್ತ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ನಾಲ್ವರು ಸದಸ್ಯರ ಕೋರಂ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರ ಪೈಕಿ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಇಬ್ಬರು ತಜ್ಞರಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಆಯ್ಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡೆಯಪಕ್ಷ ಒಬ್ಬರು ತಜ್ಞರಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾದ ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಜಾಹೀರಾತು ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅರ್ಹತೆಯ ಕ್ರಮಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಈ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ನೇಮಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಡುವೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ನಡುವೆ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಉಂಟಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಿಷಯವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ನಿರ್ಣಯವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಿವರಣೆ:– ಪಟ್ಟಿಯು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಅಥವಾ ಅಂಥ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿರುವುದು ಯಾವುದೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಸಭೆಯು ಸದರಿ ಪಟ್ಟಿಗನುಸಾರವಾಗಿಯೇ ನೇಮಕಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸುವುದೆಂದು ಅರ್ಥಕಲ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

65. ಬಡ್ತಿ ಯೋಜನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ.– 64ನೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಅಥವಾ ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರುಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಗಳನ್ನು ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿನಿಯಮಗಳಿಂದ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಬಡ್ತಿ ಯೋಜನೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಆ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

66. ಅರೆಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅರೆಕಾಲಿಕ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಉಪನ್ಯಾಸಕರು, ಸಹ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ, ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಒಂದು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಯವರು – ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ತರಬೇತಿ, ಪ್ರಕಟಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಶೋಧನೆ, ಅನ್ವೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಾ ಕೇಂದ್ರ ಅವರು ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ;

(iii) ಕುಲಸಚಿವರು – ಇವರು ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(2) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಎರಡು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಯಾವುದೇ ಅರೆಕಾಲಿಕ ನೇಮಕವನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

67. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೇಮಕಗಳು.– (1) 64, 65 ಮತ್ತು 66ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಕೆಲವೊಂದು ಹುದ್ದೆಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾದವಾಗಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲವೇ ಅಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ವಿಳಂಬ ಮಾಡದೇ 64, 65 ಮತ್ತು 66ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರದಿರುವಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಿದಂಥ ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕುಲಪತಿಯು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದ ಅವಧಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನೇಮಕಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

68. ಇತರ ಬೋಧಕೇತರ ಮತ್ತು ಲಿಪಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನೇಮಕಾತಿ.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬೋಧಕೇತರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಲಿಪಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಒಂದು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

(i) ಕುಲಪತಿಯವರು–ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು;

(ii) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್‌ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅವರ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(iii) ಕುಲಪತಿಯವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ತಜ್ಞರು;

(iv) ಕುಲಸಚಿವರು;

(v) ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vi) ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು;

(vii) ಮಹಿಳಾ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಅಥವಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ದರ್ಜೆಯ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು.

(3) ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ನಾಲ್ಕು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ವಿನಿಮಯಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾದಂಥ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು, ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಹೆಸರುಗಳಿರುವ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಎಲ್ಲ ನೇಮಕಾತಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತುಗಳ ನಡುವೆ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಉಂಟಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ವಿಷಯವನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಹಿಂದಿನ ಉಪಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ 'ಸಿ' ಮತ್ತು 'ಡಿ' ಗುಂಪುಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಮನಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ, ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗುವ ವಿನಿಮಯಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕುಲಪತಿಯವರು ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

69. ನೌಕರಿ ಭರ್ತಿಮಾಡುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು.– (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನೌಕರರ ನೌಕರಿ ಭರ್ತಿಮಾಡುವ ವಿಧಾನ, ನೇಮಕಾತಿ, ಆಯ್ಕೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿಸಲಾದ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರನು ವಿನಿಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನಿಯಮಿಸಲಾದ ಸೇವಾಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ನಿರೂಪಿಸಿದ ಲಿಖಿತ ಕರಾರಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕವಾಗತಕ್ಕದ್ದು, ಅದನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವ ನೌಕರನಿಗೆ ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಂದನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ನೌಕರರುಗಳ ನಡುವೆ ಕರಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರನ ಮನವಿ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೂಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನೇಮಿಸಿದ ಮೂವರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿಗೆ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

70. ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಉಪದಾನ, ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಲಾಭಕರ ಯೋಜನೆ.– ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಖಾಯಂ ನೌಕರರು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನ, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಉಪದಾನದ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – VIII

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪುನರಾವಲೋಕನಾ ಆಯೋಗ

71. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಪುನರಾವಲೋಕನಾ ಆಯೋಗದ ನೇಮಕಾತಿ.– (1) ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪುನರಾವಲೋಕಿಸಲು ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಆಯೋಗವೊಂದನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಆಯೋಗವು ಮೂರಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಶಿಕ್ಷಣ ತಜ್ಞರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಾಲೋಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸದರಿ ಆಯೋಗದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸದಸ್ಯರ ನೇಮಕಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಆಯೋಗವು ತನಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವಂತಹ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ತನ್ನ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು, ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವಂತಹ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಅಧ್ಯಾಯ – IX

ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಪದವಿಗಳು

72. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹತೆ.– ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಹುದಾದಂಥ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರದ ಹೊರತು, ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೊಮೋ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

73. ಗೌರವ ಪದವಿಗಳು.– ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಗೌರವ ಪದವಿ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಪ್ರದಾನಮಾಡಲು ಅವನ ಹೆಗ್ಗಳಿಕೆಯ ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾನಮಾನದ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಂಥ ಪದವಿ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಅರ್ಹ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಥನೆಂದು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮೂರನೇ ಎರಡು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡಿದ ಶಿಫಾರಸನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಪ್ರದಾನಮಾಡಲು ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದು.

74. ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೊಮ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ.– (1) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೈತಿಕ ಅಧಃಪತನ ಅಥವಾ ಅತಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ದುರ್ನಡತೆಯ ಕಳಂಕತೆ ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಶಿಕ್ಷಿತನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಸ್ಥಿತರಿರುವ ಮತ್ತು ಮತ ಚಲಾಯಿಸಿದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಮೂರನೇ ಎರಡಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಬಹುಮತದಿಂದ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿ, ಆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಪುರಸ್ಕಾರ, ಪದವಿ ಅಥವಾ ಡಿಪ್ಲೋಮಾವನ್ನು ಅಥವಾ ವಿಶೇಷಾಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಶಿಫಾರಸಿನ ಮೇರೆಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದು.

(2) ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಕ್ರಮದ ವಿರುದ್ಧ ಕಾರಣಕೇಳಿಕೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡದ ಹೊರತು ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಈ ನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ಜರುಗಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಿರುವ ನಿರ್ಣಯದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ತೀರ್ಮಾನದಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಂಥ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

(5) ಅಂಥ ಮೇಲ್ಮನವಿಯಲ್ಲಿ ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಅಧ್ಯಾಯ X

ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

75. ಅಧ್ಯಾಪಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಾಪಕನು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಅವನಿಗೆ ವಹಿಸಲಾದ ಬೋಧನೆ, ಸಂಶೋಧನೆ, ಪರೀಕ್ಷೆ ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕವಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ನೀಡಿದ ಸೂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

76. ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವ ಹೊಣೆ.– (1) ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು, ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಉತ್ತರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳ ಮುದ್ರಣ, ಟ್ಯಾಬುಲೇಷನ್ ಮತ್ತು ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮುಂತಾದ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಸಂಗಿಕವಾದ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂಥ ಎಲ್ಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಂಥ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿವೇಕದಿಂದ ಮತ್ತು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ತರುವಾಯ, ಮೂರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಕಾರಾವಾಸದಿಂದ ಅಥವಾ ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗಿನ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ಅವೆರಡರಿಂದಲೂ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಕುಲಸಚಿವರು ನೀಡಿದ ದೂರಿನ ಮೇಲಲ್ಲದೆ ಈ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ದಂಡನೀಯವಾದ ಒಂದು ಅಪರಾಧದ ಅಥವಾ ಅಂಥ ಅಪರಾಧದ ದುಷ್ಪ್ರೇರಣೆಯ ಸಂಜ್ಞಾನವನ್ನು ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

77. ಅಪರಾಧದ ದುಷ್ಪ್ರೇರಣೆಗಾಗಿ ಶಿಕ್ಷೆ.– 76ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಂಡನೀಯವಾದ ಒಂದು ಅಪರಾಧವನ್ನು ಪ್ರಚೋದಿಸುವ ಅಥವಾ ದುಷ್ಪ್ರೇರಿಸುವ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯವಾದ ತರುವಾಯ, ಆ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದ ಶಿಕ್ಷೆಯಿಂದಲೇ ದಂಡಿತನಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

78. ಖಾಸಗಿ ಟ್ಯೂಷನ್ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಬಂಧ.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧ್ಯಾಪಕನು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಥವಾ ಅವನನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ, ಖಾಸಗಿ ಟ್ಯೂಷನ್ ನೀಡುವುದರಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ತೊಡಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಅಧ್ಯಾಯ XI

ಸಾಮಾನ್ಯ

79. ಪದವನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡುವುದು.– (1) ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು, ತನ್ನ ಪದಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದು. ಸದಸ್ಯನು ಕೈಯಿಂದ ಬರೆದ ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ಕುಲಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಥ ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವು ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಅಥವಾ ಶಿಕ್ಷಕನಾಗಿ ಅಥವಾ ಹಾಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಹೇಳಿರುವಾಗ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಿಂದಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹಾಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಕಾಯದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು ನಿಂತು ಹೋದ ತರುವಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಪರಂತು, ವಯೋನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದಂಥ ಶಿಕ್ಷಕರು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯವರೆಗೆ ಮರು ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೇಲೆ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಅವರ ವಯೋನಿವೃತ್ತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಿಂತುಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನು ನೈತಿಕ ಪತನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ನಿರ್ಣೀತ ಅಪರಾಧಿಯಾದರೆ, ಅವನು ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುವುದು ನಿಂತುಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು.

80. ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಕಾಯದ, ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದ, ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಮರಣ, ರಾಜೀನಾಮೆ, ತೆಗೆದುಹಾಕುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಕಾರಣದಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಎಲ್ಲ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು, ಯಾವ ಸದಸ್ಯನ ಸ್ಥಾನ ಖಾಲಿ ಆಗಿದೆಯೋ ಆ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿಗೊಂಡಿರುವನೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸದಸ್ಯನಾಗಿರುತ್ತಿದ್ದ ಉಳಿದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಅಂಥ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ, ಆತನನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಖಾಲಿ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾದ ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನ ಪದವನ್ನು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಧಾರಣಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

81. ರಚನೆ, ಖಾಲಿಹುದ್ದೆ ಮುಂತಾದವುಗಳಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರವೇ ಕ್ರಮವನ್ನು ಅನೂರ್ಜಿತಗೊಳಿಸಬಾರದು.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವು ಯುಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿತವಾಗದಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಅದರ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪುನರ್ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ತೆರವಾಗಿದ್ದರೂ ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ನಿಯಮ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಅಂಥ ಆಧಾರ ಅಥವಾ ಆಧಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಅನೂರ್ಜಿತವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಪರಂತು, ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ತಿಳಿವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ರವಾನಿಸುವುದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮದ ನಿಮಿತ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಣಯವು ಅನೂರ್ಜಿತವೆಂದು

ಪರಿಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ನಡವಳಿಗಳು ಅಂಥ ಅಕ್ರಮದಿಂದ ಪೂರ್ವಗ್ರಹವಾಗಿ ಬಾಧಿತವಾಗಿರುವಂತಿಲ್ಲ.

82. ಕುಲಪತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮುಂತಾದವರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೌಕರರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳು, ಕುಲಸಚಿವರು, ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ನೌಕರರು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಯಾವುವೇ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವಾಗ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವರೆಂದು ತಾತ್ಪರ್ಯವಾಗುವಾಗ, ಭಾರತ ದಂಡ ಸಂಹಿತೆಯ 21ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅರ್ಥವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೌಕರರು ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

83. ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ರಚನೆ, ರಿಕ್ತಸ್ಥಾನ, ಇತ್ಯಾದಿ ದೋಷದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರವೇ ಅಸಿಂಧುವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.- ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯವನ್ನು ವಿಧ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಿರದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅದರ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಪುನರ್‌ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷವಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನವು ಖಾಲಿಯಿದ್ದರೆ, ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಣೆಯು, ಅಂಥ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ಅಥವಾ ಕಾರಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಸಿಂಧುವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

84. ತೊಂದರೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ.- (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಅಥವಾ ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಾಗಿರದ ತೊಂದರೆಗಳ ನಿವಾರಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ತಮಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಾಗ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶವು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ರಚನೆಯಾಗುವ ಮೊದಲು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ, ಯಾವುದೇ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಸಂಗತವಾಗಿರುವ ಯಾವುದನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆದೇಶವು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ಕ್ರಮವು ಎಂಬಂತೆಯೇ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಕುಲಪತಿಗಳ ಮತ್ತು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಮಂಡಲದ ಉಭಯ ಸದನಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

85. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉಪಬಂಧಗಳು.- (1) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿದ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಕುಲಾಧಿಪತಿಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳ ಲಭ್ಯತೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ, ಚಲಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ನೆರವೇರಿಸಬಹುದಾದ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮಗಳು ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ, ಅಂತಹ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬರುವವರೆಗೆ, ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

(2) ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಒಂದು ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ರಚನೆಯಾಗುವವರೆಗೂ, ಮೊದಲ ಕುಲಪತಿಯವರು, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಯಾವೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

86. ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಅಧಿಕಾರಗಳು.- (1) ಸರ್ಕಾರವು, ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ, ನಿರ್ದೇಶಿಸಿದಂತೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಪರಿಷತ್ತು, ಹಣಕಾಸು ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳು, ಸರ್ಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವೆನಿಸಬಹುದಾದ ಅಂಥ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅಗತ್ಯವಿರಬಹುದಾದಂಥ ವಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅವುಗಳ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಪ್ರಥಮ ಕುಲಪತಿಗಳ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

87. ಕರಾರುಗಳ ಜಾರಿ.– ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ನಿರೂಪಿಸಿದಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕುಲಪತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕುಲಪತಿಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಕುಲಸಚಿವರು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಮಿಗಿಲಾದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುವ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತಿನ ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

88. ಶಿಸ್ತು.– (1) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿನ ಶಿಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಾಗಿ ಕುಲಪತಿಯವರೇ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿಯ ಅವರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಶಾಲೆಗಳು, ವಸತಿನಿಲಯಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) (1)ನೇ ಉಪಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಪರೀಕ್ಷೆಯಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಡಿಬಾರ್ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಥವಾ ವಸತಿನಿಲಯ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕುಲಪತಿಯವರ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಪರಿಷತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಪರಂತು, ಯಾವೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಜರುಗಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಿರುವ ಕ್ರಮದ ವಿರುದ್ಧ ಕಾರಣ ಕೇಳಿಕೆಗೆ ಯಥೋಚಿತ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ನೀಡದ ಹೊರತು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

89. ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ರಕ್ಷಣೆ.– ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಅಥವಾ ಅದರಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸದ್ಭಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಅಥವಾ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯದ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಪತಿಗಳು, ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ದಾವೆ, ಅಭಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನಿನ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

90. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮತ್ತು ನಿಕಾಯಗಳ ರಚನೆ ಕುರಿತು ವಿವಾದಗಳು.– ಯಾವೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಯಾವುದೇ ನಿಕಾಯದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಚುನಾಯಿತನಾಗಿದ್ದಾನೆಯೇ ಅಥವಾ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನಾಗಿದ್ದಾನೆಯೇ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಾಗಲು ಹಕ್ಕುಳ್ಳವನಾಗಿದ್ದಾನೆಯೇ ಎಂಬ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಉದ್ಭವಿಸಿದರೆ ಆ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಕುಲಾಧಿಪತಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

91. ಅಧ್ಯಾದೇಶವು ಅಧ್ಯಾರೋಹಿ ಪರಿಣಾಮ ಹೊಂದಿರುವಿಕೆ.– ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಹೊರತಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಆಧಾರಿತ ಪರಿಣಾಮ ಹೊಂದಿರುವ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಲಿಖಿತದಲ್ಲಿ ಅಡಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೊಂದು ಅಸಂಗತವಾಗಿದ್ದರೂ, ಈ ಅಧ್ಯಾದೇಶದ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳು ಅದ್ಯಾರೋಹಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ವಾಜುಬಾಯಿವಾಲಾ
ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಎಸ್.ಬಿ. ಗುಂಜಿಗಾವಿ
ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಸಂಸದೀಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೧೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೧, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೩೧, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೪
Part–IVA	*Bengaluru, Saturday, May 21, 2016 (Vaishakha 31, Shaka Varsha 1938)*	*No. 754*

PARLIAMENTARY AFFAIRS SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. SAMVYASHAE 12 SHASANA 2016, Bengaluru, Dated: 21.05.2016

Ordered that the translation of ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016 (2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: 01) in the English language, be published as authorised by the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the constitution of India in the Karnataka Gazette for general information.

The following translation of ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, 2016 (2016ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧ್ಯಾದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: 01) in the English language is published in the Official Gazette under the authority of the Governor of Karnataka under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India shall be deemed to be the authoritative text thereby in English language.

KARNATAKA ORDINANCE NO. 01 OF 2016

THE KARNATAKA STATE RURAL DEVELOPMENT AND PANCHAYAT RAJ UNIVERSITY ORDINANCE, 2016

(Promulgated by the Governor of Karnataka in the Sixty Seventh year of the Republic of India and First published in the Karnataka Gazette Extra-ordinary on the 21st day of May 2016)

An Ordinance to provide for establishment of the Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University of unitary in nature in the State of Karnataka for teaching, training, research on sustainable Rural Development and Panchayat Raj Institutions and matters concerned therewith or incidental thereto.

Whereas it is expedient to provide for establishment of the Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University of unitary in nature in the State of Karnataka for teaching, training, research on sustainable Rural Development and Panchayat Raj Institutions and for the purposes hereinafter appearing.

Whereas Karnataka Legislative Assembly of the State Legislature is not in session and the Governor of Karnataka is satisfied that circumstances exist which render it necessary for him to take immediate action to promulgate Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University Ordinance, 2016 for the purposes hereinafter appearing;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by clause (1) of Article 213 of the Constitution of India, the Governor of Karnataka is pleased to promulgate the following Ordinance, namely:-

CHAPTER I
PRELIMINARY

1. Short title and commencement.- (1) This Ordinance may be called the Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University Ordinance, 2016.

(2) It shall come into force from such date as the State Government may, by notification, in the Official Gazette, appoint.

2. Definitions.- In this Ordinance, unless the context otherwise requires,-

(a) "Academic Council" means the Academic Council of the University;

(b) "Centre of Research, Innovation and Evaluation" means a Centre of the University charged with the responsibility of undertaking research and innovation commensurate with the objects of the Ordinance;

(c) "Chairperson" means the Chairman of the respective authorities or Committees of the University;

(d) "Director Training, Publication and Supervision" means a Director appointed as the Director of Training, Publication and Supervision of Schools appointed as per the regulations framed under this Ordinance;

(e) "Director of Research, Innovation and Evaluation" means a director appointed as the Director of Centre of Research and Innovation;

(f) "Executive Council" means the Executive Council of the University;

(g) "Faculty Council" means a Council of the Faculty members and heads of all schools;

(h) "Government" means Government of Karnataka;

(i) "Hostel" means an unit of residence for the students of University or recognized by the university in accordance with the provisions of this Ordinance;

(j) "Prescribed" means prescribed by Regulations, Ordinances or Rules made under this Ordinance;

(k) "Registrar" means the Registrar of the University;

(l) "Regulations, Ordinances, Rules" means respectively the Regulations, Ordinances, Rules of the University made under this Ordinance;

(m) "School" means, a school of the University providing any course of study and training in Rural Development and Panchayat Raj for admission to the examination leading to award of degrees, diplomas, certificates and other academic distinctions of the University;

(n) "School of Agri-Business Management and Management of Rural Development" means a school of the university with the responsibility of undertaking education and research in Agri-Business and Management of Rural Development";

(o) "School of Rural Development and Panchayat Raj" means a School of the university with the responsibility of undertaking education and taking research to strengthening Panchayat Raj Institutions and Rural Development;

(p) "School of Environmental Science, Public Health and Sanitation Management", means a school of the university charged with the responsibility of undertaking studies, research and innovation in Environmental Science, Public Health and Sanitation commensurate with the objects of all round rural development;

(q) "School of Social Science and Rural Reconstruction " means a school of the University charged with the responsibility of undertaking study, research and innovation in social issues involved in the process of rural development;

(r) "School of Skill and Entrepreneurship Development" means a School of the University charged with the responsibility of equipping the target groups with necessary skills enabling them to acquire abilities of entrepreneurship, reaching the benefits of scientific developments to the target groups, hone their skills, identify capabilities and promote them and extend a helping hand to the potential entrepreneurs;

(s) "University" means the Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University incorporated under section 3;

(t) "Vice Chancellor" means the Vice Chancellor of the University.

CHAPTER II
THE UNIVERSITY

3. Establishment and Incorporation of the University.- (1) There shall be established an unitary University called "The Karnataka State Rural Development and Panchayat Raj University" for realizing and furthering the vision, mission and objectives set out in section 4.

(2) The University shall be a body corporate having perpetual succession and a common seal, with power to acquire, hold and dispose of property, both movable and immovable, and shall sue and be sued by the said name.

(3) The headquarters of the University shall be at Gadag with regional centers established at such other places with the prior approval of the Government within the state as it may deem fit.

4. The Vision, Mission and Objectives of the University.- (1) The Vision of the university is to act as a centre of excellence to transform rural society by the creation of a dedicated, committed human resource which participates in the rural development process to ensure sustainable rural development and broad based improvement in the quality of life of rural population.

(2) The mission of the university is to impart education and training to various stake holders for rapid economic growth and sustainable development that reduces poverty and creates employment opportunities, access to essential services in health, education and skill development, leading to inclusive growth through the democratic mechanism of Panchayat Raj institutions, where people decide their own welfare and economic and socio-political development.

(3) The Objectives of the university are as follows, namely,-

(i) Continuous pursuit of excellence in teaching, learning and Research.

(ii) To evolve, promote and impart higher education for development of techno-managerial cadres to take up emerging challenges for the transformation of rural areas, through inclusive growth and integrated rural development.

(iii) To start courses leading to award of Doctorates, Post Doctorates, Post graduates, graduates, Diploma and certificate holders with an interdisciplinary and integrated base to design solutions for the complex and diverse issues of rural development.

(iv) To establish regional centers of rural development at each region with more emphasis on skill development leading to increased employment opportunities.

(v) To establish centers of learning using outreach sources-such as progressive farmers and industry houses etc, establishing pilot demonstration units on selected activities of rural development at track record rural persons, village Panchayats, Taluk Panchayats, and Zilla Panchayats, etc, and also establish technology parks and Bio-village resource centers of learning.

(vi) To create chairs and institute studies on special aspects of rural development such as social customs, drinking water, Bio-fuel and energy, foods and nutrition, value chain, skilling and goods manufacturing units, packaging, branding –and marketing, networking of required urban services and facilitating them through rural broadband online links, etc,.

(vii) To invite guest lecturers from national and international proven track record institutions which can facilitate rural development and also people with rural wisdom and experience.

(viii) To organize Orientation Programmes for the new recruits of Government departments, provide training in collaboration with the State Government to personnel engaged in rural development; organize Refresher Courses to the officers and other staff of the Government departments; organize training programmes for the elected representatives of various democratic institutions.

(ix) Organizing conferences, workshops and seminars etc., on annual basis to update what is happening in rural development for future planning and improvement in the rural development studies and programmes.

(x) To undertake basic, applied and strategic intensive research on all and Regional-organizations, Universities and facets of rural development per se by involving university faculties, students and rural communities through a networking approach involving International, National Institutions.

(xi) Identify problems of the rural sector requiring science and technology inputs and solve these within the paradigm of sustainable development involving the faculty and students of this university and rural community

(xii) To do in depth research on probable disasters of various magnitude which can affect rural society, evolve measures and means for their mitigation to avoid all types of losses and distress.

(xiii) To function as a centre of excellence for extension, skilling and entrepreneurship through use of modern information and communication technologies to work towards integrated rural development.

(xiv) To design and provide virtual academy consisting of four way information between scientific institution consortiums (Laboratory-to-Laboratory), between institutions and users (Laboratory to land) between traditional rural knowledge base to technical experts (Land-to-Laboratory) and for Lateral learning between rural families (Land-to-land)

(xv) To help create special institutional structures and schemes for nurturing leadership and managerial skills among the youth in regional, village and community level leading to entrepreneurship with special focus on the most backward regions/villages/communities.

(xvi) To provide all-round opportunities for trainings, skilling and providing incubation facilities for entrepreneurship development in such of the essential branches of learning leading towards service providing, employment and wealth creation through promotion of a classless, casteless and creedless society achieving the goal on integrated and sustainable rural development on Gandhian Ideolgy (Gram Swaraj)

(xvii) To promote access to rural services for underprivileged segment, children, women, elderly and disabled people through a common village resource and service centers and enable social Justice and equitable status in the society.

(xviii) To promote women empowerment by equipping them to greater access to knowledge and resources, and autonomy in decision making leading to social, economic and political prosperity.

(xix) To Preserve and enrich the cultural wealth and practical wisdom of rural society by generating a sustainable technology base by blending appropriate modern science and technology with traditional knowledge.

(xx) Improve agriculture economy through judicial use of natural resources by adopting integrated farming approach (Agri-Livestock-Horti-Silivi-Seri, etc), processing and value addition (Secondary agriculture) and linking farmers produce and products to multilevel markets.

(xxi) To promote establishment of Bio-resource centers to aim at Judicious natural resource management, Bio-diversity conservation, soil fertility and renewable energy management, seed banks, custom hire services, organic farming, agroforestry, fodder banks, traditional herbal medicines, health and nutritional aspects, rural enterprises and markets through community participation and management.

(xxii) To promote urban centric rural services, and ecotourism etc., to establish better harmony to avoid rural – urban divide to leading towards rural economic prosperity and better quality of life.

(xxiii) To design and develop projects and plans for individual rural family, community, village and panchayat levels on pilot basis for increasing employment opportunities and income of rural masses (both on farm and off farm and non-farm enterprises) to reduce the gap with that of urban population.

(xxiv) To educate rural masses on economic development and poverty alleviation through microfinance and microenterprises creation with effective technological interventions.

(xxv) To promote creation of self help groups, farmer producer groups, Agribusiness centers, community credit societies and ensure access to Government projects, programmes and subsidies through formal financial institutions for adopting newer technologies towards achieving inclusive growth.

(xxvi) To improve social, psychological and physical health through promotion of community entertainment programmes, festivals, Jatras, and other cultural outfits and institutions, rural sports-games Yoga-meditation, rural health clinics, better food and nutrition management.

(xxvii) Providing continuous inputs to primary, secondary and vocational education system to enrich the contents of courses and studies aimed at rural need orientation aimed at inclusive growth and integrated rural development.

(xxviii) To provide consultancy on all aspects of rural development.

(xxix) To undertake monitoring and evaluation of national, state, district, taluk and panchayat level rural development programmes share ideas and experiences for their effective implementation.

(xxx) To Assist the Government in formulation of policies, Governance, management and execution of rural development programmes through Panchayat Raj Institutions.

(xxxi) To take up any other activity assigned by the Government.

(xxxii) Prepare students for leadership, develop their managerial potential through enlightened learning, field work and by participating with community.

(xxxiii) Promote and preserve academic freedom, ensure diverse ways of Learning, develop mastery over professions and channelize faculty and students talent towards dedicated rural development work and community services.

(xxxiv) Promote feeling among students that "we should learn together, grow together and work together with people. Make efforts to bridge the "Trust Deficit gap "between people and change agents.

(xxxv) University shall have open door policy for field practitioners, NGO's, innovators, renowned social workers, to be invited to supplement the teaching efforts of its Faculty.

(xxxvi) As Part of "Advocacy" Faculty members to engage themselves in research projects on cutting edge issues of rural development process and come out with solutions and advice Government in formulating development policy framework.

5. Powers and functions of the University.- The powers and functions of the University shall be,-

(i) to administer and manage the School of Rural Development and Panchayat Raj, School of Agri-Business Management and Management of Rural Development, School of Environmental Science and Public Health and Sanitation Management, School of Social Sciences and Rural Reconstruction, School of Skill and Entrepreneurship Development and such centers for research, education and instruction as are necessary for the furtherance of the objects of the University;

(ii) to provide for instruction in such branches of knowledge or learning pertaining to Rural Development and Panchayat Raj, as the University may think fit and to make provision for research and for the advancement and dissemination of knowledge of Rural Development and Panchayat Raj;

(iii) to enter into Public Private Partnerships to carry out the objectives of the Ordinance, with prayer sanction of the Government;

(iv) to organise and undertake extra-mural and experiential teaching and extension activities;

(v) to hold examinations and to grant diploma or certificate, and to confer degree and other academic distinction on persons subject to such conditions as the University may determine and to withdraw any such diplomas, certificates, degrees or other academic distinctions for good and sufficient cause;

(vi) to confer honorary degrees or other distinctions in the manner laid down in the regulations;

(vii) to fix, demand and receive fees and other charges;

(viii) to institute and maintain halls and hostels and to recognise places of residence for the students of the University and to withdraw such recognition accorded to any such place of residence;

(ix) to establish and adopt such schools, special centers, specialized study centers or other units for research and instruction as are, in the opinion of the University, necessary for the furtherance of its objects;

(x) to supervise and control the residence and to regulate the discipline of the students of the University and to make arrangements for promoting their health;

(xi) to make such arrangements in respect of the residence, discipline and teaching of lady students;

(xii) to create academic, technical, administrative, ministerial and other posts and to make appointments thereto;

(xiii) to regulate and enforce discipline among the employees of the University and to take such disciplinary measures as may be deemed necessary;

(xiv) to institute professorships, associate professorships, assistant professorships, readerships, lecturer ships, and any other teaching, academic or research posts required by the University;

(xv) to appoint persons as professors, associate professors, assistant professors, readers, lecturers or otherwise as teachers and researchers of the University;

(xvi) to institute and award fellowships, scholarships, prizes and medals;

(xvii) to provide for printing, reproduction and publication of research and other works and to organize exhibitions;

(xviii) to sponsor and undertake research in all aspects of Rural Development and Panchayat Raj;

(xix) to co-operate with any other organization in the matter of education, training and research in Rural Development and Panchayat Raj and allied subjects for such purposes as may be agreed upon on such terms and conditions as the University may from time to time determine;

(xx) to co-operate with institutions of higher learning in any part of the world having objects wholly or partially similar to those of the University, by exchange of teachers and scholars in such manner as may be conducive to the common objects;

(xxi) to regulate the expenditure and to manage the accounts of the University;

(xxii) to establish and maintain within the University's premises or elsewhere, such class rooms, and study halls, trial fields, workshops and other facilities as the University may consider necessary and adequately furnish or equip the same and to establish and maintain such laboratories, libraries and reading rooms as may appear convenient or necessary for the University with prior approval of the Government;

(xxiii) to receive grants, subscriptions, donations and gifts for the purpose of the University and consistent with the objects for which the University is established;

(xxiv) to purchase, take on lease or accept as gifts or otherwise any land or building or works, which may be necessary or convenient for the purpose of the University and on such terms and conditions as it may think fit and proper and to construct or alter and maintain any such building or works;

(xxv) to sell, exchange, lease or otherwise dispose of all or any portion of the properties of the University, moveable or immovable, on such terms as it may think fit and proper without prejudice to the interest and activities of the University with prior approval of the state Government ;

(xxvi) to draw and accept, to make and endorse, to discount and negotiate, Government of India and other promissory notes, bills of exchange, cheques or other negotiable instruments;

(xxvii) to execute conveyances, transfers, re-conveyances, mortgages, leases, licenses and agreements in respect of property, moveable or immovable including Government securities belonging to the University or to be acquired for the purpose of the University;

(xxviii) to appoint in order to execute an instrument or transact any business of the University any person as it may deem fit;

(xxix) to close any classes or departments or Directorates of the University;

(xxx) to enter into any agreement with Central Government, State Governments, the University Grants Commission or other authorities for receiving grants;

(xxxi) to accept grants of money, securities or property of any kind on such terms as may deem expedient;

(xxxii) to raise and borrow money on bonds, mortgages, promissory notes or other obligations or securities founded or based upon all or any of the properties and assets of the University or without any securities and upon such terms and conditions as it may think fit and to pay out of the funds of the University, all expenses incidental to the raising of money, and to repay and redeem any money borrowed;

(xxxiii) to invest the funds of the University or money entrusted to the University in or upon such securities and in such manner as it may deem fit and from time to time transpose any investment;

(xxxiv) to make such regulations as may, from time to time, be considered necessary for regulating the affairs and the management of the University and to alter, modify and to rescind them;

(xxxv) to constitute for the benefit of the academic, research, technical, administrative and other staff, in such manner and subject to such conditions as may be prescribed by the regulations, such as pension, insurance, provident fund and gratuity as it may deem fit and to make such grants as it may think fit for the benefit of any employees of the University, and to aid in establishment and support of the associations, institutions, funds, trusts and conveyance calculated to benefit the staff and the students of the University;

(xxxvi) to delegate all or any of its powers except the power to make regulations to the Vice chancellor of the University or any committee or any sub-committee or to any one or more members of its body or its officers; and

(xxxvii) to do all such other acts and things as the University may consider necessary, conducive or incidental to the attainment or enlargement of the aforesaid objects or any one of them.

6. Teaching of the University.- (1) All teaching in connection with the degrees, diplomas and certificates of the University shall be conducted, under the control of the Vice Chancellor, by the teachers of the Schools in accordance with the syllabus prescribed by the regulations.

(2) The courses and curricula and the authorities responsible for such teaching shall be as prescribed by the regulations.

7. Admission to the University.- (1) Subject to the provisions of this Ordinance and the Regulation, admission to the University shall be open to all persons.

(2) Nothing contained in sub-section (1) shall require the University-

(a) To admit to any course of study any person who does not possess the prescribed academic qualifications or standard;
(b) Retain on the rolls of the University any student whose academic record is below the minimum standard required for the award of degree, diploma or other academic distinction; or
(c) To admit any person or retain any student whose conduct is prejudicial to the interests of the University or the rights and privileges of other students and teachers.

(3) Subject to the provisions of sub-section (2), the Government may, by order, direct that the University shall reserve such percentage of seats therein for the students belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and Other Backward Classes as may be specified in such order and where such direction has been given, the University shall make the reservation accordingly.

8. Research of the University.- All research and innovation activities of the University shall be conducted, under the control of the Vice Chancellor, by the officers or teachers or researchers, in accordance with the norms prescribed by the regulations under the Centre of Research and Innovation.

9. Discipline, Inspection and Control.- (1) The Chancellor may suo motu or on the recommendation of the State Government cause an inspection to be made by a Commission of Enquiry consisting of one or more persons as he may direct, of the buildings, Laboratories, Libraries, Museums, Workshops and equipments of any institution maintained, administered, recognised or approved, by the University and also of the examinations, teaching and other work conducted or done by the University and into any specific allegations against any employee of the University in like manner in respect of any matter connected with or ancillary thereto.

(2) The Commission directed to make an inspection or inquiry under sub-section (1), shall have access for that purpose to the related institutions, premises and to such accounts or other records as may be necessary.

(3) The Commission shall submit a report of the result of the inspection or inquiry to the Chancellor and shall forward a copy thereof to the State Government.

(4) Soon after receipt of the report, the Chancellor shall record his findings thereon and send the same to the State Government for taking further action, as may be necessary or as directed by him.

(5) The State Government shall direct the Vice-Chancellor to initiate such action as has been directed by the State Government with respect to the findings in the report of enquiry or inspection and the Executive Council shall implement the directions of the Government.

(6) The Vice-Chancellor shall communicate to the State Government a report of action taken in compliance with the directions of the State Government as specified in the orders of the State Government.

(7) If the Vice-Chancellor fails to comply with the directions of the State Government then it shall be reported to the Chancellor whose order shall be final and shall be implemented by the Vice-Chancellor within such time as set out in the orders of the Chancellor.

(8) The Executive Council shall furnish such returns, statements, accounts or other particulars relating to the administration of the University as the State Government may, from time to time, require.

10. Power to issue directions.- The Chancellor may either suomotu or on the recommendation of the State Government issue such directions as may be necessary or expedient in the interest of both administration and academic functioning of the University and in particular to ensure peace and tranquillity and to protect the property and finances.

11. Power to annul the orders of the University.- (1) The State Government may by order published in the official Gazette annul any order, notification, resolution, regulation or any proceedings of the University which in its opinion is not in conformity with the provisions of this Ordinance, or is otherwise inconsistent with the policy of the State Government:

Provided that, before making any such order, the State Government shall afford an opportunity to the University.

(2) Every order passed under sub-section (1), shall as soon as may be after it is passed be laid before both the Houses of the State Legislature.

CHAPTER III

OFFICERS OF THE UNIVERSITY

12. Officers of the University.- The following shall be the officers of the University, namely:-

(1) The Chancellor
(2) The Pro- Chancellor
(3) The Vice Chancellor
(4) The Registrar
(5) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools
(6) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(7) The Head of all Schools.
(8) The Finance officer.
(9) Such other Officers as may be prescribed by the Regulations.

13. The Chancellor.- (1) The Governor of Karnataka shall by virtue of his office be the Chancellor of the University.

(2) The Chancellor shall be the Head of the University and shall preside over the convocations of the University.

(3) No Honorary degree shall be conferred by the University on any person except with the previous approval of the Chancellor.

(4) The Chancellor shall exercise such other powers and perform such other functions as may be conferred upon him by or under this Ordinance.

14. The Pro-Chancellor.- (1) The Minister in charge of Rural Development and Panchayat Raj Department shall be the Pro-Chancellor by virtue of his office.

(2) The Pro-Chancellor shall preside over the convocation of the University in the absence of the Chancellor.

(3) The Pro-Chancellor shall exercise such powers and functions of the Chancellor as may be conferred on him by or under this Ordinance or under the Regulations. He shall also exercise such other powers and perform such other duties of the Chancellor as the Chancellor may by order in writing delegate to the Pro-Chancellor, and such delegation may be subject to such restrictions and conditions as may be specified in such order.

15. Vice Chancellor.- (1) The Vice Chancellor shall be a whole time officer of the University and he shall be appointed by the Chancellor from the panel of three eminent academicians of impeccable character, preferably with rural background drawn by the Search Committee constituted by the State Government which shall consist of the following persons, namely:-

(i) One person who has made significant contribution to Rural Development and Panchayat Raj institutions nominated by the State Government who shall be the Chairperson.
(ii) One person who has made significant contribution to agriculture, rural livelihood and related fields, law reforms, nominated by the Chancellor.
(iii) The Chairman, University Grant Commission or his nominee;

The Principal Secretary to Government, Department of Rural Development and Panchayath Raj shall be the convener of the Search Committee.

(2) The Search Committee shall submit to the State Government a panel of three persons of impeccable character who are eminent academicians, preferably who have sufficient experience in the areas of Rural Development and Panchayat Raj, law reforms, in the alphabetical order. The State Government shall forward the panel to the Chancellor who shall appoint one person from the panel as the Vice-Chancellor:

Provided that, the First Vice Chancellor shall be appointed by the Chancellor on the recommendation of the state Government.

Explanation: For the purpose of this clause “rural development” means and includes, a development process that promotes economic, political and social development of people living in rural areas, which includes the following sectoral subjects.

(a) Natural Resource Management.
(b) Agriculture and agricultural Engineering and Horticulture
(c) Forestry and Agro Forestry
(d) Fisheries
(e) Veterinary, Dairy Science and Animal Husbandry
(f) Sericulture and related Textiles, etc.
(g) Social sciences, law etc.
(h) Rural Development and Rural Infrastructure
(i) Panchayati Raj System.
(j) Rural Drinking water, Environment, Ecology, Sanitation and Public Health and Rural Housing
(k) Rural Employment, Rural livelihood, small and cottage industries
(l) Rural Energy and Renewable energy.
(m) Community participation and participatory development in rural areas.
(n) Worked for Tribal or rural development and development of technology for the benefit of rural areas

(3) The Vice Chancellor who shall be an academic person and a Professor, shall hold office for a term of four years or till he attains the age of sixty five years, whichever is earlier.

(4) The Vice-Chancellor shall not be removed from his office except by an order of the Chancellor passed on the ground of wilful omission or refusal to carry out the provisions of this Ordinance or for abuse of the powers vested in him and on the advice tendered by the State Government on consideration of the report of an inquiry ordered by it under sub-section (5).

(5) For the purposes of holding an inquiry under this section the State Government shall appoint a person who is or has been a Judge of the High Court or the Supreme Court. The inquiry authority shall hold the inquiry after giving an opportunity to make representation by the Vice-Chancellor and shall submit a report to the State Government on the action to be taken including penalty, if any, to be imposed, and the State Government shall on consideration of the report advise the Chancellor. The Chancellor shall act in accordance with such advice, as far as may be, within six months.

(6) The emoluments and other conditions of service of the Vice-Chancellor shall be such as may be determined by the Chancellor and shall not be varied to his dis-advantage after his appointment as Vice-Chancellor. In the event of a Vice-Chancellor retiring on superannuation during his tenure as Vice-Chancellor, his conditions of service already determined shall continue to be in vogue. All his pensionary benefits shall be kept in abeyance which shall be released after his demitting the office of the Vice-Chancellor.

(7) The Vice-Chancellor may relinquish his office by resignation in writing under his hand addressed to the Chancellor which shall be delivered to the Chancellor normally sixty days prior to the date on which the Vice-Chancellor wishes to be relieved from his office, but the Chancellor may relieve him earlier.

(8) If a retired person is appointed as Vice-Chancellor, the terms and conditions of service upon his appointment as Vice-Chancellor including emoluments shall be determined by the Chancellor. The emoluments shall be reduced by the amount of pension and allowances drawn by him

(9) If a Professor in the service of an University in the State is appointed as Vice-Chancellor, his terms and conditions of service as Professor shall not be revised to his dis-advantage during his tenure and he shall retain his lien of his earlier post.

16. Powers of the Vice Chancellor.- (1) The Vice Chancellor shall be the principal executive and academic head of the University and shall exercise general supervision and control over the affairs of the University and give effect to the decisions of the Authorities of the University. He shall have full powers for maintaining discipline in the University.

(2) The Vice Chancellor shall,-

(a) ensure that the provisions of this Ordinance, Regulations and Ordinances are duly observed, and he shall have all powers as are necessary for that purpose;

(b) The Vice Chancellor shall be ex-officio Chairman of the 'Executive council', 'Academic Council' and the 'Finance Committee'.

(c) convene the meetings of the Executive Council, the Academic Council and other councils and committees and shall perform all other acts, as may be necessary to give effect to the provisions of this Ordinance and may, by order in writing, delegate the power of convening any of the said meetings to any other officer of the University;

(d) have all powers relating to the proper maintenance of academic, administrative and financial discipline in the University.

(3) The Vice Chancellor shall be responsible for,-

(a) The proper administration of the University and for close co-ordination and integration of teaching, research and dissemination of knowledge;

(b) Presenting of the Annual Financial Estimates and the Annual Accounts and Balance Sheet to the Executive Council.

(4) If, in the opinion of the Vice Chancellor, any emergency has arisen, which requires immediate action be taken, he shall take such action as he deems necessary and shall report the same for ratification in the next meeting of the Executive Council or Academic Council, which, in the ordinary course, would have dealt with the matter:

Provided that, if the Executive Council or Academic Council concerned is of the opinion that such action ought not to have been taken, it may refer the matter to the Chancellor, whose decision thereon shall be final

17. Arrangement of work during vacancy in the office of the Vice-Chancellor.- (1) During the temporary absence of the Vice-Chancellor by reason of leave, illness or any other cause, the Chancellor may make such arrangements as he deems fit for carrying on the duties of the Vice-Chancellor:

Provided that, pending the making of such arrangements by the Chancellor, the Vice-Chancellor may designate the senior most Director amongst the Director of Training, Publication and Supervision of schools or the Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation, to be incharge of the current duties of the Vice-Chancellor for a period not exceeding one month or till arrangements are made by the Chancellor, whichever is earlier.

(2) During the period when a vacancy in the office of the Vice-Chancellor remains unfilled, the senior most Director amongst the Director of Training, Publication and Supervision of all schools or the Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation, as the Chancellor may appoint shall act as Vice-Chancellor and the person so appointed shall have all the powers and shall be entitled to all the privileges of the Vice-Chancellor and to such emoluments and allowances as may be determined by the Chancellor in accordance with the Regulations, if any, framed in this behalf.

18. Registrar.- (1) The Registrar shall be a whole time officer of the University. The terms and conditions of service of the Registrar shall be such as may be prescribed by the regulations.

(2) The State Government may appoint an officer belonging to Karnataka Administrative Service (Senior Scale) or an equivalent grade officer in the Department of Rural Development and Panchayat Raj or a Professor of any University as the Registrar.

(3) The Registrar shall be the ex-officio Member Secretary of the Executive Council, the Academic Council and member of the Finance Committee and the faculties.

(4) The Registrar, shall,-

(i) comply with all directions and orders of the Executive Council and the Vice Chancellor;

(ii) be the custodian of the records, common seal and such other property of the University as the Executive Council shall commit to his charge;

(iii) issue all notices, as directed by the Vice-chancellor, convening meeting of the Executive Council, the Academic Council, the Finance Committee, the faculty council and of any committee, appointed by the authorities of the University;

(iv) keep the minutes of all meetings of the Executive Council, the Academic Council, the Finance Committee, the faculty council and any committee appointed by the authorities of the University;

(v) conduct the official correspondence of the Executive Council and the Academic Council;

(vi) supply the Chancellor, the copies of the agenda of the meetings of the authorities of the University, as soon as they are issued and the minutes of the meetings of the authorities, ordinarily within a month of the holding of the meeting;

(vii) be directly responsible to the Vice Chancellor for the proper discharge of his duties and functions; and

(viii) perform such other duties as may be assigned, from time to time, by the Executive Council or the Vice Chancellor.

(5) Represent the University in all suits or proceedings by or against the University, sign powers-of-attorney and verify the pleadings or depute representatives for the purpose.

(6) In the event of the post of the Registrar remaining vacant for any reason, it shall be open to the Vice Chancellor to authorize a person from among the senior professors in the service of the University to exercise such powers, functions, and duties of the Registrar as the Vice Chancellor deems fit till appointment of regular Registrar by the Government.

(7) The Registrar may be assisted by one or more Deputy Registrars, Assistant Registrars and Special Officers.

19. Directors and Heads of the Schools.- (1) There shall be a Director of Training, Publication and Supervision of all Schools.

(2) There shall be a Director of Centre for Research, Innovation and Evaluation.

(3) There shall be a Head of the School for each of the Schools in the University.

(4) The powers, functions, appointments and the conditions of service of the Directors and Heads of the Schools shall be as prescribed by the regulations.

20. Finance Officer.- There shall be a Finance Officer in the university. He shall be a whole time officer of the University appointed by the Government from a panel of not less than three persons being officers in the cadre of Deputy or Joint Controller of State Accounts Services or an officer of the rank of Deputy Accountant General having experience in audit, accounting and financial administration recommended by the Executive Council, for such period as may be specified by the Government in this behalf.

21. Terms and conditions of the service of the Finance Officer.- (1) The emoluments and other terms and conditions of service of the Finance Officer shall be such as may be prescribed. The Finance Officer shall retire on attaining the age of sixty years.

(2) When the office of the Finance Officer is vacant or when the Finance Officer is by reason of illness, absence or by any other reason unable to perform the duties of his office, the duties of the Finance Officer shall be performed by such person as the Vice-Chancellor may appoint for the purpose.

(3) The Finance Officer shall be the ex-officio member of the Academic Council and ex-officio member Secretary of the Finance Committee, but shall not be deemed to be member of the Committee.

(4) (a) The Finance Officer shall exercise general supervision over the funds of the University and shall advice the University as regards its financial policy; and

(b) Exercise such other powers and perform such other functions as may be prescribed.

22. The Librarian.- The Librarian shall be a whole time employee of the University and shall be appointed by the Executive Council on the recommendation of the Selection Committee constituted under this Ordinance or the Regulations. He shall possess such qualifications and exercise such powers and discharge such duties as may be prescribed by the Regulations. His emoluments and terms and conditions of service shall be such as may be prescribed by the Regulations.

23. The Director of Physical Education.- The Director of Physical Education shall be a whole time employee of the University and shall be appointed by the Executive Council on the recommendation of the Selection Committee constituted under this Ordinance or the Regulations. He shall possess such qualifications and exercise such powers and discharge such duties as may be prescribed by the Regulations. His emoluments and terms and conditions of service shall be such as may be prescribed by the Regulations.

CHAPTER IV

AUTHORITIES OF THE UNIVERSITY

24. Authorities of the University.- The following shall be the authorities of the University-

(1) the Executive Council;
(2) the Academic Council;
(3) the Centre for Training, Publication and Supervision of all schools
(4) the Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(5) the Faculty Council;
(6) the Finance Committee; and
(7) such other authorities as may be Prescribed by the Regulations.

25. The Executive Council.- (1) The Executive Council shall be the Chief Governing and Executive Body of the University.

(2) The administration, management and control of the University and the income thereof shall be vested with the Executive Council which shall control and administer the property and funds of the University.

26. Members of the Executive Council.- (1) The Executive Council shall be reconstituted by the Chancellor once in three years which shall consist of the following members, namely:-

(a) The Vice Chancellor- Chairperson.
(b) One member nominated by the Chancellor.
(c) One Vice Chancellor of University of Agricultural Sciences or University of Horticultural Sciences or Veterinary, Animal and Fisheries Sciences of University nominated by the Chancellor.
(d) One Vice Chancellor of a professional university like Visvesvaraya Technological University or Rajiv Gandhi University of Health Sciences or Karnataka State Law University nominated by the Chancellor.
(e) Seven members nominated by the Government of whom, one shall be a Woman Member, one shall be a person belonging to other Backward Classes, one shall be a person belonging to Religious Minority, one shall be a person belonging to Scheduled Caste and one person who belongs to Scheduled Tribe.
(f) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(g) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(h) One representative of a reputed Non Governmental Organization working for Rural Development nominated by the Chancellor.
(i) The Principal Secretary, Rural Development and Panchayat Raj; the Principal Secretary, Department of Agriculture, the Principal Secretary, Social Welfare Department and the Principal Secretary, Health Department and Principal Secretary, Labour Department shall be ex-officio members.
(j) Registrar shall be the ex-officio Member Secretary.

Explanation: Only such of the persons who have made significant contribution in the field of rural development and strengthening of local democratic institutions, law reforms, generation of employment, imparting of skills, and social service in rural area shall be considered in case of nomination of persons other than those holding offices contemplated under respective sub-clauses above.

27. Term of Office of Executive Council.- (1) The term of the nominated member of the Executive Council shall be three years.

(2) Any member nominated to the Executive Council shall be liable to be removed from such membership at any time by the Chancellor on the ground of misbehavior, misconduct, or otherwise after holding an enquiry;

(3) Unless their membership of the Executive Council is previously terminated as provided in the above sub-clauses members of the Executive Council shall relinquish their membership on the expiry of three years from the date on which they become members of the Executive Council but shall not be eligible for re-nomination or re-appointment, as the case may be.

(4) A member of the Executive Council other than ex-officio member may resign his office by a letter addressed to the Chairman of the Executive Council and such resignation shall take effect as soon as it has been accepted by the Chairman of the Executive Council.

(5) Any vacancy in the Executive Council shall be filled either by appointment or by nomination, as the case may be, of a person by the respective authority, entitled to be so nominated or appointed or person so appointed or nominated shall hold office so long only as the member in whose place he is appointed or nominated could have held office if the vacancy had not occurred.

(6) Notwithstanding anything contained in this Ordinance but save as otherwise provided, any employee of the University, both teaching and non-teaching or ministerial shall not be eligible for nomination as a member of any of the authorities under this Ordinance.

28. Powers and functions of the Executive Council.- Without prejudice to Section 5, the Executive Council shall have the following powers and functions, namely:-

(1) To appoint, from time to time, the Directors, the Librarian, Professors, Associate Professors, Assistant Professors and other members of the teaching staff, as may be necessary, on the recommendations of the selection committee constituted by the regulations made for the purpose and in accordance with prevailing UGC rules and reservation policy of the Government:

Provided that, no action shall be taken by the Executive Council, except in cases covered by the second proviso, in regard to the number, qualifications and emoluments of teachers, otherwise than after consideration of the recommendations of the Academic Council.

Provided further that, it shall not be necessary to constitute any selection committee for making appointments,-

(a) to any supernumerary post; or

(b) to the post of professor of a person of high academic distinction, eminence and professional attainment invited by the Executive Council to accept the post.

(2) To create administrative, ministerial and other necessary posts, to determine the number and emoluments of such posts, to specify minimum qualification for appointment to such posts and to appoint persons to such posts on such terms and conditions of service as may be prescribed by the regulations made in this behalf, and in accordance with prevailing reservation policy of the Government , except power to revise scales of pay or to delegate the powers of appointments to such authority or authorities or officer or officers as the Executive Council may, from time to time, by resolution, either generally or specifically, direct.

(3) To grant in accordance with the regulations leave of absence other than casual leave to any officer of the University and to make necessary arrangements for the discharge of the functions of such officer during his absence.

(4) To manage and regulate the finances, accounts, investments, property, business and all other administrative affairs of the University and for that purpose to appoint such agents, as it may think fit.

(5) To invest any money belonging to the University, including any unapplied income, in such Government securities or any Nationalized Banks, as it may from time to time, think fit or in the purchase of immovable property in India, with the like power of varying such investments from time to time.

(6) To transfer or accept transfers of any movable or immovable property on behalf of the University:

Provided that, no immovable property shall be transferred without prior approval of the State Government.

(7) To enter into, vary, carry out and cancel contracts on behalf of the University and for that purpose to appoint such officers as it may think fit.

(8) To provide the buildings, premises, furniture and apparatus and other means needed for carrying on the work of the University.

(9) To entertain, adjudicate upon, and if it thinks fit, to redress any grievances of the officers of the University, the teachers, the students and the University employees, who may, for any reason, feel aggrieved, otherwise than by an act of a court.

(10) To appoint examiners and moderators, and if necessary to remove them and to fix their fees, emoluments and travelling and other allowances, after consulting the Academic Council.

(11) To select a common seal for the University and to provide for the custody of the seal.

(12) to cause to be maintained proper accounts of the properties and funds of the University;

(13) to charge and collect fees for,-

(i) tuition and research;

(ii) admission to examinations and convocations;

(iii) such other services as the University may undertake;

(iv) such other purposes as may be prescribed by the Regulations;

(14) to prepare the financial estimate of the University and to submit the same to the Academic Council.

(15) to arrange for the conduct of litigation by or against the University.

(16) to Institute fellowships, travelling fellowships, scholarships, studentships, exhibitions, medals and prizes on the recommendation of the Academic Council.

(17) To confer honorary degrees, titles or other academic distinctions; on the recommendations of the Academic Council.

(18) To make, amend or repeal Regulations, Ordinances.

(19) To confer the title of Professor Emeritus on the recommendation of the Academic Council.

(20) To make Regulations for creation of Teaching and non-teaching posts.

(21) To exercise such other powers and perform such other duties as may be conferred or imposed upon it by this Ordinance, Regulations or Ordinances.

29. Meeting of the Executive Council.- (1) The Executive Council shall meet at least once in three months**.** Not less than seven days notice shall be given for such meeting.

(2) The Registrar shall convene the meeting with prior approval of the Chairman.

(3) Seven members of the Executive Council shall constitute a quorum at any meeting thereof.

(4) In case of difference of opinion among the members, the opinion of the majority shall prevail.

(5) Each member of the Executive Council shall have one vote and in case of equality_of votes on any question to be determined by the Executive Council, the Chairman of the Executive Council, or as the case may be, the member presiding over that meeting shall, in addition, have a casting vote.

(6) Every meeting of the Executive Council shall be presided over by the Vice Chancellor, and in his absence by a member chosen by the members present to preside on the occasion.

(7) If urgent action by the Executive Council becomes necessary, the Vice Chancellor may permit the business to be transacted by circulation of papers to the members of the Executive Council. The action proposed to be taken shall not be taken unless agreed to by a majority of members of the Executive Council. The action so taken shall be forthwith intimated to all the members of the Executive Council. The papers shall be placed before the next meeting of the Executive Council for confirmation.

30. Constitution of standing committee and appointment of ad-hoc committees by the Executive Council.- (1) Subject to the provisions of this Ordinance and the regulations made in this behalf, the Executive Council may, by resolution, constitute such standing committees or appoint ad-hoc committees for such purposes and with such powers as the Executive Council may

think fit for exercising any power or discharging any function of the University or for enquiring into, reporting or advising upon any matter relating to the University.

(2) The Executive Council may co-opt such persons to a standing committee or an ad-hoc committee as it considers suitable and may permit them to attend the meetings of the Executive Council.

31. Delegation of powers by Executive Council.- The Executive Council may, by resolution, delegate to the Vice Chancellor or to a committee, such of its powers expect power to make regulations, rules or ordinances as it may deem fit subject to the condition that the action taken by the Vice Chancellor or such committee in the exercise of the powers so delegated shall be reported at the next meeting of the Executive Council.

32. The Academic Council.- The Academic Council shall be the academic body of the University, and shall, subject to the provisions of this Ordinance and the regulations, have power of control and general regulation of, and be responsible for, the maintenance of standards of instruction, education, research and examination of the University, and shall exercise such other powers and perform such other duties as may be conferred or imposed upon it by this Ordinance or the regulations. It shall have the right to advise the Executive Council on all academic matters.

33. Members of the Academic Council.- (1) The Academic Council shall be reconstituted by the Chancellor once in three years which shall consist of the following members, namely:-

(a) the Vice Chancellor, who shall be the chairperson thereof;
(b) Two members who have made a significant contribution to the field of Rural Development and Panchayat Raj or Law reforms nominated by the Government.
(c) Three persons from amongst the educationists of repute or men of letters or eminent public men or industrialists who are not in the service of the University, nominated by the Vice Chancellor;
(d) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(e) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(f) All Heads of the Schools**.**
(g) All Heads of Regional centers.
(h) Director, *Abdul* Nazeer Sab State *Institute* of Rural Development, Mysore
(i) Three members of the teaching staff, representing Professors, Associate Professors and Assistant Professors of the University by seniority and rotation nominated by the Vice Chancellor.
(j) The Registrar shall be ex-officio Member Secretary.

(2) The term of the members other than ex-officio members shall be three years:

(3) A member of the Academic Council shall cease to be a member if he resigns or becomes of unsound mind or becomes insolvent or is convicted of a criminal offence involving moral turpitude or if a member other than the Vice Chancellor and ex-officio members, accepts a full time appointment in the University.

(4) Unless their membership of the Academic Council is previously terminated as provided in the above sub-clauses members of the Academic Council shall relinquish their membership on the expiry of three years from the date on which they become members of the Academic Council.

(5) A member of the Academic Council other than ex-officio member may resign his office by a letter addressed to the Chairman of the Academic Council and such resignation shall take effect as soon as it has been accepted by the Chairman of the Academic Council.

(6) Any vacancy in the Academic Council shall be filled either by appointment or nomination, as the case may be, of a person by the respective authority, entitled to make the same and the person so appointed or nominated shall hold office so long only as the member in whose place he is appointed or nominated could have held office if the vacancy had not occurred.

(7) Any member nominated to the Academic Council shall be liable to be removed from such membership at any time by the Chancellor on the ground of misbehaviour, misconduct, or otherwise after holding an enquiry.

(8) Notwithstanding anything contained in this Ordinance but save as otherwise provided, any employee of the University, both teaching and non-teaching or ministerial shall not be eligible for nomination as a member of any of the authorities under this Ordinance.

34. Powers and duties of the Academic Council.- Subject to the provisions of this Ordinance and the regulations made thereunder the Academic Council shall, in addition to all other powers vested in it, have the following powers, namely:-

(1) to recommend institution of degrees, diplomas, certificate courses and other courses along with the required regulations and curriculum commensurate with the objectives of the University.
(2) to report on any matter referred or delegated to it by the Executive Council;
(3) to make recommendations to the Executive Council with regard to the creation, abolition or classification of teaching posts in the University and the emoluments and the duties attached thereto;
(4) to formulate and modify or revise schemes for the organization of the directorates or schools and to assign to them their respective subjects and also to report to the Executive Council as to the expediency of the abolition or sub-division or merging of any of them;
(5) to make regulations for the instruction and examination of persons other than those enrolled in the University;
(6) to promote research within the University and to require, from time to time, reports on such research;
(7) to consider academic, research and extension proposals submitted by the faculties and recommend for approval.
(8) to make regulation regarding admission of students to the university and determine the member of students to be admitted.
(9) to recognize diplomas and degrees of other universities and institutions and to determine their equivalence in relation to the diplomas and degrees of the University;
(10) to fix, subject to any conditions accepted by the Executive Council, the time, mode and conditions of competition for fellowships, scholarships and other prizes, and to award the same;
(11) to approve appointment of examiners and if necessary their removal and the fixation of their fees, emoluments and travelling and other expenses;
(12) to award stipend, scholarships, medals and prizes and to make other awards in accordance with the regulations and such other conditions as may be attached to the awards;
(13) to make recommendation to the Executive Council regarding conferment of honorary degrees not exceeding three in an Academic year.
(14) to make recommendation regarding the qualifications to be prescribed for the appointment and promotion for teachers and service personnel of the university.
(15) to consider and approve memorandum of understanding and memorandum of agreement with educational, research, corporate and other institutions and public private partnership agreements.
(16) to perform, in relation to academic matters, all such duties and to do all such acts as may be necessary for the proper carrying out of the provisions of this Ordinance and the regulations.

35. Procedure of the Meetings of the Academic Council.- (1) Ordinarily the Academic Council shall meet at least once in every four months on such date as may be fixed by the Vice Chancellor. However, special meeting of the Academic Council maybe called by the Vice Chancellor.

(2) One Third members of the Academic Council shall form quorum for a meeting of the Academic Council. However, at the adjourned meeting of Academic Council no quorum is necessary.

(3) In case of difference of opinion among the members, the opinion of the majority shall prevail.

(4) Each member of the Academic Council, including the Chairman of the Academic Council, shall have one vote and if there shall be an equality of votes on any question to be determined by the Academic Council the Chairman of the Academic Council or as the case may be, the member presiding over the meeting, shall, in addition, have a casting vote.

(5) Every meeting of the Academic Council shall be presided over by the Chairman of the Academic Council and in his absence, by the senior most director present.

(6) If urgent action by the Academic Council becomes necessary, the Chairman of the Academic Council may permit the business to be transacted by circulation of papers to the members of the Academic Council. The action proposed to be taken shall not be taken unless

agreed to by a majority of members of the Academic Council. The action so taken shall be forthwith intimated to all the members of the Academic Council. The papers shall be placed before the next meeting of the Academic Council for information.

36. Members not entitled to remuneration.- The members of the Executive Council, Academic Council or any such authority shall not be entitled to receive any remuneration from the University except such travelling and daily allowance, sitting fees as may be prescribed by the Regulations:

Provided that, nothing contained in this section shall preclude any member from drawing his emoluments to which he is entitled by virtue of the office he holds.

37. Finance Committee.- (1) There shall be a Finance Committee constituted by the Executive Council consisting of the following members, namely:-

(a) the Vice Chancellor- Chairperson
(b) the Secretary to the Government incharge of Finance Department or his nominee not below the rank of Deputy Secretary.
(c) The Secretary to Government incharge of Rural Development and Panchayat Raj Department or his nominee not below the rank of a Deputy Secretary.
(d) two members nominated by the Vice Chancellor from amongst the members of Executive Council.
(e) the Registrar;
(f) The Director, Training, Publication and Supervision of all Schools.
(g) Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(h) the Finance Officer shall be the member secretary

(2) The members of the Finance Committee other than the Vice Chancellor and ex-officio members, shall hold office for a term of three years.

(3) The functions and duties of the Finance Committee shall be as follows, namely:-

(a) to examine and scrutinize the annual budget of the University and to make recommendations on financial matters to the Executive Council;

(b) to consider all proposals for new expenditure and to make recommendations to the Executive Council;

(c) to consider the periodical statements of the accounts and to review the finances of the University from time to time and to consider re-appropriation statements and audit reports and to make recommendations to the Executive Council

(d) to give its views and to make recommendations to the Executive Council on any financial question affecting the University either on its own initiative or on reference from the Executive Council or the Vice Chancellor;

(e) any other function assigned to it by the Regulations framed under the Ordinance.

(4) The Finance Committee shall meet atleast twice every year. Three members of the Finance Committee shall form the quorum.

(5) The Vice Chancellor shall preside over the meetings of the Finance Committee. In case of difference of opinion among the members, the decision of the Chairman shall prevail.

38. **The Faculty Council.-** The Faculty Council shall be the Council of Faculty members and the Head of all schools including the Head of all Regional schools and other Experts of respective subjects shall be responsible for maintenance of standards of institution, education, research and improvement through continuous process of consultation and discussions.

39. Other authorities.- The Executive Council may constitute such other authorities of the University as may deem necessary and the manner of their constitution and functioning shall be prescribed by the Regulations.

40. Committees.- Every Authority of the University shall have power to constitute or re-constitute committees to assist in its functions and delegate to them such of its powers as it deem fit; such committees shall, save as otherwise provided, consist of members of the Authority concerned and such other persons as the authority may in each case direct.

41. Centre of Research, Innovation and Evaluation.- (1) There shall be a Centre of Research and Innovation consisting of the following member namely:-

(i) The Vice-Chancellor-Chairperson;
(ii) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(iii) Finance Officer.
(iv) All Heads of Schools and Regional Centres;
(v) Two progressive farmers with specialized knowledge and experience in rural development nominated by the Vice-Chancellor.
(vi) Commissioner for Employment and Training, Government of Karnataka
(vii) The Director, Government Tool Room and Training Centre.
(viii) Commissioner for Industrial development and Director of Industries and Commerce
(ix) Director, Nirmithi Kendra.
(x) Director, State Institute of Rural Development, Mysore
(xi) Director, Panchayat Raj
(xii) Representative of Karnataka State Rural Livelihood Promotion Society.
(xiii) Director, Women and Child Welfare
(xiv) Director, AYUSH
(xv) Two outstanding Academicians nominated by the State Government not in the service of the University.
(xvi) One member each from Zilla Panchayat, Taluk Panchayat and Grama Panchayat nominated by the Government of whom one shall be a woman.
(xvii) One Agro Industrialist nominated by the State Government in respect of any meeting for availing the benefit of their specialized knowledge of subjects on the agenda of such meeting;
(xviii) The Director of Research and Innovation and Evaluation – Member Secretary

(2) The Chairperson may invite any of the following members to attend the meetings as and when the need arises.

(i) The Director of Horticulture or The Director of Sericulture.
(ii) The Director of Agriculture, Government of Karnataka.
(iii) The Chief Conservator of Forests, Research and Training, Government of Karnataka;
(iv) Managing Director, Karnataka Renewable Energy Development Ltd.
(v) Chief Executive Officer of Karnataka Khadi and Village Industries.
(vi) Director of Health and Family Welfare or his nominee
(vii) Director of Water Supply and Sanitation, Rural Development and Panchayat Raj Department.
(viii) Managing Director Rajiv Gandhi Housing Corporation
(ix) Commissioner of Textiles
(x) Managing Director, Karnataka Soaps and Detergents Ltd.

(3) Procedure for meetings shall be as laid down in the regulations framed from time to time

42. Functions of Centres of Research, Innovation and Evaluation.- (1) All research and innovation activities of the University shall be conducted, under the control of the Vice Chancellor, by the officers or teachers or researchers, in accordance with the norms prescribed by the regulations under the Centre of Research and Innovation.

(2) The Centre of Research and Innovation shall consider and make recommendations in respect of,-

(i) Research programs and projects undertaken or to be undertaken by the various University units in the field of Rural Development and Panchayat Raj and other allied subjects with a view to promote effective co-ordination.
(ii) Physical, fiscal and administrative facilities required for implementing research projects;
(iii) Orienting research to meet the needs of the rural stakeholders
(iv) Integration of research, extension, teaching and participation of research workers in teaching and extension activities.
(v) Foster and co-ordinate public, private and rural community partnership in research.
(vi) Factors contributing to Rural Development and Panchayat Raj through pure, applied and participatory research and develop eco-friendly technologies.
(vii) Promotion of innovative activities, development and research in partnership with communities, Government, relevant research institutions and other development agencies including non-Governmental organizations and institutions.
(viii) Partnership with State or National and International institutions and agencies for cross learning, exchange and research purposes.

(ix) Integrated energy modules (electrical, wood, wind, biogas, biomass, solar) and systems for efficient utilization to attain self sufficiency.
(x) Create research opportunity for evaluating and commercialization of ethnic, cultural heritage, traditional knowledge, skill and wisdom existing in rural communities and passing on the economic benefit to innovators and stake holders.
(xi) Evolving policies and promoting practices to improve agriculture productivity through judicious natural resource management technology adoption and to generate higher income through integrated farming system approach (Agri-horti-silvi-Livestock)
(xii) Enabling policies for rural infrastructure, agro and non-agro based industries, entrepreneurship development, and market linkages- leading to employment and wealth creation and avoiding migration to cities.
(xiii) Any other matter pertaining to research programs which may be referred to it by the Vice-Chancellor or Executive Council or any other authority of the University.

43. Centre for Training, Publications, Supervision.- (1) There shall be a Centre For Training, Publications and Supervision consisting of the following members, namely:-

(i) The Vice-Chancellor-Chairperson;
(ii) The Director, Center for Research, Innovation & Evaluation
(iii) Finance officer
(iv) All Heads of Schools and Regional Centers;
(v) Two progressive villagers with specialized knowledge and experience in rural development nominated by the Vice-Chancellor.
(vi) Managing Director, Karnataka State Agricultural Produce Processing and Export Corporation Limited (KAPPEC) Or his nominee, Bangalore;
(vii) Managing Director, Karnataka Renewable Energy Development Ltd.
(viii) Director of Water Supply and Sanitation, Rural Development And Panchayat Raj Department.
(ix) Director, Nirmithi Kendra.
(x) Director State Institute of Rural Development, Mysuru
(xi) Commissioner of Textiles
(xii) Director, Panchayat Raj
(xiii) Representative of Karnataka State Rural Livelihood Promotion Society.
(xiv) One member each from Zilla Panchayat, Taluk Panchayat and Grama Panchayat nominated by the Government of whom one shall be a woman.
(xv) Managing Director, Centre for Handloom Research and Development
(xvi) Managing Director, Karnataka Milk Federation
(xvii) Vice President, Bharatiya Agro Industries Foundation
(xviii) Managing Director, Karnataka Handicrafts Development Corporation
(xix) Chief Executive Officer, Society for Community Participation and Empowerment, Betadur Compound, Malamaddi, Dharwad- 580 007.
(xx) Director, Karnataka Government Training and Tool Room Centre
(xxi) Zonal Project Director, Indian Council for Agricultural Research.
(xxii) Representative, NIRMITI Kendra
(xxiii) Chairmen of all Regional Rural Banks in Karnataka
(xxiv) Managing Director, Fisheries Development Corporation
(xxv) Managing Director, Minority Development Corporation
(xxvi) Managing Director, Women and Child Development Corporation
(xxvii) Managing Director, Dr. Ambedkar Scheduled Caste Development Corporation
(xxviii) Managing Director, Scheduled Tribes Development Corporation
(xxix) Managing Director, DevarajUrs Backward Class Development Corporation
(xxx) Director Food Processing
(xxxi) Representative of Central Food Technology Research Institute, Mysuru
(xxxii) Managing Director, Skill Development Corporation
(xxxiii) One representative each from audio, audio-visual and print media nominated by the Vice Chancellor.
(xxxiv) One Agro Industrialist nominated by the Vice-Chancellor in respect of any meeting for availing the benefit of their specialized knowledge of subjects on the agenda of such meeting;
(xxxv) Director for Training. Publications and Supervision–Member Secretary

(2) The Chairperson may invite any of the following members to attend the meetings as and when the need arises.

(i) The Director of Horticulture or The Director of Sericulture
(ii) Commissioner for Agriculture, Government of Karnataka.
(iii) Commissioner for Employment and Training
(iv) Chief Executive Officer of Karnataka Khadi and Village Industries.
(v) Director of Health and Family Welfare or his nominee
(vi) Managing Director Rajiv Gandhi Housing Corporation
(vii) Commissioner for Industrial Development and Director of Industries and Commerce
(viii) Director, Women and Child Welfare
(ix) Director, Animal Husbandry
(x) Managing Director, Karnataka Ware Housing Corporation.
(xi) Director, Marketing

(3) All Members of the Directorate of Extension Activities, Skills and Entrepreneurship Development other than the ex-officio members shall hold office for a term of three years.

(4) Procedure for meetings shall be as laid down in the regulations framed from time to time

44. Functions of the Centre for the Training, Publications and Supervision.- (1) To promote, develop and design all kinds of Training and Publication.

(2) To train all type of Panchayat members and officers.

(3) To conduct seminar on development subjects and publish Brouchers, books, magazines, text books.

(4) To promote, studies, Training on skill and Entrepreneurship development.

(5) To promote, studies, Training and publish the Books on Rural Development and Panchayat Raj:

(6) To promote, studies on Environmental Science and Public Health and Sanitation Management.

(7) To promote, studies on Social Sciences and Rural Reconstructions.

(8) To promote, studies on Agri-business Management and Management of Rural Development.

45. School of Agri-business Management and Management of Rural Development.- There shall be a school for Agri-business Management and Management of Rural Development. Consisting of the following members, namely:-

(1) The Vice-Chancellor of the University-Chair Person

(2) The Vice-Chancellor –University of Horticultural Sciences, Bagalkot.

(3) The Director, Training, Publication and Supervision of all Schools.

(4) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.

(5) Commissioner, Agriculture Department, Government of Karnataka.

(6) Director, Marketing, Government of Karnataka.

(7) Managing Director, Karnataka State Warehousing Corporation.

(8) Chairman and Managing Director, Karnataka VikasGrameen Bank, Dharwad.

(9) Managing Director, Karnataka State Co-operative Apex Bank, Bangalore.

(10) Director, Department of Rural Development and Panchayat Raj.

(11) Managing Director, Karnataka Agro-Products export corporation

(12) Head of School for Agri-business Management and Management of Rural Development – Member Secretary.

46. Functions of School of Agri-business Management and Management of Rural Development.- The functions of Agri-Business Management and Management of Rural Development are as follows, namely:-

(i) To promote studies and Research in crop production strategies for food security and income security to farmers.

(ii) (ii) To develop an inclusive marketing system and supply chain management, storage and all backward and forward linkages.

(iii) Develop strategies, schemes for effective co-ordination between Agricultural Business and Rural development schemes to boost income from farm and non-farm sector.
(iv) To ensure finance, credit and crop insurance from Banks, Co-operative Institutions to support agricultural and agri-business ventures with direct involvement of farmers to protect them from distress, uncertainties of marketing and prices.
(v) To suggest appropriate policies of Rural Development and Agriculture, Horticulture and allied business to Government to encourage productivity and profitability of agri-business.
(vi) To promote and develop integrated farming system with emphasis on Human Nutrition.
(vii) To undertake market studies and research in agri-business and provide feed back to farmers through extension services from season to season every year for various fruits, vegetable crops and other agro-products.
(viii) To develop strategies and schemes through agri-business involving farmers to be businessmen so that the unsustainability of agriculture is minimized and agricultural operations become economically viable . A mix of food crops and cash crops may provide more income into the hands of farmer.
(ix) To promote export oriented agri-business. There is a demand for Indian fruits, foods, especially grown by using organic manure and medicinal aromatic herbs. The University to harness this export potential and leverage the modern trade opportunities.
(x) To empower rural farmers, farm labourers through risk management strategies for agricultural measures to improve profitability and effective extension services.
(xi) (xi) To work for innovative technologies for preservation of foods, packaging, grading of agricultural produce and marketing the same with the international standards.
(xii) To develop and design business friendly syllabus curriculum with a perfect blend of core management methods to evolve specialized agri-business modules.
(xiii) To ensure exposure of students to national or international events such as trade fairs, krushimelas, agri projects etc.,

47. School of Rural Development and Panchayat Raj.- (1) There shall be a School of Rural Development and Panchayat Raj consisting of the following member namely:-

(i) The Vice Chancellor– Chairperson
(ii) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(iii) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(iv) Head of School of Skill and Entrepreneurship Development.
(v) Director, Department of Rural Development And Panchayat Raj, Government of Karnataka
(vi) Two Presidents of Zilla Panchayats with manifested track record of strengthening local self-Government nominated by the Vice Chancellor
(vii) Two Presidents of Grama Panchayats with manifested track record of strengthening local self-government nominated by the Vice Chancellor
(viii) Two Chief Executives of Zilla Panchayats with good performance record of strengthening local self-government, nominated by the Vice Chancellor.
(ix) One representative from an NGO closely working with Panchayat Raj Institutions nominated by the Vice Chancellor.
(x) Head of Department of School of Rural Development and Panchayat Raj – Member Secretary.

(2) All Members of the School of Rural Development and Panchayat Raj other than the ex-officio members shall hold office for a term of three years.

(3) Procedure for meetings shall be as laid down in the regulations framed from time to time.

48. Functions of School of Rural Development and Panchayat Raj.- The functions of the School of Rural Development and Panchayat Raj are as follows, namely:-

(i) To promote studies and research in the area of enhancing participation, strengthening, decentralization, developmental activities, etc of Panchayat Raj.
(ii) To submit proposals to the appropriate authorities to organize orientation or refresher programmes to the elected representatives of Panchayat Raj Institutions, Government officers, NGOs, etc.
(iii) To undertake the study of bottlenecks in the implementation of the provisions of the Constitution and the laws relating to Panchayat Raj Institutions and to suggest reforms.

(iv) Evolve strategies to ensure participation of the women, the weaker sections and the marginalized.
(v) To map the best practices of the Panchayat Raj Institutions and arrange for dissemination of the same through publication and other means of communication.
(vi) To study communication development.

49. School of Environmental Science and Public Health and Sanitation Management.- There shall be a school of Environmental Science and Public Health and Sanitation Management comprising following members, namely:-

(1) Vice Chancellor - Chairperson
(2) The Director - Rural Development and Panchayat Raj University.
(3) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(4) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(5) The Director of Watershed Programme.
(6) The Director of Agriculture, Bengaluru.
(7) The Conservator of Forests of the local jurisdiction.
(8) The Chief Engineer – Rural Development and Panchayat Raj in charge of drinking water supply and sanitation.
(9) The Commissioner, Health Department.
(10) The Executive Officer, Pollution Control Board, Bengaluru.
(11) The Director, Women and Child Welfare Department.
(12) Two Chief Executive Officer's of ZillaParishad nominated by Government.
(13) Two well known Environmentalist nominated by the Government.
(14) One NGO, nominated by the Government.
(15) The Director, Rural energy programme and Ex-Officio, DS/JS to Government, Rural Development And Panchayat Raj Department
(16) The Head of School of Environmental Science and Public Health and Sanitation management will be Member Secretary.

50. Functions of the School of Environment Science and Public Health and Sanitation Management.- The Functions of the School of Environment Science and Public Health and Sanitation Management are as follows, namely:-

(1) To study Environmental problems and their effect on human health and agricultural productivity, water pollution and water scarcity, air pollution, soil degradation, deforestation, loss of bio diversity, atmospheric changes etc.

(2) To evolve risk management, restoration and rehabilitation solutions, strategies against natural disasters such as drought, floods, earthquakes, forest fires etc.,

(3) To encourage people to adopt various methods of energy savings, energy efficiency and use of non-conventional energy, use of solar and wind energy, biomass, bio gas, gobar gas to protect the ecosystem.

(4) To evolve techniques of watershed management, supply and conservation of water resources, Protection and development of lakes, streams and rivers.

(5) To popularise the concept of sustainable development. Emphasis the link between environmental degradation and poverty in rural area.

(6) To study the interconnection between population growth, poverty, loss of productivity and environment. The mutual reinforcing interlink between sustainable growth and economic development of rural area.

(7) To study the clean environment concepts and community health and sanitation management issues in rural area.

(8) To evolve innovative technologies to manage our water resources more efficiently. Micro irrigation technology using appropriate devices, especially manufactured locally, for semi arid, rain water dependent agricultural area. Conjunctive water use methods to be encouraged even in irrigated area.

(9) To study various issues involved in the management of natural resources and sustainable development which is key to eradication of poverty in rural area.

51. The School of Social Science and Rural Reconstruction.- There shall be a School of Social Sciences and Rural Reconstruction consisting of the following members, namely:-

(1) The Vice-chancellor - Chairperson
(2) The Director - Rural Development and Panchayat Raj University.
(3) The Director, Training, Publication and Supervision of all Schools.
(4) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.

(5) The Director, Panchayat Raj, Rural Development and Panchayat Raj Department.
(6) The Commissioner, Social Welfare Department.
(7) The Director, Tribal Welfare Department.
(8) The Managing Director, Minorities Development Corporation.
(9) One representative from an NGO closely working with social groups nominated by Vice-Chancellor.
(10) Two Chief Executive officers of Zilla Parishads nominated by the Government.
(11) Two presidents of Zilla Panchayats with manifested track record of social work and one of them shall belong to SC and the other to ST communities.
(12) One women member from Self Help Group (SHG) nominated by Government and known for good social work and economic empowerment of women.
(13) The Director, Empowerment of Differently Abled Department.
(14) Head of the School of Social Sciences and Rural Reconstructions shall be Member Secretary.

52. Functions of School of Social Sciences and Rural Reconstructions.- The Functions of the School of Social Sciences and Rural Reconstructions shall be as follows, namely:-

(1) To study Karnataka's Rural Sociology, Culture, Philosophy and religious value systems.
(2) To evolve social mobilization for education of rural people, harness their indigenous knowledge and skills.
(3) Empowering persons with disabilities, destitute, aged persons through various support systems and rehabilitation programmes.
(4) To develop innovative housing and habitat systems to narrow the gap between various castes and communities.
(5) To evolve schemes and programmes for the welfare of all communities through social diagnosis – participatory approaches such as participatory Rural Appraisal (PRA) Technique.
(6) To develop social entrepreneurship and skills among the economically weaker sections of the society.
(7) To undertake research in the area of social problems and find solutions through social and economic development.
(8) To undertake research studies in the field on gender issues, child labour, bonded labour and evil practices such as Devadasi system etc.,
(9) To develop suitable schemes and innovative programmes to channelize funds from " Corporate Social Responsibility " initiatives.
(10) To strengthen the role of various social groups, especially that of women in the democratic system of Panchayat Raj.
(11) To carry out evaluation and assessment studies of projects implemented by the Department of Social Welfare, Tribal Welfare, Backward Class Welfare, Minority Welfare and Women and Child Development Department.
(12) To advise Government on policy regarding welfare of all communities and underdeveloped social groups such as denotified tribes, people who have no homes, village or land of their own, nomadic and semi nomadic communities Tribes etc.,
(13) Develop course contents for the seminars, workshops, field work segment, social development internship of students, participants, peoples representatives etc.,

53. School of Skill and Entrepreneurship Development.- (1) There shall be a School of Skill and Entrepreneurship Development consisting of the following members, namely:-

(i) The Vice-Chancellor-Chairperson;
(ii) The Director, Training, Publication and Supervision of all schools.
(iii) The Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation.
(iv) All Heads of Schools and Regional Centers;
(v) Two progressive villagers with specialised knowledge and experience in rural development nominated by the Vice-Chancellor.
(vi) The Managing Director, Karnataka State Agricultural Produce Processing and Export Corporation Limited (KAPPEC) or his nominee, Bangalore;
(vii) The Managing Director, Karnataka Renewable Energy Development Ltd.
(viii) The Director of Water Supply and Sanitation, Rural Development And Panchayat Raj Department.
(ix) The Director, Nirmithi Kendra.
(x) The Director State Institute of Rural Develpment, Mysuru
(xi) The Commissioner of Textiles
(xii) The Director, Panchayat Raj

(xiii) The Representative of Karnataka State Rural Livelihood Promotion Society.
(xiv) One member each from Zilla Panchayat, Taluk Panchayat and Grama Panchayat nominated by the Government of whom one shall be a woman.
(xv) The Managing Director, Centre for Handloom Research and Development
(xvi) The Managing Director, Karnataka Milk Federation
(xvii) The Vice President, Bharatiya Agro Industries Foundation
(xviii) The Managing Director, Karnataka Handicrafts Development Corporation
(xix) The Chief Executive Officer, Society for Community Participation and Empowerment, Betadur Compound, Malamaddi, Dharwad- 580 007.
(xx) The Director, Karnataka Government Training and Tool Room Centre
(xxi) The Zonal Project Director, Indian Council for Agricultural Research
(xxii) The Chairmen of all Regional Rural Banks in Karnataka
(xxiii) The Managing Director, Fisheries Development Corporation
(xxiv) The Managing Director, Minority Development Corporation
(xxv) The Managing Director, Women and Child Development Corporation
(xxvi) The Managing Director, Dr.Ambedkar Scheduled Caste Development Corporation
(xxvii) The Managing Director, Scheduled Tribes Development Corporation
(xxviii) The Managing Director, DevarajUrs Backward Class Development Corporation
(xxix) The Director Food Processing
(xxx) Representative of Central Food Technology Research Institute, Mysuru
(xxxi) The Managing Director, Skill Development Corporation
(xxxii) One representative each from audio, audio-visual and print media nominated by the Vice Chancellor.
(xxxiii) One Agro Industrialist nominated by the Vice-Chancellor in respect of any meeting for availing the benefit of their specialized knowledge of subjects on the agenda of such meeting;
(xxxiv) The Director of the School for Skills and Entrepreneurship Development – Member Secretary

(2) The Chairman may invite any of the following members to attend the meetings as and when the need arises.

(i) The Director of Horticulture or The Director of Sericulture.
(ii) The Commissioner for Agriculture, Government of Karnataka.
(iii) The Commissioner for Employment and Training.
(iv) The Chief Executive Officer of Karnataka Khadi and Village Industries.
(v) The Director of Health and Family Welfare or his nominee.
(vi) The Managing Director Rajiv Gandhi Housing Corporation.
(vii) The Commissioner for Industrial Development and Director of Industries and Commerce.
(viii) The Director, Women and Child Welfare.
(ix) The Director, Animal Husbandry.
(x) The Managing Director, Karnataka Ware Housing Corporation.
(xi) The Director, Marketing.

(3) All Members of the Directorate of Extension Activities, Skills and Entrepreneurship Development other than the ex-officio members shall hold office for a term of three years.

(4) Procedure for meetings shall be as laid down in the regulations framed from time to time

54. Functions of the School of Skill and Entrepreneurship Development.- The functions of the School of Skill and Entrepreneurship Development shall be as follows, namely:-

(1) To promote, develop and design all kinds of handicrafts.
(2) Identify very highly skilled village artisans from among the rural area and propagate their skills to other artisans.
(3) To design and develop innovative and useful agricultural implements and tools.
(4) To innovate, design and develop storage structures for various kind of food grains, food products, fruits and vegetables.
(5) To design and develop packaging material and preserving techniques for various agro, dairy, animal and horticulture products.
(6) To develop innovative farm techniques in the field of horticulture and floriculture, sericulture, etc.
(7) To introduce stakeholders to requirements of global markets.
(8) To promote farmers for production of nutritious, low cost, indigenous food products such as millets, vegetables, etc.
(9) To develop model farms, indigenous and nutritive crops, vegetable and fruits.

(10) To adopt farm lands on public- private- partnership for precision farming.
(11) To devise innovative methods and mechanisms for development of wasteland, saline land, wetland, alkaline and such other problematic lands to bring them under cultivation and utility.
(12) To create self sufficiency and efficient use of water and energy.
(13) To promote medicinal and aromatic plantation and useful trees in terms of fruits and timber and maintain bio-diversity.
(14) To conduct on site and off site training programmes, workshops, seminars for capacity building to start and promote entrepreneurship.
(15) To train stakeholders in financial management.
(16) To disseminate information about availability of credit at various financial institutions.
(17) Preparing individual business plans and shelf-of projects.

55. Restriction of holding the membership of the authorities.- (1) Any person nominated to any of the authorities under this Ordinance shall not be eligible for being nominated or elected for a second term.

(2) Any member nominated to any of the authorities shall be liable to be removed from such membership at any time by the Chancellor on the ground of mis-behaviour, misconduct or otherwise after holding an enquiry:

Provided that, any ex-officio member of the Executive Council or the Academic Council shall cease to hold the membership on attainment of superannuation.

(3) Notwithstanding anything contained in this Ordinance but save as otherwise provided, any employee of the University, both teaching and nonteaching or ministerial or any person in the management of an affiliated college of any other University in whatever capacity shall not be eligible for nomination as member of any of the authorities under this Ordinance.

(4) The term of office of the ex-officio members in the Authorities of the University shall be co-terminus with their tenure in the post held by them.

CHAPTER V
REGULATIONS, ORDINANCES AND RULES

56. Regulations.- (1) Subject to the provisions of this Ordinance, the Executive Council shall have, in addition to all the other powers vested in it, the power to frame regulations to provide for the administration and management of the affairs of the University:

Provided that, the Executive Council shall not make any regulation affecting the status, powers or constitution of any authority of the University until such authority has been given an opportunity of expressing an opinion in writing on the proposed changes, and any opinion so expressed shall be considered by the Executive Council;

Provided further that, except with the prior concurrence of the Academic Council, the Executive Council shall not make, amend or repeal any regulation affecting any or all of the following matters, namely:-

(a) the authorities responsible for organizing teaching, research, extension and related academic programmes;
(b) the withdrawal of degrees, diplomas, certificates and other academic distinctions;
(c) the establishment, maintenance and abolition of faculties, departments, halls, hostels and institutions;
(d) the institution of fellowships, scholarships, studentships, exhibitions, medals and prizes;
(e) conditions and modes of appointment of examiners or conduct or standard of examinations or any other course of study;
(f) mode of enrolment or admission of students;
(g) examinations to be recognized as equivalent to University examinations.

(2) The Academic Council shall have the power to propose regulations on all the matters specified in clauses (a) to (g) of sub-section (1), and matters incidental and related thereto in this regard.

(3) Where the Executive Council has rejected the draft of a regulation proposed by the Academic Council, the Academic Council may appeal to the Chancellor and the Chancellor, may, by order, direct that the proposed regulation may be laid before the next meeting of the General Council where both Executive Council and Academic Council meet together for its approval.

(4) The regulations made by the Executive Council shall be submitted to the Chancellor through the Government for approval. They shall come into force from the date of approval of the Chancellor or any other date specified by the Chancellor.

57. The Ordinances.- (1) Subject to the provisions of this Ordinance and the Regulations, the Ordinances may provide for all or any of the following matters, namely-

(a) The admission of the students to the University and the levy of fees for admission to the University;
(b) The courses of study leading to degrees, diplomas and other academic distinctions of the University;
(c) The conditions under which the students shall be admitted to the courses of study leading to degrees, diploma and other academic distinctions of the University;
(d) The conduct of examination of the University and the conditions subject to which students shall be admitted to such examinations;
(e) The manner in which exemption relating to the admission of students to examinations may be given;
(f) The conditions and mode of appointment and duties of examining bodies and examiners;
(g) The maintenance of discipline among the students of the University;
(h) The fees to be charged for courses of study, research, experiment and practice training and for admission to the examinations for degrees, diplomas and other academic distinctions of the University;
(i) Any other matter which by this Ordinance or the Regulations is required to be, or may be prescribed by Ordinances.

(2) The Executive Council shall not have power to amend the draft of any Ordinances proposed by the Academic Council but it may reject the proposal or return the draft to the Academic Council for reconsideration, either in whole or in part together with such amendments as the Executive Council may suggest.

(3) All Ordinances made by the Executive Council shall have effect from such date as it may direct. Every Ordinance shall be made with the approval of Chancellor:

Provided that in case of an Ordinance containing a proposal, which involves expenditure from the Consolidated Fund of the State, the Chancellor shall consult the State Government before according his approval.

(4) Where the Executive Council has rejected the draft of an Ordinance proposed by the Academic Council, the Academic Council may appeal to the Chancellor.

(5) The Chancellor may, after obtaining the comments of the Executive Council, either reject the appeal or approve the Ordinance as proposed by the Academic Council. Thereupon the Ordinance shall have the effect as if made by the Executive Council.

58. Rules.- (1) The Executive Council may make Rules consistent with this Ordinance, Regulations and ordinances.

(2) The Rules may provide for,-

(a) giving of notice of meeting to the members of each authority, of the dates of meeting and of the business to be transacted at the meetings and also for keeping a record of the proceedings of meetings;
(b) the procedure to be followed at meetings and the number of members required to form the quorum for meetings; and
(c) all matters solely concerning such authority and not provided for by this Ordinance, or the Regulations.

(3) Every rule made under this section shall come into force on the date it is approved by the Executive Council.

CHAPTER-VI
FINANCE AND ACCOUNTS

59. Funds of the University.- (1) There shall be for the University a University Fund which shall include,-

(a) any contribution or grant made by the State Governments;
(b) any contribution or grant made by the University Grants Commission or the Central Government;
(c) any bequests, donations, endowments or other grants made by private individuals or institutions or foreign agencies;
(d) income received by the University from fees and charges, and
(e) amounts received from any other source.

(2) The amount in the said Fund shall be kept in a Nationalised or Scheduled Bank as defined in the Reserve Bank of India Act, 1934 or in a corresponding new bank constituted under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertaking) Acts of 1970 and 1980 or may be invested in such securities authorized by the Indian Trusts Act, 1982, as may be decided by the Executive Council.

(3) The said Fund may be employed for such purpose of the University and in such manner as may be prescribed by regulations.

60. Annual Accounts and Audit.- (1) The Annual Accounts of the University shall be prepared under the directions of the Executive Council.

(2) The accounts of the University shall, at least once in a year, be audited by the auditors appointed by the Executive Council:

Provided that, the State Government shall have the power to direct, whenever considered necessary, an audit of the account of the University, including the institutions managed by it, by such auditors, as it may specify.

Provided further that, in case of funding by external agencies, the accounts shall be audited by a registered Chartered Accountant from among the panel approved by the Executive Council subject to the final audit by the Government Auditor.

(3) The accounts when audited shall be published by the Executive Council and a copy of the accounts together with the audit report shall be placed before the Executive Council and also shall be submitted to the State Government.

(4) The Annual Accounts shall be considered by the Executive Council at its annual meeting. The Executive Council may pass resolutions with reference thereto.

61. Financial Estimates.- (1) The Vice Chancellor shall cause to prepare on or before such date as may be prescribed by the regulations, the financial estimates for the ensuing year.

(2) The Executive Council may approve the financial estimates with such modifications as it may deems fit, and no expenditure shall be incurred except in accordance with the financial estimates as approved by the Executive Council.

(3) The Executive Council may, in case where the expenditure in excess of the amount provided in the budget is to be incurred or in cases of urgency, for reasons to be recorded in writing, incur such expenditure.

62. Annual Report.- (1) The Vice Chancellor shall get the annual report containing such particulars as the Executive Council may specify, covering each financial year prepared and place it before the Executive on or before such date as may be prescribed by the regulations. The Executive Council may pass resolutions thereon and the Vice Chancellor shall take action in accordance therewith. The action taken shall be intimated to the Executive Council.

(2) Copies of the annual report along with the resolution of the Executive Council thereon shall be submitted to the State Government. The State Government shall lay the same before both the Houses of the State Legislature.

63. Sponsored Schemes.- Whenever the University receives funds from any Government, the University Grants Commission or other agencies sponsoring a scheme to be executed by the University, notwithstanding anything in this Ordinance and Regulations,-

(a) the amount received shall be kept by the University separately from the University Fund and utilized only for the purpose of the scheme; and

Provided that, wherever such fund is received from other private agencies, it shall be subject to the approval of the Government.

(b) if required, the staff required to execute the scheme or research project shall be recruited in accordance with the terms and conditions stipulated in the Ordinance or in the regulations made thereunder.

CHAPTER-VII
APPOINTMENT OF TEACHERS AND OTHER EMPLOYEES OF THE UNIVERSITY

64. Appointments of Teachers, etc.- The Vice chancellor shall constitute selection committee for making recommendations to the Executive Council for appointment to posts of professors, associate professors, assistant professors and other teachers, officers and non-teaching staff of the University as per the existing reservation policy of the State Government, UGC Regulations and as per the Regulations framed under the Ordinance. However, the Selection Committee shall be as under,-

(1) There shall be a Selection Committee for selecting persons for appointment as Professors, Associate Professors, Librarian, Director Physical education in the University.

(2) Every Selection Committee shall consist of-

(a) For selection to the posts of Professors, Associate Professors, Librarian, Director, Physical education -

(i) The Vice Chancellor - ex-officio Chairperson;

(ii) Director of Training, Publication and Supervision of all schools or the Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation;

(iii) Four subject experts nominated by the Chancellor, from amongst persons serving in any University or any other institution recognized by the State Government.

(b) for selections to the post of Assistant Professors, -

(i) The Vice Chancellor - ex-officio Chairman;

(ii) Two subject experts nominated by the Chancellor;

(iii) Director of Training, Publication and Supervision of all schools or the Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation;

(iv) One Professor from any other University in the State nominated by the Vice-Chancellor.

(3) The Registrar shall act as the Secretary of the Selection Committee.

(4) Every post of Professor, Librarian, Associate or Assistant Professors to be filled by selection shall be duly and widely advertised together with the minimum and other qualification, if any, required, the emoluments and the number of the posts to be filled, and reasonable time shall be allowed within which the applicants may apply.

(5) The quorum for a meeting of the Selection Committee shall be four of whom in the case of selections to the posts of Professor, Associate Professors and Librarian at least two shall be the experts and in the case of selections to the other posts, at least one shall be the expert.

(6) The Selection Committee shall subject to the provisions of Regulations made in this behalf interview, adjudge the merit of each candidate in accordance with the qualifications advertised and prepare a list of persons selected, arranged in the order of merit. It shall forward the list to the Executive Council, which shall make appointments in accordance with the same. In the case of difference between the Selection Committee and the Executive Council, the matter shall be referred to the Chancellor whose decision shall be final.

Explanation - Nothing in this sub-section shall be construed as requiring the Executive Council to make appointments in accordance with the list where it is of the opinion that it does not satisfy the provisions of this Ordinance or the Regulations relating to such appointments.

65. Appointment in accordance with promotion schemes.-Notwithstanding anything contained in Section 64 but subject to the rules and orders issued by the Government from time to time, appointments to the posts of Associate or Assistant professor and Professors in University Institutions and Departments may be made by the Executive Council in accordance with the promotion scheme, if any, prescribed by Regulations in this behalf.

66. Appointment to part-time post.- (1) There shall be a Selection Committee for selecting persons for appointment as part-time Assistant Professors, Associate Professors and Professors in the University. The Selection Committee shall consist of-

(i) the Vice Chancellor –Chairperson;

(ii) Director of Training, Publication and Supervision of all schools or the Director, Centre for Research, Innovation and Evaluation; if available;

(iii) the Registrar – who shall be the Member Secretary;

(2) The quorum for a meeting of the Selection Committee shall be two.

(3) No part time appointment shall be made for any period exceeding one year at a time.

67. Temporary appointments.- (1) Notwithstanding anything in Sections 64, 65 and 66, the Vice Chancellor may make temporary appointments of not more than one year duration at a time to posts of Assistant Professors and such non-teaching staff as may be specified in the Regulations where such posts are either temporary or appointments to such posts cannot be made in accordance with Section 64, 65 and 66 without delay.

(2) The appointments under sub-section (1) shall be made only against sanctioned posts, and in the manner prescribed by the Regulations.

68. Appointment of other non-teaching and ministerial staff.- (1) There shall be constituted a Selection Committee to select candidates for appointment to the non-teaching posts and Ministerial posts in the University.

(2) The Selection Committee shall consists of-

(i) The Vice-Chancellor – Ex-Officio Chairperson;

(ii) The Secretary to Government in charge of Department of Rural Development of Panchayat Raj or his nominee not below the rank of Additional Secretary to Government, Department of Rural Development and Panchayat Raj ;

(iii) One expert nominated by the Vice Chancellor;
(iv) The Registrar;
(v) The Director of Social Welfare or his nominee not below the rank of a Joint/Deputy Director;
(vi) The Director of Backward Classes and Minorities or his nominee not below the rank of a Joint/Deputy Director;
(vii) The Director of Women and Child Development or her nominee not below the rank of a Joint/Deputy Director.

(3) The quorum for a meeting of the Selection Committee shall be four.

(4) Such of the posts, are to be filled by direct recruitment shall be filled according to the Regulations from among persons selected by the Selection Committee in the order in which their names are arranged in the list prepared by the Selection Committee.

(5) All appointments shall be made by the Executive Council and in the case of difference between the Selection Committee and the Executive Council; the matter shall be referred to the Chancellor, whose decision shall be final.

(6) Notwithstanding anything contained in the preceding sub-sections appointments to posts in the University equivalent to Group 'C' and 'D' posts in the State Civil Services shall be made by the Vice-Chancellor in accordance with the Regulations to be framed for this purpose.

69. Method of recruitment and conditions of service.- (1) Subject to the provisions of this Ordinance, the method of recruitment, appointment, procedure for selection, pay and allowances and other conditions of service of the employees of the University shall be such as may be prescribed by the Regulations.

(2) Subject to the regulations made for the purpose every other officer or employee of the University shall be appointed under a written contract setting out the conditions of service as prescribed by the regulations which shall be lodged with the University and a copy thereof furnished to the officer or employee concerned.

(3) Any dispute arising out of the contract between the University and any of its officers or employees shall, at the request of the officer or the employee concerned, or at the instance of the University be referred to a Tribunal for arbitration consisting of three members appointed by the Executive Council as prescribed by the regulations.

70. Provident Fund, Gratuity, Pension and any other benefit Scheme.- All the permanent employees of the University shall be entitled to the benefit of the pension or provident fund and gratuity in accordance with such regulations as may be framed in that behalf by the Executive Council in accordance with the prevailing government rules.

CHAPTER VIII
UNIVERSITY REVIEW COMMISSION

71. Appointment of a University Review Commission.- (1) The Chancellor shall at least once in every five years constitute a commission to review the working of the University and to make recommendations.

(2) The commission shall consist of not less than three eminent educationists, one of whom shall be the chairman of such commission appointed by the Chancellor in consultation with the State Government.

(3) The terms and conditions of the appointment of the members shall be such as the Chancellor may determine.

(4) The commission shall after holding such enquiry as it deems fit, make its recommendation to the Chancellor.

(5) The Chancellor may take such action on the recommendations as he deems fit.

CHAPTER IX
ENROLMENT AND DEGREES

72. Eligibility for Admission of Students.- No student shall be eligible for admission to a course of study for a degree or diploma, unless he possesses such qualifications as may be prescribed by the regulations.

73. Honorary Degrees.- If not less than two thirds of the members of Academic Council, recommend that an honorary degree or academic distinction be conferred on any person on the ground that he is in their opinion by reason of eminent attainment and position, fit and proper to

receive such degree or academic distinction, the Executive Council may, by a resolution, decide that the same may be conferred on the person recommended.

74. Withdrawal of Degree or Diploma.- (1) The University, may, on the recommendation of the Executive Council., withdraw any distinction, degree, diploma or privilege conferred on or granted to any person by a resolution passed by the majority of the total membership of the Executive Council and by a majority of not less than two thirds of the members of the Executive Council present and voting at the meeting, if such person has been convicted by a court of law for an offence, which in the opinion of the Executive Council involves moral turpitude or if he has been guilty of gross misconduct.

(2) No action under this rule shall be taken against any person unless he has been given an opportunity to show cause against the action proposed to be taken.

(3) A copy of the resolution passed by the Executive Council shall be immediately sent to the person concerned.

(4) Any person aggrieved by the decision taken by the Executive Council may appeal to the Chancellor within thirty days from the date of the receipt of such resolution.

(5) The decision of the Chancellor in such appeal shall be final.

CHAPTER – X
FUNCTIONS AND THE RESPONSIBILITIES OF THE PERSONS INVOLVED IN THE EXAMINATION WORK

75. Duties of a Teacher.- (1) Every teacher of the University shall carry out the work relating to teaching, research, examination or academic work assigned to them by the University from time to time.

(2) For the purpose of sub-section (1) both the teaching and non-teaching employees in the services of the University shall be administratively controlled by the University and shall abide by the instructions or orders issued by the University from time to time.

76. Obligation to perform the examination work.- (1) Any person who is entrusted with the examination work relating to paper setting, invigilation, supervision, evaluation, conduct of practical examinations, printing of question papers and answer books, tabulation and preparation of marks cards and all such activities incidental thereto and connected therewith shall discharge such duties prudently and with utmost integrity for attainment of the academic standards.

(2) If any person who has been allotted the examination work under sub-section (1) is found guilty of breach of duties or involves in any misbehaviour, shall on conviction be punished with imprisonment for a period which may extend to three years or with a fine up to two thousand rupees or with both.

(3) No court shall take cognizance of an offence punishable under this section or the abetment of any such offence save on the complaint made by the Registrar.

77. Punishment for abetment of offences.- Whoever instigates or abets the commission of offence punishable under section 76 shall, on conviction be punished with the same punishment provided for in that section.

78. Prohibition of Private Tuition.- No Teacher of the University shall engage himself in private tuition or in any other employment or job in any manner without the permission of the University or the authority which appointed him.

CHAPTER XI
GENERAL

79. Vacating of Office.- (1) Any member other than the ex-officio member of any authority or body of the University may resign his office. The letter of resignation written in hand by the member shall be sent to the Vice-Chancellor. Such resignation shall take effect immediately on its acceptance and communication to the concerned.

(2) No member of the authority or body of the University who is nominated in his capacity as a member of a particular body or as a teacher or where expressly stated so, as the holder of a particular appointment shall continue to be a member of a particular body or teacher or the holder of that particular appointment:

Provided that, such of the teachers who are continued on attaining superannuation till the end of the academic year on re-employment basis, shall cease to be members of such authority or body on attainment of superannuation.

(3) A member of any authority or body of the University shall cease to be member on his being convicted by a Court of law for any offence involving moral turpitude.

80. Filling of casual vacancies.- All vacancies among the members, other than the ex-officio members of any authority or other body of the University arising by reason of death, resignation,

removal or otherwise shall be filled as soon as conveniently may be, by the person or body that nominated, the member whose place has become vacant and the person so nominated shall be a member of such authority or body for the un-expired portion of term for which the member in whose place the person is nominated would otherwise have continued in office:

Provided that, pending the nomination of any person to fill any such vacancy in the manner aforesaid the vacancy may be filled by the person or body that nominated, by nominating a person qualified to fill such vacancy under the provisions of this Ordinance and any person so nominated shall hold office as a member of such authority or body until another person is nominated thereto in accordance with the provisions of this Ordinance.

81. Action not invalidated merely on the ground of defect in constitution, vacancy, etc.- Notwithstanding that, the Executive Council, the Academic Council or any other authority or body of the University is not duly constituted or there is a defect in its constitution or reconstitution at any time and notwithstanding that there is a vacancy in the membership of any such authority or body, no act or rule or proceedings of such authority or body shall be invalidated on any such ground or grounds:

Provided that, no resolution of any authority or body of the University shall be deemed to be invalid on account of any irregularity in the service of notice upon any member provided that the proceedings of such authority or body were not prejudicially affected by such irregularity.

82. Vice Chancellor and other officers, etc., to be public servants.- The Vice Chancellor, the Registrar, the Finance Officer, and other employees of the University shall be deemed when acting or purporting to act in pursuance of any of the provisions of this Ordinance, to be public servants within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code.

83. Act and proceedings not invalidated merely on the ground of defect in constitution, vacancy, etc.- Notwithstanding that the Executive Council or the Academic Council or any other authority or body of the University is not duly constituted or there is a defect in its constitution or reconstitution at any time and notwithstanding that there is a vacancy in the membership of any such authority or body, no act or proceeding of such authority or body shall be invalidated merely on any such ground or grounds.

84. Removal of difficulties.- (1) If any difficulty arises with respect to the establishment of the University or in connection with the first meeting of any authority of the University or otherwise in giving effect to the provisions of this Ordinance and the regulations, the Chancellor may, at any time, within two years of commencement of this Ordinance, before all authorities of the University have been constituted, by order, make any appointment or do anything consistent, so far as may be, with the provisions of this Ordinance and the regulations, which appear to him necessary or expedient for the purpose of removing the difficulty which are not inconsistent with provision of this Ordinance and every such order shall have effect as if such appointment or action had been made or taken in the manner provided in this Ordinance and the regulations:

Provided that, before making any such order the Chancellor shall ascertain and consider the opinion of the Vice Chancellor and of such appropriate authority of the University as may have been constituted.

(2) Every order made under sub-section (1) shall be laid before both Houses of the State Legislature.

85. Transitory Provisions.- (1) Notwithstanding anything contained in this Ordinance, and the regulations made thereunder, the first Vice Chancellor may, with the previous approval of the Chancellor and subject to the availability of funds, discharge all or any of the functions of the University for the purpose of carrying out the provisions of this Ordinance and the regulations and for that purpose may exercise any powers or perform any duties, which by this Ordinance and the regulations are to be exercised or performed by any authority of the University until such authority comes into existence as provided by this Ordinance and the regulations.

(2) Notwithstanding anything contained in this Ordinance and until such time an authority is duly constituted under this Ordinance, the first Vice Chancellor may appoint any officer or constitute any committee temporarily to exercise and perform any of the powers and duties of such authority under this Ordinance.

86. Transitory powers of the first Vice-Chancellor.- (1) It shall be the duty of the first Vice-Chancellor to make arrangements for constituting the, Executive Council, Academic Council, Finance Committee and such other authorities of the University within three months of the notified date as the Government may, by notification, direct.

(2) The first Vice-Chancellor shall with prior approval of the Government make such regulations as may be necessary for the functioning of the University.

(3) It shall be the duty of the first Vice Chancellor to draft such regulations as may be necessary and submit them to the Executive Council for their approval.

87. Execution of Contracts.- All contracts relating to the management and administration of the University shall be expressed as made by the Executive Council, and shall be executed by the Vice Chancellor or the Registrar with prior approval of the Vice Chancellor. For contracts involving expenditure of above one crore rupees, sanction of the Executive Council shall be necessary.

88. Discipline.- (1) The final authority responsible for maintenance of discipline among the students of the University shall be the Vice Chancellor. His directions in that behalf shall be carried out by the Heads of the Schools, hostels and regional centres.

(2) Notwithstanding anything contained in sub-section (1), the punishment of debarring a student from the examination or rustication from the University or a hostel or an institution, shall on the report of the Vice Chancellor be considered and imposed by the Executive Council:

Provided that, no such punishment shall be imposed without giving to the student concerned a reasonable opportunity to show cause against the action proposed to be taken against him.

89. Protection of acts done or taken in good faith.- No suit, prosecution or other legal proceedings shall lie against and no damages shall be claimed from, the University, the Vice Chancellor, the authorities or officers of the University or any other person in respect of anything which is in good faith done or purporting to have been done in pursuance of this Ordinance or any regulations made there under.

90. Disputes as to constitution of University authorities and bodies.- If any question arises whether any person has been duly elected or nominated as, or is entitled to be, a member of any authority of the University or other body of the University, the question shall be referred to the Chancellor whose decision thereon shall be final.

91. Act to have overriding effect.- The provisions of this Ordinance and any regulations made there under shall have overriding effect notwithstanding anything inconsistent therewith contained in any other law for the time being in force or in any instrument having effect by virtue of any law other than this Ordinance.

VAJUBHAI VALA
GOVERNOR OF KARNATAKA

By order and in the name of the Governor of Karnataka,

S.B. GUNJIGAVI
Secretary to Government
Department of Parliamentary Affairs

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೧೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨೩, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೫
Part–IVA	***Bengaluru, Monday, May 23, 2016 (Jyeishta 2, Shaka Varsha 1938)***	***No. 755***

KARNATAKA ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

No. 9/2, 6th & 7th Floor, Mahalaxmi Chambers, M.G.Road, Bengaluru – 560 001

NOTIFICATION

No. B/6/15(1), Dated: 18th May, 2016

KERC (Terms & Conditions for Determination of Transmission Tariff)(Second Amendment) Regulations, 2015.

PREAMBLE:

Whereas theKarnataka Electricity Regulatory Commission had proposed certain amendments to the KERC (Terms & Conditions for Determination of Transmission Tariff) (Second Amendment) Regulations, 2015 and published the draft amendments in the official gazette of Karnataka on 26th November,2015, inviting objections, suggestions if any.

Whereas, the Commission has considered the objections / suggestions received and has approved the following amendments to the Regulations as under:

In exercise of the powers conferred on it by Section 56 of the Karnataka Electricity Reforms Act 1999 and Section 61 read with Section 181 of the Electricity Act 2003 (No. 36 of 2003) and other enabling provisions, the Karnataka Electricity Regulatory Commission, herebymakes the following Regulations, namely:

1. Short Title and Commencement

(1) These Regulations shall be calledThe KERC (Terms & Conditions forDetermination of Transmission Tariff)(Second Amendment) Regulations, 2015.

(2) These Regulations shall extend to the whole of the State of Karnataka.

(3) These Regulations shall come into effect from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Amendment to certain Clauses: -In the KERC (Terms and Conditions for Determination of Transmission Tariff) Regulations, 2006, the existing Clause as in column (2) of the table below shall be substituted by the amended Clause as in column (3).

TABLE

Clause No. of Regulation	Clause as existing	Clause as Amended
	MULTI-YEAR TARIFF FRAMEWORK AND APPROACH	**MULTI-YEAR TARIFF FRAMEWORK AND APPROACH**
2.1	**Multi Year Tariff Framework** MYT framework shall be based on the following elements, for calculation of ARR and ERC:	**2.1 Multi Year Tariff Framework:** The Commission may determine the tariff under Multi-Year Tariff framework, either upon an application

		made to it by the transmission licensee orundersuo-motu.MYT framework shall be based on the following elements, for calculation of the ARR and ERC:
2.3	**Control Period:** The first Control Period under the MYT framework shall be of duration of 3 years commencing from FY08. Thereafter, each Control Period shall be normally aperiod of 5 financial years or such otherperiod as may be specified by the Commission from time to time.	**2.3Control Period:**Each Control Period shall be a period of 5 financial years or such other period as may be fixed by the Commission from time to time.
2.5.1	**Base Year** Values for the Base Year of the Control Period will be determined based on the audited accounts available, best estimate for the relevant years and other factors considered appropriate by the Commission, and after applying the tests for determining the controllable or uncontrollable nature of various items. The Commission will not normally revisit the performance targets during the Control Period.	**2.5.1 Base Year:** Values for the Base Year of the Control Period will be determined based on the audited accounts of the immediately preceding year**,** best estimate for the relevant years and other factors considered appropriate by the Commission, and after applying the tests for determining the controllable or uncontrollable nature of various items. The Commission will not normally revisit the performance targets during the Control Period.
3.3	**AuxiliaryEnergy Consumptioninthesub-station** The charges for auxiliary energy consumption in the sub-station/offices for the purpose of air-conditioning, lighting, technical consumption, etc. shall be borne by the Transmission Licensee as part of its normative operation and maintenance expenses. --------	**3.3 Auxiliary Energy Consumption in the sub-station:** The charges for station auxiliary energy consumption in the sub-stations/offices for the purpose of air-conditioning, lighting, technical consumption, etc. shall be borne by the Transmission Licensee as part of its normative operation and maintenance expenses. Provided that the charges for station auxiliary consumption shall be paid by the transmission licensee to the respective distribution licensee as per the tariff approved by the Commission from time to time.
3.4	**Treatment of losses**	**3.4 Treatment of losses**
3.4.2	Transmission Losses at normative level as approved by the Commission shall be debitable to energy account of users of the transmission system. In case the actual transmissionloss exceeds the normative loss level approved by the Commission, such excess loss shall be to the account of the Transmission Licensee and the Transmission Licensee shall compensate the Users at the weighted average cost of power purchase in that Financial year.	**3.4.2** Transmission Losses at normative level as approved by the Commission shall be debitable to energy account of users of the transmission system. In case the actual transmission loss exceeds the normative loss level approved by the Commission,such excess loss shall be to the account of Transmission Licensee and the Transmission Licensee shall be liable for penalty at the rate of 1% of the allowable RoE for every 0.5% variation

		in actual transmission loss over the approved range of transmission losses for the relevant period. Provided that if the actual transmission loss falls within the approved band, the transmission licensee shall not be levied penalty or allowed any incentive.
3.4.3	In case the actual transmission loss is less than the approved loss level, such savings shall be shared between the Transmission Licensee and the Users in the ratio of 70:30 during the first Control Period and in the ratio as may be decided by the Commission in the subsequent Control periods.	**3.4.3** In case the actual transmission loss is less than the approved loss level, such savings shall be shared between the Transmission Licensee and the Distribution licensee in the ratio of 50:50or in the ratio as may be decided by the Commission from time to time. Provided that the savings shall be computed at the rate of 1% of the allowable RoE for every 0.5% reduction in actual transmission loss below the lowerlimit of approved range of transmission loss for the relevant period.
3.5	**Capital Expenditure and determination of ARR:**	**3.5 Capital Expenditure and determination of ARR:**
3.5.1	Subject to prudence check by the Commission, the actual expenditure incurred on completion of the project shall form the basis for determination of ARR/tariff. The final tariff shall be determined based on the admitted capital expenditure actually incurred up to the date of commercial operation ofthe transmissionsystem and shall include capitalized initial spares subject to a ceiling norm as 1.5% of original project cost. ---- Provided that where the implementation agreement or the transmission service agreement entered into between the Transmission Licensee and the long-term transmission customers provides a	**3.5.1** The capex for the control period for determination of ARR/Tariff shall be on the basis of the actual expenditure incurred on capital investment during the previous control period, duly considering the additional capex programme of the licensee and the inflation factors, subject to prudence check by the Commission of the actual investment. The ARR / tariff shall be determined based on the admitted capital expenditure and shall include capitalised initial spares subject to a ceiling norm as 1.5% of original project cost. **3.5.2** During the Annual Performance Review, the actual capital expenditure incurred including the procurement of materials for the purpose of capex and accounted on completed works by the Transmission Licensee during the relevant financial year shall be scrutinized during the prudence check to ascertain the achievement of stated benefits or system parameters and the reasonableness of the capital investment in accordance with the guidelines and directions issued by the Commission from time to time. Deleted

	ceiling of actual expenditure the capital expenditure shall not exceed such ceiling for determination of tariff. **Note:**Scrutiny of the project cost estimates by the Commission shall be limited to the reasonableness of the capital cost, financing plan, interest during construction, use of efficient technology and such other matters for determination of tariff. **Note:**While allowing the capital cost, the Commission would ensure that these are reasonable and to achieve this objective, requisite benchmark on capital costs would be evolved by the Commission.	**Note:**Scrutiny of the project cost estimates by the Commission shall be limited to the reasonableness of the capital cost, financing plan, interest during construction, use of efficient technology and such other matters for determination of tariff. **Note:**While allowing the capital cost, the Commission would ensure that these are reasonable so as to achieve the objective of the investment.
3.6	**Additional Capitalisation:**	**3.6 DELETED**
3.6.1	The following capital expenditure withinthe original scope of work actually incurred after the date of commercial operation and up to the cutoff date may be admitted by the Commission, subject to prudence check: (i) Deferred liabilities; (ii) Works deferred for execution; (iii) Procurement of initial capital spares in the original scope of works subject to the ceiling norm specified ; (iv)Liabilities to meet award of arbitration or compliance of the order or decree of a court; and (v) On account of change in law. Provided further that a list of the deferred liabilities and works deferred for execution shall be submitted along with the application for tariff after the date of commercial operation of the transmission system. Note: Cutoff date means the date of first financial year closing after one year of the date of commercial operation of the transmission system.	**3.6.1** DELETED
3.6.2	Subject to the provisions ofclause 3.6.3 of this regulation, the capital expenditure of the following nature actually incurred after the cutoff date may be admitted by the Commission, subject to prudence check: (i) Deferred liabilitiesrelating to works/services within the original scope of work; (ii) Liabilities to meet award of arbitration or compliance of the order or decree of a court;	**3.6.2** DELETED

	(iii) On account of change in law; and (iv) Any additional works / services, which have become necessary for efficient and successful operation of the project, but not included in the original project cost.	
3.6.3	Any expenditure on minor items/assets bought after the cutoff date like tools and tackles, personal computers, furniture, air-conditioners, voltage stabilizers, refrigerators, coolers, fans, T.V., washing machine, heat- convectors, mattresses, carpets, etc. shall not be considered for additional capitalisation for determination of tariff after issue of these Regulations. Note: The list of items is illustrative and not exhaustive. Note 1: Any expenditure admitted on account of committed liabilities within the original scope of work and the expenditure deferred on techno- economic grounds but falling within the original scope of work shall be serviced on normative debt-equity ratio specified in these Regulations. Note 2: Any expenditure on replacement of old assets shall be considered after writing off the entire value of the original assets from the original capital cost. Note 3: Any expenditure admitted by the Commission for determination of tariff on account of new works not in the original scope of work shall be serviced on normative debt-equity ratio specified in these Regulations. Note 4: Any expenditure admitted by the Commission for determination of tariff on renovation and modernization and life extension shall be serviced on normative debt-equity ratio specified in these Regulations after writing off the original amount of the replaced assets from the original capital cost.	**3.6.3** DELETED
3.7	**Debt-Equity Ratio:**	**3.7 Debt-Equity Ratio:**
3.7.1	For financing of future capital cost of projects, a Debt: Equity ratio of 70:30 should be adopted. The Transmission Licensee would be free to have higher quantum of equity investments. The equity in excess of this norm should be treated as loans advanced at the weighted average rate of interest and for a weighted average tenor of the long term debt component of the project after ascertaining the reasonableness of the interest rates and taking into account the effect of debt restructuring done, if any. In case of equity below the normative level, the actual equity would be used for determination of Return on Equity in tariff computations.	**3.7.1** For the purpose of computation of ARR and for financing of projects under capital expenditure, a Debt: Equityratio of 70:30 shall be adopted. The Transmission Licensee shall be free to have higher quantum of equity investments. The equity in excess of this norm shall be treated as loans advanced at the weighted average rate of interest and for long term debt component of the project after ascertaining the reasonableness of the interest rates and taking intoaccount the effect of debt restructuring done, if any. Provided that for the purpose of revision of the ARR during Annual Performance Review (APR), debt equity ratioshall be limited

		to70:30of the gross assets. The equity in excess of this norm shall be treated as loans advanced at the weighted average rate of interest and for aweighted average or tenure of thelong termdebt component ofthe project after ascertaining the reasonableness of the interest rates and taking into account the effect of debt restructuring done, if any. Any additional equity received during the financial year shall be considered for debt equity ratio.
3.8	**Interest on loan Capital**	**3.8 Interest on loan Capital**
3.8.1	Interest on loan capital shall be computed loan wise on the loans arrived at in the manner indicated in sub clause 3.7 above.	**3.8.1** Interest on loan capital shall be computed loan wise on the loans arrived at in the manner specified in sub clause 3.7 above.
3.8.2	The loanoutstanding as on 01.04.2007 shall be worked out as the gross loan minus cumulative repayment asadmitted by the Commission up to 31.03.2007. The repayment for the period FY08 to FY10 shall be worked out on normative basis.	**3.8.2** The loan outstanding as at the beginning of the financial year of the control period shall be worked out as the gross loan including the amount of current maturities of long term debts minus cumulative repayment as admitted by the Commission upto the end of the previous Financial Year. The repayment for the control period shall be worked out on normative basis. Provided thatthe interest on the existing loan balance for each financial year of the control period shall be computed on the basis of the average loan. The rate of interest shall be the weighted average rate of interest incurred (on long term loans) by the licensee in the base year or the latest year for which the audited accounts are available. Provided that the interest on new loansfor each financial year of the control period shall be allowed based on the latest available base rate of interest declared by RBI plus 200 basis points or the weighted average rate of interest on new loans, proposed by the distribution licensee, whichever is lower. Provided that for the purpose of allowing interest on loans during APR, the rate of interest shall be the weighted average rate of interest incurred by the licensee.
3.9	**Depreciation**	**3.9 Depreciation:**
3.9.1	Depreciation shall be computed in the following manner, namely: (i) The value base for the purpose of depreciation shall be the historical cost of the asset. (ii) Depreciation shall be calculated annually based on straight-line method over the useful life of the asset and at the rates prescribed in CERC Guidelines / Notification issued from time to time.	3.9.1 Depreciation shall be computed in the following manner, namely: (i) The value base for the purpose of depreciation shall be the historical cost of the asset. (ii) Depreciation shall be calculated annually based on straight-line method over the useful life of the asset and at the rates prescribed in CERCGuidelines /Notifications issued from time to time.

	(iii) The residual life of the asset shall be considered as 10% and depreciation shall be allowed up to maximum of 90% of the historical capital cost of the asset. Land is not a depreciable asset and its cost shall be excluded from the capital cost while computing 90% of the historical cost of the asset. -----	(iii) The residual life of the asset shall be considered as 10% and depreciation shall be allowed up to maximum of 90% of the historical capital cost of the asset. Land is not a depreciable asset and its cost shall be excluded from the capital cost while computing 90% of the historical cost of the asset. **iv)** Depreciation on assets created out of Consumer Contribution / Grants shall be excluded for the purpose of computation of ARR.
3.9.2	Depreciation shall be chargeable from the first year of operation. In case of operation of the asset for part of the year, depreciation shall be charged on *pro rata* basis.	**3.9.2** Depreciation for the purpose of ARR shall be computed, over the useful life of the asset based on its average value of gross assets at the beginning and closing period of the financial year for which ARR is being determined. Provided that for the purpose of Annual Performance Review (APR), the Depreciation shall be chargeable from the first year of operation. In case of operation of the asset for part of the year, depreciation shall be charged on pro rata basis. Explanation: For the purpose of computation of depreciation on pro-rata basis, depreciation for part of a month may be ignored.
3.9.3	The above said rate of depreciation shall be applicable both for the purpose of tariff as well as accounting.	**3.9.3** The rate of depreciation as specified under clause 3.9.1 (ii) of these Regulations shall be applicable both for the purpose of determination of tariff as well as accounting.
3.10	**ReturnonEquity** Return on equity shall be computed on the equity base determined in accordance with clause 3.7 above and shall be@ 15.5% per annum grossed up with allowable MAT (Minimum Alternative Tax). For the purpose of return on equity, any cash resources available to the Licensee from its share premium account or from its internal resources that are used to fund the equity	3.10. **ReturnonEquity:** **3.10.1** Return on equity shall be computed on the equity base, at the beginning of the financial year, in the manner specified in clause 3.7 above and shall be @ 15.5% per annum.The equity for the RoE so computed shall be limited to 30% of thegross assets excluding assets created out of consumer contribution / grants for the financial year for which ARR/APR is being determined. **3.10.2** In case the equity is below the normative level, the actual equity shall be used for determination of Return on Equity in tariff computations. **3.10.3** While allowing RoE during the APR, Equity infusion, if any during the financial year, shall be considered from the date of infusion of such additional equity, on pro-rata basis. **Note:** For the purpose of return on equity, any cash resources available to the Licensee from its share premium account or from its internal resources that are used to fund

	commitments of the project under consideration shall be treated as equity subject to limitation contained in clause 3.7above.	the equity commitments of the project under consideration shall be treated as equity subject to limitation contained in clause 3.7 above.
3.11	**Operation and Maintenance expenses**	**3.11 Operation and Maintenance expenses**
3.11.1	In the case of existing Transmission Licensee, the Licensee in its filings shall submit the consolidated O&M expenses for the Base Year of the Control Period and for the two years preceding the Base Year. The O&M expenses for the Base Year shall be determined based on the latest audited accounts, best estimates of Licensee of the actual O&M expenses for relevant years and other factors considered relevant. The O&M expenses for the Base Year, if required, will be used for projecting the expenses for each year of the control period. The Licensee shall also propose determination of the admissible O&M expenses on the basis of per ckt-km of lines and per bay of substation for the base year and appropriate Inflation Factor Norms foroperation and maintenance expenses for the first control period.	**3.11.1 Operation and Maintenance expenses shall be computed in the following manner:** **(i)** The Transmission Licensee in its first or subsequent filings shall submit the consolidated O&M expenses comprising of employee cost, repairs & maintenances and administrative and general expenses, excluding contributions towards pension and gratuity, Newly Defined Contributory Pension Scheme and leave encashment, if any, for the Base Year of the Control Period and for two years preceding the Base Year. **(ii)** The O&M expenses for the Base year of the control period shall be computed based on the latest audited accounts, best estimates of Licensee of the actual O&M expenses for relevant years and other factors considered relevant. **(iii)** The O&M expenses for each financial year of the control period shall be computed/projected considering the O & M expenses reckoned for the Base Year excluding uncontrollable employee cost. **(iv)** The Licensee shall also propose determination of the admissible O&M expenses on the basis of per ckt-km of lines and per bay of substation for thebase yearand appropriateInflation Factor for operation and maintenance expenses for the control period. **(v)** The apportionment of actual O&M cost per substation bay and per ckt-km of linesfor the Base Year/ Control period shall be in the ratio of70% forbays and 30% for transmission lines or such other proportion as may be justified by the transmission licensee by segregating the accounting data as furnished for the base year. **(vi)** The contributions towards pension andgratuity,Newly Defined Contributory Pension Scheme and leave encashment if any, shall be accounted separately as un-controllable O & M expenses computed on the basis of latest actuarial valuation reports. **(vii)** Any employee cost proposed to be incurred on account of wage revision and proposed recruitments during the control period shall be factored in separately as additional O & M expenses.

<table>
<tr>
<td>3.11.2</td>
<td>The O&M cost per ckt-km of lines and per substation bay for the Base Year of second and subsequent Control Periodsshall be determined on the basis of actual O&M cost of lines and substations to be filed separately by the Licensee.</td>
<td>3.11.2DELETED</td>
</tr>
<tr>
<td>3.11.3</td>
<td>In the case of new Transmission Licensee undertaking intra-state transmission projects, the norm of operation and maintenance expenses per ckt - km and per bay shall be as under:

Norms for O&M expenses per ckt-km and perbay:

<table>
<tr><th rowspan="2">Particulars</th><th colspan="3">Years</th></tr>
<tr><th>2007-08</th><th>2008-09</th><th>2009-10</th></tr>
<tr><td>O&M expenses (Rs. in lakh per ckt-km)</td><td>0.255</td><td>0.266</td><td>0.277</td></tr>
<tr><td>O&M expenses (Rs. in lakh per bay)</td><td>31.63</td><td>32.90</td><td>34.22</td></tr>
</table>
</td>
<td>3.11.3 DELETED</td>
</tr>
<tr>
<td>3.12</td>
<td>Interest on Working Capital</td>
<td>3.12 Other Items of Expenditure</td>
</tr>
<tr>
<td>3.12.1

3.12.2</td>
<td>Interest on Working Capital
Working Capital shall cover:

(a) Operation and maintenance expenses for one month;
(b) Maintenance spares at 1% of the historical cost of assets at the beginning of the year and

(c) Receivables equivalent to two months of transmission charges calculated on target availability level.

Rate of interest on working capital shall be on normative basis and shall be equal to the short-term Prime Lending Rate of State Bank of India as on 1st April of the year. The interest on working capital shall be payable on normative basis notwithstanding that the Transmission Licensee has not taken working capital loan from any outside agency.</td>
<td>3.12.1 Interest on Working Capital:
Working Capital shall cover:

(a) Operation and maintenance expenses for one month;
(b) Maintenance spares at 1% of the historical cost of assets at the beginning of the year and
(c) Receivables equivalent to two months of transmission charges calculated on target availability level.

3.12.2The Commission, for the purpose of approval of ARR, shall consider the allowable interest on working capital calculated on normative basis at the rate of interest as per the latest available base rate notified by RBI plus 250 basis points OR the weighted average rate of interest on working capital proposed by the Transmission licensee, whichever is lower.

Provided that during Annual Performance Review, the Commission shall consider the allowable interest on working capital calculated on normative basisat the base rate of interest as on 1st April of the financial year as notified by RBI plus 250 basis points and if the actual expenditure is less than the</td>
</tr>
</table>

		normative amount, the allowable interest on working capital shall be limitedto the actual expenditure plus fifty percent of the difference between the actual expenditure and the amount as calculated on normative basis, Provided further that during the APR,if the actual expenditure exceeds the normative amount as calculated above, the total amount of allowable interest on working capital shall be limited to the amount as calculated on normative basis.
	--------	**3.12.3 Other Debits:** The other debits, for the purpose of APR, shall be allowed based on the actual expenditure incurred during the year excluding any provisions made for expenses.
	-------	**3.12.4 Net Prior Period Debit / Credit:** **i)** The net prior period debit / credit shall not be allowed in the ARR. **ii)** The net prior period debit / credit, for the purpose of APR, shall be allowed as per the actual expenditure / income incurred / received by the transmission licensee during the year as per the audited accounts, subject to scrutiny**.**
3.13	**Taxes on Income** -------	**3.13 Taxes on Income:** **3.13.5** The Income Tax for the purpose of ARR, shall be included in the allowable RoE computed as per Clause 3.10 of these Regulations by grossing up with allowable Minimum Alternate Tax (MAT) or applicable income tax as determined by the Government of India from time to time.
	------	**3.13.6** The allowable Income Tax for the purpose of Annual Performance Review (APR) shall be based on the actual income tax incurred by the Transmission licensee limited to the applicable rate of income tax / MAT on the RoE allowed for the financial year as per the audited accounts, duly considering excess or short payment of the tax, if any, for the previous years.
3.15.1	**3.15.1** **Note 2.** For short term open access customers the transmission charges shall be as follows: Short Term Rate = 0.25* (Transmission (ST rate) per day expenditure / Annual peak)/365 Upto 6 Hrs in day in one block : 0.25 * ST Rate More than 6 Hrs. and upto 12 Hrs : 0.50 * ST rate	**3.15.1** **Note – 2.** For short term open access customers, the transmission charges shall be as follows: Short term (ST) rate per day / kW = 0.25 (net ARR / TCC) / 365 TCC = Total Contracted Capacity in kW of the Transmission system by all Long-Term Open access customers. Net ARR : Net ARR as determined.

	in a day in one block. More than 12 Hrs. : equal to ST rate and upto 24 Hrs in a day in one block.	Upto 6 Hrs in day in one block : 0.25 * ST Rate More than 6 Hrs. and upto 12 Hrs in a day in one block. : 0.50 * ST rate More than 12 Hrs. and upto 24 Hrs in a day in one block. : Equal to ST rate

By Order of the Commission

Captain Dr K Rajendra
SECRETARY
Karnataka Electricity Regulatory Commission

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೨೩, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೨, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೫೬
Part–IVA	***Bengaluru, Monday, May 23, 2016 (Jyeishta 2, Shaka Varsha 1938)***	***No. 756***

KARNATAKA ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION

No. 9/2, 6th & 7th Floors, Mahalaxmi Chambers, M.G.Road, Bengaluru – 560 001

NOTIFICATION

No. B/6/15(2), Dated: 18th May, 2016

KERC (Terms & Conditions for Determination of Tariff for Distribution and Retail Sale of Electricity) (Second Amendment) Regulations, 2015.

PREAMBLE:

Whereas theKarnataka Electricity Regulatory Commission had proposed certain amendments to the KERC (Terms & Conditions for Determination of Tariff for Distribution and Retail Sale of Electricity) (Second Amendment) Regulations, 2015 and published the draft amendments in the official gazette of Karnataka on 26th November,2015, inviting objections, suggestions if any.

Whereas, the Commission has considered the objections / suggestions received and has approved the following amendments to the Regulations as under:

In exercise of the powers conferred on it by Section 56 of the Karnataka Electricity Reforms Act 1999 and Section 61 read with Section 181 of the Electricity Act 2003 (No. 36 of 2003) and other enabling provisions, the Karnataka Electricity Regulatory Commission, hereby makes the following Regulations, namely:

1. Short Title and Commencement.

(1) These Regulations shall be calledthe KERC (Terms & Conditions for Determination of Tariff for Distribution and Retail Sale of Electricity) (Second Amendment) Regulations, 2015.

(2) These Regulations shall extend to the whole of the State of Karnataka.

(3) These Regulations shall come into effect from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Amendment to certain Clauses: - In the KERC (Terms and Conditions for Determination of Tariff for Distribution and Retail Sale of Electricity) Regulations, 2006, the existing Clause as in column (2) of the table below shall be substituted by the amended Clause as in column (3).

TABLE

Clause No.of Regulation	As existing	As Amended
2.1	**Multi Year Tariff Framework**	**2.1 Multi Year Tariff Framework**
	MYT framework shall be based on the following elements, for calculation of ARR and ERC:	The Commission may determine the tariff under a Multi-year tariff framework, either upon an application made to it by the distribution licensee orunder suo-motu**.** MYT framework shall be based on the following elements, for calculation of the ARR and ERC:
2.4	**Control Period:** The first Control Period under the MYT framework shall be of duration of 3 years commencing from FY08. Thereafter, each Control Period shall be normally a period of 5 financial years or such other period as may be specified by the Commission from time to time.	**2.4 Control Period:** Each Control Period shall be aperiod of 5 financial years or such other period as may be fixed by the Commission from time to time.
2.6.1	**Base Year** Values for the Base Year of the Control Period will be determined based on the audited accounts available, best estimate for the relevant years and other factors considered appropriate by the Commission, and after applying the tests for determining the controllable or uncontrollable nature of various items. The Commission will not normally revisit the performance targets during the Control Period.	**2.6.1 Base Year:** Values for the Base Year of the Control Period will be determined based on the audited accounts of the immediately preceding year, best estimate for the relevant years and other factors considered appropriate by the Commission, and after applying the tests for determining the controllable or uncontrollable nature of various items. The Commission will not normally revisit the performance targets during the Control Period.
3.5 **3.5.1**	**Capital Investment:** Subject to prudence check by the Commission, the actual expenditure incurred on capital investment shall form the basis for determination of ARR/tariff and shall include capitalised initial spares subject to a ceiling norm as 1.5% of original project cost. **--------**	**3.5 Capital Investment:** **3.5.1** The Capex for the control period for determination of the ARR/Tariff shall be on the basis of the actual expenditure incurred on capital investments during the previous control perioddduly considering the additional capex programmes of the licensee and the inflation factors, subject to prudence check of the actual investment by the Commission. **3.5.2** During the Annual Performance Review, the actual capital expenditure incurred including the procurement of materials for the purpose of capex and accounted on completed works by the Distribution licensee during the relevant financial year shall be scrutinized during the prudence check to ascertain the achievement of stated benefits or system

	Note: While allowing the capital cost, the Commission would ensure that these are reasonable and to achieve this objective, requisite benchmark on capital costs would be evolved by the Commission.	parameters and the reasonableness of the capital investment in accordance with the guidelines and directions issued by the Commission from time to time. **Note:** While allowing the capital cost, the Commission would ensure that these are reasonable to achieve the objectives.
3.6	**Debt-Equity Ratio:**	**3.6 Debt-Equity Ratio:**
3.6.1	For financing of future capital cost of projects, a Debt: Equity ratio of 70:30 should be adopted. The Distribution Licensee would be free to have higher quantum of equity investments. The equity in excess of this norm should be treated as loans advanced at the weighted average rate of interest and for a weighted average tenor of the long term debt component of the project after ascertaining the reasonableness of the interest rates and taking into account the effect of debt restructuring done, if any. In case of equity below the normative level, the actual equity would be used for determination of Return on Equity in tariff computations. -----	**3.6.1** For the purpose of computation of ARRand for financing of projects under capital expenditure, a Debt: Equity ratio of 70:30 shall be adopted. The Distribution Licensee shall be free to have higher quantum of equity investments. The equity in excess of this norm shall be treated as loans advanced at the weighted average rate of interest and for long term debt component of the project after ascertaining the reasonableness of the interest rates and takinginto account the effect of debt restructuring done, if any. Provided that for the purpose of APR, debt equity ratio shall be limited to 70:30of the gross assets. The equity, in excess of this norm shall be treated as loans advanced at the weighted average rate ofinterest and fora weighted average tenure of the long term debt component of the project after ascertaining the reasonableness of theinterest rates and takinginto account the effect of debt restructuring done, if any, and any additional equity received during the financial year shall be considered for debt equity ratio.
3.7	**Interest on Loan Capital**	**3.7 Interest on Loan Capital :**
3.7.2	The loan outstanding as on 1.4.2007 shall be worked out as the gross loan minus cumulative repayment as admitted by the Commission up to 31.3.2007. The repayment for the period FY 08 to FY10 shall be worked out on normative basis.	**3.7.2 Interest on Loan Capital shall be computed in the following manner:** **(i)** The loan outstanding as at the beginning of each financial year of the control period shall be worked out as the gross loan including the amount of current maturities of long term debts minus cumulative repayment as admitted by the Commission upto the end of the previous Financial Year. The repayment for the control period shall be worked out on normative basis. **(ii)** The interest on the existing loan balance for each financial year of the control period shall be computed on the basis of the average loan. The rate of interest shall be the weighted average rate of interest incurred (on long term loans) by

		the licensee in the base year or the latest year for which the audited accounts are available. **(iii)** For the purpose of approval of ARR the interest on new loans proposed for each financial year of the control period shall be allowed based on the latest available base rate of interest declared by RBI plus 200 basis points OR weighted average rate of interest proposed by the distribution licensee, whichever is lower. (iv) For the purpose of allowing interest on loans during APR, the rate of interest shall be the weighted average rate of interest incurred by the licensee.
3.8	**Depreciation**	**3.8 Depreciation**
3.8.1	Depreciation shall be computed in the following manner, namely: i) The value base for the purpose of depreciation shall be the historical cost of the asset. ii) Depreciation shall be calculated annually based on straight-line method over the useful life of the asset and at the rates prescribed in the CERC Guidelines / Notifications issued from time to time. iii) The residual life of the asset shall be considered as 10% and depreciation shall be allowed up to maximum of 90% of the historical capital cost of the asset. Land is not a depreciable asset and its cost shall be excluded from the capital cost while computing 90% of the historical cost of the asset.	3.8.1 Depreciation shall be computed in the following manner; i) The value base for the purpose of depreciation shall be the historical cost of the asset. ii) Depreciation shall be calculated annually based on straight-line method over the useful life of the asset and at the rates specified in the CERC Guidelines/ Notifications issuedfrom time to time. iii) The residual life of the asset shall be considered as 10% and depreciation shall be allowed up to maximum of 90% of the historical capital cost of the asset. Land is not a depreciable asset and its cost shall be excluded from the capital cost while computing 90% of the historical cost of the asset. **iv)** Depreciation on assets created out of Consumer Contribution / Grants shall be excluded for the purpose of computation of ARR.
3.8.2	**Depreciation** shall be chargeable from the first year of operation. In case of operation of the asset for part of the year, depreciation shall be charged on pro rata basis. -------	**3.8.2 Depreciation** for the purpose of ARR shall be computed, over the useful life of the asset based on its average value of gross assets at the beginning and closing period of the financial year for which ARR is being determined. Provided thatfor the purpose of APR depreciation shall be chargeable from the first year ofcommissioning of asset. In case the asset is commissioned during the financial year and the details thereof are furnished by the licensee, the depreciation shall be charged on pro rata basis. Explanation: For the purpose of computation of depreciation on pro-rata basis, depreciation for part of a month may be ignored.

3.8.3	The above said rate of depreciationshall be applicable both for the purpose of tariff as well as accounting.	**3.8.3** The rate of depreciation as specified at 3.8.1 (ii) shall be applicable for the purpose ofdetermination of tariff as well as accounting.
3.9	**Return on Equity** Return on equity shall be computed on the equity base determined in accordance with clause 3.7 above and shall be@ 15.5% per annum grossed up with allowable MAT (Minimum Alternate Tax) or Applicable Income Tax. ------ ------- For the purpose of return on equity, any cash resources available to the licensee from its share premium account or from its internal resources that are used to fundtheequity commitments of the project under consideration shall be treated as equity subject to limitation contained in clause 3.6 above.	**3.9 Return on Equity:** **3.9.1** Return on equity shall be computed on the equity base, at the beginning of the financial year, in the manner specified in clause 3.6 above and shall be @ 15.5% per annum. The equity for the RoE so computed shall be limited to 30% of thegross assets excluding assets created out of consumer contributions / grants for the financial year for which the ARR/APR is being determined. 3.9.2 In case the equity is below the normative level, the actual equity shall be considered for determination of Return on Equity in tariff computations. Provided that while allowing RoE during the APR, Equity infusion, if any, during the financial year, shall be considered from the date of infusion of such additional equity, on pro-rata basis. **Note:**For the purpose of return on equity, any cash resources available to the Licensee from its share premium account or from its internal resources that are used to fund the equity commitments of the project under consideration shall be treated as equity subject to limitation contained in clause 3.6 above.
3.10	**Operation and Maintenance expenses** In the case of the existing Distribution Licensee,the Licenseein its filingsshall submit the consolidated O&M expenses for the Base Year of the Control Period and for the two years preceding the Base Year. The O&M expenses for the Base Year shall be determined based on latest audited accounts, best estimates of Licensee of the actual O&M expenses for relevant years and other factors considered relevant. The O&M expenses for the Base Year, if required, will be used for projecting the expenses for each year of the control period. The Licensee shall also propose appropriate Inflation Factor Norms for operation and maintenance expenses for the first control period.	**3.10 Operation and Maintenance expenses** **Operation and Maintenance expenses shall be computed in the following manner:** **(i)** The Distribution Licensee in its first or subsequent filings shall submit the consolidated O&M expenses comprising of employee cost, repairs & maintenances and administrative and general expenses, excluding contributions towards pension and gratuity, Newly Defined Contributory Pension Scheme and leave encashment if any, for the Base Year of the Control Period and for two years preceding the Base Year. (ii) The O&M expenses for the Base year of the control period shall be computed based on latest audited accounts, best estimatesof Licensee of the actual O&M expenses for relevant years and other factors considered relevant. (iii) The O&M expenses for each financial year of the control period shall be computed/projected

		considering the O & M expenses reckoned for the Base Year excluding uncontrollable employee cost duly considering the growth in number of consumers, inflation and efficiency factor for each distribution licensee as follows: Formula: (1 + consumer growth rate + inflation rate – efficiency factor) * O & M expenses for the base year. (iv) The contribution towards pension and gratuity, Newly Defined Contributory Pension Scheme and leave encashment if any, shall be accounted separately as un-controllable O & M expenses computed on the basis of latest actuarial valuation report. **(v)** Employee cost proposed to be incurred on account of wage revision, if any, and proposed recruitments during the control period shall be factoredin separately as additional O & M expenses.
3.11	**Interest on Working Capital**	**3.11 Interest on Working Capital**
3.11.2	Rate of interest on working capital shall e on normative basis and shall be equal to the short-term Prime Lending Rate of State Bank of India as on 1st April of the year.The interest on working capital shall be payable on normative basis not with standing that the Distribution License e has not taken working capital loan from any out side agency.	**3.11.2** The Commission, for the purpose of approval of ARR, shall consider the allowable interest on working capital calculated on normative basis at the rate of interest as per the latest available base rate as notified by RBI plus 250 basis points OR the weighted average rate of interest on working capital proposed by the distribution licensee, whichever is lower. Provided that, during Annual Performance Review, the Commission shall consider the allowable interest on working capital calculated on normative basis at the available base rate of interest as on 1st April of the financial year as notified by the RBI plus 250basis points.If the actual expenditure is less than the normative amount, the allowable interest on working capital shall be limited to actual expenditure plus fifty percent of the difference between the actual expenditure and the amount as calculated on normative basis. Provided further that, during the APR, if the actual expenditure exceeds the normative amountas calculated above, the total amount of allowable interest on working capital shall be limited to the amount as calculated on normative basis.
	------	**3.12.5**The Income Tax for the purpose of ARR, shall be included in the allowable RoE computed as per Clause 3.10 of these Regulations by

	-------	grossing up with allowable Minimum Alternate Tax (MAT) or applicable income tax as determined by the Government of India from time to time. **3.12.6** The allowable Income Tax for the purpose of Annual Performance Review (APR), shall be based on the actual income tax incurred by the distribution / retail supply business by the distribution licensee, limited to the applicable rate of income tax / MAT on the RoE allowed for the financial year as per the audited accounts, duly considering the excess or short payment of tax for the previous years.
	----	**3.14 Other Debits:** The other debits, for the purpose of APR, shall be allowed based on the actual expenditure incurred during the year excluding any provisions for bad and doubtful debts and other expenses.
	-----	**3.15 Net Prior Period Debit / Credit:** The net prior period debit / credit, for the purpose of APR, shall be allowed as per the actual expenditure / income incurred / received by the Distribution licensee during the year as per the audited accounts, subject to due diligence.

By Order of the Commission

Captain Dr K Rajendra
SECRETARY
Karnataka Electricity Regulatory Commission

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೨೫, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೧
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 25, 2016 (Jyeishta 4, Shaka Varsha 1938)***	***No. 761***

FINANCE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. FD 7 CET 2015, Bengaluru, Dated: 23.05.2016

In exercise of the powers conferred by Section 11-A of the Karnataka Tax on Entry of Goods Act, 1979 (Karnataka Act 27 of 1979), the Government of Karnataka, being of the opinion that it is necessary in public interest so to do, hereby exempts with immediate effect, the tax payable by a dealer undertaking a Public Private Partnership infrastructure project or any dealer authorized to execute works relating to a Public Private Partnership infrastructure project, on entry of machinery, equipments and construction materials procured by him into the local area during the period of project implementation or three years from the date of commencement of project implementation whichever is earlier, subject to the following conditions, namely:-

(1) that, the dealer undertaking a Public Private Partnership infrastructure project shall produce a certificate issued by the Principal Secretary to Government, Infrastructure Development Department or his authorized nominee certifying,-

   (a) that the project is recognized by the Infrastructure Development Department in terms of the Government Order No. IDD 07 ITS 2013, Bangalore dated 30.10.2015;

   (b) the date of commencement and completion of the project; and

   (c) the list of construction machinery, equipments and materials to be procured for the project.

(2) the dealer or any dealer authorized to execute works relating to a Public Private Partnership infrastructure project shall produce a copy of the certificate issued by the Infrastructure Development Department along with the monthly statement of tax filed for the first month in which execution of the work commences and a declaration issued by the dealer undertaking the Public Private Partnership infrastructure project along with the monthly statement of tax filed for every month beginning from the month in which work commences as under.-

" I/we ………………………………….(Name and full address) hereby declare that M/s …………………………(address) ………………….. with TIN/KTEG No…………………………..is executing works contract relating to the infrastructure project ……………. (brief description of the infrastructure project) undertaken by me / us and the said dealer is eligible for exemption from payment of Entry Tax in terms ………………………………….of ……………………..Notification……………….No.FD…………. CET……….. dated …………… the details of purchase of construction machinery, equipments and materials for use in the infrastructure project in the month of …………………200……. are as under.-

Sl. No.	Description of Machinery, equipments and materials	Name and address of the seller	Invoice No. and date	Total value	Date of entry into local area
1	2	3	4	5	6

Place:

Date: Name, Signature and status of the persons signing the declaration"

(3) The value of any machinery or equipment eligible for tax exemption shall not be less than Rupees Twenty Five Lakhs as per the purchase invoice and in respect of construction materials, their value shall not be less than Rupees One Lakh in each invoice.

(4) The assessing authority shall have the authority to verify and determine the eligibility of any certificate or claims relating to tax exemption under this Notification.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka,

K.S. PADMAVATHI
Under Secretary to Government,
Finance Department (CT-1).

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 1500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೨೫, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೪, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೨
Part–IVA	***Bengaluru, Wednesday, May 25, 2016 (Jyeishta 4, Shaka Varsha 1938)***	***No. 762***

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ/250/ಗ್ರಾಪಂಅ/2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21.05.2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14)ರ ಪ್ರಕರಣ 43ಬಿ, 136ಎ, 175ಎ ಯೊಡನೆ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಕರಣ 311 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್(ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2016ರ ಕರಡನ್ನು ಇದರಿಂದ ಭಾದಿತರಾಗುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸದರಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕರಣ 311ರಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಸದರಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಈ ನಿಯಮಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಹೇಳಲಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂ.ರಾಜ್) ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ, 3ನೇ ಹಂತ, 3ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ॥ ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–01 ಇವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಕರಡು ನಿಯಮಗಳು

1.ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. **ಪರಿಭಾಷೆಗಳು:–**ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸಂಧರ್ಭಕ್ಕೆ ಬೇರೆ ಅರ್ಥದ ಅಗತ್ಯ ಇರದಿದ್ದರೆ:–

(a)**"ಅಧಿನಿಯಮ"** ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14);

(b)**"ಪ್ರಕರಣ"** ಎಂದರೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕರಣ;

(C) **"ನಮೂನೆ"** ಎಂದರೆ ಈ ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ನಮೂನೆ.

3. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿ ಘೋಷಣೆಯ ರೀತಿ ಹಾಗೂ ನಮೂನೆ:– (1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನು ತಾನು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ನಮೂನೆ–1 ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಪದಾವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅವನ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ತನಕ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿನ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(2) ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಮುಂದೆ ನಮೂನೆ–1 ರಲ್ಲಿ ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರುವ ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(3) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಮುಂದೆ ನಮೂನೆ–1 ರಲ್ಲಿ ತಾನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರುವ ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

4. **ನಿರಸನ:–** ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2010 ನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ನಿರಸನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪರಂತು, ಸದರಿ ನಿರಸನವು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಈ ಹಿಂದೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಅವುಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಅದರಿಂದ ಅನುಭವಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಭಾದೆ ಉಂಟುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಜಿಸಿದ, ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಅಥವಾ ವಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಅಥವಾ ಬಾಧ್ಯತೆಗೆ ಭಾದೆಯನ್ನುಂಟುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ನಮೂನೆ–1

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅವರ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಘೋಷಣೆ) ನಿಯಮಗಳು 2016 ರನ್ವಯ.

-----------------------------ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ **ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ**------------------------ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ/ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರಾದ ಇವರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರುವ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ರೂ. 2 ಲಕ್ಷ ಮೀರಿದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ವಿವರಣೆ.

1	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು, ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
2	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ತಂದೆ/ತಾಯಿಯ ಮತ್ತು ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗಿರುವ ಸಂಬಂಧ	
3	ಪ್ರಸ್ತುತ ವಾರ್ಷಿಕ ವರಮಾನ	

4	**ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಿವರಣೆ.**	
	ಅ) ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಮಂಡಳಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವ ಹಣದ ವಿವರಗಳು	
	ಆ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು	
	ಇ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳು	
	ಈ) ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ ಖಾತೆಗಳು	
	ಉ) ಅಂಚೆ ಕಚೇರಿ ಮೂಲಕ ಪಡೆದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು	
	ಊ) ಯುನಿಟ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದ ಯುನಿಟ್‌ಗಳು	
	ಋ) ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳು	
	ೠ) ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿರುವ ಷೇರುಗಳು, ಡಿಬೆಂಚರುಗಳು ಅಥವಾ ಠೇವಣೆಗಳು	
	ಎ) ಸಾಲವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಇತರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಮುಂಗಡ ಹಣ	
	ಏ) ಜೀವವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ	
	ಐ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಮೇಲಲ್ಲದೆ ಇತರೆಯವುಗಳ ಮೇಲೆ ಹೂಡಿದ ಬಂಡವಾಳಗಳು	
	ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳು ಕೋಷ್ಠಕದ ರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಮೂಲವನ್ನೂ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸಾಕಾಗುವಷ್ಟು ವಿವರಗಳನ್ನು ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇವೆ ಎಂಬ ವಿವರಗಳು ಇರಬೇಕು.	
5	**4ನೇ ಬಾಬ್ತಿನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇತರೆ ಚರಾಸ್ಥಿಗಳು:**	
	ಅ) ಆಭರಣಗಳು ಮತ್ತು ಚಿನ್ನ ಅಥವಾ ಬೆಳ್ಳಿಗಟ್ಟಿ	
	ಆ) ವಾಹನಗಳು	
	ಇ)ರೆಫ್ರಿಜರೇಟರು	
	ಈ) ವಿಡಿಯೋ ಕ್ಯಾಸೆಟ್ ಪ್ಲೇಯರ್‌ಗಳು	
	ಉ) ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಕಗಳು	
	ಊ) ಟೆಲಿವಿಷನ್ ಸೆಟ್ಟುಗಳು	
	ಋ) ವಿಡಿಯೋ ಕ್ಯಾಸೆಟ್ ರೆಕಾರ್ಡರ್	
	ಎ) ಪ್ರಾಚೀನ ವಸ್ತುಗಳು	

	ಏ) ಬೆಳ್ಳಿ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳು	
	ಐ) ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಬಂಧಗಳು	
	ಒ) ಜಾನುವಾರು	
	ಓ) ರೂ. 5,000/- ಮೀರಿದ ಬೆಲೆಯ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು.	
6	**ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು**	
	ಅ) ಕೃಷಿ ಜಮೀನುಗಳು	
	ಆ) ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿರದ ಕೃಷಿಯೇತರ ಜಮೀನುಗಳು	
	ಇ) ಕಟ್ಟಡಗಳು	
	ಈ) ಇತರೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು	
	ಟಿಪ್ಪಣಿ: ನೀಡಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ಕೋಷ್ಠಕದ ರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಯ ಪಟ್ಟಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಇರುವ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಅದರ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸಾಕಾಗುವಷ್ಟು ವಿವರಗಳು ಇರಬೇಕು.	
	ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ:-	
	ಅ) ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ: ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	
	ಆ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರು ಯಾರಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುವರೋ, ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
	ಇ) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಸದಸ್ಯರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಿವರಣೆ	

-------------------ಆದ ನಾನು ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಸತ್ಯವಾದುದೆಂದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ವಾಸ್ತವಾಂಶವನ್ನು ಬಿಟ್ಟಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:
ದಿನಾಂಕ:

ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿ----------------
ಪದನಾಮ------------------
ಕ್ಷೇತ್ರ----------------------"

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

ಟಿ.ವಿ. ಅರುಣ್‌ಕುಮಾರ್
ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 100 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೭, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೭
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 27, 2016 (Jyeishta 6, Shaka Varsha 1938)***	***No. 767***

PUBLIC WORKS, PORTS AND INLAND WATER TRANSPORT SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. PWD 60 EAP 2014, Bengaluru, Dated: 27-05-2016

In exercise of the powers conferred by Section 72 of the Karnataka State Highways Act, 1964 (Karnataka Act 44 of 1964)and in supersession of the Karnataka Private Investment Project (Road Toll or User Fee determination of rates and collection notification – 2009 and subsequent amendment there upon), the State Government hereby make notified rate of Toll to be determined and collected as Toll or user fee for using a section of Sandur – Hospet in State Highway – 49 and authorizes Karnataka Road Development Corporation Limited (KRDCL) to collect by itself or through a contractor the Toll as per provisions under this notification and shall apply publicly funded projects as well as is the case for the captioned project namely:-

1. Short title and commencement :-

1.1 This Notification may be called the Karnataka Project – Sandur - Hospet State Highway-49 Collection of Road Toll or User Fee (Determination of Rates and Collection) Rules, 2016 for State Highways, Standalone Structures.

1.2 This Notification shall come into force from the date of its publication in the Official Gazette.

2. Definitions :-

2.1 In these rules, unless the context otherwise requires:-

2.1.a "Act" means the State Highways Act, 1964; (Karnataka Act 44 of 1964);

2.1.b "Base year" means the period from 01-04-2007 to 31-03-2008;

2.1.c "Build, operate transfer (Annuity) projects" means a project relating to any section of State Highways, Standalone Structures as the case may be, for which an arrangement is entered in to with a concessioner, for the payment of annual grant for construction section of State Highways, Standalone Structures.

2.1.d "Bypass" means a section of the State Highways bypassing a town or city;

2.1.e "Concessionaire" means a person with whom an agreement has been entered into under section 19A of the Act;

2.1.f "Executing authority" means an officer or authority notified by the State Government;

2.1.g "Financial year" means the year commencing on the 1st day of April of a year and ending on 31st day of March of the succeeding year;

2.2.h "Gross vehicle weight" in respect of any vehicle means the total weight of the vehicle and load certified and registered by the registering authority as permissible for that vehicle under the Motor Vehicles Act, 1988 (59 of 1988);

2.1.i "Lane" means a lane forming part of the main carriageway and having a minimum width of three meters and fifty centimeters;

2.1.j "Mechanical vehicle" means any vehicle driven under its own power including a motor vehicle as defined under the Motor Vehicles Act, 1988;

2.1.k "Notification" means a notification published in the Official Gazette;

2.1.l "Private investment project" means a project relating to section of State Highways/ Major District Roads, Standalone Structures as the case may be for which an agreement is entered into with a concessionaire who has invested in the project;

2.1.m "Public funded project" means a project which is not a private investment project, as defined in clause (n) above and includes a private investment project in respect of which the agreement has expired;

2.1.n "Structure" means a Bridge/Tunnel/Elevated Highway;

2.1.n.a "Bridge" means structure build to span physical obstacles such as a water body, valley or road for the purpose of providing passage over the obstacle;

2.1.n.b "Tunnel" means a passageway completely enclosed except for opening for entrance and exit;

2.1.n.c "Elevated Highway" means any section of State Highways/ Major District Roads above ground level through support of piers or columns;

2.1.o "Toll plaza" means any building, structure or booth constructed for collection of fee.

2.1.p "Expressway" means a State Highways having a divided carriageway suitable for high speed traffic and with control of access;

2.2 Words and expressions used herein and not defined, but defined in the State Highway Act, 1964 shall have the meanings respectively assigned to them in the Act.

3. Levy of fee :-

3.1 The State Government may by notification, levy fee for use of any section of State Highways, Standalone Structures forming part of the State Highways, as the case may be, in accordance with the provisions of these rules:,

Provided that the State Government may, by notification, exempt any section of State Highways, Standalone Structures constructed through a public funded project from levy of such fee or part thereof, and subject to such conditions as may be specified in that notification.

3.2 The collection of fee levied under sub rule 3.1, shall commence within forty-five days from the date of completion of the section of State Highways, Standalone Structures as the case may be, constructed through a public funded project.

3.3 No fee shall be levied for the use of the section of State Highways, Standalone Structures as the case may be, on two wheelers, three wheelers, tractors and animal drawn vehicles, Agriculture transport vehicles.

Provided that three wheelers, tractors and animal drawn vehicles, Agriculture transport vehicles shall not be allowed to use the section of State Highways, Standalone Structures as the case may be, where a service road or alternative road is available in lieu of the said State Highways, standalone Structure.

Provided further that where service road or alternative road is available and the owner, driver or the person in charge of a two wheeler is making use of the section of State Highways, Standalone Structures as the case may be, he or she shall be charged fifty per cent, of the fee levied on a car.

Explanation - For the purposes of this rule,-

3.3.a "Alternative road" means such other road, the carriageway of which is more than ten meters wide and the length of which does not exceed the corresponding length of such section of State Highways by twenty percent, thereof;

3.3.b "Service road" means a road running parallel to a section of the State Highways which provides access to the land adjoining such section of the State Highways.

3.4 Toll fee notified by the State Government under these rules shall be rounded off and levied in multiple of the nearest rupees five.

4. Base rate of fee :-

4.1 The rate of fee for use of the section of State Highways, Standalone Structures constructed through public funded project or private investment project shall be identical.

4.2 The rate of fee for use of a section of State Highways, Standalone Structures of four or more lanes shall, for the base year 2007-08, be the product of the length of such section multiplied by the following rates, namely:-

Table -1

Sl No.	Type of Vehicle	Basic rate of Fee per Kilometer in Rs.
1	Car, Jeep, Van or Light Motor Vehicle	0.65
2	Light Commercial Vehicle, light Goods Vehicle or Mini Bus	1.05
3	Bus or Commercial Vehicle (Two axle)	2.20
4	Bus or Commercial Vehicle (Three axle)	2.40
5	Heavy Construction Machinery (HCM) or Earth Moving Equipment (EME) or Multi Axle Vehicle (MAV) (four or six axles)	3.45
6	Over-sized vehicles (seven or more axles)	4.20

Explanation - For the purpose of this rule refer to the latest Notifications of the Ministry of Road Transport & Highway (MoRTH). Government of India.

4.2.a "Car or "Jeep" or "van" or "light motor vehicles" means any mechanical vehicle the gross vehicle weight of which does not exceed 7.50 tonnes (seven thousand five hundred kilograms) or the registered passenger carrying capability as specified in the certificate of registration issued under the Motor Vehicles Act, 1988 does not exceed twelve excluding the driver.

4.2.b "light commercial vehicle" or "light goods vehicle" or "mini bus" means any mechanical vehicle with a gross vehicle weight exceeding 7.50 tonnes (seven thousand five hundred kilograms) but less than 12.00 tonnes (twelve thousand kilograms) or the registered passenger carrying capability as specified in the certificate of registration issued under the Motor Vehicles Act, 1988, exceeds twelve passengers but does not exceed thirty-two passengers excluding the driver;

4.2.c "Commercial vehicle "(truck)" or "bus" with two axles means any mechanical vehicle having two axles with a gross vehicle weight exceeding 12.00 tonnes (twelve thousand kilograms) but less than 20.00 tonnes (twenty thousand kilograms) or the registered passenger carrying capability as specified in the certificate of registration issued under the Motor Vehicles Act, 1988, exceeds thirty-two passengers excluding the driver;

4.2.d "Commercial vehicle "(truck)" or "bus" with three axle vehicles means any mechanical vehicle having three axles (inclusive of the axle of the tailor if any) and with a gross vehicle weight less than or equal to 25.00 tonnes (twenty five thousand kilograms) or the registered passenger carrying capability as specified in the certificate of registration issued under the Motor Vehicles Act, 1988, exceeds thirty-two passengers excluding the driver;

4.2.e "Heavy construction machinery" or "earth moving equipment" or "multi axle vehicle" means heavy construction machinery or earth moving equipment or mechanical vehicle including a multi axle vehicle with four to six axles or vehicle with a gross vehicle weight exceeding 20.00 tonnes (twenty thousand kilograms) but less than 60.00 tonnes (sixty thousand kilogram); and

4.2.f "Oversized vehicle" means any mechanical vehicle having seven or more axles or vehicle with a gross vehicle weight exceeding 60.00 tonnes (sixty thousand kilograms).

4.3 The rate of fee for use of a section for State Highways having two-lanes with paved shoulders and above but below four-lane on which substantial improvement had been made by widening carriage way by three meters or more shall be seventy percent of the rate of fee specified under sub-rule 4.2

4.4 The rate of fee for use of bypass forming part of a section of a State Highways constructed with the cost of rupees five crore or more, for the base year 2007-08, shall be one and half times the rate of fee specified in sub rule 4.2.

Provided that while computing fee for the section of State Highways of which such bypass forms a part, the length of such bypass shall be excluded from the length of such section of State Highways.

Provided further that where the cost of such bypass, is less than Rupees five crore, then the rate of fee, for the use said bypass be the same as that of the section of the State Highways of which it forms a part.

4.5 Notwithstanding anything contained in this rule the rate of fee for use of a Section of a Highway consisting of bypass or tunnel constructed on or after 11th September, 1956 but before 5th December, 2008 through public funded project or build, operate and transfer (annuity) project, shall be the same as provided in sub-rule 4.2 and 4.3 for the Section of a Highway, and shall be revised in accordance with the provisions of rule 5;

Provided that notwithstanding whether the Section of the Highway or the bridge has been taken for further lane upgradation or not, the increase in the rate of fee for use of a Section of such Highway, permanent bridge, bypass or tunnel constructed through any public funded project or any build, operate and transfer (annuity) project constructed before the commencement of the said rules, shall not be increased after the commencement of these rules by more than twenty-five percent of the rates of fee applicable immediately before such commencement and further annual increase shall in no case be more than twenty-five percent of the rates of fee applicable in the immediately preceding year.

Explanation:- For the purpose of sub-rule 4.4 and 4.5,

4.5.a The cost for private investment project shall be the cost as assessed by the executing authority prior to invitation of bids from the concessionaire.

4.5.b The cost for public funded project shall be the cost as assessed by the executing authority six months prior to completion thereof.

4.6 The rate of fee for use of an expressway shall be 1.25 times the rate specified in sub-rule 4.2.

4.7 In case of private investment projects, the rate of fee shall be as specified under sub-rule 4.2 or such lower rates as concessionaire may determine by giving public notice to the users, specifying in all or any category of vehicles.

4.8 The rate of fee for a section of a four-lane highway shall on and from the commencement of the work relating to upgradation to six laning be seventy-five percent of the fee applicable on the date of commencement of these rules till the completion of the project without any annual revision.

Provided that no user fee shall be levied for the delayed period between the date of completion as per the agreement entered into with the concessionaire and the date of actual completion of the project.

Explanation:- For the purposes of this rule, any provisional completion of the project shall not be treated as completion of the project.

4.9 The rate of fee for use of standalone structure as well as structure forming part of a liner Highway/Expressway, shall be calculated by converting the length of the structure into an equivalent length of Highway/Expressway by multiplying factor of ten.

Provided the structure of 60 meters of length or less, on a linear Highway/Expressway will be considered a part of the normal length of Highway/Expressway for calculation of fee.

5. Annual revision of rate of fee :-

5.1 The rates specified under rule 4 shall be increased without compounding, by three percent each year with effect from the 1st day of April, 2008 and such increased rate shall be deemed to be the base rate for the subsequent years.

5.2 The applicable base rates shall be revised annually with effect from April 1 each year to reflect the increase in the wholesale price index for the month of December of the year, in which such revision is undertaken but such revision shall be restricted to forty per cent of the increase in wholesale price index.

5.3 The formula for determining the applicable rate of fee shall be as follows;

$$\text{Applicable rate of fee} = \text{base rate} + \text{base rate} \times \frac{(\text{WPI A} - \text{WPIB})}{\text{WPI B}} \times 0.4$$

Illustrations– The rate of fee for car / jeep / van computed for the year 2014-15 is shown below;

(a) Applicable rate of fee shall be the rate payable by the user;
(b) Base rate shall be the rate specified in rule 4 read with sub-rule 5.1.
(c) WPI A means the wholesale price index of and the wholesale price index for the month of December of the year, immediately preceding the date of revision under these rules; and
(d) WPI B means the wholesale price index for the month of December of the year, preceding year of immediate preceding year 2013, i.e. for December, 2012 (168.80) of all commodities.

Illustration.- If the revision is to be made for the year 2014-15 by applying the wholesale price index of the month ending on December 2013 (i.e.179.20), then the rate for car, Jeep or van will be as computed below:

$$\text{Applicable rate of fee} = 0.943 + 0.943 \times \frac{(179.20 - 168.80)}{168.80} \times 0.40 = 0.9671$$

5.4 Annual revision of rate of fee under this rule shall be effective from first of April every year.

6. Collection of fee :-

6.1 Fee levied under these rules, shall be collected by the State Government or the executing authority or the concessionaire, as the case may be at the toll plaza.

6.2 Every driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle shall for the use of the section of State Highways, Standalone Structures before crossing the toll plaza, pay the fee specified under these rules.

6.3 The fee collected under these rules shall be paid either in cash or through smart card or on board unit (transponder) or any other like device.

Provided that no additional charges shall be realised for making the payment of fee by use of a smart card or on board unit (transponder) or any other such device.

6.4 Any driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle who opts for the installation of on board unit (transponder) or any other such device for payment of fee, shall deposit a refundable security equivalent to the cost of the equipment with the State Government, the executing authority or the concessionaire, as the case may be, for such installation and no interest shall accrue on such security deposit.

6.5 The person receiving such fee under sub-rule 6.2, shall issue to the driver, owner or person in charge of mechanical vehicle a receipt, specifying therein the date and time of such receipt of fee, total amount received, and the class of vehicle for which the fee has been received.

Provided that where the fee is paid through smart card or on board unit (transponder) or any other such device, a receipt shall be issued on demand only.

6.6 The fee shall be collected in perpetuity by the State Government or the executing authority, as the case may be, and for a specified period in accordance with the terms of the agreement entered into by the concessionaire.

6.7 The fee as notified as per the concession Agreement shall be leviable till the end of the concession period and after the concession agreement is over, the fee shall be collected by the State Government or executing authority at a reduced rate of the fee on the date of transfer of such section of State Highways/ Major District Roads, standalone bridge, bypass or tunnel, as case may be, to be revised annually in accordance with these rules.

6.8 In respect of public funded projects the fee levied under these rules shall be collected by the State Government, or the executing authority, as the case may be, through its own officials or through a contractor on its behalf.

7. Remittance and appropriation of fee:-

7.1 In case of public funded projects, the fee collected under the provisions of these rules by every executing authority shall be remitted to the State Government:

Provided that the State Government may by notification allow any or all executing authorities to appropriate the whole or any part of the fee for such purpose and subject to such conditions as may be specified in the said notification:

Provided further that in case of private investment projects, the fee collected under the provisions of these rules shall be appropriated by the concessionaire in accordance with the provisions of and for the performance of its obligations under the agreement entered into by such concessionaire.

7.2 Every executing authority shall remit to the State Government, the amount of fee collected over and above the amount permitted to be appropriated by the executing authority under sub-rule 7.1, within ninety days from the date of the closing of the financial year along with an annual return showing the amount collected and the expenditure incurred on collection of fee, including the administrative and management expenses.

7.3 The State Government shall by notification determine the administrative and management expenses which may be allowed to be deducted and retained by the executing authority.

8. Location of toll plaza :-

8.1 The executing authority or the concessionaire, as the case may be, shall establish a toll plaza beyond a distance of ten kilometers from a municipal or local town area limits:

Provided that the executing authority may, for reasons to be recorded in writing, locate or allow the concessionaire to locate a toll plaza within a distance of ten kilometers of such municipal or local town area limits, but in no case within five kilometers of such municipal or local town area limits:

Provided further that where a section of the State Highways, Standalone Structures as the case may be, is constructed within the municipal or town area limits or within five kilometers from such limits, primarily for use of the residents of such municipal or town area, the toll plaza may be established within the municipal or town area limits or within a distance of five kilometers from such limits.

8.2 Any other toll plaza on the same section of State Highways and in the same direction shall not be established within a distance of sixty kilometers:

Provided that where the executing authority deems necessary, it may for reasons to be recorded in writing, establish or allow the concessionaire to establish another toll plaza within a distance of sixty kilometers:

9. Discounts :-

9.1 A driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle who makes use of the section of State Highways, Standalone Structures may opt for such pass and he or she shall have to pay the fee in accordance with the following rates, namely:-

Table - 3

Amount Payable	Maximum number of one-way Journeys allowed	Period of validity
One and half times of the fee for one-way journey	Two	Twenty-four hours from the time of payment
Two-third of amount of the fee payable for fifty single journeys	Fifty	One month from the date of payment

9.2 The executing authority or the concessionaire, as the case may be, shall upon request provide a pass for multiple journeys to cross a toll plaza within the specified period at the rates specified in sub-rule 9.1.

9.3 A person who owns a mechanical vehicle registered for non-commercial purposes and uses it as such for commuting on a section of State Highways, Standalone Structures may obtain a pass, on payment of fee at the base rate for the year 2007-08 of Rs.150/- per calendar month and revised annually in accordance with rule 5, authorizing it to cross the toll plaza specified in such pass.

Provided that such pass shall be issued only if such driver, owner or person in charge of such mechanical vehicle resides within a distance of twenty kilometers from the toll plaza specified by such person and the use of such section of State Highways, Standalone Structures may be, does not extend beyond the toll plaza next to the specified toll plaza.

Provided further that no such pass shall be issued if a service road or alternative road is available for use by such driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle.

9.4 A person who owns a commercial (excluding vehicle playing under National Permit), registered with address on the registration certificate of a particular district and uses such vehicle for commuting on a section of the State Highways, Standalone Structures as the case may be, which is located within that district, shall be levied users fee on all toll plazas which are located within that district, at a rate of fifty percent of the prescribed rate of fee;

Provided that no such concession shall be provided, if a service road or alternative road is available for use by such commercial vehicles.

9.5 No pass shall be issued or fee collected from a driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle that uses part of the section of a State Highway/Major District Road and does not cross a toll plaza.

10. Rate of fee for overloading:-

10.1 Without prejudice to the liability of the driver, owner or a person in charge of a mechanical vehicle under any law for the time being in force, a mechanical vehicle which is loaded in excess of the permissible load specified for its category

under sub-rule 4.2 shall not be permitted to use the State Highways of crossing the toll plaza until the excess load has been removed from such mechanical vehicle;

10.1a The driver or owner or a person in charge of a mechanical vehicle shall be liable to pay fee, for entering the overloaded vehicle on the State Highways to the toll collection agency, equal to ten times of the fee applicable to such category of mechanical vehicles under sub-rule 4.2;

10.2 The weight of a mechanical vehicle, as recorded at a weighbridge installed at the toll plaza, shall be the basis for levying the fee for overloading under this rule;

Provided that where no weighbridge has been installed at the toll plaza, no fee for overloading shall be levied and collected and the driver, owner or person in charge of the mechanical vehicle shall be liable to pay Toll fee or user fee applicable for such vehicle only.

11. Exemption from payment of fee :-

11.1 The State Government further declares that the following category of vehicles shall be exempted from the payment of toll while crossing these toll plazas.

11.1.a All vehicles belonging to the Government of India, Government of Karnataka, under taking vehicles of Government of Karnataka including Private Vehicles engaged on Government duty with valid pass including Yellow Board Vehicles also except the vehicles engaged in commercial or Freight purpose.

11.1.b Vehicles belonging to the Hon'ble Member of Parliament and Member of Legislative Assembly.

11.1.c All vehicles belonging to Defence, Indian Post & Telegraph Departments, G.O.I. on duty.

11.1.d The Central and State armed forces in uniform including para military forces and police.

11.1.e The awardee of prestigious International/ National awards, if such awardee produces his photo identity card duly authorized by the appropriate or competent authority for such award.

11.1.f All the vehicles belonging to Freedom fighters and Accredited Journalists if such person produces his photo identity card duly authorized by the appropriate or competent authority.

11.2 Used as

11.2.a Ambulances

11.2.b Fire Fighting vehicles

11.2.c Hearse (Funeral) van

Note: The driver of the vehicle/van so exempted from payment of toll shall state his name and name of duty on which he is engaged.

12. Display of information:-

12.1 The executing authority or the concessionaire, as the case may be, shall public a notice specifying the amount of fee to be charged from the mechanical vehicle, in at least one Newspaper, each in English and Kannada language, having a wide circulation in such area.

12.2 The executing authority shall prominently display in Hindi and English one thousand meters ahead of the toll plaza and in English and Kannada language five hundred meters ahead of the toll plaza:-

12.1.a The amount of fee payable for each class of vehicles and the discounts available under rule 9;

12.2.b The categories of vehicles exempted from payment of fee; and

12.2.c The name, address and telephone or contact number of the executing authority or the concessionaire, as the case may be.

12.3 The height of the display boards, their quality and size of lettering shall be clearly visible and legible to the users.

13. Unauthorised collection :-

13.1 An officer authorized by the State Government or by the executing authority, as the case may be, may assess the excess fee collected, if any, by the executing authority or the concessionaire, as the case may be, and recover the same from such authority or concessionaire, along with an additional sum equal to twenty five per cent, of the excess fee collected;

Provided that no recovery of such excess fee shall be made unless an opportunity of hearing has been given to the executing authority or concessionaire, as the case may be,

13.2 Any driver, owner or person in-charge of a mechanical vehicle aggrieved by unauthorized collection of fee, may lodge a complaint with the officer authorized by the State Government

or the executing authority, as the case may be, in this behalf, who shall after hearing the parties pass an order on such complaint for refund of excess payment and damages for the inconvenience suffered by such user within thirty days.

14. Failure to pay fee :-

14.1 If any driver, owner or person in charge of a mechanical vehicle does not pay or refuses to pay the fee for use of State Highways, Standalone Structures his or her vehicle shall not be allowed to use such section of State Highways, Standalone Structures and in case such vehicle obstructs the normal flow of traffic, the executing authority or the concessionaire, as the case may be, may get such obstructing vehicle removed from the State Highways, Standalone Structures as the case may be.

14.2 Where the driver or the person in charge of a mechanical vehicle refuses or fails to pay the fee levied under these rules, the same shall be recovered from the registered owner of the a mechanical vehicle.

14.3 Where the State Government, executing authority or the concessionaire, as the case may be, has reason to believe that a mechanical vehicle is playing on a section of the State Highways, Standalone Structures without payment of fee due, it may stop such vehicle for the purpose of verifying the payment thereof and collect the fee due from such vehicle.

15. Power of State Government to verify records :-

An officer duly authorised by the State Government or the executing authority, as the case may be shall have the power to verify the collection of fee, and inspect any document, records, other information, receipts or reports of the executing authority or the concessionaire, as the case may be.

16. Collection of fee in respect of Private Investment Project :-

16.1 The fee levied under the provisions of sub-rule 3.1 shall be collected by the concessionaire till its agreement is in force.

16.2 On and from the date of expiry of the agreement specified under sub-rule 3.1, the fee levied shall be collected by the State Government or the executing authority, as the case may be through its own officials or through agency/contractor on its behalf.

17. Bar for installation of additional barrier :-

No barrier shall be installed at any place, other than at the toll plaza, except with the prior permission in writing of the State Government or the executing authority, as the case may be, who after being satisfied that there is evasion of fee, may allow on such terms and conditions as it may impose, the installation of such additional barrier by the State Government, the executing authority or the concessionaire, as the case may be, within ten kilometers from the toll plaza, to check the evasion of fee.

Provided that the State Government or the executing authority, as the case may be, may, at any time, for reasons to be recorded in writing, withdraw such permission.

Provided further that where the State Government or the executing authority, as the case may be, do not allow installation of an additional barrier by the concessionaire, the reasons for such refusal shall be communicated to such concessionaire within a reasonable period.

18. Repeal and Savings :-

The Karnataka Private Investments Project (Road toll or user fee Determination of rates and Collection) Notification, 2009 is hereby repealed:

Provided that such repeal shall not;

18.a affect the previous operation of the said notification or anything done or any action taken there under;

18.b affect any right or obligation which had accrued or incurred under the said notification.

KRISHNAMURTHY B. KULAKARNI
Deputy Secretary to Government
Public Works, Ports and
Inland Water Transport Department
(Communication & Buildings)

Annexure-A

Annexure to Notification No. PWD 60 EAP 2014 Bangalore, Dated: 27-05-2016
The basic toll charge as on 1st April 2016

(Applicable between 1st April 2016 to 31st March 2017)

Table-2

Sl No.	Category of Vehicle	Basic Toll charge as on 1st April 2016 in Rs./Km
1	Car, Jeep, Van or Light Motor Vehicle	1.0247
2	Light Commercial Vehicle, light Goods Vehicle or Mini Bus	1.6560
3	Bus or Commercial Vehicle (Two axle)	3.4706
4	Bus or Commercial Vehicle (Three axle)	3.7864
5	Heavy Construction Machinery (HCM) or Earth Moving Equipment (EME) or Multi Axle Vehicle (MAV) (four or six axles)	5.4433
6	Over-sized vehicles (seven or more axles)	6.6268

Toll Rate applicable for the project road

(Applicable between 1st April 2016 to 31st March 2017)

Table-3

Sl No.	Category of Vehicle	Toll Rate of for crossing Toll Plaza (Km 0.000 to Km 27.170)
1	Car, Jeep, Van or Light Motor Vehicle	27.72 (30)
2	Light Commercial Vehicle, light Goods Vehicle or Mini Bus	44.80 (45)
3	Bus or Commercial Vehicle (Two axle)	93.89 (95)
4	Bus or Commercial Vehicle (Three axle)	102.43 (100)
5	Heavy Construction Machinery (HCM) or Earth Moving Equipment (EME) or Multi Axle Vehicle (MAV) (four or six axles)	147.26 (145)
6	Over-sized vehicles (seven or more axles)	179.28 (180)

(Note: For 2 lanes rates shall be 70% of the above)

Toll Rate applicable for frequent users (Daily Return)

(Maxmimum of 2 one way journeys with validity of 24 hours)

(Applicable between 1st April 2016 to 31st March 2017)

Table-4

Sl No.	Category of Vehicle	Toll Rate of for crossing Toll Plaza (Km 0.000 to Km 27.170)
1	Car, Jeep, Van or Light Motor Vehicle	41.58 (40)
2	Light Commercial Vehicle, light Goods Vehicle or Mini Bus	67.20 (65)
3	Bus or Commercial Vehicle (Two axle)	140.83 (140)
4	Bus or Commercial Vehicle (Three axle)	153.64 (155)
5	Heavy Construction Machinery (HCM) or Earth Moving Equipment (EME) or Multi Axle Vehicle (MAV) (four or six axles)	220.89 (220)
6	Over-sized vehicles (seven or more axles)	268.89 (270)

(Note: For 2 lanes rates shall be 70% of the above)

Toll Rate applicable for frequent users (Monthly Pass)

(Maxmimum of 50 one way journeys with validity of One Month)

(Applicable between 1st April 2016 to 31st March 2017)

Table-5

Sl No.	Category of Vehicle	Toll Rate of for crossing Toll Plaza (Km 0.000 to Km 27.170)
1	Car, Jeep, Van or Light Motor Vehicle	924.00 (925)
2	Light Commercial Vehicle, light Goods Vehicle or Mini Bus	1493.33 (1495)
3	Bus or Commercial Vehicle (Two axle)	3129.66 (3130)
4	Bus or Commercial Vehicle (Three axle)	3414.33 (3415)
5	Heavy Construction Machinery (HCM) or Earth Moving Equipment (EME) or Multi Axle Vehicle (MAV) (four or six axles)	4908.66 (4910)
6	Over-sized vehicles (seven or more axles)	5976.00 (5975)

(Note: For 2 lanes rates shall be 70% of the above)

KRISHNAMURTHY B. KULAKARNI
Deputy Secretary to Government
Public Works, Ports and
Inland Water Transport Department
(Communication & Buildings)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 200 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶುಕ್ರವಾರ, ಮೇ ೨೭, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೬, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೮
Part–IVA	***Bengaluru, Friday, May 27, 2016 (Jyeishta 6, Shaka Varsha 1938)***	***No. 768***

TOURISM SECRETARIAT
NOTIFICATION
No.TD 159 TTT 2015, Bengaluru, Dated: 25-05-2016.

The draft of the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Rules, 2016, which the Government of Karnataka proposes to make in exercise of the powers conferred by section 36 of the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Act, 2015, (Karnataka Act 21 of 2015) is hereby published as required by section 36 of the said section, for the information of all persons likely to be affected thereby and notice is hereby given that the said draft will be taken into consideration after thirty days from the date of its publication in the Official Gazette.

Any objection or suggestion, which may be received by the State Government from any person with respect to the said draft before the expiry of the period specified above, will be considered by the State Government. Objections and suggestions may be addressed to the Principal Secretary to Government, Tourism Department, Government of Karnataka, Vikasa Soudha, Bangalore-560 001.

DRAFT RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Rules, 2016.

(2) They shall extend to whole of the State of Karnataka.

(3) They shall come into force from the date of their final publication in the Official Gazette.

CHAPTER – I

PRELIMINARY

2. Definitions.- (1) In these rules, unless the context otherwise requires,-

(a) **"Act"** means the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Act, 2015;
(b) **"Appellate Authority"** means an authority defined under rule 30;
(c) **"Department of Tourism"** shall mean the Department of Tourism, Government of Karnataka.
(d) **"Form"** means the form appended to these rules;
(e) **"Prescribed Authority"** means the Commissioner or the Director of the department of Tourism;
(f) **"Schedule"** means the schedules appended to these rules;
(g) **"Tour Guide"** shall together mean State Tour Guide and District Tour Guide.

(2) The words and expression used but not defined in these rules and defined in the Act shall have the same meanings as assigned to them in the Act.

CHAPTER – II

REGISTRATION, RECOGNITION AND GRADING

3. Registration, recognition and Grading- (1) A Tourism Trade Operator intending to obtain registration or recognition may apply to the prescribed Authority for registration, recognition and grading in the form along with a fee of Rs.500.00 [Rupees five hundred only] The certificate to be issued with regard to registration and recognition shall be in the **Form A1** and certificate of grading shall be in **Form A2.**

(2) The prescribed Authority after carrying inspection and after satisfying himself that the tourism operator has fulfilled the conditions of registration may get it registered and grant recognition subject to such terms and conditions as may be specified therein.

(3) The particulars of every category of tourism trade registered, recognised and graded shall be recorded in a register maintained for the purpose in **Form B**.

(4) The recognition so granted shall be valid for a period of five years and may be renewed in manner prescribed in sub-rule (1).

(5) The prescribed Authority may also clarify the Tourism Trade and grade them subject to fulfilment of such standards as may be determined from time to time.

CHAPTHER - III

LICENSING OF TOUR GUIDES

4. Application for training.- (1) The District Tourism Council shall annually before 1st of April every year determine the number of Tour Guides required for each Tourist Destination within their jurisdiction. Based on the requirements of Tour Guide, the prescribed authority shall invite applications in **Form C** from interested persons to undergo training as Tour Guides under these rules.

(2) The advertisement seeking applications shall be published in at least two leading newspapers having wide circulation in the State, of which atleast one shall be in Kannada language and shall also be uploaded on the website of the Department of Tourism. It shall provide details on minimum qualification, period of training and such other relevant particulars.

(3) After scrutiny of applications received against the aforesaid advertisement, the names of all the applicants who may be admitted for training shall be displayed on the website of the Department of Tourism and shall be communicated individually by post to all candidates found to be suitable for training.

(4) The training for the District Tour Guides and State Tour Guides shall be conducted under the supervision and control of the prescribed authority. Any education institution, tourism institution, universities or any persons of eminence in specific field relevant to training, any officer of the Department of Tourism or other department of the State may be identified as instructors for providing training to tour guides under these rules.

5. Eligibility conditions.- Any person intending to be trained and licensed as Tour Guide must be fluent in Kannada language and shall possess the following minimum academic qualifications;

(1) State Tour Guide –The applicant must be a graduate from any University established by Law in India;

(2) District Tour Guides- The applicant must have passed II PUC or its equivalent examination from the Board of Pre-University Education recognized by a State or its equivalent examination held by Central Government.

6. Relaxation in eligibility conditions.- After being satisfied of the adequacy of experience and fitness of an applicant, the prescribed authority, may afford relaxation in educational qualification for the following candidates:

(a) Retired Gazetted and non-Gazetted employees of the Department of Tourism, Karnataka State Tourism Development Corporation and Jungle Lodges and Resorts;

(b) Persons who hold a valid tour guide license issued by any state or central Government Department or agency with minimum three years' of experience as tour guide on the date of commencement of these rules.

7. Age limit.- The minimum age of a candidate shall not be less than 21 years and not more than 45 years for general category and 48 years for person belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes and widow, as on the first day of the month of April of the year during which applications for Tour Guide is invited.

8. Syllabus for District and State Tour Guides.- (1) The Candidates selected for training as a Tour Guide shall undergo training and equip themselves with all the information and knowledge for the vocation of a Tour Guide in accordance with these rules.

(2) The syllabus for training of District Tour Guide and the State Tour Guide including the period of training for each subject and the marks allocated for each of them shall be as provided in Schedule A. However, the Department of Tourism may from time to time update the syllabus as per the changing trend in the sector.

9. Teaching Methodology- (1) The training of Tour Guides shall be imparted by trainers having sufficient knowledge in Tourism. The teaching methodology may include lectures, case studies, class room discussions, assignments etc. Projectors, presentation, multimedia resources, handouts and text books etc. may be used for training purpose.

10. Details and Duration of Training Programme – The training for both District Tour Guides and State Tour Guides shall be three months, which may include practical training or on spot training at an identified tourist destination(s). On spot training (through field trip) may be given by the experienced tour guides or other experts having good knowledge about tourism attractions like heritage, monuments, beaches, places of worships, caves etc. The purpose of the field trip shall be to provide the candidates an opportunity to know the latest trends in the tour guide profession and to give an insight to improve their professional and communication skills. Attendance to field trip shall be mandatory for all the candidates.

11. Procedure for selection of Tour Guide.- (1) On completion of the training programme, all the candidates shall be evaluated through an examination consisting of written test and viva-voce for a total 50 marks. (Except subjects on Foreign language, which shall be for a total 100 marks).

(2) Written examination shall be conducted for 40 marks for each subject. The trainees to be eligible for viva-voce shall secure minimum thirty-five percent marks in the written examination.

(3) Trainees scoring at least thrity-five percent marks in the written examination shall undergo a viva-voce for each subjects for 10 marks (Except subjects on Foreign language, wherein the viva voce shall be conducted for 60 marks). The candidate shall secure at least thirty-five percent marks in the viva-voce. The viva-voce shall be conducted by the committee constituted by the prescribed Authority for the purpose.

(4) The Committee shall as part of viva voce assess the suitability of the candidate to act as tour guide, analyse his guiding techniques and communication skills, public relations and situational skills, fluency in language and examine his ability to communicate in group, knowledge relating to culture, tradition and different tourist destination and monuments in the state, etc.,

(5) In case the trainee does not secure minimum passing marks in the written examination or viva-voce, he would be given further two opportunities to appear for supplementary examination and viva-voce. If the candidate fails to pass supplementary chance his candidature may be cancelled.

(6) The candidates shall attend at least seventy five percent of class attendance and shall compulsorily attend the field trip to be eligible for the examination.

12. Issuance of License and Identity Cards to Tour Guide.- (1) On successful completion of training programme and passing of the written exam and viva-voce, the candidates shall be given license in the **Form D** by the prescribed authority declaring the person as being eligible to be a Tour Guide.

(2) Persons who are eligible to be a Tour Guide under sub-rule (1) may apply to the prescribed authority in **Form E** for issuance of an Identity Card. District Tour Guide shall be eligible to work within the jurisdiction of the region which is chosen by him and the State Tour Guide shall be eligible to work anywhere in the State of Karnataka as the Tour Guide.

(3) On receipt of application under sub-rule (2) above, the prescribed authority shall issue identity card in the format provided in **Form F**.

(4) The license issued under sub-rule (1) shall remain valid initially for a period of five years and thereafter subject to conditions, as may be notified, renewed for a further period of five years.

(5) Certificates or license or identity cards already issued by the Department of Tourism to any person for acting as Tour Guides before commencement of these rules shall remain valid till its expiry and thereafter, such person would be required to undergo training under these rules for issuance of fresh license.

13. Fees chargeable by Tour Guides- Fees chargeable by a Tour Guide from tourists shall be such as may be determined by the State Government by any general or special order from time to time. The order so passed by the State Government may specify the fee that may be collected by the Tour Guide for half day or for full day basis in a given tourist destination.

14. General conditions - (1) All licensed Tour Guides are required to comply with the following conditions:-

(a) Any change in address or taking up employment or starting own vocation shall be promptly communicated by the Tour Guide to the concerned tourism officer not later than thirty days from the date when the change took place. Thereupon, the Tour Guide license and the identity card shall be surrendered to the Department of Tourism. Non-compliance of this provision shall be deemed as a malpractice and shall be punishable accordingly besides making such Tour Guide liable for cancellation of his license and identity card.

(b) A Tour Guide shall strictly comply with the license conditions, provisions of the applicable laws, regulations and schemes of the State Government.

(c) A Tour Guide shall strictly follow the directions of the Department of Tourism and other relevant Government departments as to good conduct and practice connected with the vocation of guides which are not inconsistent or repugnant to these rules.

(d) Tour Guides shall, while on duty, always carry on his person the original identity card.

(e) Tour Guide shall not transfer, in any way his identity card or license to any other person. Any violation of this condition shall make him liable for cancellation of license and withdrawal of the identity card.

(f) In case of loss or damage to the identity card, the Tour Guide shall immediately inform the concerned Tourism office and the nearest police station. An application for issue of a duplicate identity card will be submitted alongwith the first information report.

(g) The Tour Guide shall on demand show his identity card to the officer in- charge of Archaeological Monument or to the officials of Central or State Government Tourism Departments or Archaeological Survey of India.

(h) A Tour Guide shall not solicit tips or testimonials from any tourist.

(i) The Tour Guide shall wear uniform as may be specified by the prescribed Authority and dress in a presentable manner to uphold the identity and honor of the profession to which he belongs and of the country.

(j) The Tour Guide shall not charge fee more than the prescribed fees under rule 13. While on duty the Tour Guide shall always carry a copy of the schedule of charges testified and approved, if any, by the Department of Tourism.

(k) The Tour Guide shall not,-

(i) canvass business of any kind on behalf of the business house, travel agents, excursion agents, hoteliers, paying guest house, shopkeepers, transport operators etc.,

(ii) accept commission from them or indulge in any other unethical practices.

(l) The Tour Guide shall not enter into any other business arrangements with any of the establishments either by way of partnership or on commission basis.

(m) The Tour Guide shall ensure that the tourists are made aware of the shopping at establishments or shops approved or registered and recognized as service providers by the Department of Tourism, in preference to unapproved shops or establishments.

(n) The Tour Guide shall maintain a good conduct and a courteous behavior towards tourists or officials with whom he comes in contact during the course of his work.

(o) A Tour Guide shall compulsorily undergo short term training refresher courses that may be organized by the Department of Tourism from time to time.

(p) Absence of more than a month from guiding profession must be reported to the concerned Tourism officer in writing by the Tour Guide.

(q) The identity card of a Tour Guide who is arrested by the police for offence or misconduct involving moral turpitude shall be withdrawn during the pendency of the case against him. In the event of his conviction by a court of law the license and identity card shall be cancelled.

(r) The Tour Guide shall be responsible to warn tourists against taking photographs of places which are prohibited by law or which may reflect adversely on the country's image.

(s) The District Tour Guide shall guide the tourists and accept assignments only for the region for which the license and identity card is issued.

(t) The Tour Guide shall abide by existing rules and any other rules or regulations and conditions that may be framed from time to time by the Department of Tourism and Archaeological Survey of India, Forest Department, any other relevant Government department, failing which the identity card issued to him shall be withdrawn.

(u) Every Tour Guide shall communicate to the Tourist Reception Centre or Tourist Information Bureau and the concerned notified authority, his principal place and contact number (landline and mobile phone) and shall also inform about his activities to the local tourist information center in the State wherever he operates. Any change in the address and telephone number shall also be communicated to the concerned authorities and officers of the Department of Tourism.

CHAPTER – IV

STATISTICAL INFORMATION

15. Furnishing of Statistical data.- Every registered Tour Operator in the State shall be duty bound to furnish statistical information or statistical data comprising number of tourist arrivals, domestic and foreign tourist, duration of their stay etc. to the nearest tourist Reception Centre or Tourist Information Bureau or to any of its authorised representatives in **Form G.** The information so collected shall be furnished by Tourist Reception Centre or Tourist Information Bureau to Department of Tourism in **Form H**.

16. Transmission of data electronically.- Subject to compliance with applicable laws, the statistical data so collected may be transmitted to and acknowledged through electronically by Department of Tourism.

CHAPTER – V

ADOPTION OF TOURIST DESTINATION

17. Adoption of Tourist Destination.- (1) For the development of various tourist destinations in the State, the Department of Tourism shall make efforts by inviting and encouraging the private sector or Corporates to bring in private sector investment in developing, promoting, operating and maintaining tourism infrastructure and facilities in an integrated manner.

(2) The department of Tourism may initiate any scheme and programme for development of Tourist Destination at such intervals as it may deem fit.

CHAPTER – VI

TOURIST MITRA

18. Appointment of Tourist Mitra- (1) The department of Tourism may, for each of the districts in the State of Karnataka, deploy required number of members as Tourist Mitras.

(2) Subject to other provisions of these rules, the Department of Tourism may in consultation with Home Guard Commandant, deploy Home guards appointed under the Karnataka Home Guards Act, 1962 as Tourist Mitras.

(3) The Tourist Mitra deployed under sub-rule (2) above shall be fit and willing to serve as Tourist Mitra and shall undergo necessary training required for the purpose in accordance with these Rules.

(4) Every Tourist Mitra shall be considered as Special Police Officers under the Karnataka Police Act, 1963 and shall be authorised to effectively discharge his duties under these rules.

19. Eligibility conditions for Tourist Mitra- (1) The candidate to be deployed as Tourist Mitra must have passed SSLC or equivalent examination.

(2) The age of the person seeking to be deployed as Tourist Mitra shall not be less than 18 years and more than 45 years for general category and 48 years for the persons belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes and widow, as on the first day of the month of April of the year during which such deployments are made.

(3) The person seeking to be deployed as Tourist Mitra shall have minimum of three years' experience as home guards.

20. Training of Tourist Mitra-(1) Home Guards deployed shall undergo training under the supervision and guidance of the prescribed authority. For imparting training to the Tourist Mitra on tourism related matters, persons of eminence in tourism sector shall be identified. Training to the candidates shall include practical under the supervision of Karnataka State Police Department, Home Guard Department or any other agency as may be identified by Department of Tourism.

(2)The syllabus for training of Tourist Mitra, period of training for each subject shall be as specified in **Schedule B**. The course structure and detailed syllabus for training of Tourist Mitra may be modified from time to time by the Department of Tourism in consultation with Home Department and Karnataka State Police Department.

21. Details and Duration of Training Programme.– The training period for Tourist Mitra shall be of six weeks, which shall include training of two weeks attached with the police stations, forest department offices or district tourism council etc.

22. Deployment as Tourist Mitra-(1) On completion of the training,Home Guards shall be deployed as Tourist Mitra in any of the tourist destinations by the Department of Tourism in consultation with the Deputy Commissioner and the Superintendent of Police in charge of that area.

(2) Notwithstanding anything contrary contained in these Rules, the Department of Tourism may by notification designate any employee of the authority or organisation in charge of management of tourist destination as Tourist Mitra in consultation with that authority or organisation. In such circumstances, such employee of the authority or organisation shall be required to undergo such basic training as may be deemed to be necessary by Department of Tourism, for being designated as Tourist Mitra.

(3) Every person designated as Tourist Mitra shall be given a certificate of designation in **Form I** and an Identity Card as per **Form J** by the prescribed authority. Identity card shall invariably be with Tourist Mitra all times while on duty.

23. Termination of Tourist Mitra.- (1) The prescribed authority shall have the powers to relieve a Tourist Mitra from the performance of his duties and send them back to his parent department or organisation if, in his opinion,

(a) the conduct of such Tourist Mitra is prejudicial to the performance of his duty,
(b) Tourist Mitra is found to be physically unfit to continue
(c) the continuance of such tourist mitra is detrimental to the good order or is prejudicial to the security of the State or any part thereof

(2) In such event, the prescribed authority shall also have powers to withdraw certificate of designation identity card, uniform, accoutrements and any other accessories which have been provided to such a Tourist Mitra.

(3) A Tourist Mitra may resign from his designation by submitting an application in writing addressed to the prescribed authority giving atleast 2 (two) months' notice. On approval of which such Tourist Mitra shall be sent back to his parent department or organisation.

24. Conditions of Services- (1)Tourist Mitra shall serve within such tourist destination specified in the certificate of deployment or designation. However, the Department of Tourism may, at any time require Tourist Mitra,for such time as may be deemed necessary, to serve in any other jurisdiction within Karnataka.

(2) Tourist Mitra shall abide by the directions given by the police officer appointed under rule 25 and the tourism officer incharge of the District Tourism Council where such Tourist Mitra is deployed.

(3) Tourist Mitra shall be paid such allowances as may be sanctioned by the Government from time to time.

Provided that any person volunteer to serve as Tourist mitra with or without any honorarium shall be encouraged.

25. Supervision of Tourist Mitra.- (1)For every District there shall be deployed one or more officer(s), not below the rank of police sub-inspector by superintendent of Police in charge of that area, in consultation with Department of Tourism, with whom shall vest the power of general supervision and control of all Tourist Mitras in that area or destination.

(2) The officer(s) deployed or designated under sub-rule (1) above shall guide Tourist Mitras, under his jurisdiction, in discharge of their functions and resolve issues, if any faced by the Tourist Mitras.

26. Powers and Duties.- Powers and duties of the Tourist Mitra shall include the following, namely:-

(a) Patrol the Tourist Destination;
(b) Prevent crime related to tourists;
(c) Protect tourist against any kind of harm or harassment;
(d) Increase the sense of security among the tourist;
(e) Collection of information and intelligence
(f) Receive complaints and grievances from tourists and report the same to local police station;
(g) Prevent exploitation of tourist by unscrupulous elements, thieves, pick pocketers, mugging, robbing and all other crimes;
(h) Extend all necessary assistance to the police personnel's, especially during special occasions to ensure safety and security of the tourists and tourist destination;
(i) Co-ordinate with the agencies connected to Tourism to safeguard the Tourists;
(j) Prevent any untoward incident and ensure protection of the Tourists;
(k) Control crowd in the Tourist Destinations;
(l) Help police to maintain the internal security;
(m) Allay panic, organize, rescue work, provide relief measures during any kind of emergency;
(n) Prevent any person from committing any act of touting or malpractice against any tourist;
(o) Prevent any person from engaging in the activities like begging or hawking articles for sale in the tourist destinations;
(p) Disperse any person engaged in hawking activities;
(q) Report about any suspicious events/articles in the area, illegal hawkers, touts etc. to the police officer for taking necessary action;
(r) Prevent tourists from littering or damaging any properties in the tourist destinations having tourism potential;
(s) Keep watch on the entire area of tourist destination to prevent commission of any offence or nuisance by any person;
(t) Abide by the instructions given by the tourism officer of the local area; and
(u) Report incident of any person acting as a Tour Guide without obtaining valid license under the Act; and
(v) Perform such other duties as may be assigned by the Government from time to time in consultation with Department of Tourism.

27. Uniform and Accoutrements.- Tourist Mitra while on duty shall wear uniform as well as accoutrements provided by the State Government. They shall also wear badges as provided by the Government.

28. Returning the certificate, ID card etc.- Every Tourist Mitra who for any reason ceases to be a Tourist Mitra shall forthwith submit to theDepartment of Tourism, the certificate of deployment or designation ID card, uniform, accoutrements etc., which have been provided to him for the discharge of his duties.

29. Punishment for neglect of duty.- (1)Based on the recommendation of the police officer appointed under rule 25, the prescribed authoritymay dismiss or impose fine not exceeding a sum of 50 (fifty) rupees, if a Tourist Mitra without reasonable cause, neglects or refuses to obey order or to discharge his functions and duties or to obey any other lawful order or directions given to him for the performance of his functions and duties under these rules or is guilty of any breach of discipline or misconduct.

(2) When any order is passed under sub-rule (1), the reason for the action taken shall be recorded by the prescribed authority in such order, or cause the same to be recorded, along with a note of the enquiry made, in writing and such order shall be passed only after providing the Tourist Mitra concerned an opportunity of hearing in his defence.

30. Appellate Authority.- The Additional Chief Secretary/Principal Secretary of Department of Tourism, Government of Karnataka shall be the Appellate Authority under sub-section (1) of Section 29 of the Act for the purposes of hearing appeals on the orders passed by the prescribed authority.

31. Procedure for disposal of Appeal.- (1) Any person aggrieved by an order passed by the prescribed authority in exercise of its powers under the Act may, within thirty days from the date of receipt of such order, file an appeal to the Appellate Authority:

Provided that the Appellate Authority may entertain an appeal filed after the expiry of thirty days, if it is satisfied that there was sufficient cause preventing the appellant from filing the appeal in time.

(2) Every appeal shall be accompanied by an attested copy of the order appealed against.

(3) The appellant shall have the right to appear either in person or through a counsel or a duly authorised agent, and the prescribed authority against whose order the appeal has been filed, may be represented by such officer, counsel or person as the prescribed authority may authorise.

(4) The Appellate Authority may after giving the appellant and the prescribed Authority an opportunity of being heard and after making such enquiry as it may deem fit, dispose of the appeal recording the reasons thereof.

(5) Every appeal filed under the Act shall be disposed of as early as may reasonably be practicable, but not later than two months from the date of filing of such appeal.

(6) The decision of the Appellate Authority shall be final and binding.

FORM A1

Certificate of Registration/Recognition

DEPARTMENT OF TOURISM

GOVERNMENT OF KARNATAKA

This is to certify that [insert the Name of the tourism trade category] known as ………………… located at ……………… has/have been registered/recognized (strikeout whichever not applicable) under the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Registration) Act, 2015.

Date:
Place:

(Seal and signature of authorized officer)

FORM A2
Certificate of Grading
DEPARTMENT OF TOURISM
GOVERNMENT OF KARNATAKA

This is to certify that [insert the Name of the tourism trade category] known as ………………… located at …………….. is given Grade[Insert grade awarded] under the Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Registration) Act, 2015.

Date:
Place:

(Seal and signature of authorized officer)

FORM B
[See rule 3 (2)]

Sl.No	Particulars	Details
1.	Name of the Tourism Operator	
2.	Category of Tourism Trade	
3.	Number and date of Registration/Recognition/Grading	
4.	Whether proprietorship/ private Ltd. Co/Public limited Co etc. with details of partners	
5.	Person incharge or responsible for operating the firm or body corporate	
6.	Description of services provided to Tourists	
7.	Deficiencies or violations of standards or norms (as set out in the rules) if any, found upon periodical inspection	
8.	Complaints, if any, about malpractice received and how dealt with along with final outcome thereof	
9.	Penal action, if any, taken for contravention of norms and standard (with details thereof & no. & date of such order)	
10.	Other information	

FORM C
[See rule 4(1)]
Application for admission to training as a Tour Guide

Pass Port size photograph

1. **Name of the Applicant**: …………………………………
2. **Father's Name**: ……………………………………………. ..
3. **Educational Qualification**: …………………….. (attach true copy of relevant certificate)
4. **Date of Birth**……………………….. ……………………. (attach true copy of relevant certificate)

5. **Type of Tour Guide:** Application for training as District Tour Guide ***or*** State Tour Guide (*Strike out whichever not applicable*).
6. **Region/district opted for training:** __________[Applicable only in case where the application is for training as District Tour Guide]
7. **Details of employment, if any:** Provide details of the employment (present and past) along with NOC from the current employer and a declaration on non-judicial stamp that he will quit the service before he applies for certificate or license as a Tour Guide.
8. **Foreign Language**: ……………………….

   Provide list of foreign language (other than English Language) in which the applicant has working knowledge (Attach true copies of certificate or diploma or Degree, if any, obtained).
9. **Other information** which the applicant wish to give in support of his suitability for the vocation as a Guide.

Date:
Place:

(Signature)Postal Address along with PIN code)

FORM D
[See rule 12(1)]
Format for issuance of license to Tour Guides
DEPARTMENT OF TOURISM
GOVERNMENT OF KARNATAKA

Dated:

This is to certify that ………………… (Name of the candidate) son/daughter/wife of ………………………… has participated in the Training of Tour Guide Programme and has attended the course during …………………. to …………………. at ……………… Center. He/she has successfully completed the (District Tour Guide Course/State Tour Guide Course) [Strikeout whichever not applicable] and has been awarded the Grade …………….. for his/her performance……………………… (Name of the candidate) is hereby certified to act as (District Tour Guidefor _________________ region or State Tour Guide) [Strikeout whichever not applicable].

(Seal and signature of authorized officer)

FORM E
[See rule 12(2)]
Application for Grant of Identity Card as a District Tour Guide and State Tour Guide

Pass Port size photograph

1. **Name of applicant**: ………………………………. ……..
2. **Father's Name**: ……………………………………………
3. **Educational Qualification**: ……………………. (attach true copy of relevant certificate)
4. **Date of Birth:** ………………………… (attach true copy of relevant certificate)
5. **Type of Tour Guide:** Application for License as District Tour Guide / State Tour Guide (*Strike out whichever not applicable*). (attach true copy of the Tour Guide License)
6. **Foreign Language**: ……………………….
   Provide list of foreign language (other than English Language) in which the applicant has working knowledge (Attach true copies of certificate or diploma or Degree, if any, obtained).
7. **Other information** which the applicant wish to give in support of his suitability for the vocation as a Guide.

8. Mention the local or regional area for which license is required for acting as a tour guide. [Applicable only if the application is for District Tour Guide]
Date:
Place:

(Signature)
(Postal Address with PIN code)

FORM F
[See Rule 12(3)]
Identity Card for Tour Guide

Pass Port size photograph

1. Name: ……………………
2. Reg. No.: ……………………
3. Date of Issue: …………………
4. Valid upto: ……………………..
5. Address: ……………………………
6. Signature of Guide: …………………….
7. Type of Guide: District Tour Guide or State Tour Guide (Strike out whichever not applicable)
8. Jurisdiction of the Guide: …… ………….[1]

Note:

- This ID card is issued under Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Act, 2015(Act No. 21 of 2015) and Rules made there under.
- This Tour Guide is to be allowed entry into all monuments and tourist places including forests under the control of Local Authorities and public bodies/instrumentalities of the State within the _________ jurisdiction on production of this ID card.

(Seal and signature of authorized officer)

[1] Mention the region in case of Local/Regional Tour Guide other wise whole Karnataka in case of State Tour Guide

FORM – G
[See rule 16(1)]

Format for obtaining information about Tourist Arrivals from Tourism Facilities like Hotel/Heritage hotel/PG Houses/Dormitory etc.

1. General

Name of Hotel/HH/PG/Dormitory etc.	
Star category, if any	
No. of beds available to guests	

2. Total number of tourist arrivals

Frequency	**Number of guest checked in**		**Number of bed nights spent**	
	Indian	Foreign	Indian	Foreign

3. Country –wise foreign tourist arrivals
(Provide list of foreign countries from which the tourist arrived)

Date of reporting:……………….

Signature of person in-charge of Facility

FORM – H
[See rule 16(1)]
Department of Tourism

Format for obtaining information about Tourist Arrivals from Tourist Reception Centre (TRC)/Tourist Information Bureau (TIB) to DOT

1. General

Name of TRC/TIB			
Tourist Place			
Available Tourist Accommodation			
Category of Tourist Accommodation	**No of Units**	**No of Rooms**	**No of Beds**
Heritage Hotel			
P G Houses			
5* Hotels			
4* Hotels			
3* Hotels			
2* Hotels			
1* Hotels			
Other Hotels Dharamshalas, Sarai			
Total			

2. Total number of tourist arrivals

Frequency	**Number of guest checked in**		**Number of bed nights spent**	
	Indian	Foreign	Indian	Foreign

3. Country –wise foreign tourist arrivals

(Provide list of foreign countries from which the tourist arrived)

Date of reporting:..................

Signature of a person in-charge of TRC/TIB

FORM –I
[See rule 23(3)]
CERTIFICATE OF APPOINTMENT

DEPARTMENT OF TOURISM
GOVERNMENT OF KARNATAKA

Dated:

Tourist Mitra Course Completion Certificate

This is to certify that .... son/daughter/wife of .... has participated in the Training of Tourist MitraProgramme and has attended the course during .... to .... at .... Center. He/she has successfully completed the Tourist Mitra Course and has been awarded the Grade .... for his/her performance.

(Seal and signature of authorized officer)

FORM –J
[See rule 23(3)]
FORMAT FOR IDENTITY CARD

Pass Port size photograph

1. Name: ……………………
2. Reg. No.: ……………………
3. Date of Issue: …………………
4. Valid upto: ……………………..
5. Address: ……………………………
6. Signature of Tourist Mitra: ……………………..
7. Jurisdiction of the Tourist Mitra: …… ………….

Note:

- This ID card is issued under Karnataka Tourism Trade (Facilitation and Regulation) Act, 2015(Act No. 21 of 2015) and Rules made there under.

- This Tourist Mitra is to be allowed entry into all monuments and tourist places including forests under the control of Local Authorities and public bodies/instrumentalities of the State within the _________ jurisdiction on production of this ID card.

(Seal and signature of authorized officer)

Schedule A
(See rule 8(2))
Detailed Syllabus of Tour Guides

I. Course structure for Tour Guide Training Programme

Both District Tour Guides and State Tour Guides shall have total 7 units. Unit1-6 shall be common for both District Tour Guides and State Tour Guides, which shall be as follows;

Unit No.	Unit Name	Theory Marks	IA/VIVA Marks	TOTAL Marks
1	Introduction to Tourism	40	10	50
2	Tourism Products of Karnataka - General	40	10	50
3	Practical Guiding Skill &Behaviour	40	10	50
4	History and Archeology	40	10	50
5	Functional English	40	10	50
6	One foreign languages	40	60	100

Unit No. 7 for District Tour Guides training shall be as follows;

Unit No.	Unit Name*	Theory Marks	IA/VIVA Marks	TOTAL Marks
7	i. Tourism Products of Bangalore region; or ii. Tourism Products of Mysore region; or iii. Tourism Products of Belgavi Region; or iv. Tourism Products of Gulbarga Region; or v. Tourism Products of Costal region	40	10	50

* Any one of the said 5 subjects would require to be taken by the candidate of District Tour Guide depending upon the place of work/district that he intends to work.

Unit No. 7 for State Tour Guides training shall be as follows;

Unit No.	Unit Name	Theory Marks	IA/VIVA Marks	TOTAL Marks
7	Tourism Resources of Karnataka	40	10	50

Grand total marks shall be 400 which includes Theory marks of 280 and IA/VIVA marks of 120.

II. Detailed syllabus of each Units.

Unit 1	**Introduction to Tourism** **Total 45 hours**
Chapter 1	**Tourism: definition, meaning, nature and scope** • Tourist, travelers, visitor, transit visitor and excursionist - definition and differentiation • Leisure, recreation and tourism and their Interrelationship • Components and elements of tourism: Intermediaries and suppliers • Types and typologies of tourism **Historical dimensions of tourism** • Travel and tourism through the Ages: Early Travels, 'Renaissance' and 'Age of Grand Tours' • Impacts of Industrialization and Technological Advancements on tourism industry • Understanding tourism motivators Factors affecting growth and development of International and national Tourism **15 hours**
Chapter 2	**Infrastructure in tourism** • Tourism Infrastructure - Forms and Significance • Accommodation: Forms and types • Transport Sectors: Modes and relative significance • Other support Infrastructures required for tourism **Tourism Demand and supply** • Emerging Trends and new thrust areas of Indian tourism. • Travel documents- Passport, Visa- there types- Foreign Exchange formalities, • Immigration- Customs • Ticket booking- Land, Rail, Air and marine. **10 hours**
Chapter 3	**Impacts of tourism** • Positive and Negative Impacts of Tourism: Socio Cultural, Economic, Environmental and Political- Impact. **Measures to regulate tourism Impacts** • Carrying capacity – types • Environment Impact Assessment(EIA) and EIS • Sustainable tourism development • Tourism Legislation and planned tourism development **10 hours**
Chapter 4	**Organizations for Tourism Promotion** • Need for tourism organizations • Objectives and Role of ITDC, ASI, TFCI • Ministries of Railways and Civil Aviation in development; • An overview of National and International organizations and associations: IATO, TAAI, FHRAI , UNWTO, WTO, ICAO and IATA **10 hours**
	Assignments: 1) Make a presentation on positive and negative impact of tourism with suitable case study. 2) Make a survey and present data regarding tourism infrastructure in Karnataka. 3) Identify – socio – economic – political and cultural factors of affecting tourism growth with suitable example. 4) Collection of relevant data of star hotels in your area.

Unit 2	**Tourism Products of Karnataka (General)** **Total 45 hours**
Chapter 1	Karnataka as a Tourist destination – An introduction, Major geographical regions & features, World Heritage centers of Karnataka, Major Historical locations, palaces, forts, places of worship, Botanical & Rock gardens, A brief introduction to Ecotourism in Karnataka. Introduction to 319 destinations. **15 hours**
Chapter 2	Hill stations - Agumbe, Kodachadri, MulliyanaGiri, Baba BudanGiri, Kundadri, Kudremukh, Kemmanagundi, Kodachadri, Tadiandamol, Mandalpatti, Yedakumeri, Savandurga, Madhugiri Waterfalls - Jog Falls, Magod Falls, Abbe falls, Sathodi falls, Shivanasamudra Falls. Agumbe, Chikamaglur, Nandi Hills **10 hours**
Chapter 3	National Parks, Sanctuaries & Wildlife Anshi National Park,Dubare Reserve Forest,Someshwara Wildlife Sanctuary,Bhadra Wildlife Sanctuary,Rajiv Gandhi National Park, Bannerghatta National Park,Cauvery Wildlife Sanctuary,Kudremukh National Park, Daroji Bear Sanctuary,Dandeli Wildlife Sanctuary, Bandipur National Park, Ranganathittu Bird Sanctuary,KokkrebellurPelicanry,BRT Wildlife Sanctuary,Ranibennur Blackbuck Sanctuary, Adichunchanagiri Peacock Sanctuary, Gudavi Bird Sanctuary **10 hours**
Chapter 4	Adventure Tourism - Rock Climbing - Yana, Ramnagar, Savandadurga, Kabbaldurga, Turahalli, Trekking - Uttara&Dakshina Kannada, Shimoga, Chikamaglur, Aerosports - Nandi Hiils, Hebbal Lake, Bird Watching, Kali River - White Water Rafting Beaches - St. Mary's Island, Marawanthe, Gokarna, Malpe, Karwar, Murudeshwar, Kaup, Suratkal **10 hours**
	Assignments: 1) Make a presentation on positive and negative impact of tourism with suitable case study. 2) Make a survey and present data regarding tourism infrastructure in Karnataka. 3) Identify – socio – economic – political and cultural factors of affecting tourism growth with suitable example. 4) Collection of relevant data of star hotels in your area.

Unit 3	**Practical Guiding Skills & Behaviour** **Total 45 hours**
Chapter 1	Components of tourism industry, Trade terminology(abbreviations and other terms in air, rail, road and sea travel, Indian airlines, Indian railways, ABC, TIM, Tariff Manual, hotel booking) **15 hours**
Chapter 2	Making itinerary, Organizing oneself in work place, Scheduling and keeping schedules, Guest arrival and departure formalities: Pre- arrival, Meeting on arrival, On tour Departure **10 hours**
Chapter 3	Profile of a tour guide, Roles and duties of a tour guide, Qualities of a good tour guide, Care for customers, Maintain occupational health & safety Group behaviour and handling groups, Leading and motivating the group, Handling conflicts. Personal values and ethical practices, Work with people who have special needs, National concerns , Professional handling of gratuities **10 hours**
Chapter 4	Unique Selling Point of the area, use of props and audio-visual aids when delivering commentary, use of microphones and communication equipment Guiding on a heritage walk, Guiding on a eco-trail, Guiding an archaeological Site, Guiding a museum or art gallery, Guiding a spiritual site (Church, Mosque,

	temple or Synagogue, Guiding on safari or wilderness, Guiding on a moving vehicle **10 hours**
	Test and Assignments: 1) Story telling technique for a destination – present a story for a particular destination. 2) Quality required for a good guide- prepare a profile of a good guide. 3) Make a presentation on guiding a monuments and wild life.

Unit 4	**History And Archaeology** **Total 45 hours**
Chapter 1	**History and Archaeology** • Introduction to Archaeology-Definition, scope, importance • Historical developments of archaeology • Introduction, definition, scope and importance of history; • Relationship between history, archaeology and other social sciences **15 hours**
Chapter 2	**Study of Archaeological sites in Karnataka** • Brahmagiri • Chandravalli • Kanaganahalli • Maski • Talkad • T.Narsipura • Banavasi • Sannati **10 hours**
Chapter 3	**Karnataka Art and architecture** • Hoysala art and architecture • Vijayanagara art and architecture • Princely state of Mysore- art and architecture • Indo Islamic art and architecture (Srirangapatna, Bijapur, Bidar) **10 hours**
Chapter 4	**Cultural Products of Karnataka** • folk arts • dance and music • cottage industries • cultural festivals – Mysore Dasara, KaravaliUtsav, HampiUtsav, Huttari, MelkoteVairmudiUtsav, TalkadUtsav, KumbaMela, MadekriDasara, MahaMastabisheka **10 hours**

Unit 5	**Functional English** **Total 45 hours**
Chapter 1	Parts of speech with exercises Word power- vocabulary exercises, basic functional words, lists of verbs, adjectives and the lists of Noun to adjectives, adjectives to nouns, verbs to nouns etc., are to be supplied to be used in all exercises. **Oratory Skills** **10 hours**
Chapter 2	Sentences; types (simple, compound and complex), verb patterns, transformations of sentences, suffixes and prefixes, homonyms and homophones, often confused word list. (pair activities are included to buildup the vocabulary) **Oratory Skills** **10hours**
Chapter 3	Tenses and emphasis on the modal auxiliaries (pair activities by interchanging the tenses)

	Active and passive voice, phrasal verbs, connectors, question tags, indirect questions, articles. Reported speech. **Oratory Skills** **10 hours**
Chapter 4	Practical Unit: Self introduction, asking permission, likes and dislikes, do's and don'ts. Short responses, dialogue writing and delivery. **Oratory Skills** **10 hours**
Chapter 5	Role plays, situations with vocabulary, message writing, letter correspondence and public speaking. **Oratory Skills** **5 hours**

Unit 6	**Foreign Languages course (Russian/German/French/Japanaese / Chinese)** **Total 45 hours**
	Course content will be obtained from Mysore University

One of the following Regions will be taught to candidates of District Tour Guide choosing to get training in that particular region

Unit 7 (Applicable only to District Tour Guide)	**Tourism Products [Region viz. (a) Bangalore or (b) Mysore or (c) Belgavi; or (d) Gulbarga; or (e) Coastal Region]** **Total 45 hours**
(a)	**Tourism product of Bengaluru region-**
Chapter 1	Bangalore-VidhanaSoudha, Lalbagh, Cubbon park, Bangalore palace, Tippu Palace, Visweshwaraiah Industrial and Technological Museum **15 hours**
Chapter 2	GaviGangadhareswara Temple, Bull Temple, Wonderlaa, ISKON temple-Art of Living Ashrama-DoddaAladamara, Innovative Film City, Bannerghatta National park. **15 hours**
Chapter 3	Kolar- Kolaramma Temple, Someshwara Temple, AntharaGange, BangaruTirupathi, Ramalingeshwara temple, Kotelingeshwara temple, Kaivara **10 hours**
Chapter 4	Tumkur- Siddagangamata, Yediyur Chitradurga- Chitradurga Fort Davanagere- Harihareshwara temple Chikkaballapura-Nandi hills, Vidurashwatha **5 hours**
	Test and Assignments: **1)** Make a presentation on heritage building and temples of Bangalore city. **2)** Make a presentation on different types of Museums in Bangalore
(b)	**Tourism product of Mysore region**
	Mysore region-tourism attractions in Mysore, Chamarajanagar, Mandya, Madikeri, Hassan, Chikkamagaluru –Wild Life tourism of the region, cultural tourism attraction- Fairs & festivals - Mysore Dasara – VyramudiUtasav – Jalapadotasv
Chapter 1	Introduction - Art & Architecture of Mysore - Mysore Palace - Jaganmohan Palace - Lalithamahal palace - St.Philomena's Church - Oriental Research Institute, Brindavan Gardens - Venugopalaswamy Temple - Silver Jubilee clock tower, Chamarajendra circle - Crawford Hall - Mahishasura statue &Chamundeshwari temple - Chamundi hills, Srikanteshwara Temple, Nanjangud, Gommatagiri statue, Somanathapura **15 hours**

Chapter 2	Srirangapatna - Hyder Ali &TippuSulthan, Ranganatha Swami temple, DariyaDaulut, Gumbaz, Jamia Masjid, Nimmishamba temple, MelukoteCheluvanaryana swami temple, T Narasipura, Talakad, Somanathapura, HoosaholaluLaxminarayana temple, Bhrameshwara Temple **10 hours**
Chapter 3	Political History of Madikeri, Basaralu temple, Omkareshwara Temple, Brahmeshwara temple (kikkeri), Coorg trails, Plantations, Bayalukuppe, Golden temple, Tibetian monastery, Zangdogpalrei temple NilgiriBioshphere – Bandipur National Park, Nagarhole National Park, Kabini lake, Dubare Elephant camp. **10 hours**
Chapter 4	Hassan Region Sharavanabelagola – Gommateshwara Statue, ChavundarayaBasadi Belur – Channakeshava Temple Halebeedu – Hoysaleshwara, Shantaleshwara temple **10hour**
	Test and Assignments: 1) Make a presentation on heritage building and temples of Mysore city. 2) Make a presentation on heritage building and places of worship of Srirangapattana 3) Make a presentation of Hoysala Art and Architecture
(c)	**Belagavi Region** **Total 45 hours**
Chapter 1	Belgavi-Kamala basadi Fort, Yellamma temple, Kittur Palace, Kittur Fort, Gokak & Gokak Falls, St. Mary's Church, Belawadi, Halasi, Naviluthirtha, Saundatti etc., **10 hours**
Chapter 2	Bijapur – GolGumbaz, AsarMahal, Bara Kaman, Central Market, Citadel, GaganMahal, JalaManzil, Jama Masjid, JodGumbad, Melik-e-Maildan, Mecca Masjid, MihtarMahal, Sat Manzil, Upli Bur, Nava Gumbaz, PaniMahal, Parshwanath Temple, MotiGumbaz, Mahalakshmi temple etc., **15 hours**
Chapter 3	Bagalkote: Aihole, Kudala Sangama, Badami, Pattadkal, etc., **10 hours**
Chapter 4	Banashankari,Mahakoota, ShivayogiMandira, Ilkal, Almatti, etc., **10 hours**
	Test and Assignments: **1)** Make a presentation on heritage building and temples of Bangshankari, Aihole and Pattadakallu. **2)** Make a presentation on heritage building and places of worship in these regions.
(d)	**Gulbarga (Kalburgi)region**- tourist attractions in
Chapter 1	Bidar- Bidar Fort, Takhtmahal, TarkasMahal, GaganMahal, RangeenMahal, SolahKhamb mosque, Madarasa Mohammed Gawan, Tomb of Quasim, Barid-II Bahamani Tomb, Chaukhandi, Nanak JharaGurudwara, Bidariware, BasavaKalyana. **12 hours**
Chapter 2	Bellary- Hampi, Virupaksha Temple, Vittala Temple, Stone Chariot, Krishna temple, Hazara Tama Temple, Achyutaraya temple, Lotus Mahal, Queen's Bath, Stepped tank, MahanavamiDibba, Hemakuta hills, Kadalekalu and SasivekaluGanesha, Lakshmi Narasimha, Elephant stable, **15 hours**
Chapter 3	Badami – Cave temples, Forts, Bhaunatha temple, Pattadakal – Chalukyas group of temples, Mallikarjuna temple, Jambulinga&Galagantha19rchae, Classical dance Festival

	Aihole – Ladhkhan Temple, Durga temple, 20rchaeological museum, Meguthi temple, Kontigudi&Hucchapaya group of temples. **6 hours**
Chapter 4	Gulbarga –Gulbarga Fort, Jamia Masjid, Tomb of Firoz Shah Bahamani, Shah Bazaar mosque, KhwajaBandeNawaazDarga, ChorGumbaz, SathGumbaz, SharanaBasaveshwara Temple, Budhavihar, Gulbarga paintings **12 hours**
	Test and Assignments: 1) Make a presentation on Islamic Art and Architecture, Gulbarga, 2) Make a presentation about SharanaBasaveshwara temple and Gulbarga paintings
(e)	**Tourism Products of Coastal Karnataka** **Total 45 hours**
Chapter 1	**Costal Karnataka region** Tourism attractions in Uttara Kannada district- Karwar, Gokarna, Idagunji, Murudeshwara, Banavasi, Sirsi, Sondha, Yana. **15 hours**
Chapter 2	**Cultural tourism attractions-** SuggiKunitha – Bhootharadane, Kambala,Koli-Katta and Yakshagana **10 hours**
Chapter 3	**Tourism Attractions in Udupi District-** Udipi, Kollur, St. Mary's Island, Karkala. **10 hours**
Chapter 4	**Tourism Attractions in Dakshina Kannada District-**Mangalore, Dharmasthala, Moodabidiri, KukkeSubramanya and Important beaches in the above region **10 hours**
	Test and Assignments: 1) Make a presentation on important beaches of Karnataka 2) Make a presentation about Temples in Udupi and Kollur

Unit 7 (Applicable only to State Tour Guide syllabus)	**Tourism Resources of Karnataka** **Total 45 hours**
Chapter 1	**Background of Karnataka** • History of India and Karnataka, population, demographic study, natural resources and climatic conditions • Karnataka's physical background • Religions of India: Hindu, Islam, Christian, Sikh, Buddhist, Jain, Zoroastrian • Introduction to archaeology, its historical developments, ruins sites in Karnataka • Study of archaeological sites in Karnataka: Brahmagiri, Chandravalli, Kanaganahalli, Maski, Talkad, T. Narsipura, Banavasi, Sannati • Geography of the state and study of the Western Ghats Important and famous national parks, wildlife sanctuaries, bird sanctuaries, tiger reserves, hill stations, rivers, lakes, waterfall, flora and fauna of Karnataka
Chapter 2	**Karnataka Tourism:** The study of tourism in Karnataka should be done under the clusters as follows. Within each cluster, the history and physical background and tourism important destinations and structures under each district should be studied

No.	**Tourism Cluster**	**Focus Tourism Destinations**
1	Urban Tourism	Mysore, Coorg, Belur-Halebeedu, Srirangapatna, Gulbarga

	2	Heritage Tourism	Hampi, Badami, Aihole, Pattadakal, Bijapur, Gulbarga, Bidar
	3	Nature Tourism-Western Ghats	Shimoga, Uttar Kannada, Chickkamagalur, Hassan, Kodagu
	4	Wildlife Tourism	Nagarhole, Bandipur, BRT, Kavery, Bannerghatta
	5	Wellness Tourism	Mysore
	6	Religious Tourism	Mookambika, Udupi, Dharmasthala, Karkalla, Muradeshwar, Gokarna, Shravanabelagola, Gulbarga, Bijapur, Bidar, Ramnagar (Sufi)
	7	Coastal Tourism	Mangalore, Udupi, Kundapur, Muradeshwar, Karwar and Gokarna
Chapter 3	**Types of Tourism Resources in Karnataka** • Religious Tourism Resources: Religious shrines/centres, religious fairs and festivals etc. • Cultural Tourism Resources: Major tribes, fair and festivals, dance and music (SuggiKunitha, Bhootharadane, Kambala, Koli-Katta, Yakshagana), handicraft and handloom, sculptural heritage, cuisines, yoga and meditation centres, pilgrim tourism etc. • Tribal Tourism Resources: Major tribes, arts and crafts, fair and festivals, customs and rituals, dance and music, fair and festivals of the tribes • Historical Tourism Resources: Monuments, museums and galleries, historical sites, art and architecture (temple architecture) of Karnataka - Hoysala, Vijayanagara, Princely State of Mysore and Indo Islamic art and architecture.		
Chapter 4	**Tourism trend and festivals of Karnataka** • Trend and prospects of ecotourism, agri-tourism, adventure tourism, cruise tourism, marine/coastal tourism • Trend and prospects of different types of adventure sports (mountaineering, trekking, kayaking, river rafting, boat based fishing, paragliding, parasailing, bungee jumping and entertainment parks) in Karnataka and their tourism significance • Popular tourist festivals (MysuruDasara, KaravaliUtsav, HampiUtsav, Huttari, MelkoteVairmudiutsav- Jalapadotsav, TalkadUtsav, KumbaMela, MadikeriDasara, MahaMastabhishekha,) organized for the promotion of tourism in the states of Karnataka		

Schedule B

(See rule 20(2))

Syllabus for Tourist Mitra

I. Course Structure

Unit No.	Subject	Duration
1	Training on Tourism sector	30 Hrs.
2	Basic Training Programme	30 Hrs.
3	Fire fighting training programme	30 Hrs.
4	Disaster control basic rescue training	30 Hrs.
5	Communication training	30 Hrs.
6	Practical training attached to police/ forest / tourism office	2 weeks
	Grand Total	**150 Hrs.**

II. Detailed syllabus

Unit 1: Trainingon tourism sector 30 hours

a. Overview of the tourist destination in Karnataka
b. Art, Culture, Cuisine and tradition of Karnataka
c. Heritage and pilgrim tourism in Karnataka
d. Tourism industry overview, travel industry terminology, industry trends, industry networking and relationships

e. Impacts of tourism on ecology and environment
f. Tourism Infrastructure - forms and significance
g. Overview of National and International organizations for Tourism promotion

Unit 2: Basic Training Programme 30 hours

a. Basic manners, etiquette towards ladies, children and tourists on the whole
b. Drill without arms
c. Crowd control-field craft patrolling
d. General instructions on FIR
e. Keeping contact with the police station and dealing with them
f. Introduction to Karnataka Police Act and other related legislations
g. Introduction to key provisions of Indian Penal Code and Criminal Procedure Code
h. Knowledge of booking air/rail/bus tickets

Unit 3: First aid andfire fighting trainingprogramme 30 hours

a. Introduction to first aid
b. Wounds, external and internal haemorrhages, signs and symptoms and its treatment
c. Artificial respiration
d. Snake bite, poisons and their treatments
e. Dressing and bandage and its applications on human body
f. Treatment of fracture, Sprains, strains and dislocation
g. Shock and its treatment
h. Burns and scalds and its treatment
i. Emergency methods of handling and caring casualties
j. Visit to any Government hospital
k. Theory combustion, mode of fire spread, principles of fire extinction, classification of fire
l. First aid fire fighting equipment's
m. Fire extinguishers, water type
n. House fire party, stirrup pump-use, care and maintenance
o. Incendiary bombs, effects and precautionary measures
p. Entry into smoke room, suffocation and its management
q. Electrical and Gas, rural, forest fires
r. Visit to forest area

Unit 4: Disaster control basic rescue training 30 hours

a. Organisation and functions of rescue party
b. Survey and stages of rescue
c. Ropes, cordage, care and maintenance
d. Rock climbing, swimming and other adventure based activities
e. Ladder drill
f. Rescue from high rise-building
g. Emergency methods of rescue
h. Group discussion/feed back

Unit 5: Communication training 30 hours

a. English speaking
b. Introduction to foreign language
c. Introduction to wireless and communication
d. Battery maintenance/charging
e. Radio theory (receiving and sending messages on wireless)
f. Map reading and reconnaissance

BY ORDER AND IN THE NAME OF THE GOVERNOR OF KARNATAKA,

H.K. RAVIMURTHY
Joint Secretary to Government,
Tourism Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 25 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೮, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೬೯
Part–IVA	***Bengaluru, Saturday, May 28, 2016 (Jyeishta 7, Shaka Varsha 1938)***	***No. 769***

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 128 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28–05–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 (ಕರ್ನಾಟಕ 1993ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14)ರ ಪ್ರಕರಣ 175ಬಿ ಮತ್ತು 177 ರೊಡನೆ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2016ನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ ಕರಡು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 128 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 16–04–2016 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು, ಆ ಮೂಲಕ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 16-04–2016ರ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ಕರಡು ನಿಯಮದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಈಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14)ರ 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ನಿಯಮ 1ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ.– ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1994 (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳು ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುವುದು)ರ ನಿಯಮ 1 ರ, ಉಪ ನಿಯಮ (1)ರಲ್ಲಿ, "ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ)" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ)" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ನಿಯಮ 2ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ.– ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 2ರ ಖಂಡ(ಎ)ಗೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

"(ಎ) "ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993, (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14);"

4. ನಿಯಮ 3ಬಿಎ ಸೇರಿಸುವುದು.– ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 3ಬಿಯ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಂದರೆ,–

"3ಬಿಎ ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ.– (1) ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಗಳು ತಮ್ಮ ಪಕ್ಷದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ವಿಪ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ವಿಪ್‌ನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ವಿಪ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ನಿಶ್ಚಿತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಪ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮತದಾನ ನಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಮತದಾನ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳದ ಹೊರಗೆ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ತನ್ನ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯನ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂದರೆ.–

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	
01	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
02	ಸದಸ್ಯನು ಸೇರಿರುವ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷವು ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದೆಯೇ?	ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರು : ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದೆಯೇ:
03	ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?	ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ
04	ಬಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈಗ ವಿಪ್ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ
05	ವಿಪ್ ಪಡೆದಿದ್ದಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ (ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ)	
06	ವಿಪ್ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	

ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ
ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ವಿವರಣೆ:– ಈ ನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, "ವಿಪ್" ಎಂಬುದು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷವು ತನ್ನ ಪಕ್ಷದ ವತಿಯಿಂದ ತನ್ನ ಪಕ್ಷದ ಪ್ರತಿನಿದಿಯಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ವಿಪ್ ಪಡೆಯಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಘಟನೆ ನಡೆದ ಕೂಡಲೇ ವರದಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಉಪನಿಯಮ (2) ರಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದಿಂದ ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಪ್ರಕರಣ 175ಬಿ ರನ್ವಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಗ್ರಾಫ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು."

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಂ.ಬಿ. ಧೋತ್ರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಜಿ.ಪಂ.)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೫೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– **IVA**	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೮, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೭೦
Part–IVA	***Bengaluru, Saturday, May 28, 2016 (Jyeishta 7, Shaka Varsha 1938)***	***No. 770***

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಚಿವಾಲಯ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 127 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 28–05–2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 (ಕರ್ನಾಟಕ 1993ರ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14)ರ ಪ್ರಕರಣ 136ಬಿ ಮತ್ತು 138 ರೊಡನೆ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು 2016ನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ, ಕರಡು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 127 ಜಿಪಸ 2016, ದಿನಾಂಕ: 16–04–2016 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದ ವಿಶೇಶ ರಾಜ್ಯಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು, ಆ ಮೂಲಕ ಬಾಧಿತರಾಗುವ ಸಂಭವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ: 16–04–2016ರ ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯಪತ್ರವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ;

ಸದರಿ ಕರಡು ನಿಯಮದ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದರಿಂದ;

ಈಗ, ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14)ರ 311ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:– (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2016 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ನಿಯಮ 1ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ.– ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 1994 (ಇಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳು ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುವುದು)ರ ನಿಯಮ 1 ರ, ಉಪ ನಿಯಮ (1)ರಲ್ಲಿ, "ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ)" ಎಂಬ ಪದಗಳಿಗೆ "ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ (ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಚುನಾವಣೆ)" ಎಂಬ ಪದಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3. ನಿಯಮ 2ಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ.– ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 2ರ ಖಂಡ (ಎ)ಗೆ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಪ್ರತಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:–

"(ಎ) "ಅಧಿನಿಯಮ" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993, (1993ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 14);"

4. ನಿಯಮ 3ಬಿಎ ಸೇರಿಸುವುದು.– ಮೂಲ ನಿಯಮಗಳ ನಿಯಮ 3ಬಿಯ ನಂತರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮವನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಂದರೆ,–

"3ಬಿಎ ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನ.– (1) ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷಗಳು ತಮ್ಮ ಪಕ್ಷದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ವಿಪ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ವಿಪ್‌ನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ವಿಪ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ನಿಶ್ಚಿತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಪ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಮತದಾನ ನಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಥವಾ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಮತದಾನ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳದ ಹೊರಗೆ ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ತನ್ನ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯನ ಹಾಜರಾತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯನಿಂದ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂದರೆ.–

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ	
01	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
02	ಸದಸ್ಯನು ಸೇರಿರುವ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷವು ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದೆಯೇ?	ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದ ಹೆಸರು : ವಿಪ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದೆಯೇ:
03	ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆಯೇ?	ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ
04	ಬಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಈಗ ವಿಪ್ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ
05	ವಿಪ್ ಪಡೆದಿದ್ದಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ (ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ)	
06	ವಿಪ್ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	

ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ
ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ವಿವರಣೆ:– ಈ ನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, "ವಿಪ್" ಎಂಬುದು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷವು ತನ್ನ ಪಕ್ಷದ ವತಿಯಿಂದ ತನ್ನ ಪಕ್ಷದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

(2) ವಿಪ್ ಪಡೆಯಲು ನಿರಾಕರಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗದ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಘಟನೆ ನಡೆದ ಕೂಡಲೇ ವರದಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಚುನಾವಣಾ ಆಯೋಗವು ಉಪನಿಯಮ (2) ರಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷದಿಂದ ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಪ್ರಕರಣ 136ಬಿ ರನ್ವಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಚುನಾವಣಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಗ್ರಾಫ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು."

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಎಂ.ಬಿ. ಧೋತ್ರೆ
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ(ಜಿ.ಪಂ.)
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– *IVA*	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶನಿವಾರ, ಮೇ ೨೮, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೭, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೭೧
Part–IVA	*Bengaluru, Saturday, May 28, 2016 (Jyeishta 7, Shaka Varsha 1938)*	*No. 771*

FINANCE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. FD 03 PES 2015, Bengaluru, Dated: 28-05-2016

Whereas the draft of the Karnataka Excise (Sale of Indian & Foreign Liquors) (Second Amendment) Rules, 2015 was published as required by sub-section (1) of section 71 of the Karnataka Excise Act, 1965 (Karnataka Act 21 of 1966) in Notification No. FD 03 PES 2015, dated: 05.09.2015 in Part-IV-A of the Karnataka Gazette (Extra ordinary) No.973, dated:05.09.2015 inviting objections and suggestions from all persons likely to be effected within thirty days from the date of its publication in the Official Gazette.

And, whereas the said Gazette was made available to the public on 5th September, 2015.

And, whereas objections and suggestions are received in respect of the said draft have been considered by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 71 of the Karnataka Excise Act, 1965 (Karnataka Act 21 of 1966) the Government of Karnataka hereby makes the following rules further to amend the Karnataka Excise (Sale of Indian and Foreign Liquor) Rules, 1968, namely:-

RULES

1. Title and commencement.- (1) These rules may be called the Karnataka Excise (Sale of Indian and Foreign Liquors) (Amendment) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their final publication in the official Gazette.

2. Amendment of rule 3.- In the Karnataka Excise (Sale of Indian and Foreign Liquors) Rules, 1968, in rule 3, in sub-rule (2), for figures and words “0.180 litres”, the figures and words “0.050 litres” shall be substituted.

3. Amendment of rule 4.- In rule 4 of the said rules, sub-rule (3) shall be omitted.

4. Amendment of rule 8.- In rule 8 of the said rules, in sub-rule (1), in the table,-

(i) item number 12 and the entries relating thereto shall be omitted; and

(ii) for item number 14, and the entries relating thereto occurring three times the following shall be substituted, namely:-

"(14) (a) Licence for running duty-free Shop at International Airport; and - Rs. 10,000 per year

(b) Distributor licence to sell foreign Liquor" - Rs. 50,00,000 per year

5. Amendment of Form CL-A1.- In Form CL-A1 appended to the said rules, for the heading "FORM CL-A1", the heading "FROM CL-1A" shall be substituted.

6. Amendment of Form CL-6A.- In Form CL-6A of the said rules, for condition number 8, the following shall be substituted, namely:-

"8. The opening and closing hours of business shall be from 9.00 A.M. to 12.00 Midnight".

7. Amendment of Form-CL-2, CL-4, CL-5, CL-6, CL-7 and CL-9.- In Form-CL-2, CL-4, CL-5, CL-6, CL-7 and CL-9 of the said rules, for the words "Name of Agent or vendor", the words "Address of Licence holder……. and Address of Licence………" shall be substituted.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

VENKATESH.G
Under Secretary to Government,
Finance Department (Excise)

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 1000 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ಮೇ ೩೦, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೯, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೭೩
Part–IVA	***Bengaluru, Monday, May 30, 2016 (Jyeishta 9, Shaka Varsha 1938)***	***No. 773***

FINANCE SECRETARIAT

NOTIFICATION

No. FD 02 ZPA 2015, Bengaluru, Dated: 27-05-2016

The period of 4th State Finance Commission for submission of its report is extended up to 30.09.2017.

By Order and in the name of the Governor of Karnataka

PURUSHOTHAM SINGH B.H.
Special Officer (ZP)
Finance Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) 500 ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ– ***IVA***	ಬೆಂಗಳೂರು, ಮಂಗಳವಾರ, ಮೇ ೩೧, ೨೦೧೬ (ಜ್ಯೇಷ್ಠ ೧೦, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೭೪
Part–IVA	***Bengaluru, Tuesday, May 31, 2016 (Jyeishta 10, Shaka Varsha 1938)***	***No. 774***

FOOD, CIVIL SUPPLIES CONSUMER AFFAIRS AND LEGAL METROLOGY SECRETARIAT

NOTIFICATION

File No. FCS 144 DRA 2013, Bengaluru, Dated: 30-05-2016

Whereas, The draft of the Karnataka Vigilance Committee (Targeted Public Distribution System) Rules, 2016 was published as required by sub-section (1) of Section 29 read with Section 40 of the National Food Security Act 2013 (Central Act 20 of 2013), in Notification No.FCS 144 DRA 2013, dated 07.05.2016 in part IV-A of Extraordinary Karnataka Gazette Dated 07.05.2016 inviting objections and suggestions from persons likely to be affected thereby within 15 days from the date of publication of draft in the Official Gazette.

Whereas, the said Gazette was made available to the public on 07.05.2016.

And whereas, no objections and suggestions have been received by the State Government.

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by sub-section(1) of Section 29 read with Section 40 of the National Food Security Act 2013 (Central Act 20 of 2013), the Government of Karnataka makes the following rules namely:

RULES

1. Title and commencement:- (1) These rules may be called the Karnataka Vigilance Committee (Targeted Public Distribution System) Rules, 2016.

(2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions:- (1) In these rules, unless the context otherwise requires:-

(a) "Act" means the National Food Security Act 2013 (Central Act 20 of 2013);

(b) "Central PDS Control Order" means the Targeted Public Distribution System (TPDS) (Control) Order 2015;

(c) "Computer Database" means the database of all the ration card holders maintained by the Department;

(d) "Department" means the Department of Food Civil Supplies and Consumer Affairs of Government of Karnataka;

(e) "State PDS Control Order" means The Karnataka Public Distribution System (PDS) (Control) Order 1992, as amended from time to time;

(f) "Vigilance Committee" means a committee constituted to regularly supervise the functioning of Targeted Public Distribution System in the State.

3. **Vigilance Committees at various levels**:- There shall be Vigilance Committees at 4 levels namely State, District, Taluk and Fair Price Shop Level.

4. **Term of the Vigilance Committees**:- The term of the Vigilance Committees at State, District and Taluk level shall be two years. The Fair Price Shop level committee shall be a continuous committee, with 1/3rd of its members replaced every six months.

5. **Authority to constitute the Vigilance Committees**: The State Government shall be the authority to constitute the Vigilance Committees at State, District and Taluk level. The committees at the District and Taluk level shall be constituted by the State Government on the recommendations of the Deputy Commissioner of the concerned district.

6.**Periodicity of meeting of the Vigilance Committees:**- (1) The Fair Price Shop level Vigilance Committee meeting shall be conducted on 7th day of every month (In case the 7th day is a General Holiday, the meeting shall be held on the next working day) namely on the day of Aahaar Adaalat.

(2) The Taluk, District and State level Committee meetings shall be conducted atleast once in three months, preferably on fixed day as decided by the concerned State, District or Taluk Committee.

7. **Composition of the Vigilance Committees**:-

(1) **Fair Price Shop level Vigilance Committee:** The committee shall consist of 3 members who are chosen randomly through the computer data base of the ration card holders belonging to that shop. During random selection, ration cards, having no woman member of more than 18 years of age, shall not be considered. Thereby, ensuring that only woman HOH (Head of the Household) shall be chosen as the committee members. The concerned Gram Panchayat Secretary or Panchayat Development Officer, as nominated by the Panchayat, shall act as Member Secretary of the committee for rural areas and concerned Urban Local Body shall designate an official, not below rank of Bill Collector, to act as Secretary for shops in urban areas.

(2) **Taluk Level Vigilance Committees**: The Taluk Level Vigilance Committees shall consist of the following members namely:-

1	President, Taluk Panchayat	Chairman
2	President, Town Municipal Council (TMC) or City Municipal Corporation (CMC) of the Taluk	Member
3	Woman member from Taluk Panchayat selected by the panchayat	Member
4	Woman member from Town Municipal Council (TMC) or City Municipal Corporation (CMC) selected by the Council	Member
5	One Fair Price Shop (FPS) level Vigilance Committee member each from all Hoblis/Towns of the Taluk (with 3 members compulsorily from Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes)	6 Members
6	Five Social workers active in the field of Food Security, out of whom atleast two shall be belonging to women members, one shall be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classes category.	5 Members
7	Executive Officer of Taluk Panchayat	Member
8	Tahasildar of the Taluk	Member Secretary

(3) **District Level Vigilance Committees**: The District Level Vigilance Committees shall consist of the following members, namely:-

1	District Incharge Minister	Chairman
2	President Zilla Panchayat	Vice Chairman
3	Mayor or President of the District Headquarter, City Corporation or City Municipal Council	Vice Chairman
4	Two MLAs	Members
5	Deputy Commissioner	Member
6	Chief Executive Officer (CEO) Zilla Panchayat	Member
7	Three woman representative from the three taluk level vigilance committees, with atleast one member belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes	Members
8	Three representative each from the Fair Price Shop level vigilance committee from any of the three taluks, with atleast one belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes	Members
9	Five Social Workers who are active in the field of Food Security, out of whom atleast two shall be women members, one shall be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classes category.	Members
10	Deputy Director/ Joint Director (Food) from Food, Civil Supplies and Consumer Affairs Department.	Member Secretary

(4) **State Level Vigilance Committee**:- The State Level Vigilance Committees shall consist of the following members, namely:-

1	Minister in charge of Food, Civil Supplies Consumer Affairs and Legal Metrology	Chairman
2	One Member of Parliament; two Members of Legislative Assembly and one member of Legislative Council representing the most backward regions in the State	Members
3	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Food Civil Supplies Consumer Affairs and Legal Metrology	Member Secretary
4	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Rural Development and Panchayat Raj Department	Member
5	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary to Government, Cooperation Department	Member
6	Chairman, State Food Commission	Member
7	Managing Director , Karnataka Food and Civil Supplies Corporation	Member
8	One District Grievance Redressal Officer (DGRO) from each of the four revenue divisions (four members)	Members
9	One Non- Government Organization (NGO) Representative running a District Consumer Information Centre in the State	Member
10	One Fair Price Shop level Vigilance Committee Representative from each of the 4 revenue divisions (four members)	Members
11	One representative from District Level Vigilance Committee from each of the 4 divisions (four members)	Members
12	Wholesale nominee of Taluk Agricultural Marketing Cooperative Societies' Representative	Member
13	Five Non Government Members out of whom atleast two shall be women members, one should be belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes category and one shall be belonging to Other Backward Classless category.	Members

8. **Functions of the Vigilance Committees**.- The Vigilance Committees shall perform the functions as prescribed under the Act as well as the Central and State Public Distribution System (PDS) (Control) Orders.

9. Report on the functioning of the committees:- The State Government shall send an Annual Report to the Central Government on the functioning of the Vigilance Committees as prescribed in the Central Targeted Public Distribution System (TPDS) (Control) Order.

10. **Withdrawal of earlier notifications and Savings**:- Government Order No. Anasa 144 DRA 2013, dated 26-10-2013 and other orders issued regarding vigilance committees are hereby withdrawn.

Provided that such repeal shall not affect:-

The previous operation of the said orders or anything duly done or any action taken thereunder.

By order and in the name of Governor of Karnataka,

Archana M.S
Under Secretary to Government
Food, Civil Supplies Consumer Affairs
and Legal Metrology Department

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು

RNI No. KARBIL/2001/47147

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ- V	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ಮೇ ೧೮, ೨೦೧೬ (ವೈಶಾಖ ೨೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೩೮)	ನಂ. ೭೪೮
Part–V	*Bengaluru, Wednesday, May 18, 2016 (Vaishakha 28, Shaka Varsha 1938)*	*No. 748*

ಒಳಾಡಳಿತ ಸಚಿವಾಲಯ

ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಸಂಖ್ಯೆ. ಒಇ 87 ಪೊಸಇ 2016, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 17–05–2016

ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ

(ISO: 9001-2008 ಪ್ರಮಾಣಿತ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ)

ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ. 43/ನೇಮಕಾತಿ–2/2015–16, ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ 2016

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 18ನೇ ಜನವರಿ 2016 ರಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 43/ ನೇಮಕಾತಿ–2/2015–16ನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ 'ಹೈದ್ರಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ (ಐಆರ್‌ಬಿ) (ಪುರುಷ) ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿಯೆಂದು' ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಬದಲಾಗಿ 'ಹೈದ್ರಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ) (ಪುರುಷ) ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿಯೆಂದು' ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ 'ಹೈದ್ರಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ) (ಪುರುಷ) ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿ' ಎಂಬುದರ ಬದಲಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

'ಹೈದ್ರಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದ ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ (ಐಆರ್‌ಬಿ) (ಪುರುಷ) ಮತ್ತು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿ'.

ಸಹಿ/–
ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್,
ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ,
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಬ್–ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ (ಐಆರ್‌ಬಿ) ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ,
ಕಾರ್ಲಟನ್ ಭವನ, ಅರಮನೆ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಸರ್ಕಾರಿ ಮುದ್ರಣಾಲಯ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ ಘಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು. (ಪಿ7) ೨೦೦ ಪ್ರತಿಗಳು